

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ТВЕРСКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ
АКАДЕМИЯ»



« Скажите мне – *я забуду,*

Покажите мне – *я запомню,*

Вовлеките меня – *я пойму»*

Китайская пословица

Инженерное образование на современном этапе

Введение

- 1. Краткая история инженерного образования.**
- 2. Компетентностная модель образования**
- 3. Характеристика направлений подготовки 23.05.01., 23.03.01. и 23.03.03.**
- 4. Законодательная база образования России**
- 5. Роль самостоятельной работы в процессе формирования компетенций.**
- 6. Основные требования к оформлению учебной документации.**

Трудных предметов нет, но есть бездна вещей, которых мы просто не знаем, и еще больше таких, которых знаем дурно, бессвязно, отрывочно, даже ложно. И эти-то ложные сведения еще больше нас останавливают и сбивают, чем те, которых мы не знаем.

А.И. Герцен

***«Образование – то,
что остаётся,
когда всё выученное
уже забыто»***

Макс фон Лауэ – профессор, лауреат
Нобелевской премии по физике 1914 года.

**«Когда человек хочет
узнать - он исследует, когда
он хочет спрятаться от
тревог жизни - он
выдумывает.»**

**«Знать необходимо не
затем, чтоб только знать, но
для того, чтоб научиться
делать.»**

Цели и задачи дисциплины «Введение в направление профессиональной деятельности»:

- первичное ознакомление студентов с будущим направлением профессиональной деятельности, системой профессиональных, организационных, управленческих и научных требований, предъявляемых к выпускникам при их назначении на первичные должности для работы на предприятиях, занимающихся проектированием, изготовлением и эксплуатацией в организациях и учреждениях различных форм собственности;
- создание условий для успешной адаптации студентов первого курса к освоению учебного материала в процессе обучения в вузе.

Литература основная

1. Баженов С.П. Основы эксплуатации автомобилей и тракторов : учеб. пособие для студ. учреждений высш. проф. образования / С.П. Баженов, Б.Н. Казьмин, С.В. Носов ; под ред. С.П. Баже-нова. – М.: Издательский центр «Академия» , 2014. – 384 с. – (Сер. Бакалавриат).
2. Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов. Введение в профессию: Учебник/ Ременцов А.Н. – М.: Академия, 2012. 192с. 1200 экз.

Литература дополнительная:

1. Основы технической диагностики: Учебное пособие/Поляков В. А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 118 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Обложка) ISBN 978-5-16-005711-8, 100 экз.
2. Надежность механических систем: Учебник/В.А.Зорин - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 380 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование) (Переплёт) ISBN 978-5-16-010252-8, 300 экз.
3. Защита профессиональной деятельности инженеров: Учебное пособие / С.А. Дружилов. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2013. - 176 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0251-0
4. Малкин, В.С. Техническая диагностика [Текст] : Учебное пособие / В. С. Малкин. - СПб. : Лань, 2013, 5 экз. - 266 стр. - ISBN 978-5-8114-1457-4 : 579-92.

В современном обществе образование стало одной из самых обширных сфер человеческой деятельности. **В ней занято более миллиарда учащихся и почти 50 млн. педагогов.** Заметно повысилась социальная роль образования: от его направленности и эффективности сегодня во многом зависят перспективы развития человечества. В последнее десятилетие мир изменяет свое отношение ко всем видам и элементам образования. **Образование, особенно высшее, рассматривается как главный, ведущий фактор социального, политического и экономического прогресса.** Причина такого внимания заключается в понимании того, что наиважнейшей ценностью и основным капиталом современного общества является **человек**, способный к поиску и освоению новых знаний и принятию нестандартных решений.

1.История инженерного образования

Инженер (лат. слово ingenium) - природные склонности, изобретательность, знания.

Современное определение: **специалист с высшим техническим образованием**

Первоначально понятие «инженер» применялось к лицам , управляющими военными машинами.

16 век Голландия стала инженерами называть строителей мостов.

