

заклеили или клеєм

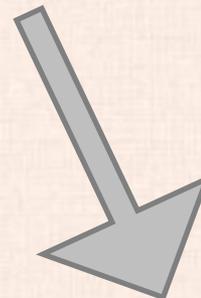
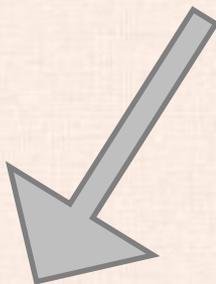
П
С
р



Тема урока: ПИСЬМО ДРУГУ



ПИСЬМА



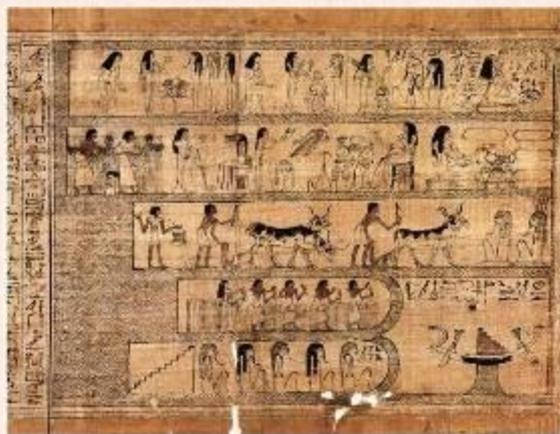
**Деловые
(официальны
е)**

**Не деловые
(личные)**



Музей папируса

Египет



Грамота от Жизномира к Микуле

ГРАМОТА ШЕЖИЗНОМИРА КЪ МНКОУЛЕ
КОУПНЛЪЕСИРОБОУ ПЛЪКОВЕАНЪИ НЕМА
ВЪ ТРОМЪАЛАКЪНА ГЪИНИ ДЪИ НЕСАДРОУ
КНИА ПОМАПОРТУ ЧИЛА АНЪИ НЕКА ПЛОСЪ
АНКЪ ТОМОУ МОУ ЖЕВН ГРАМОТ ОУ ЕЛИ
У НЕГОРОБА ДСЕТИХ ОУ ОУ КО НЕКОУТИ
ВЪ НИЗЪА ЖТОМОУ ЖЕВНЪА И ВЪ ТАМАСЪ
ВОДЪАТЪА ЕЕСИ НЕ ВЪ ЗДАЛЪКОУНЪ
ТЕХЪ А НЕ ЕТИЛЪИНИ УЗ ТРОЖЕ ОУ НЕГО



Из книги С. Герберштейна
XVI в.



ЯМСКАЯ ГОНЬБА





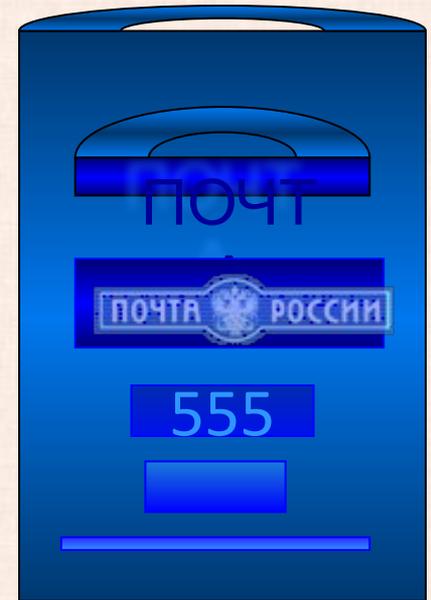
Мервѣ. Закаспійск. обл. Вокзалъ во время прихода почтоваго поѣзда
изъ Красноводска.

Первая почтовая марка в России

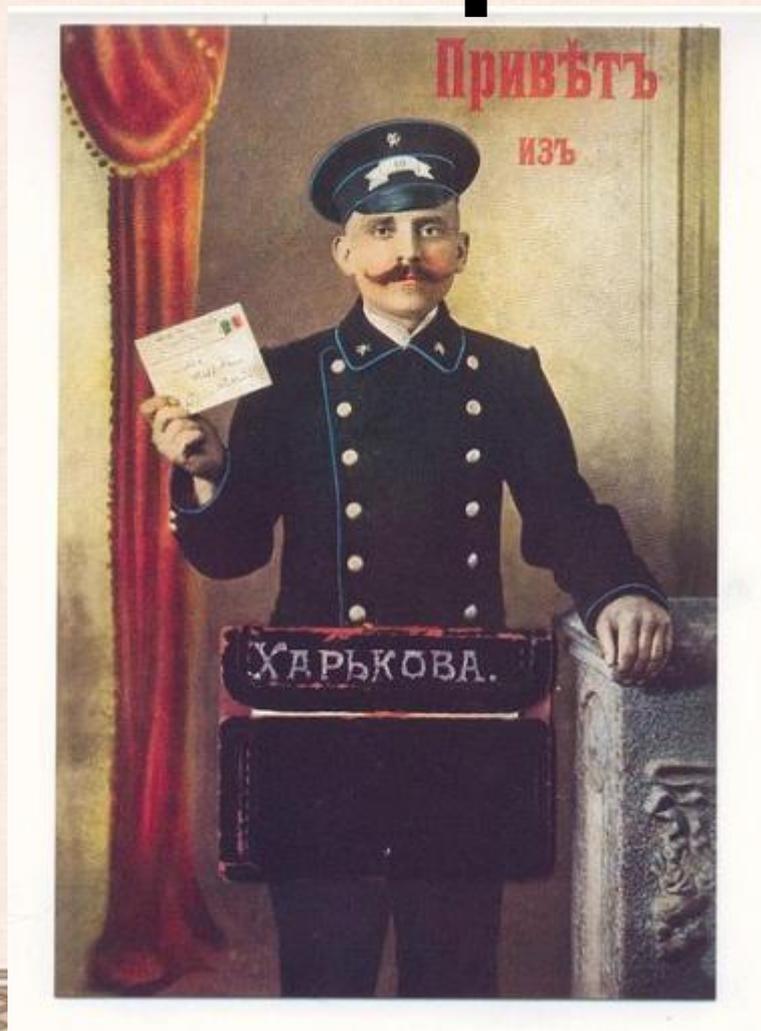


10 декабря 1857
года

Почтовые ящики



Почтальон Российской империи



ПИСЬМА

Поздравле ния

Поздравляю от всей души, от всего сердца, сердечно, горячо. Разрешите поздравить

Благодарно сть

Благодарю от всей души, от всего сердца, сердечно, горячо. Разрешите поблагодарить.. Спасибо

Информац ия

*Хотелось бы рассказать...
Был интересный*

Просьба

*Разрешите обратиться с просьбой.
Не откажите в просьбе*

случай ...

Приветствие	<i>Здравствуй, ! Привет, ! Дорогой ... !</i>
Вступление	Благодарности (<i>Благодарю за письмо. Спасибо что написал мне. Я был рад получить от тебя известие</i>) Вопросы адресату (<i>Как поживаешь? Что у тебя нового? Как дела?</i>) Отклик на полученное письмо (<i>Я был очень обрадован тем, что Меня очень огорчило,</i>
Основная часть	Информация (новости) (<i>Хочу рассказать тебе... У меня.... Недавно мы ... Был интересный случай...</i>) Просьба (<i>Очень прошу тебя... Мне бы хотелось</i>) Пожелание (<i>Хотелось бы пожелать ... Разреши</i>
Заключение	Прощание (<i>До свидания До скорой встречи... Жду встречи ... Надеюсь на скорое письмо ... С нетерпением жду ответа ...</i>) Дата. Подпись.

**Спасибо
за работу!**

