



Что значит Кодекс



Почему вы проходите этот курс



1. Ваши действия могут повлиять на репутацию и финансовое положение компании. Поэтому важно подходить к принятию решений ответственно
2. Для этого в компании существует Кодекс делового поведения и этики. Кодекс включает много разделов – от создания безопасной атмосферы на работе до защиты окружающей среды
3. Знать и соблюдать стандарты Кодекса должны все сотрудники компаний группы МТС без исключения



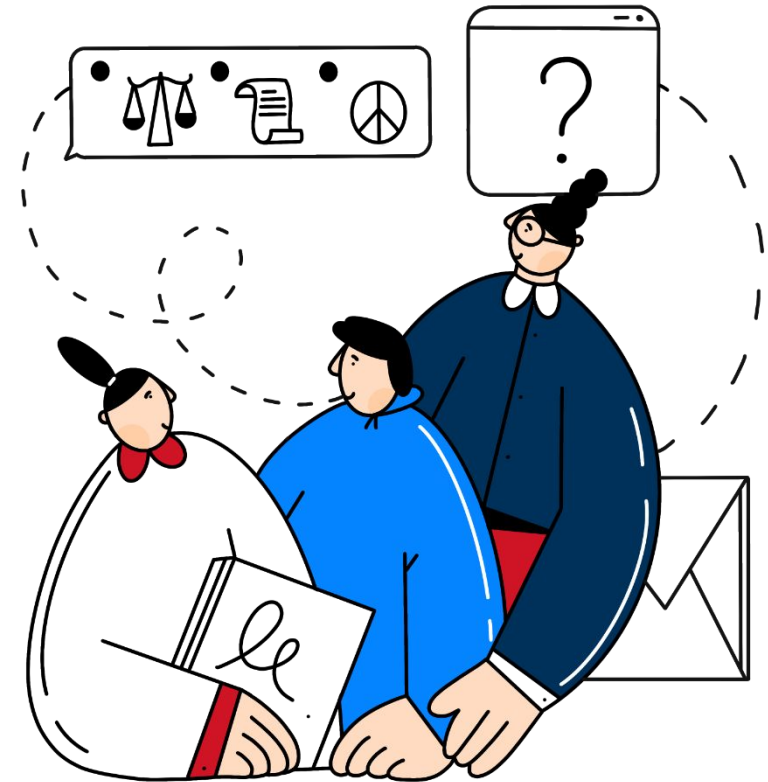
Про что Кодекс



Кодекс про:

- справедливое и уважительное отношение к коллегам, партнёрам и клиентам
- соблюдение законодательства и локальных нормативных актов компании
- добросовестное отношение к тому, что мы делаем **#вместе**

Сегодня вы познакомитесь с основными положениями Кодекса, а также на примерах разберётесь, как действовать в сложных ситуациях.



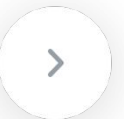
Как принять верное решение



Используйте Кодекс как ориентир, будьте ответственны и полагайтесь на здравый смысл и принципы **#этоМТС**, если не находите норму, которой нужно руководствоваться в конкретной ситуации

Я не знаю, как поступить. Что делать?

Открыть подсказку

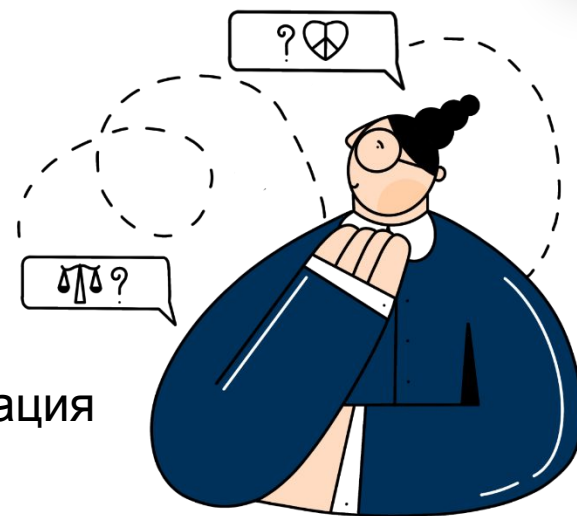


Как принять верное решение



Задайте себе эти вопросы:

- Это законно?
- Это честно и справедливо?
- Отвечает ли это интересам компании?
- Не нарушает ли это правила компании?
- Имею ли я полномочия на это?
- Буду ли я чувствовать себя комфортно, если информация о моих действиях будет опубликована в СМИ?



Если ответ на любой из этих вопросов — «нет», не стоит делать того, что вы собирались.

Если у вас есть вопросы по правилам Кодекса, обратитесь к руководителю, комплаенс менеджеру или ответственному за комплаенс в компании.





Ответственное ведение бизнеса



Комфорт и безопасность сотрудников



Мы обеспечиваем комфортные и безопасные условия труда:

- соблюдаем права человека
- создаём благоприятную и продуктивную атмосферу в коллективе
- заботимся о безопасности и психологическом благополучии людей

У нас запрещены: дискриминация, унижение, оскорбительные и сексуальные шутки и комментарии.