Первые инженерные школы

-17 век – Дания; 18 век – Великобритания, Франция, Германия, Австрия и др.

-1712 год – первая инженерная школа в России.

В Петербурге были открыты Горное училище, приравненное к академиям (1773), Институт инженеров путей сообщения (1809), Училище гражданских инженеров - 1832, с 1882 — Институт гражданских инженеров), Инженерная академия (1855).

С 19 в. за рубежом стали различать инженеров-практиков, или профессиональных инженеров (по существу специалистов, имевших квалификацию техника), и дипломированных инженеров, получивших высшее техническое образование

Основные определения

Инженер— специалист, осуществляющий инженерную деятельность. Инженеры вовлечены, как правило, во все процессы жизненного цикла технических устройств, являющихся предметом инженерного дела, включая прикладные исследования

Бакалавр - академическая степень или квалификация, присуждаемая лицам, освоившим соответствующим образом программы высшего образования

Квалификация — специальность, профессия, степень и уровень профессиональной подготовленности к какому либо виду труда

Специальность – отрасль производства, науки, техники, искусства и т. д. как область чьей-либо деятельности, работы или учебы, род занятий, профессия.

Специалист – человек, обладающий специальными знаниями и навыками в какой-либо отрасли, производства, науки, техники, искусства и т. д., имеющий специальность

Профессия – род трудовой деятельности человека, владеющего комплексом специальных теоретических знаний и практических навыков, приобретенных в результате специальной подготовки, опыта работы.

2. Компетентностная модель образования

В качестве примера в результате освоения программы специалитета у выпускника должны быть сформированы:

- общекультурные (9);
- общепрофессиональные (9);
- профессиональные (18)
- профессионально-специализированные компетенции (13).

ФГОС ВО 3+

Определение компетенций

от лат. *compro* - добиваюсь; соответствую; подхожу)

Согласно словаря:

1. Круг полномочий, представленный законом, уставом или иным актом конкретному органу или должностному лицу.
2. Знание и опыт в той или иной области.

Согласно ФГОС ВО:

Компетенция – это способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

Подход, акцентирующий внимание на *результате образования*, причем в качестве результата рассматривается не сумма усвоенной информации, а способность человека действовать в различных ситуациях

Компетентностный подход связан с *переносом акцента с преподавателя и содержания образования на студента и ожидаемые результаты* образования, что является проявлением существенного усиления направленности образовательного процесса на студента.

ПРОБЛЕМЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ:

1) Отсроченный
характер
проявления



учим мы, а компетенции
проявляются в практической
деятельности

2) Точность
получаемых
оценок



сочетание качественных и
количественных оценок,
создание многомерных оценок

Особое значение придается

**переходу от содержания
дисциплины**

(чему преподаватель должен учить)

к результатам (что студент должен
делать после успешного окончания
дисциплины)

Осваиваемые компетенции по направлениям подготовки *Наземные ТТС*

ОПК -4 Способностью к самообразованию и использованию в практической деятельности новых знаний и умений, в том числе в новых областях, непосредственно не связанных со сферой профессиональной деятельности.

Знать – основные направления перспективного развития транспортного комплекса; методы непрерывного самообразования; способы повышения профессионального мастерства.

Уметь - планировать содержание процесса актуального самообразования; устанавливать цели собственного профессионального и культурного развития.

Владеть – пониманием необходимости непрерывного совершенствования профессионального мастерства и самообразования; способностью объективно оценивать уровень собственной профессиональной подготовки; способностью управлять самообразованием, используя различные источники информации.

Технология ТП

ОК -6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

знать - основные правила работы в коллективе

уметь- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

владеть - навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Эксплуатация ТТМ и К

ОПК-3 готовностью применять систему фундаментальных знаний (математических, естественнонаучных, инженерных и экономических) для идентификации, формулирования и решения технических и технологических проблем эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов

знать - закономерности изменения технического состояния автомобилей, структуру, состав автомобильного парка, основы рациональной эксплуатации.

