

ТЕХНОЛОГИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ГРУППОВОЙ ДИСКУССИИ

ДИСКУССИЯ (ОТ ЛАТ. DISCUSSIO - РАССМОТРЕНИЕ, ИССЛЕДОВАНИЕ) - СПОСОБ ОРГАНИЗАЦИИ СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ЦЕЛЬЮ ИНТЕНСИФИКАЦИИ ПРОЦЕССА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ В ГРУППЕ ПОСРЕДСТВОМ ОБСУЖДЕНИЯ КАКОГО-ЛИБО ВОПРОСА ИЛИ ПРОБЛЕМЫ.



ПРИЗНАКИ ДИСКУССИИ:

- ⦿ работа группы лиц, выступающих обычно в ролях ведущего и участников;
- ⦿ соответствующая организация места и времени работы;
- ⦿ процесс общения протекает как взаимодействие участников;
- ⦿ взаимодействие включает высказывания, выслушивание, а также использование невербальных выразительных средств;
- ⦿ направленность на достижение учебных целей.



СРАВНИТЕЛЬНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБЩЕНИЯ В ТРАДИЦИОННОМ ОБУЧЕНИИ И ДИСКУССИИ (ДИЛЛОН)

Характеристики	Обычный разговор	Дискуссия
Кто больше говорит	Учитель две трети времени	Ученики половину времени или больше
Типичное поведение	Вопрос-ответ. 1. Учитель спрашивает. 2. Ученик отвечает. 3. Учитель оценивает.	Нет вопросов и ответов. Смешанный обмен вопросами и ответами учителей и учеников.
Обмен фразами	Множественный, краткие быстрые фразы.	Более медленный, фразы длиннее
вопросы	Важно не вопрос, а знание учениками ответ.	Важно смысл вопроса
ответ	Оценивается правильный или неправильный. Единственный правильный ответ для всех учеников.	Оценивается как «согласен - не согласен». Правильны самые разные ответы.
оценивание	«Правильно/неправильно. Только учителем.	«согласен/ не согласен». И учениками и учителями.

ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСКУССИИ:

1. Задачи конкретно-содержательные:

-о осознание детьми противоречий и трудностей, связанных с обсуждаемой проблемой;

-о актуализация ранее полученных знаний;

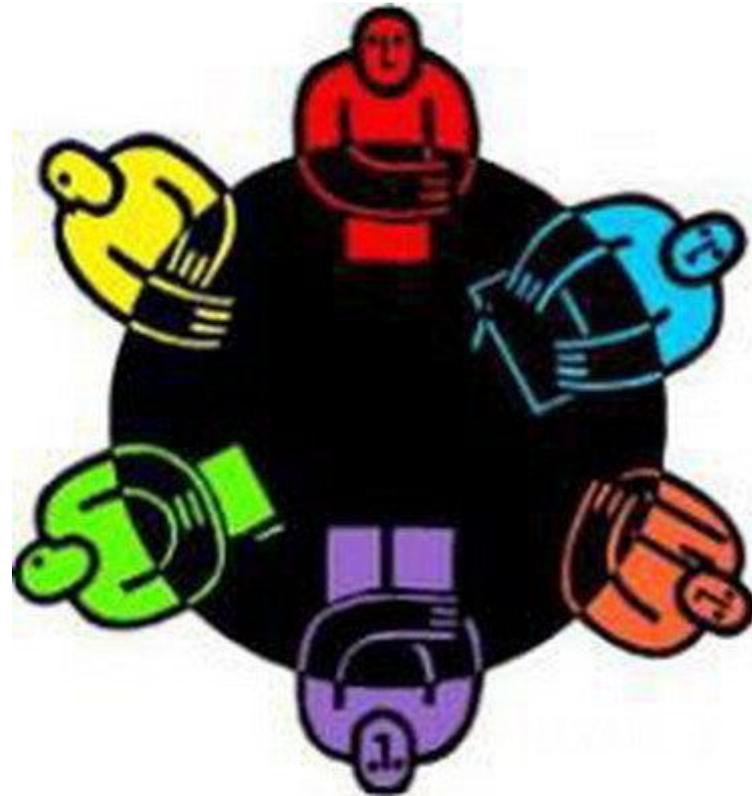
-о творческое переосмысление возможностей применения знаний, и др.



ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСКУССИИ:

2. Организационные задачи:

- о распределение ролей в группах;
- о соблюдение правил и процедур совместного обсуждения, выполнение принятой роли;
- о выполнение коллективной задачи;
- о согласованность в обсуждении проблемы и выработка общего, группового подхода, и т.д.