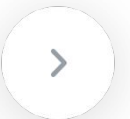
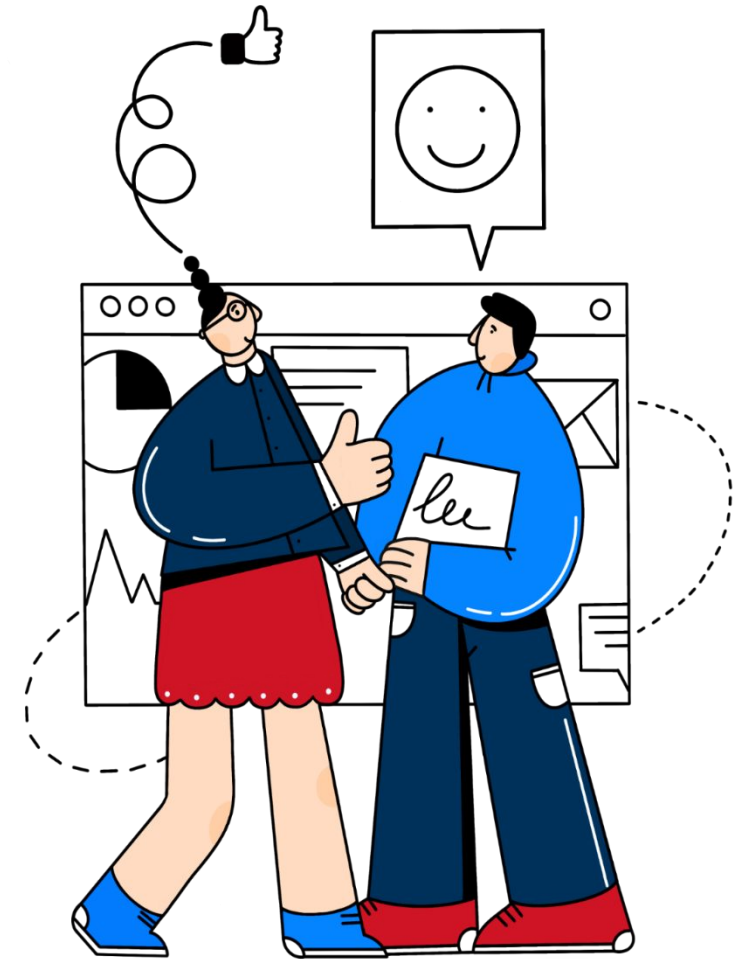
Ответственность руководителей



Главная задача руководителя — создавать рабочую атмосферу, которая помогает принимать правильные решения.

Руководитель выступает ролевой моделью для команды, поэтому должен:

- подавать пример своим поведением
- знать требования законодательства, политик и процедур компании, доносить их до подчиненных
- создавать дружелюбную рабочую атмосферу без дискриминации и притеснений
- поощрять сотрудников не только за эффективность, но и за этическое поведение



Управление конфликтом интересов

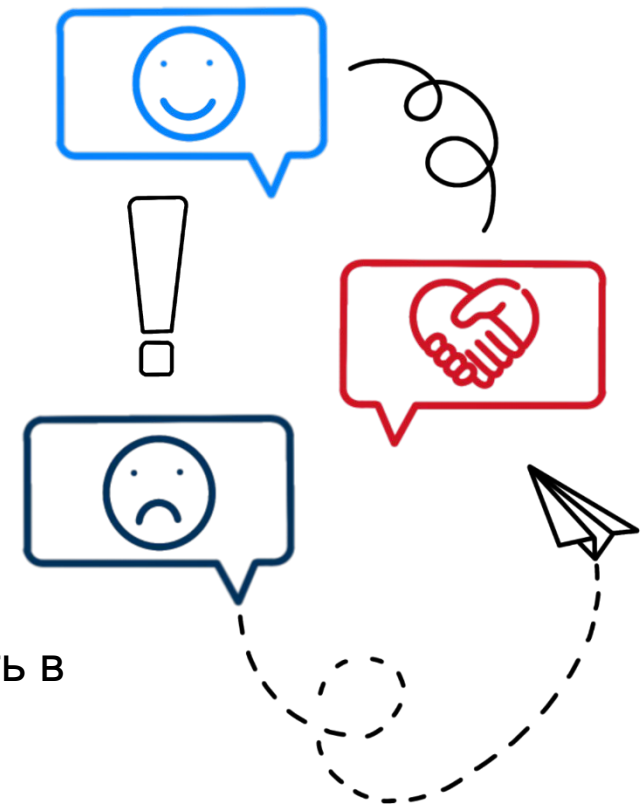


На работе случаются ситуации, когда Личная заинтересованность влияет или может повлиять на надлежащее исполнение обязанностей в компании. Это конфликт интересов.

Наличие конфликта интересов – не нарушение, если он вовремя раскрыт и урегулирован.

[Смотреть примеры](#)

Подробнее об управлении конфликтом интересов вы можете узнать в одноимённом курсе, который входит в обязательную программу обучения.



Управление конфликтом интересов



На рабо
ванност
лнение

Наличи
если он

Смот

Подроб
жете уз
зательн

Примеры типовых ситуаций:

- Вы работаете с родственником в одной компании и в прямом подчинении
- Вы выбираете поставщика, и среди них есть компания, принадлежащая вашему родственнику на 1% и более
- Вы участвуете в принятии решения об устройстве своего родственника на работу в компанию группы МТС
- Вы являетесь собственником или арендодателем площадей, которые использует компания, конкурент, контрагент или клиент
- У вас возникли личные отношения с подчинённым
- Ваши родственники начали вести бизнес в том же сегменте, что и ваша компания



Защита активов компании

Активы компании – это любая материальная и интеллектуальная собственность, конфиденциальная информация и персональные данные.