уметь - применять систему знаний для анализа и решения технических и технологических проблем эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов

владеть - навыками применения системы знаний для анализа и решения технических и технологических проблем эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов

ОК -6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

знать - основные правила работы в коллективе

уметь- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

владеть - навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

3. Характеристика профессиональной деятельности

- **Профессиональная деятельность** - трудовая деятельность, требующая профессионального обучения, осуществляемая в рамках объективно сложившегося разделения труда и приносящая доход.
- **Виды профессиональной деятельности** - определенные методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования или - совокупность трудовых функций, требующих обязательной профессиональной подготовки, рассматриваемых в контексте определенной сферы их применения, характеризующейся специфическими объектами, условиями, инструментами, характером и результатами труда.
- **Объект профессиональной деятельности** - явление, предмет, процесс, на которые направлено воздействие в процессе трудовой деятельности.

(Термины «объект» и «предмет профессиональной деятельности» рассматриваются как синонимы в профессиональной деятельности, связанной с материальным производством, следует развести эти понятия в нематериальной сфере, связанной с научными исследованиями, творчеством и т.п. В этом случае понятие предмета уже понятия объекта и связано со свойствами или отношениями объекта, познание которых важно для решения профессиональных задач.

- **Область профессиональной деятельности** - совокупность видов профессиональной деятельности, имеющая общую основу (аналогичные или близкие назначение, объекты, технологии, в т. ч. средства труда) и предполагающая схожий набор трудовых функций и соответствующих компетенций для их выполнения

Наземные ТТС

Область профессиональной деятельности специалистов включает транспортное, строительное, сельскохозяйственное, специальное машиностроение; эксплуатацию техники; среднее профессиональное и высшее образование.

Объектами профессиональной деятельности специалистов являются:

автомобили;

тракторы;

мотоциклы;

автомобильные и тракторные прицепы и полуприцепы;

наземные транспортно-технологические средства с комбинированными энергетическими установками;

подъемно-транспортные, строительные, дорожные средства и оборудование;

технические средства агропромышленного комплекса;

технические средства природообустройства и защиты в чрезвычайных ситуациях;

горно-транспортные средства;

трубопроводные транспортные системы;

средства и механизмы коммунального хозяйства;

средства и оборудование для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, тушения пожаров;

нормативно-техническая документация;

системы стандартизации;

методы и средства испытаний и контроля качества изделий.

Виды профессиональной деятельности

Специалист по направлению подготовки
(специальности) 23.05.01

Наземные транспортно-технологические
средства готовится к следующим видам
профессиональной деятельности:

- *научно-исследовательской;*
- *проектно-конструкторской;*
- *производственно-технологической;*
- *организационно-управленческой.*

Практическое обучение

Виды практик:

- Учебная (формы - ***ознакомительная, технологическая***);
- Производственная (в т. ч. преддипломная), (формы- ***технологическая, эксплуатационная, научно-исследовательская***).

Область профессиональной деятельности по направлению подготовки ТТП:

выпускников, освоивших программы бакалавриата, включает:

технологии, организацию, планирование и управление технической и коммерческой эксплуатацией транспортных систем, организацию на основе принципов логистики рационального взаимодействия видов транспорта, составляющих единую транспортную систему, а также организацию системы взаимоотношений по обеспечению безопасности движения на транспорте.

