

УРОК РУССКОГО ЯЗЫКА

«ПИСЬМО»

ДЕВИЗ УРОКА:

«ПИШИТЕ ПИСЬМА!»



КАКОВО ЗНАЧЕНИЕ СЛОВА ПИСЬМО

ПИСЬМО - 1. Написанный текст, посылаемый для сообщения чего-н. кому-н. Написать н. родным. Заказное п.

2. Умение писать. Учиться чтению и письму. Искусство письма.

3. Система графических знаков для передачи, запечатления речи. Словесно-слоговое п. Иероглифическое п.

4. Манера художественного изображения. Реалистическое п. Икона старинного письма. || уменьш. письмецо, -а, ср. (к 1 знач.). || унич. письмишко, -а, ср. (к 1 знач.).

Словарь С.И. Ожегова

ПИСЬМО -1. Процесс действия по знач. глаг.: писать (1). 2. Бумага с написанным на ней текстом, посылаемая кому-л. с целью сообщения о чем-л., изложения своих мыслей, выражения чувств. // Сам такой текст. // Почтовое отправление, содержащее такой текст. 3. Официальный документ. 4. Умение, способность писать. 5. Система графических знаков, принятая для передачи, запечатления писания; письменность. // Система, форма, стиль таких знаков. // разг. Внешний вид написанного; почерк. 6. Приемы создания литературно-художественных произведений. 7. Приемы, манера написания произведений живописи.

Новый толково-словообразовательный словарь русского языка Т. Ф. Ефремовой

структура обычного текста и личного письма

ТЕКСТ

1. Вступление.
2. Основная часть.
3. Заключение.

ПИСЬМО

1. Приветствие и/или обращение.
2. Вступление.
3. Основная часть.
4. Заключение.
5. Подпись и дата.

ПИСЬМО

1. Приветствие и/или обращение. При обращении следует учитывать, в каких отношениях вы находитесь с тем, кому пишете.
2. Основная часть. Изложение того, что хочешь написать, (за что хочешь поблагодарить и т.д.) и вопросы о том, о чем хочешь узнать.
3. Заключение.
4. Подпись.
5. Дата.

ВАЖНО! Письмо следует продолжить хотя бы несколькими словами, в которых содержится упоминание о ранее полученном письме. Письмо не должно начинаться с собственных новостей. Следует спросить сначала о делах адресата.

Личное письмо – это письмо,
адресованное одним человеком
другому и касающееся по своему
содержанию только этих двух людей.
*Чужие письма можно читать только с
разрешения человека, который
написал это письмо.*



Личное письмо
всегда адресовано
одному конкретному
человеку.

Структура личного письма

№	План письма	Содержание
1	Приветствие и/или обращение (ПО)	имя того, кому предназначено письмо; приветственное обращение к адресату
2	Вступление (В)	вопросы, отражающие интерес к жизни адресата, добрые слова в его адрес, пожелания
3	Основная часть (О)	изложение информации, интересующей адресата; личная информация, просьбы, предложения, пожелания
4	Заключение (З)	выражение уважения, любви, преданности, формулы прощания, возможные приветы родным
5	Подпись и дата (ПД)	подпись, фамилия и имя, только имя; дата цифрами (месяц лучше словами)

ПРОВЕРЬ СЕБЯ!

слова и выражения, которые вы могли бы использовать в письме к другу для приветствия, для основной и для заключительной части

Основные части письма	Содержание	Речевые формулы
Вступление	<ol style="list-style-type: none">1. Приветствие2. Обращение	Здравствуйте! <u>Добрый день!</u> <u>Шлю тебе привет!</u> <u>Приветствую тебя!</u> Дорогой (милый, любимый, родной мой)
Информационная часть	Важная и интересная для адресата информация	<u>Хочется сообщить тебе...</u> <u>Я хотел бы рассказать...</u> <u>Вот некоторые новости...</u> <u>Нет ничего нового...</u> <u>Ты спрашиваешь, что у нас нового...</u>
Заключение	Выражение любви, преданности, уверения в уважении, дружбе. Просьба писать. Приветы и прощание.	С (глубоким, искренним) уважением... Уважающий вас...ваша... Любящий тебя... <u>До свидания!</u> <u>До скорой встречи!</u> <u>Всего хорошего!</u>
Подпись Дата		

Задание: восстановите последовательность частей личного письма (1, 2, 3, 4, 5)

Письмо (ОБРАЗЕЦ)

Спасибо за письмо. Я рад, что ты помнишь обо мне .

Здравствуй, Костя!

Скоро увидимся. Передавай привет Толику и Васе. Пока!

Миша.

25.05.2018 года.

У меня всё отлично. Собираемся с ребятами в поход на озёра.

Будем там ловить рыбу и варить уху. Летом поеду с родителями

на Черное море, а потом на дачу.

ПРОВЕРЬ СЕБЯ!

Здравствуй, Костя!

Спасибо за письмо. Я рад, что ты помнишь обо мне .

У меня всё отлично. Собираемся с ребятами в поход на озёра. Будем там ловить рыбу и варить уху. Летом поеду с родителями на Черное море, а потом на дачу.

**Скоро увидимся. Передавай привет Толику и Васе. Пока!
Миша.**

25.05.2018 года.

Сравните бумажное письмо и смс - переписку.

Сделайте вывод, в чем их плюсы и минусы

Привет, Света.

Кажется, каникулы только что закончились, а сегодня уже 24 апреля – середина последней четверти. Скоро лето, и мы опять увидимся. Но так хочется поговорить уже сейчас, именно сегодня – весна что ли так на меня действует?

В последние дни каникул мы ездили на экскурсию в Элисту – это совсем рядом с нами. Это другой мир. Другая культура – я теперь очень хорошо понимаю эти слова. Там даже краски не такие блёклые, как у нас в это время года. Маки в степи ещё не расцвели – прохладная весна. Мы входили в буддийские храмы, слушали звон ритуальных колоколов и барабанов, загадывали желания на ступенях монастыря и не уставали восхищаться. Я сделала много фотографий. Приедешь – вместе посмотрим фотографии.

Конец апреля и май – особое время года, по крайней мере, я так чувствую. Много праздников, город украшен, тепло, все улыбаются. Это и есть начало, настоящее начало нового года – и для природы, и для людей. Света, перечитываю своё письмо, и оно кажется чересчур серьёзным, правда? Пора заканчивать.

Как твои дела? Что нового дома и в школе? Мои родители передают тебе привет.

СМС-переписка

Привет!

Привет!

Че
делаешь?

Уроки учу

Гулять выходи

ОК! Позже!

Советы для написания «правильного письма»:

- Письмо должно быть написано чисто и аккуратно, без помарок и ошибок.
- Письма надо начинать с обращения: «Здравствуй...», «Добрый день...», «Дорогой...», «Милый...»
- Укажи, кому адресовано письмо.
- Используй вежливые слова.
- Непременно поставь дату написания.
- Закончи письмо пожеланием здоровья, успехов или выражениями: « Счастливо!», «Всего доброго» «До свидания» и т.д.
- Обязательно поставь подпись.
- Учитывай, кому ты пишешь, выбери для своего письма верный тон.
- К взрослому человеку обращайся по имени отчеству и только на ВЫ.

Удачи Вам!