Мы защищаем активы от кражи, повреждения, неправильного использования и неправильной утилизации. Это относится и к активам, доверенным нам третьими лицами



Защита активов компании



Мероприятия по защите:

- Конфиденциальную информацию компании используем только в деловых целях, соблюдаем требования режима безопасности информации
- Работаем с персональными данными, следуя политикам обработки персональных данных
- Защищаем свои объекты интеллектуальной собственности и уважаем интеллектуальную собственность других участников рынка, соблюдая авторские права

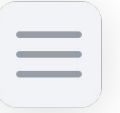


Любая передача государственной тайны или иной секретной информации должна соответствовать процедурам безопасности



Забота о клиентах

- Строим долгосрочные отношения с клиентами. Для этого предоставляем качественные услуги и продукты экосистемы МТС, а также комфортные условия обслуживания
- Честно продвигаем свои услуги. Это значит, что наши способы продвижения должны быть этичными и не причинять вред клиентам, партнёрам или третьим лицам

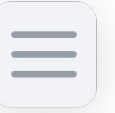




Соблюдение законодательства



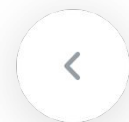
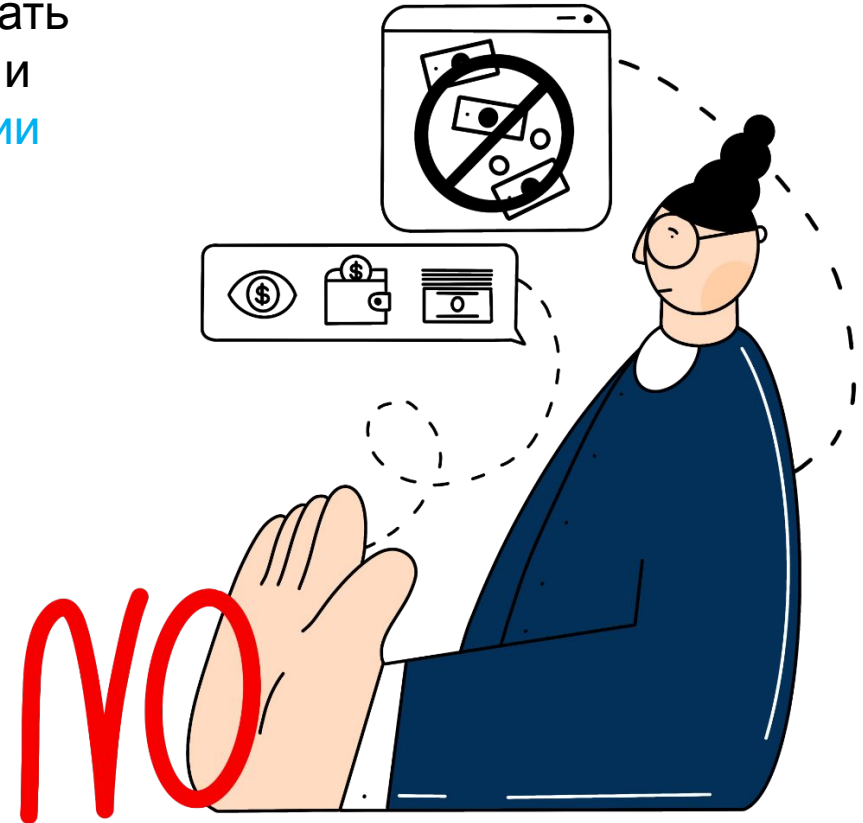
Мы против коррупции



В компании запрещено получать и **давать взятки**, использовать **коммерческий подкуп**, участвовать в коррупционных схемах и совершать любые другие действия, указанные в **определении коррупции**.

Мы не совершаем **платежи для упрощения формальностей** и не участвуем в политической деятельности, в том числе, не финансируем партии и кандидатов на политические посты.

Подробнее об этом вы узнаете в обязательном курсе «Комплаенс – соблюдение антикоррупционного законодательства».



Мы против коррупции

В компании запрещено получать и **давать взятки**, использовать **коммерческий подкуп**, участвовать в коррупционных схемах и других незаконных действиях, описанных в **ОП**.

Мы не считаем, что коррупция — это норма, и не участвуем в коррупционных схемах, не финансируем коррупционные схемы на политическом уровне.

Подробнее о политике «Комплаенс» см. в законодательстве.

Дача взятки

Передача какой-либо ценности (материальной или нематериальной) государственному должностному лицу лично или через посредника (в том числе передача взятки по указанию должностного лица иному физическому или юридическому лицу).

Передача взятки осуществляется только в отношении государственного должностного лица.



Мы против коррупции



В компа
зовать к
ных схем
ные в от

Мы не с
и не уча
не фина
на поли

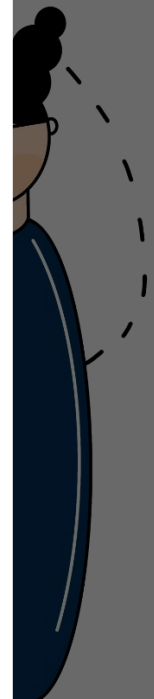
Подробн
«Компла
законод

Коммерческий подкуп



Незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, любой иной ценности, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе передача имущества по указанию такого лица или оказание услуги имущественного характера, или предоставление имущественных прав иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию).

Коммерческий подкуп осуществляется только в отношении коммерческой или иной организаций.



Мы против коррупции



В компании запрещено получать и давать взятки, использо-

зовать к
ных схем
ные в от

Мы не с
и не уча
не фина
на поли

Подробн
«Компла
законод

Коррупция



Действие физического или юридического лица, связанное с предложением денежных средств, любых финансовых выгод, преимуществ или ценности в формах дачи и (или) получения взятки или коммерческого подкупа, посредничества во взяточничестве или коммерческом подкупе, злоупотребления служебным положением или иных формах, признаваемые коррупционными, в целях повлиять на действие (бездействие) получателя и побудить к выполнению должностных обязанностей ненадлежащим образом и/или получить ненадлежащее коммерческое или иное преимущество или выгоду и (или) получить вознаграждение за ненадлежащее выполнение таких обязанностей.



