

Аттестационная работа

Слушателя курсов повышения квалификации по программе:
«Проектная и исследовательская деятельность как способ
формирования метапредметных результатов обучения в условиях
реализации ФГОС»

Павловой Светланы Трофимовны
учителя английского языка
МБОУ Вязьма-Брянской СОШ
имени Героя Российской Федерации А.В. Пуцыкина
Вяземского района Смоленской области

**На тему: Рабочая программа элективного
курса «Деловой английский»**

Жанр аттестационной работы

- Рабочая программа элективного курса.
- Предмет: английский язык.
- Участники: обучающиеся 9-х классов.

Согласно учебному плану элективный курс «Деловой английский» по английскому языку изучается в 9-х классах. На изучение курса выделяется 34 часа в год, 1 час в неделю.

Английский язык как учебный предмет обладает большим воспитательным, образовательным и развивающим потенциалом, и в соответствии с этим служит формированию качеств личности, её направленности.

Программа элективного учебного курса может быть востребована

не только теми, кто хочет избрать профессию, требующую знаний основ делового общения, но и теми, кто выберет карьеру в языковой сфере.

МБОУ Вязьма-Брянская СОШ
имени Героя Российской
Федерации А.В. Пуцыкина
расположена на территории

Военного городка в Вяземском районе Смоленской области.

Работа школы ориентирована на обучение и воспитание
учащихся с учетом их возможностей, способностей,
личностных склонностей, образовательных потребностей.

Школа имеет:

- Зал Воинской Славы;
- Школьный историко-краеведческий музей.

На базе школы работает филиал Вяземской детской школы
искусств им. Даргомыжского А.С..



Рабочая программа элективного курса «Деловой английский» составлена на основе нормативно-правовой базы:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав МБОУ Вязьма-Брянской СОШ имени Героя Российской Федерации А.В. Пуцыкина Вяземского района Смоленской области;
- Основная образовательная программа МБОУ Вязьма-Брянской СОШ имени Героя Российской Федерации А.В. Пуцыкина Вяземского района Смоленской области.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

Сегодня социокультурная, экономическая и политическая ситуация в России формирует у общества и граждан реальные потребности в знании иностранного языка. В стране, входящей в мировое сообщество, создаются благоприятные условия для туристических поездок, общения учащихся в других странах, поэтому практическое овладение английским языком как языком международного общения стало актуальным. Кроме того, современные предприятия нашей страны испытывают потребность в высококвалифицированных специалистах, умеющих не только читать и переводить специальную литературу, но и общаться на иностранном языке.

Поэтому большую активность приобретает формирование навыков делового общения у старшеклассников средствами английского языка. Это становится возможным при ведении элективного курса «Деловой английский».

Цель элективного курса:

- развитие иноязычной коммуникативной компетенции в сфере бизнес-коммуникации, подготовка к будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

- Формировать и развивать навыки и умения делового общения средствами английского языка.
- Развивать мотивацию обучающихся к дальнейшему овладению иноязычной культурой.
- Способствовать удовлетворению личных познавательных интересов обучающихся.
- Подготовить обучающихся к выбору будущей профессии.

Тематическое планирование

№	Тема, раздел	Количество часов
1	Деловая переписка	6
2	Устройство на работу	8
3	Телефонные разговоры и переговоры	4
4	Профессиональные и непрофессиональные контакты	10
5	Средства платежа	3
6	Итоговый тест	3

Планируемые результаты

Личностные результаты:

- осознание возможностей самореализации средствами иностранного языка;
- стремление к совершенствованию собственной речевой культуры в целом;
- формирование коммуникативной компетенции в межкультурной и межэтнической коммуникации;

Предметные результаты:

- **Чтение.** Обучающиеся должны уметь понимать основное содержание аутентичного текста и находить нужную информацию.
- **Говорение.** Обучающиеся должны уметь общаться на английском языке в ситуациях деловой сферы общения в рамках тематики, определённой темами данного элективного учебного предмета.

•

- **Аудирование.** Обучающиеся должны уметь понимать на слух основное содержание сообщений, а также реплик собеседника, в рамках общения.

- **Письмо.** Обучающиеся должны уметь заполнять анкеты, формуляры, таможенную декларацию, писать деловые записки и письма.

Метапредметные результаты:

- Умение осознанно строить речевое высказывание устно и письменно
- Построение логической цепи рассуждения.
- Поиск и выделение необходимой информации.
- Самостоятельное создание алгоритмов деятельности.
- Умение договариваться, находить общее решение.
- Сбор критериев для сравнения и классификации.
- Моделирование ситуации по тексту.

Методы диагностики образовательного результата

- Участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах, конференциях.
- Участие в предметной неделе.
- Участие в Неделе науки: защита проектов, творческих работ.
- Заполнение листов самооценки.

Перспективы развития

- Распространить полученный опыт организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся среди коллег.
- Продолжить работу над изучением теоретического материала в рамках предложенного элективного курса «Деловой английский» по английскому языку с целью расширения профессиональных знаний и практических умений применения технологий поисково-исследовательской деятельности.