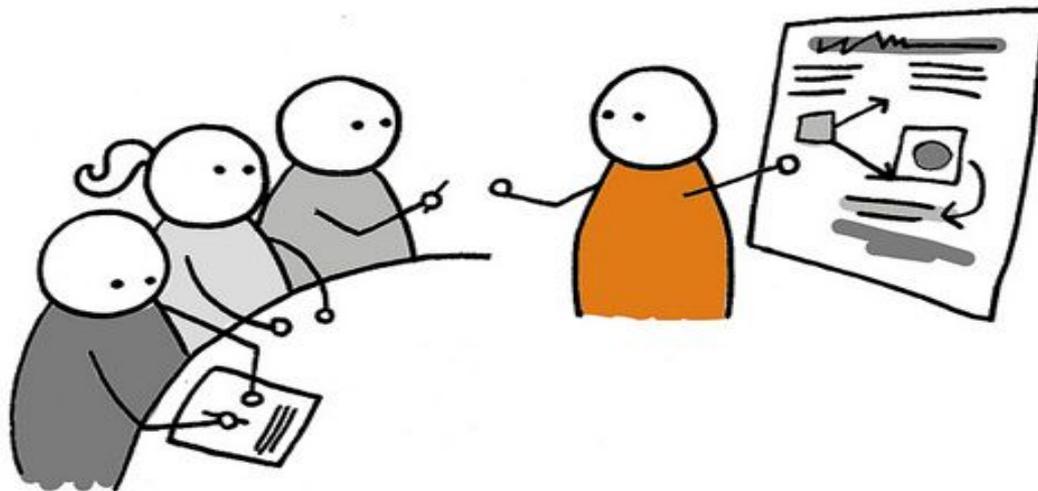
УСЛОВИЯ ЭФФЕКТИВНОГО ПРОВЕДЕНИЯ ДИСКУССИИ:

- Информированность и подготовленность учащихся к дискуссии;
- Правильное употребление понятий;
 - Корректность поведения;
 - Регламент выступлений ;



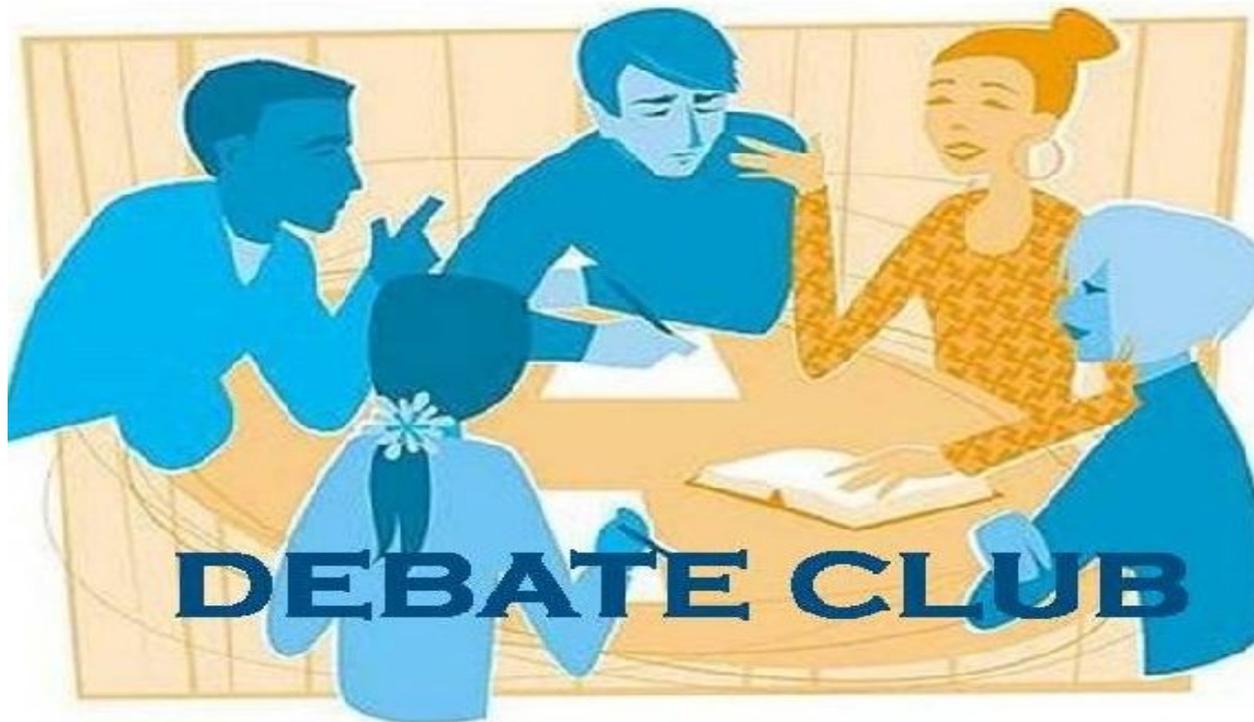
УСЛОВИЯ ЭФФЕКТИВНОГО ПРОВЕДЕНИЯ ДИСКУССИИ:

- Полная включенность группы в дискуссию;
- Совместная выработка правил и норм групповой коммуникации;
- Особая позиция преподавателя как руководителя дискуссии (стимулирование обсуждения, подведение результатов работы).