Мы против коррупции

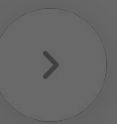
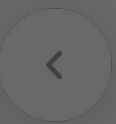
В компании запрещено получать и **давать взятки**, использовать **коммерческий подкуп**, участвовать в коррупционных схемах и других незаконных действиях, связанных с получением выгоды в обмен на предоставление услуг или информации.

Мы не считаем допустимыми и не участвуем в предоставлении финансовых средств на политические цели.

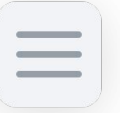
Подробнее о политике компании см. в «Комплексе документов законодательства».

Платежи для упрощения формальностей

Платежи или иные преимущества, которые не предусмотрены действующим законодательством или иными нормативными актами и которые предлагаются с целью ускорить или упростить выполнение обычной процедуры (действия), на которую плательщик имеет право в соответствии с законодательством, договором или по иным основаниям.



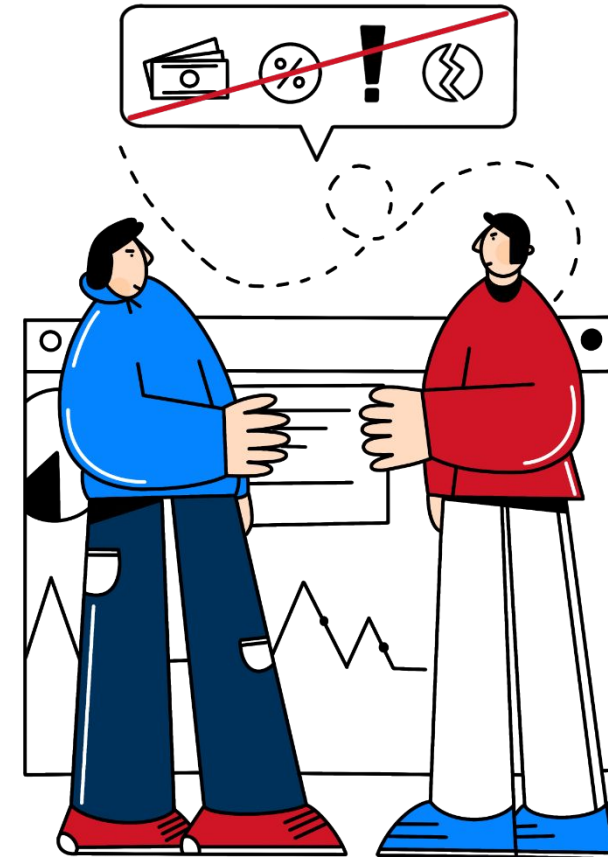
Недопущение сговоров с конкурентами и заказчиками



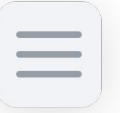
1 Мы за честную конкуренцию. Нельзя в любой форме договариваться с конкурентом, то есть компанией, которая продает сходную продукцию, относительно:

- участия и заявок на торгах
- тарифных планов, цен и скидок
- условий ведения бизнеса
- бойкота отдельных партнеров и клиентов
- раздела рынка по любым признакам (территории, покупателям, сегментам)

Неважно, извлекаем мы из этого выгоду или нет.



Недопущение сговоров с конкурентами и заказчиками



2 Запрещено договариваться с организатором государственных и коммерческих торгов:

- о написании документации под конкретного участника торгов
- о допуске на торги определенных лиц
- о гарантиях победы

Неважно, извлекаем мы из этого выгоду или нет.



Ведение прозрачной отчётности



Мы открыты в коммуникациях и в то же время сохраняем баланс между информационной прозрачностью и коммерческими интересами.

- Раскрываем информацию согласно законодательству, требованиям бирж и международных регуляторов
- Не фальсифицируем и не искажаем деловую информацию. Она должна быть точной, своевременной, полной и понятной



Внешние коммуникации

Мы защищаем и продвигаем бренд компании, чтобы укрепить её положение на рынке.

Любое высказывание в соцсетях или других публичных ресурсах может восприниматься как официальная позиция компании. Поэтому не стоит участвовать в дискуссиях на потенциально рискованные темы

Сотрудникам рекомендуется воздержаться от обсуждения этих тем в соцсетях: политика, религия, сексуальные меньшинства, национальный вопрос, территориальный и геополитический вопрос, поддержка или порицание публичных личностей в сомнительных историях, критика конкурентов, внутренняя информация о компании.

