

Памятка обучающимся 1 курса  
программы магистратуры  
38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ  
Направленность:  
Управление в здравоохранении  
Управление сестринской деятельностью



## ПРАКТИКИ

СИБИРСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
МЕДИЦИНСКИЙ

*Мы учим и лечим с 1888 года*

[www.ssmu.ru](http://www.ssmu.ru)

# Контакты

## **Декан медико-биологического факультета:**

Гусакова Светлана Валерьевна

**Телефон:** 8 (3822) 901-101 добавочный 1814

## **Заместитель декана (менеджер программы):**

Шибалков Иван Петрович

## **Диспетчер медико-биологического факультета:**

Парфенова Алена Игоревна

**Телефон:** 8 (3822) 901-101 добавочный 1589

## **Центр производственной практики и работы с выпускниками:**

Титенко Евгения Александровна

**Телефон:** 8 (3822) 901-101 добавочный 1985

## **Электронная почта программы:**

[ssmu.magistr@gmail.com](mailto:ssmu.magistr@gmail.com)

**Группа ВКонтакте:** <https://vk.com/club171706222>

## **Адрес для бумажных вариантов документов:**

634050, г.Томск, Московский тракт, 2 (с пометкой деканат МБФ)

# График обучения

I  
курс

Занятия	Практика	Каникулы	Занятия	Сессия	Практика	Каникулы
01.10 – 31.12.18 г.	09.01 – 15.02.19 г.	16.02 – 01.03.19 г.	02.03 – 19.05.19 г.	20.05 – 13.06.19 г.	14.06 – 25.07.19 г.	26.07 – 31.08.19 г.

II  
курс

Занятия	Практика	Каникулы	Занятия	Сессия	Каникулы
01.09.19 – 16.01.20 г.	17.01 – 01.03.20 г.	02.03 – 15.03.20 г.	16.03 – 18.06.20 г.	19.06 – 12.07.20 г.	13.07 – 31.08.20 г.

III  
курс

Практика	Диплом
01.09 – 07.12.20 г.	08.12 – 31.12.20 г.

- Обучение проводится дистанционно;
- В течение семестра проводятся вебинары с преподавателями (график вебинаров обновляется в группе Вконтакте и в учебном форуме на [online.ssmu.ru](http://online.ssmu.ru));
- Защита дипломной работы – очно, проезд в СибГМУ!

# Практики – для информации

**Магистратура 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ** предполагает прохождение практик:

- учебной;
- производственной технологической;
- производственной педагогической;
- научно-исследовательской;
- преддипломной.

На 1 курсе студенты проходят:

- **научно-исследовательскую практику** – распределенная в течение всего времени обучения;
- **учебную практику** - 32 дня.
- все практики (помимо педагогической) должны проходить на базе **медицинских организаций** – необходимо выбрать такую организацию и предоставить данные в деканат (скан договора с организацией на электронный адрес [ssmu.magistr@gmail.com](mailto:ssmu.magistr@gmail.com)) не позднее **07 декабря 2018 г. – шаблон размещен в группе Вконтакте и [online.ssmu.ru](http://online.ssmu.ru)**;
- задания по практикам также как и по другим дисциплинам представлены в **[online.ssmu.ru](http://online.ssmu.ru)**

# Научно-исследовательская практика (НИР)

**НИР предполагает выполнение научно-исследовательского проекта, результаты которого лягут в основу Вашей дипломной работы.**

- НИР проходит в течение всего периода обучения;
- В течение 1го семестра необходимо:
  - **изучить методические рекомендации** по подготовке дипломной работы (размещены в группе Вконтакте и [online.ssmu.ru](http://online.ssmu.ru)), оценить возможность анализа и апробации предполагаемых результатов на базе определенной медицинской организации;
  - учитывая возможности, **выбрать тему дипломной работы** из представленных или предложить свою и **до 23 ноября 2018 г.** написать заявление в деканат;
  - исходя из темы дипломной работы **Вам будет назначен руководитель**, который напишет Вам приветственное письмо в [online.ssmu.ru](http://online.ssmu.ru);
  - **до 21 декабря 2018 г.** Вам необходимо будет по установленной форме (размещены в [online.ssmu.ru](http://online.ssmu.ru)) **описать актуальность выбранной темы, цель, задачи и структуру дипломной работы.**

# Научно-исследовательская практика (НИР)

**НИР предполагает выполнение научно-исследовательского проекта, результаты которого лягут в основу Вашей дипломной работы.**

- НИР проходит в течение всего периода обучения;
- В течение 1го семестра необходимо:  
- **выбрать тему дипломной работы...**