Объекты профессиональной деятельности по ТТП

- организации и предприятия транспорта общего и необщего пользования, занятые перевозкой пассажиров, грузов, грузобагажа и багажа, предоставлением в пользование инфраструктуры, выполнением погрузочно-разгрузочных работ, независимо от их форм собственности и организационно-правовых форм;
- службы безопасности движения государственных и частных предприятий транспорта;
- службы логистики производственных и торговых организаций;
- транспортно-экспедиционные предприятия и организации;
- службы государственной транспортной инспекции, маркетинговые службы и подразделения по изучению и обслуживанию рынка транспортных услуг;
- производственные и сбытовые системы, организации и предприятия информационного обеспечения производственно-технологических систем;
- научно-исследовательские и проектно-конструкторские организации, занимающиеся деятельностью в области развития техники транспорта и технологии транспортных процессов, организации и безопасности движения;
- организации, осуществляющие образовательную деятельность по

Виды профессиональной деятельности

выпускники, освоившие программы бакалавриата с присвоением квалификации «бакалавр»:

- *производственно-технологическая;*
- *расчетно-проектная;*
- *экспериментально-исследовательская;*
- *организационно-управленческая.*

Выпускник, освоивший программу бакалавриата с присвоением квалификации «бакалавр», в соответствии с производственно-технологической деятельностью готов решать следующие профессиональные задачи:

- участие в составе коллектива исполнителей в разработке, исходя из требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники, мер по совершенствованию систем управления на транспорте;
- участие в составе коллектива исполнителей в реализации стратегии предприятия по достижению наибольшей эффективности производства и качества работ при организации перевозок пассажиров, грузов, грузобагажа и багажа;
- анализ состояния действующих систем управления и участие в составе коллектива исполнителей в
- разработке мероприятий по ликвидации недостатков;
- участие в составе коллектива исполнителей в организации работ по проектированию методов управления;
- разработка и внедрение рациональных транспортно-технологических схем доставки грузов на основе принципов логистики;
- эффективное использование материальных, финансовых и людских ресурсов при производстве
- конкретных работ;
- обеспечение безопасности перевозочного процесса в различных условиях;
- обеспечение реализации действующих технических регламентов и стандартов в области перевозки грузов, пассажиров, грузобагажа и багажа;
- участие в составе коллектива исполнителей в разработке и внедрении систем безопасной эксплуатации транспорта и транспортного оборудования и организации движения транспортных средств;
- участие в составе коллектива исполнителей в контроле за соблюдением экологической

Область профессиональной деятельности ЭТТМ и К

выпускников, освоивших программы бакалавриата,
включает:

Области науки и техники, связанные с эксплуатацией, ремонтом и сервисным обслуживанием транспортных и транспортно-технологических машин различного назначения (транспортных, подъемно-транспортных, портовых, строительных, дорожно-строительных, сельскохозяйственных, специальных и иных машин и комплексов, их агрегатов, систем и элементов.

Объекты профессиональной деятельности ЭТТМ и К

Транспортные и технологические машины, предприятия и организации, проводящие их эксплуатацию, хранение, заправку, техническое обслуживание, ремонт и сервис, а также материально-техническое обеспечение эксплуатационных предприятий и владельцев транспортных средств всех форм собственности

Виды профессиональной деятельности

выпускники, освоившие программы бакалавриата с присвоением квалификации «бакалавр»:

- *расчетно-проектная;*
- *производственно-технологическая;*
- *экспериментально-исследовательская;*
- *организационно-управленческая;*
- *монтажно-наладочная;*
- *сервисно-эксплуатационная.*

Выпускник, освоивший программу бакалавриата с присвоением квалификации «бакалавр» готов решать следующие профессиональные задачи в соответствии с монтажно-наладочной деятельностью :

- монтаж и наладка оборудования для технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, участие в авторском инспекторском надзоре;
- монтаж, участие в наладке, испытании и сдаче в эксплуатацию технологического оборудования, приборов, узлов, систем и деталей для производственных испытаний транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования различного назначения;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих.