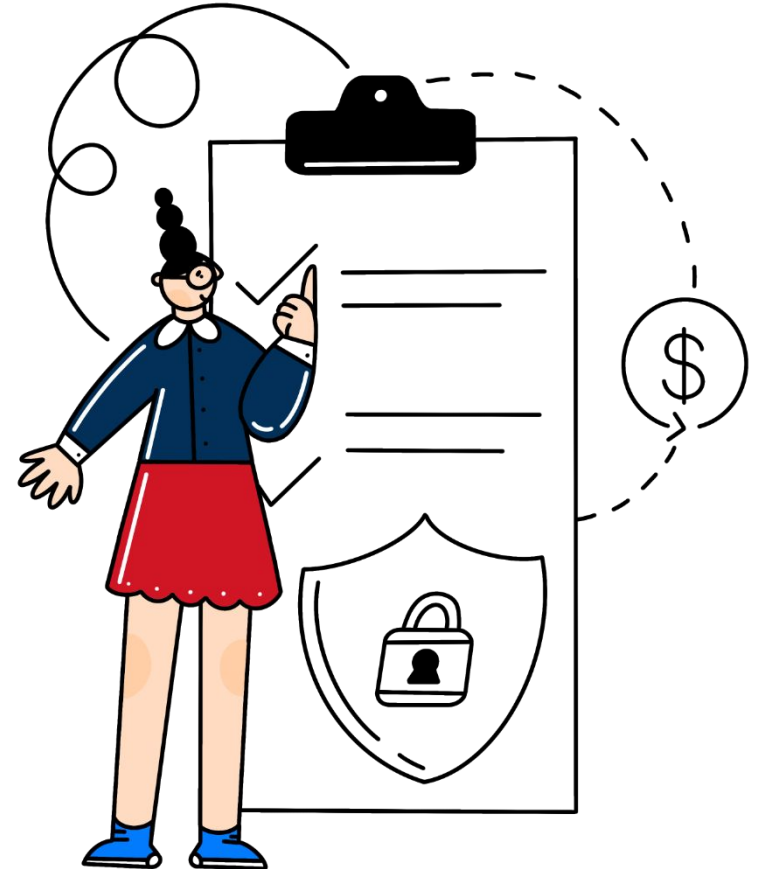


Неразглашение инсайдерской информации

Внимание, информация на эту тему актуальна, если в вашей компании присутствуют риски использования инсайдерской информации

На работе вы можете узнать **инсайдерскую информацию** о компании до того, как она стала публичной. Неправомерное использование инсайдерской информации нарушает законодательство и запрещено как для действующих, так и для бывших сотрудников.

Например, информация о финансовых результатах компании до того, как она была публично раскрыта, является инсайдерской. Её нельзя использовать даже в качестве личного совета.



Неразглашение инсайдерской информации



Инсайдерская информация



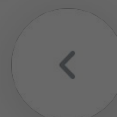
Любая информация о публичной компании и (или) её ценных бумагах, отвечающая одновременно трем характеристикам:

- непубличная – информация, которая ещё не раскрыта компанией публично: например, в ленте новостей и (или) на своем официальном интернет-сайте (т.е. доступ к ней ограничен определенным кругом лиц)
- точная и конкретная – информация, соответствующая фактическим обстоятельствам, а не субъективным мнениям или гипотезам. Может содержаться на материальных носителях или обсуждаться устно
- существенная – информация, которая может существенно повлиять на цену ценных бумаг компании в будущем (после ее публичного раскрытия)

Вниман
компан
информ

На раб
о комп
мерно
шает э
щих, т

Напри
пании
тся ин
дажев

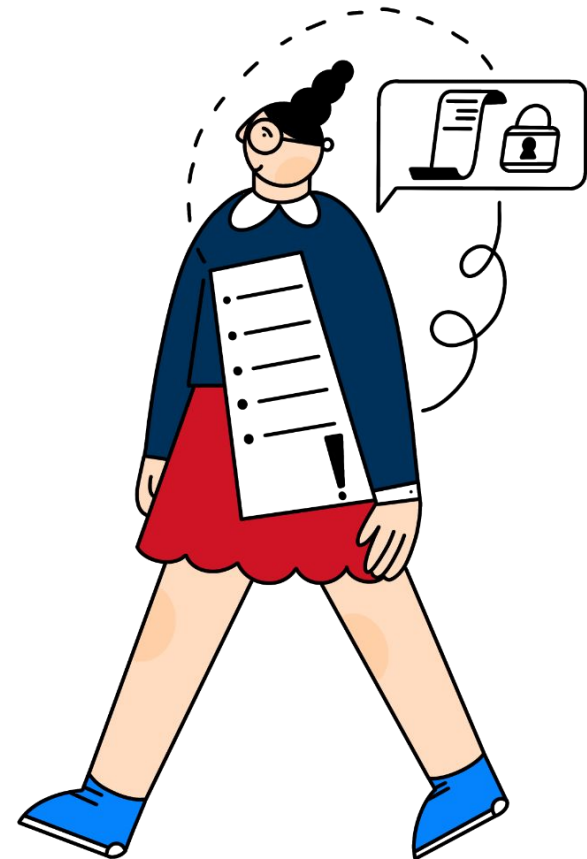


Неразглашение инсайдерской информации

Внимание, информация на эту тему актуальна, если в вашей компании присутствуют риски использования инсайдерской информации

Если вы обладаете инсайдерской информацией, то вам нельзя:

- совершать сделки с ценными бумагами всех компаний, которых касается инсайдерская информация
- рекомендовать третьим лицам совершать такие сделки
- передавать инсайдерскую информацию другим лицам, за исключением случаев исполнения должностных обязанностей или договора





Сообщение о нарушениях



Нам важен открытый диалог



Мы поддерживаем культуру, где можно и нужно сообщать о проблемах.

Если вы видите или подозреваете нарушения Кодекса, локальных нормативных актов, нормативно-правовых актов – сообщите об этом.

Как сообщить



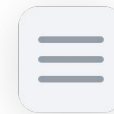
Что делать контрагентам



У нас запрещены любые формы преследования и меры воздействия на тех, кто добросовестно сообщил о нарушении.