ОСНОВНЫЕ ШАГИ ПРИ ПОДГОТОВКЕ К ДИСКУССИИ

- Выбор темы дискуссии;
- Тема разбивается на отдельные вопросы, которые сообщаются учащимся.



ПРОВЕДЕНИЕ ДИСКУССИИ

Этап 1-ый, введение в дискуссию:

- Формулирование проблемы и целей дискуссии;
- Создание мотивации к обсуждению - определение значимости проблемы, указание на нерешенность и противоречивость вопроса и т. Д.
- Установление регламента дискуссии и ее основных этапов;
- Совместная выработка правил дискуссии;
- Выяснение однозначности понимания темы дискуссии, используемых в ней терминов, понятий.

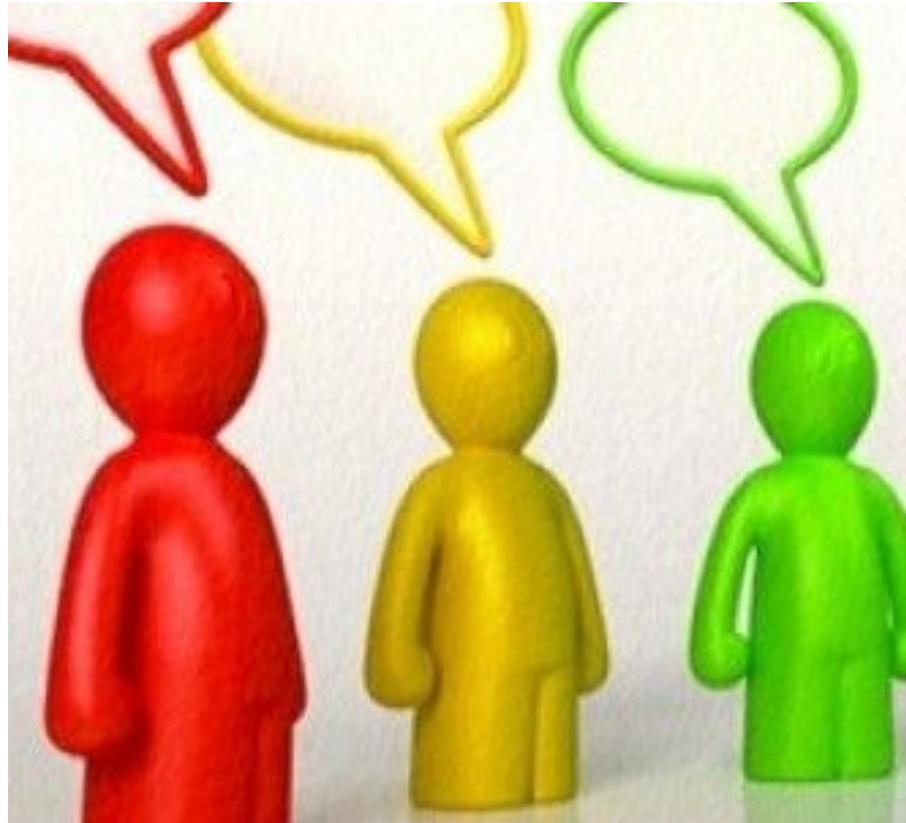


ПРОВЕДЕНИЕ ДИСКУССИИ

Этап 2-й, обсуждение проблемы:

Обмен участниками мнениями по каждому вопросу.

Цель этапа - собрать максимум мнений, идей, предложений, соотнося их друг с другом.



ПРИЕМЫ, ПОВЫШАЮЩИЕ ЭФФЕКТИВНОСТЬ ГРУППОВОГО ОБСУЖДЕНИЯ:

- Уточняющие вопросы;
 - Парафраз;
 - Демонстрация непонимания;
 - “Сомнение”;
 - “Альтернатива”;
- “Доведение до абсурда”;
 - “Задевающее утверждение”;
 - “Нет-стратегия”.



ПРОВЕДЕНИЕ ДИСКУССИИ

Этап 3-й, подведение итогов обсуждения:

- Выработка учащимися согласованного мнения и принятие группового решения;
- Обозначение ведущим аспектов позиционного противостояния и точек соприкосновения в ситуации;
- Совместная оценка эффективности дискуссии.



ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В ДИСКУССИИ

- Я критикую идеи, а не людей
- Моя цель не в том, чтобы “победить”, а в том, чтобы прийти к наилучшему решению
- Я побуждаю каждого из участников к тому, чтобы участвовать в обсуждении
- Я выслушиваю соображения каждого, даже если я с ними не согласен



ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В ДИСКУССИИ

- Я сначала выясняю все идеи и факты, относящиеся к обеим позициям
- Я стремлюсь осмыслить и понять оба взгляда на проблему
- Я изменяю свою точку зрения под воздействием фактов и убедительных аргументов



ОШИБКИ В ДИСКУССИИ

- Монополия руководителя занятия, который знает правильный ответ, а другие должны его отгадать
- Безоговорочная вера участников в своего руководителя. В этом случае истина ставится в зависимость от авторитета
- Издержки стимулирования: руководитель, похвалив одного участника, невольно огорчает другого
- Увлечение обсуждением абстрактных проблем, отклонение от заданной темы
- Нередко некоторые участники дискуссии (2-3 человека) “забивают” других, не давая сказать им ни слова



ФОРМЫ ДИСКУССИИ:

- Круглый стол;
- Мозговой штурм;
- Симпозиум;
 - Дебаты;
- Судебное заседание.



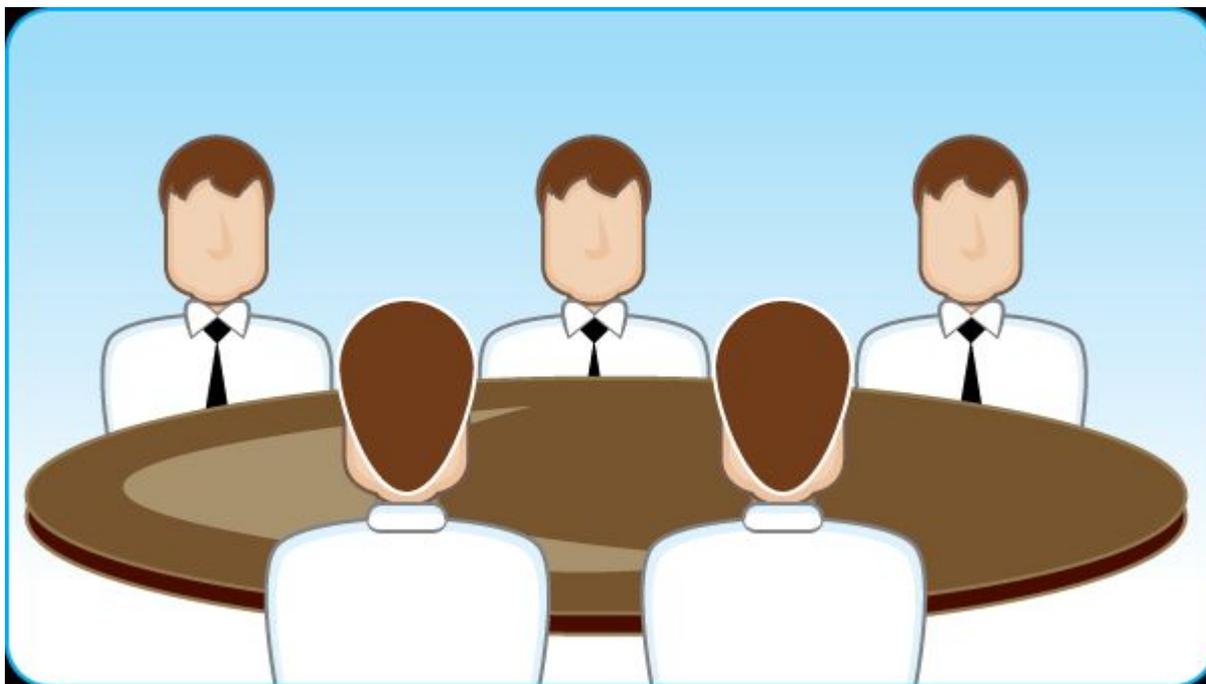
ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕТОДИКИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПРОВЕДЕНИИ ДИСКУССИИ:

- Методика “вопрос-ответ”;
- Процедура “Обсуждение вполголоса”;
 - Методика клиники;
 - Методика “лабиринта”;
 - Методика эстафеты.



ЗНАЧЕНИЕ ДИСКУССИЙ

“При совместном генерировании и обсуждении идей люди выходят на уровень мышления, значительно превосходящий возможности отдельных индивидуумов. Коллективно и в личных беседах они рассматривают проблемы под различным углом зрения, соглашаются или спорят, отслеживают разногласия, разрешают их и взвешивают альтернативы” Коста





СПАСИБО ЗА
ВНИМАНИЕ =)