Сервисно-эксплуатационной деятельностью:

- обеспечение эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования, используемых в отраслях народного хозяйства в соответствии с требованиями нормативно-технических документов;
- проведение в составе коллектива исполнителей испытаний и определение работоспособности установленного технологического оборудования, эксплуатируемых и ремонтируемых транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования;
- выбор оборудования и агрегатов для замены в процессе эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин, транспортного оборудования, их элементов и систем;
- участие в проведении работ по техническому обслуживанию и ремонту транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования;
- организация безопасного ведения работ по монтажу и наладке транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования;
- проведение маркетингового анализа потребности в сервисных услугах при эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и транспортного оборудования различных форм собственности;
- организация работы с клиентами;
- надзор за безопасной эксплуатацией транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования;

Портфолио студента

- Формирование портфолио **является обязательным для обучающихся образовательной** организации высшего образования всех уровней подготовки. Портфолио формируется **обучающимися самостоятельно**, начиная с первого года обучения.
- Портфолио создается и пополняется в течение всего периода обучения в образовательной организации высшего образования. **Завершается его формирование вместе с завершением обучения.**
- Портфолио обучающегося в образовательной организации высшего образования представляет собой **комплект документов и материалов в бумажном и электронном виде, отражающий достижения обучающегося в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной и других видах**

Цель формирования портфолио

Основная цель портфолио – представление и анализ значимых результатов, процессов профессионального и личностного становления, обеспечение мониторинга культурно-образовательного роста обучающегося.

Портфолио является современной **эффективной формой самооценки результатов образовательной деятельности** и способствует:

- мотивации к образовательным достижениям;
- приобретению опыта к деловой конкуренции;
- обоснованной реализации самообразования для развития профессиональных компетенций;
- выработке умения объективно оценивать уровень сформированности своих профессиональных компетенций;
- повышению конкурентоспособности выпускника.

Задачи портфолио

- проследить индивидуальный рост обучающегося, достигнутый им в процессе получения образования;
- поддерживать высокую учебную и профессиональную мотивацию обучающегося;
- поощрять активность и самостоятельность обучающихся на всех ступенях образования в аудиторной и внеаудиторной деятельности;
- расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки самооценки обучающихся;
- развивать умение ставить цели, планировать и организовывать собственную деятельность;
- проводить экспертизу сформированности общекультурных (универсальных), общепрофессиональных и профессиональных компетенций;
- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для успешной социализации.

Функции портфолио

- функция предъявления, фиксации и накопления документально подтвержденных персональных достижений в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы;
- функция оценивания сформированности общих и профессиональных компетенций;
- функция экспертной оценки освоения видов профессиональной деятельности;
- функция формирования личной ответственности за результаты учебно- профессиональной деятельности, профессионально-личностного самосовершенствования, мотивации и интереса.

Содержание портфолио

Портфолио обучающегося представляет собой комплект документов **в бумажном и электронном виде, формируемым самим обучающимся и другими участниками образовательного процесса**, итоговые результаты которого передаются обучающемуся по завершению обучения.

В портфолио включается информация о достижениях в следующих видах деятельности:

- в учебной деятельности (результаты экзаменационных сессий, творческие работы, презентации, рефераты, курсовые работы, выпускные квалификационные работы, дополнительное образование);
- в научно-исследовательской деятельности (полученные гранты, участие в олимпиадах, конкурсах; проектная деятельность; участие в научных конференциях, публикации научных статей);
- в общественной деятельности (участие в общественных мероприятиях, студенческих общественных организациях, волонтерская деятельность);
- в культурно-творческой деятельности (участие в культурно-творческих мероприятиях, получение наград, призов, активная деятельность в различных творческих объединениях);
- в спортивной деятельности (участие в спортивных соревнованиях, организация спортивных соревнований и физкультурно-оздоровительных мероприятий, выполнение разрядов по видам спорта, присвоение спортивных званий, получение призов, медалей, кубков).

Портфолио может **содержать материал из внешних источников** (отзывы или грамоты, выписки из приказов с практики и т.д.), дающий дополнительную оценку освоения общекультурных и профессиональных компетенций.