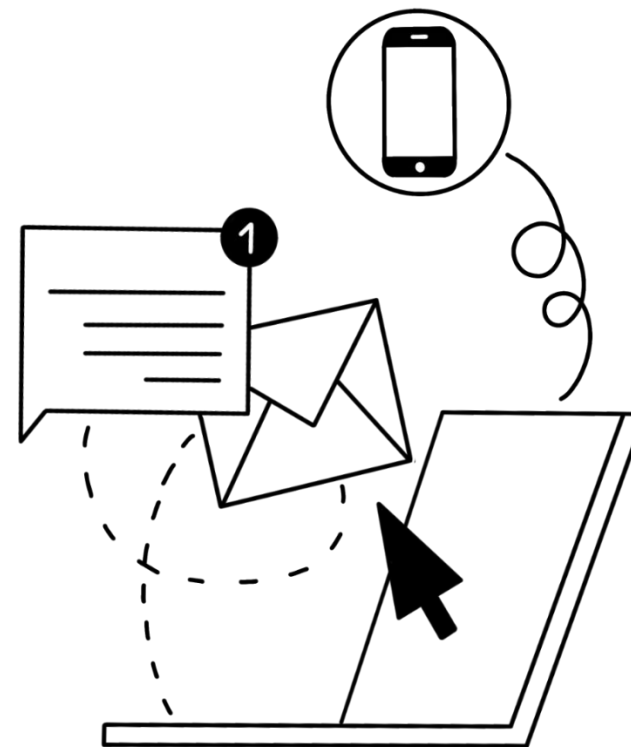


Нам важен открытый диалог

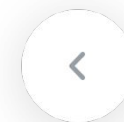


Как сообщить

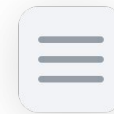
- Обратитесь к прямому руководителю. Если сообщение касается его действий — к вышестоящему руководителю
- Обратитесь к комплаенс менеджеру или ответственному за комплаенс (в любой форме).
- Заполните форму «Единой горячей линии» на [официальном сайте МТС](#). Это можно сделать анонимно
- Напишите на почту «Единой горячей линии» external.hotline.mts@b1.ru
- Позвоните на независимую прямую линию 8 800 234-44-18



Что делать контрагентам



Нам важен открытый диалог



Как сообщить



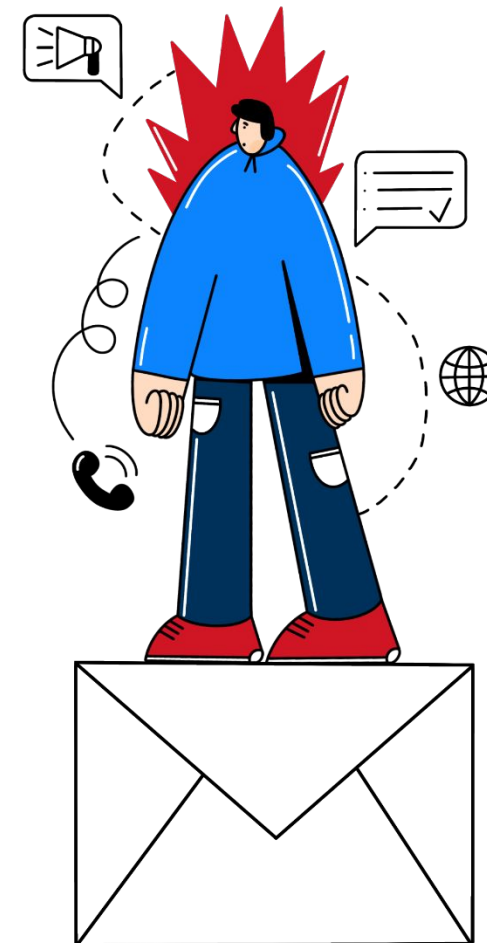
Что делать контрагентам

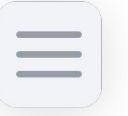


Контрагенты могут направлять сообщение о нарушении любым из этих способов:

- на электронную почту «Единой горячей линии» external.hotline.mts@b1.ru
- по номеру 8 (800) 234 44 18 (Российская Федерация)
- через [электронную форму «Единой горячей линии»](#) на официальном сайте ПАО «МТС», анонимно или от своего имени

Телефонные номера «Единой горячей линии» в других юрисдикциях вы можете найти [здесь](#).

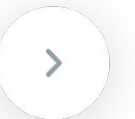
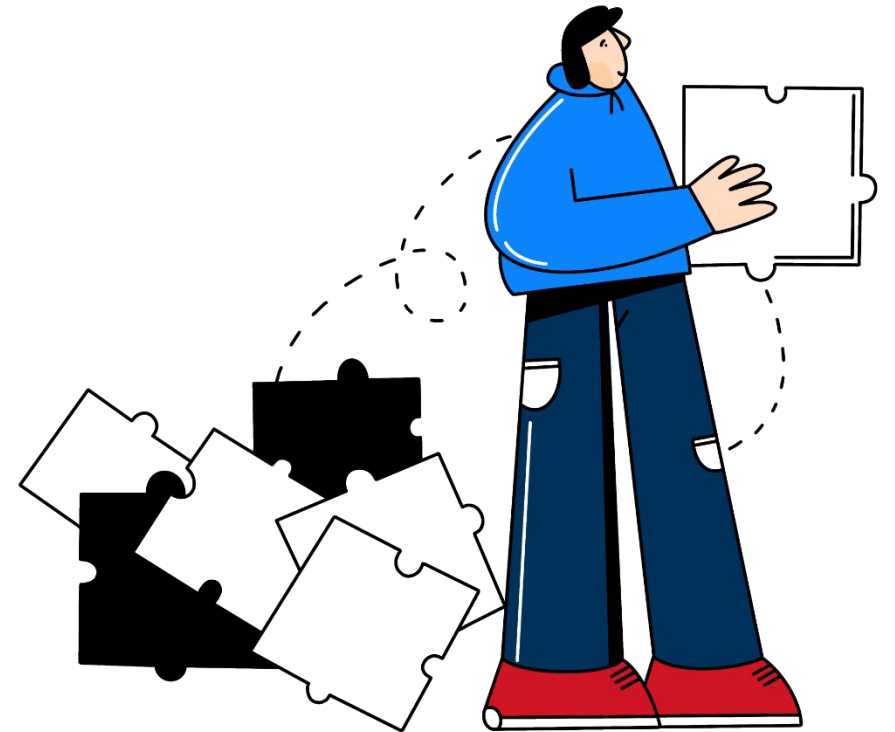




Итоговое тестирование

А теперь пройдите финальный тест – найдите верные решения для ситуаций, которые могут возникнуть на работе.