# Темы дипломных работ

1. Ремоделирование системы профилактики хронических неинфекционных заболеваний на уровне медицинской организации (в т.ч. болезни системы кровообращения, новообразований и т.д.);
2. Оценка влияния социально-экономических факторов и медицинской помощи на уровень смертности населения, в т.ч. в половозрастном и нозологическом разрезах;
3. Построение факторных моделей демографического развития региона как основа прогнозирования и планирования;
4. Старение населения и новые вызовы, стоящие перед здравоохранением и медицинскими организациями;
5. Детское здравоохранение: медико-социальные аспекты формирования здоровья новых поколений на уровне медицинской организации;
6. Факторы выбора медицинских организаций пациентом;
7. Достоинства и недостатки применяемых методов оплаты медицинской помощи;
8. Социальная эффективность и базовая программа ОМС;
9. Стратегия развития медицинской организации – необходимость современности;
10. Оптимальное внедрение бережливого производства в здравоохранении;
11. Проектирование медицинской организации – основа роста эффективности;
12. Кадровое планирование в медицинской организации: образование, мотивация, корпоративная культура;
13. Модели руководства медицинской организацией – роль лидера и коллектива;
14. Оптимизация запасов лекарственных средств в МО;
15. Составление портфеля лекарственных средств;
16. Применение лекарственных средств в свете порядков оказания медицинской помощи и клинических рекомендаций;
17. Методы экономико-фармацевтического анализа;
18. Использование методов бережливого производства в фармации;
19. Цифровизация здравоохранения: перспективы и препятствия;
20. Перспективы развития мобильного здравоохранения;
21. Применение методов математического моделирования в практике ЛПУ;
22. **Свободная тема**

Необходимо до **23 ноября 2018 г.** выбрать тему диплома и направить в деканат (заявление свободной формы) на адрес

[ssmu.magistr@gmail.com](mailto:ssmu.magistr@gmail.com)

# Научно-исследовательская практика (НИР)

**НИР предполагает выполнение научно-исследовательского проекта, результаты которого лягут в основу Вашей дипломной работы.**

- НИР проходит в течение всего периода обучения;
- В течение 2го семестра необходимо:
  - подготовить обзор литературы (1 глава дипломной работы);
  - сдать зачет.

# Учебная практика

**Учебная практика предполагает знакомство с организацией и ее основными подразделениями.**

**Рекомендуется выбирать специфику работ по учебной практике с учетом цели и задач диплома**

- продолжительность учебной практики: 09.01.-15.02. 2019 г., 32 дня;
- практика проводится на базе учреждения выбранного магистрантом, для этого необходимо подписать договор о прохождении практики (шаблоны размещены в группе Вконтакте и [online.ssmu.ru](http://online.ssmu.ru));
- итогом практики является сдача отчета, вместе с дневником (шаблоны размещены в группе Вконтакте и [online.ssmu.ru](http://online.ssmu.ru));
- куратор практики оценивает отчет и выставляет зачет с оценкой;
- Перед прохождением практики необходимо ознакомиться с представленными документами:
  - План реализации учебной практики магистрантами 1 года обучения;
  - Пример дневника по учебной практике;
  - Пример отчета по учебной практике

# Учебная практика

## Рекомендуемое распределение времени практики:

- Документальное, ознакомление с организацией правилами внутреннего трудового распорядка – 3 дня;
- Визуальное ознакомление с организацией, прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности – 2 дня;
- Изучение деятельности кадровой службы, основ делопроизводства, знакомство со штатным расписанием и методикой его формирования – 5 дней;
- Изучение деятельности экономической службы организации, ознакомление со структурой расчетом тарифов, видами планирования, с ведением сметной документации – 5 дней;
- Изучение работы статистической службы организации, основные отчетные формы, сроки подачи, заполнение и ведение – 5 дней;
- Визуально знакомство с деятельностью административно-хозяйственной части, подразделения , задачи функции – 5 дней;
- Подготовка и оформление отчета и дневника по практике – 8 дней.

# Учебная практика

## **В период прохождения практики магистрант обязан выполнять:**

- Задания, предусмотренные программой практики;
- Порученную ему работу и указания руководителей практики от кафедры и от организации;
- Правила внутреннего распорядка, правила охраны труда и техники безопасности организации;
- Систематически вести дневник практики.

## **По истечении времени практики до 15.02.2019 г. магистрант обязан:**

- Получить отзыв-характеристику своей работы от руководителя практики от организации (в дневнике практики). В характеристике отмечаются выполнение программы практики, приобретение навыков, участие в работе организации, освоение технологии в деятельности организации, а также выявленные в процессе прохождения практики деловые качества магистранта;
- Составить письменный отчет о прохождении практики, заполнить дневник и оформить мультимедийную презентацию (7-10 слайдов), в которой вкратце описать свою работу.

# Учебная практика

## Отчет по практике:

- Сдается руководителю вместе с дневником. В отчете должно быть отражено следующее:
  - виды и результаты проделанной работы;
  - список изученной литературы;
  - характеристика организации, где проходила практика;
  - отчет о задании, выполненном по поручению организации, места прохождения практики.

## Структура отчета (представлена в Плане реализации практики):

- Титульный лист отчета (Приложение 2);
- Дневник студента по научно-исследовательской, производственной, учебной практике (Приложение 1);
- Содержание (с полным перечнем приложений);
- Основная часть (структура зависит от темы задания). Включает:
  - характеристику принимающего предприятия/организации, его системы управления, производственно-технической базы, кадрового, информационного и др. обеспечения деятельности, а также основных проблем, требующих проведения системного исследования;
  - основные выводы, вытекающие из полученных навыков.;
- Заключение (краткий отчет студента о результатах практики) содержит описание навыков и умений, приобретенных в процессе практики;
- Приложения