Процедура создания портфолио

На бумажных носителях:

- Портфолио обучающегося формируемое на бумажных носителях представляет **собой совокупность материалов по учету его достижений в процессе освоения образовательной программы** (учебной деятельности) и результатов индивидуальных достижений в процессе научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности и иной деятельности.
- Ведением учета **индивидуальных достижений обучающегося в учебной деятельности** в процессе освоения ими образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных носителях занимаются **соответствующие структурные подразделения образовательной организации высшего образования.**
- По другим видам деятельности (научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности и т.д.) **обучающийся ведет учет достижений и портфолио самостоятельно.** В структурных подразделениях образовательной организации высшего образования (кафедрах, факультетах и т.п.) формируются соответствующие папки, в которые собираются предоставляемые самим обучающимся материалы по его индивидуальным достижениям.
- **По завершении обучения выпускнику передаются материалы портфолио.**

Электронного портфолио:

- **Электронное портфолио обучающегося формируется по тем же принципам и видам деятельности, что и на бумажных носителях.**
- **В части представления достижений обучающегося в процессе освоения образовательной программы используется **электронно-информационная система (электронная база данных), реализуемая** через информационные ресурсы образовательной организации высшего образования.**
- **Портфолио формируется самим обучающимся и иными участниками образовательного процесса с учетом согласия обучающегося на размещение информации (публикации) в информационной системе (электронной базе данных), реализуемых через информационные ресурсы образовательной организации высшего образования.**
- **Регистрация обучающегося в информационной системе (электронной базе данных), реализуемая через информационные ресурсы образовательной организации высшего образования **производится самостоятельно** посредством выданных соответствующим структурным подразделением учётных записей.**
- **Участниками работы над портфолио, кроме обучающегося, могут быть преподаватели образовательной организации высшего образования и кураторы групп.**

Обязанности студента

Обязанности обучающегося образовательной организации высшего образования по созданию и заполнению портфолио:

- оформляет портфолио в соответствии с принятым его содержанием в образовательной организации высшего образования;
- систематически пополняет соответствующие разделы портфолио материалами, отражающими успехи и достижения в учебной, производственной и внеучебной деятельности;
- отвечает за достоверность представленных материалов.

Обязанности деканата

Обязанности структурных подразделений (деканата инженерного факультета) образовательной организации высшего образования:

- консультируют обучающегося по вопросам создания и ведения портфолио;*
- совместно с обучающимся отслеживают и оценивают динамику его (ее) индивидуального развития и профессионального роста, поддерживает его (ее) образовательную, профессиональную, творческую активность и самостоятельность*;
- выполняют роль посредника между обучающимся, преподавателями, обеспечивает их постоянное сотрудничество и взаимодействие*;
- осуществляют контроль за заполнением соответствующих разделов портфолио*.

*(или презенте, куратор)

Использование портфолио

- Портфолио может быть использовано в спорном случае итоговой оценки на государственной (итоговой) аттестации.
- Портфолио в дальнейшем может служить основой для составления резюме выпускника при поиске работы, при продолжении образования.
- Обучающийся может использовать материалы портфолио для представления своих достижений в различных конкурсах и отборах.

4. Законодательная база образования

Конституция РФ (Глава 2. Права и свободы человека и гражданина)

- 1 Каждый имеет право на образование.
2. Гарантируются общедоступность и бесплатность дошкольного, основного общего и среднего профессионального образования в государственных или муниципальных образовательных учреждениях и на предприятиях.
3. **Каждый вправе на конкурсной основе бесплатно получить высшее образование в государственном или муниципальном образовательном учреждении и на предприятии.**
4. Основное общее образование обязательно. Родители или лица, их заменяющие, обеспечивают получение детьми основного общего образования.
5. Российская Федерация устанавливает федеральные государственные образовательные стандарты, поддерживает различные формы образования и самообразования.

Законы Российской Федерации.

Федеральный закон РФ "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29.12.2012. Он состоит из 15 глав, 111 статей. Глава 8, 69 статьи посвящена Высшему образованию

Статья 69. Высшее образование

1. Высшее образование имеет целью обеспечение подготовки высококвалифицированных кадров по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, углублении и расширении образования, научно-педагогической квалификации.