Дайте 6 верных ответов из 6, чтобы завершить курс.



Тест

Щелкните кнопку **Тест** для редактирования этого теста

Вопрос 1

Атмосфера в вашем коллективе обычно дружелюбная и открытая. Всё меняется к концу отчётного периода, когда все максимально загружены. Руководитель агрессивно отвечает на ваши вопросы и не намерен спокойно вести диалог. Это допустимо?

- Да. В загруженные месяцы любому сотруднику свойственно чувствовать усталость
- Нет. Руководитель должен выступать ролевой моделью для команды

Тест

Щелкните кнопку **Тест** для редактирования этого теста

Вопрос 1

Неверно.

У всех случаются сложные ситуации на работе, но это не оправдание неуважительного поведения

Далее

Тест

Щелкните кнопку **Тест** для редактирования этого теста

Вопрос 1

Верно.

Призываем сотрудников с уважением относиться к коллегам и поддерживать дружелюбную атмосферу в коллективе

Далее

Тест

Щелкните кнопку **Тест** для редактирования этого теста

Вопрос 2

Вы знаете, что ваш контрагент является фанатом одного футбольного клуба. После подписания контракта вы решаетесь подарить ему полугодовой абонемент на все матчи этой команды. Можно ли так поступить?

- Да, можно. Это отличный подарок для фаната, и он поможет «сохранить» контрагента.
- Нет, нельзя. Подарок может быть расценен как коррупционный платеж и как стимул за конкретное деловое решение.
- Да, можно. Ведь абонемент я подарю после подписания контракта.

Тест

Щелкните кнопку **Тест** для редактирования этого теста

Вопрос 2

Неверно.

Неверно. Этот подарок может быть расценен как оказание влияния на контрагента.

Далее

Тест

Щелкните кнопку **Тест** для редактирования этого теста

Вопрос 2

Верно.

Допустимо дарить подарки при условии, что это не может рассматриваться как стимул или награда за конкретное деловое решение.

Далее

Тест

Щелкните кнопку **Тест** для редактирования этого теста

Вопрос 3

Выберите верное определение конфликта интересов.

- Ситуация, когда возникает личный конфликт или недопонимание между прямым руководителем и работником
- Ситуация, когда Личная заинтересованность влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение обязанностей в компании.
- Ситуация конкуренции между подразделениями, которая может возникнуть при появлении нового бизнес-процесса.

Тест

Щелкните кнопку **Тест** для редактирования этого теста

Вопрос 3

Неверно.

Конфликт интересов – это ситуация, когда Личная заинтересованность влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение обязанностей в компании.

Далее

Тест

Щелкните кнопку **Тест** для редактирования этого теста

Вопрос 3

Верно.

Это краткое определение. С полным определением конфликта интересов вы можете ознакомиться в Политике «Управление конфликтом интересов».

Далее

Тест

Щелкните кнопку **Тест** для редактирования этого теста

Вопрос 4

Сотрудник компании получил от своего друга, работающего в другом подразделении, материалы о предстоящих сделках по слияниям и поглощениям. Сотрудник решил использовать эту информацию для совершения сделки с акциями компании. Он поступил правильно?

- Нет. Использование инсайдерской информации для совершения сделок с акциями запрещено.
- Да. Сотрудник мог совершить сделку, так как никто, кроме друга, не знал, что тот получил инсайдерскую информацию.

Тест

Щелкните кнопку **Тест** для редактирования этого теста

Вопрос 4

Неверно.

Использование инсайдерской информации для совершения сделок с акциями является неправомерным использованием инсайдерской информации и запрещено законами как для действующих, так и для бывших сотрудников компании.

Далее

Тест

Щелкните кнопку **Тест** для редактирования этого теста

Вопрос 4

Верно.

Использование инсайдерской информации для совершения сделок с акциями является неправомерным использованием инсайдерской информации и запрещено законами как для действующих, так и для бывших сотрудников компании.

Далее

Тест

Щелкните кнопку **Тест** для редактирования этого теста

Вопрос 5

Вы ведёте свой блог в Instagram – рассказываете об увлечениях, путешествиях, семье. Ваши подписчики знают, где вы работаете. Можете ли вы опубликовать пост с критикой или порицанием конкурентов?

- Да, на своей странице я могу выражать своё личное мнение.
- Нет, это чревато последствиями
- Да, если эта критика объективна и я могу доказать свою позицию.

Тест

Щелкните кнопку **Тест** для редактирования этого теста

Вопрос 5

Неверно.

Любое высказывание в соцсетях или на других публичных ресурсах на потенциально рискованную тему может восприниматься как официальная позиция компании

Далее

Тест

Щелкните кнопку **Тест** для редактирования этого теста

Вопрос 5

Верно.

Любое высказывание в соцсетях или на других публичных ресурсах на потенциально рискованную тему может восприниматься как официальная позиция компании

Далее

Тест

Щелкните кнопку **Тест** для редактирования этого теста

Вопрос 6

К вам обратился контрагент с вопросом, как ему можно сообщить о нарушении, которое он заметил во время сотрудничества с вашей компанией. Ваши действия?

- Уточню, о каком нарушении идёт речь. Это может касаться непосредственно моей работы – зачем ещё кому-то о нём знать?
- Расскажу контрагенту обо всех доступных каналах связи «Единой горячей линии».
- Ничего не сообщу. «Единую горячую линию» используют только сотрудники компании.

Тест

Щелкните кнопку **Тест** для редактирования этого теста

Вопрос 6

Неверно.

Нам важен открытый диалог. И сотрудники компании, и контрагенты всегда могут сообщить о своём подозрении на Единую горячую линию.

Далее

Тест

Щелкните кнопку **Тест** для редактирования этого теста

Вопрос 6

Верно.

Нам важен открытый диалог. И сотрудники компании, и контрагенты всегда могут сообщить о своём подозрении на Единую горячую линию.

Далее

Тест

Щелкните кнопку **Тест** для редактирования этого теста

Вопрос 7

Ваша компания участвует в крупном негосударственном тендере. На тендер заявилось только два участника: вы и компания-конкурент. С официальной почты компании-конкурента вам поступает письмо с предложением об отказе подачи ценовых предложений. Взамен компания-конкурент обещает не подавать ценовые предложения со своей стороны на следующем негосударственном тендере, где вы и компания-конкурент будете принимать совместное участие.

Как вы поступите?

- Сообщу в подразделение, ответственное за предупреждение антимонопольных рисков, или юристу в регионе. До получения рекомендаций воздержусь от переговоров и переписки.
- Продолжу переписку с инициатором запроса. Уточню условия договорённости и попрошу от компании-конкурента гарантировать его поведение на следующем тендере.
- Сообщу о поступившем предложении организатору тендера. Он должен знать, что один из участников хочет подстроить конкурентную борьбу и максимизировать свою выгоду!

Тест

Щелкните кнопку **Тест** для редактирования этого теста

Вопрос 7

Неверно.

Запрещено договариваться с конкурентами, если это приведёт или может привести к повышению, снижению или поддержанию цен на торгах.

Далее

Тест

Щелкните кнопку **Тест** для редактирования этого теста

Вопрос 7

Верно.

Запрещено договариваться с конкурентами, если это приведёт или может привести к повышению, снижению или поддержанию цен на торгах.

Далее

Тест

Щелкните кнопку **Тест** для редактирования этого теста

Вопрос 8

Вы узнали, что ваш прямой руководитель регулярно подделывает отчётность подразделения. Как лучше поступить?

- Это нарушение. Сообщить в любой доступной форме вышестоящему руководителю, на Единую горячую линию, комплаенс менеджеру, или ответственному за комплаенс в компании.
- Поговорить с руководителем и дать ему понять, что вам известно о нарушении.
- Оставить ситуацию без внимания, это на совести руководителя.

Тест

Щелкните кнопку **Тест** для редактирования этого теста

Вопрос 8

Неверно.

Призываем вас сообщать о нарушениях на «Единую горячую линию» с использованием любых удобных каналов связи. Также вы можете обратиться к вышестоящему руководителю, комплаенс менеджеру или ответственному за комплаенс в компании.

Далее

Тест

Щелкните кнопку **Тест** для редактирования этого теста

Вопрос 8

Верно.

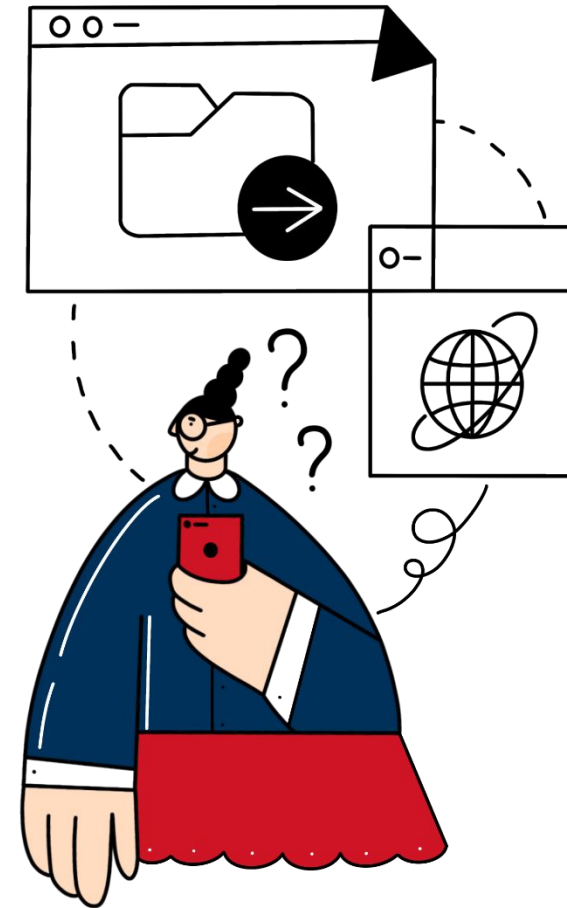
Мы поддерживаем культуру, где можно и нужно сообщать о проблемах.

Далее

И напоследок

Вы знаете главные тезисы кодекса, но информации по каждой теме гораздо больше. Более подробно правила работы описаны во внутренних документах.

Эти документы можно найти в разделе Внутренняя документация на внутреннем портале компании. Обращайтесь к этим и другим документам, когда возникнет необходимость.





Поздравляем!

Вы успешно завершили курс