2. К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

3. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

4. К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программ ординатуры, программ ассистентуры-стажировки допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура). К освоению программ ординатуры допускаются лица, имеющие высшее медицинское образование и (или) высшее фармацевтическое образование. К освоению программ ассистентуры-стажировки допускаются лица, имеющие высшее образование в области искусств.

5. Прием на обучение по образовательным программам высшего образования осуществляется отдельно по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, а также по программам ассистентуры-стажировки на конкурсной основе, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом.

6. Прием на обучение по программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, а также по программам ассистентуры-стажировки осуществляется по результатам вступительных испытаний, проводимых образовательной организацией самостоятельно.

7. Поступающие на обучение по образовательным программам высшего образования вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются этими образовательными организациями при приеме в соответствии с порядком, установленным в соответствии с частью 8 статьи 55 настоящего Федерального закона.

8. Обучение по следующим образовательным программам высшего образования является получением второго или последующего высшего образования:

1) по программам бакалавриата или программам специалитета - лицами, имеющими диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра;

2) по программам магистратуры - лицами, имеющими диплом специалиста или диплом магистра;

3) по программам ординатуры или программам ассистентуры-стажировки - лицами, имеющими диплом об окончании ординатуры или диплом об окончании ассистентуры-стажировки;

4) по программам подготовки научно-педагогических кадров - лицами, имеющими диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) или диплом кандидата наук.

Указы (Постановления) Президента РФ и (или) Правительства РФ

В качестве примера можно привести :

Указ Президента РФ от 7 мая 2012 г №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»

Постановление Правительства РФ от 2 июля 2012 г. №679 «О повышении стипендий студентам первого и второго курсов ФГОУ ВПО, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований Федерального бюджета по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста и имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично»

Приказы Министерства образования и науки РФ

4.1 Федеральные государственные образовательные стандарты

По направлению подготовки 110800 ФГОС ВПО введен в действие Приказом Ми-нобрнауки РФ от 09 ноября 2009 г. N 552

В соответствии с пунктом 5.2.7 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2010 г. N 337 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 21, ст. 2603; N 26, ст. 3350), пунктом 7 Правил разработки и утверждения федеральных государственных образовательных стандартов, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 г. N 142 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 9, ст. 1110), приказываю:

Утвердить прилагаемый федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) 110800 Агроинженерия (квалификация (степень) «бакалавр») и ввести его в действие со дня вступления в силу настоящего Приказа

4.2 Приказы, Постановления, Положения, касающиеся основных вопросов образовательной деятельности.

Например: Приказ «Об утверждении порядка перевода студентов из одного высшего учебного заведения РФ в другое» от 24 февраля 1998 г. N 501;

Приказ Минобрнауки РФ от 05-11-98 2782 О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКИХ ОТПУСКОВ.

Нормативно правовые акты вуза

Нормативно правовая документация вуза разрабатывается по всем направлениям деятельности вуза. Она должна не противоречить вышестоящим Законам, Приказам, Положениям и т.д. Например:

- Устав Академии;
- Положение об общежитии,
- Положение о стипендиальном обеспечении;
- Положение «О порядке обучения по индивидуальному учебному плану»;
- И т. д (более 50 НПА).

5. Освоение навыков самостоятельной работы-первоочередная задача студентов

Среди сложившихся форм и методов обучения студентов в вузе все большее значение приобретает **самостоятельная работа.**

Вузовская практика подтверждает, что только знания, добытые самостоятельным трудом, делают выпускника **продуктивно мыслящим специалистом, способным творчески решать профессиональные задачи, уверенно отстаивать свои позиции.**

Самостоятельная работа – это вид учебной деятельности, выполняемый студентами без непосредственного контакта с преподавателем или управляемый преподавателем опосредовано через специальные учебные материалы; неотъемлемое обязательное звено процесса обучения, предусматривающее прежде всего индивидуальную работу студентов в соответствии с установкой преподавателя или учебника, программы обучения.

Педагогическая ценность СРС заключается в обеспечении активной познавательной деятельности каждого студента, ее максимальной индивидуализации с учетом психофизиологических особенностей и академической успеваемости, преследуя при этом (и это главное) **цель: максимально содействовать развитию индивидуальности.**

Сущность самостоятельного обучения определяется в дидактике как способность человека без посторонней помощи приобретать информацию из разных источников. Ни один образ не формируется у человека без самостоятельных познавательных действий.

Наибольший успех в учении достигается тогда, когда обучающийся ориентируется на самостоятельное выполнение предварительно отобранных интеллектуальных операций.

Самостоятельная работа студентов

является одним из эффективных средств развития и активизации творческой деятельности студентов. Ее можно рассматривать как главный резерв повышения качества подготовки специалистов.

самостоятельная работа завершает задачи всех других видов учебного процесса и может осуществляться на лекциях, семинарах, практикумах, лабораторных занятиях, консультациях.

В данном случае она выступает как метод обучения.

Как форма организации учебного процесса самостоятельная работа студентов представляет собой целенаправленную систематическую деятельность по

Самостоятельная работа предполагает выполнение различного рода заданий, предлагаемых преподавателем.

Выполнение данных заданий, как правило, раскрывает объем программного материала, не нашедшего освещения (или малоосвещенного) на лекционных и семинарских занятиях.

Подготовка осуществляется при непосредственном консультировании преподавателя, что не исключает элементов творчества со стороны студентов.

Внутренними, сущностными признаками самостоятельной работы являются: ярко выраженное сознательное стремление к поставленной цели, выполнение ее, достижение результата собственными силами, без непосредственного участия посторонних лиц.

Применительно к организации самостоятельной работы как преподавателю, так и студентам полезно знать сформулированные крупнейшим русским ученым Н. А. Введенским (1852–1922) ***правила рациональной организации умственной работы.***

1. Входить в работу нужно не сразу, не рывком, а постепенно втягиваясь в нее. Физиологически это обосновывается тем, что в основу всякой деятельности положено образование динамического стереотипа – относительно устойчивой системы условно-рефлекторных связей, образующихся при многократном повторении одних и тех же воздействий внешней среды на органы чувств.
2. Необходимо выработать ритм труда, равномерное распределение работы на протяжении всего дня, недели, месяца и года. Ритм служит средством психического побуждения человека и играет в его жизни исключительно высокую роль.
3. Нужно соблюдать последовательность в решении всяких дел.
4. Разумно сочетать чередование труда и отдыха.

В высшем учебном заведении различают следующие виды индивидуальной самостоятельной работы:

- подготовка к лекциям, семинарам, лабораторным работам;
- подготовка к зачетам, экзаменам;
- выполнение рефератов, заданий, курсовых работ и проектов;
- итоговая государственная аттестация.

Наконец, важным правилом плодотворной умственной деятельности является общественное значение труда.

Соотношение времени, отводимого на аудиторную и самостоятельную работу, во всем мире составляет 1: 3,5.
(в России 30/70%)

Таким образом, главным смыслом и результатом самостоятельной работы является развитие интеллектуально-логических способностей и способности с помощью текста выразить свои мысли,

Вузовская практика подтверждает, что только знания, добытые самостоятельным трудом, делают выпускника продуктивно мыслящим специалистом, способным творчески решать профессиональные задачи, уверенно отстаивать свои позиции.

6. Основные требования к оформлению учебной документации

ГОСТ 7.32-2001

Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу.
Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления

Список источников и литературы составляется в строго приоритетном порядке:

- Нормативно-правовые акты;
- Материалы практики;
- Литература и периодические издания;
- Литература на иностранных языках;
- Интернет источники.

Если в работе не использовался какой-либо вид источников, то его можно пропустить.

Нормативно-правовые акты размещаются в списке литературы по юридической силе:

международные законодательные акты – по хронологии;

- Конституция РФ;
- кодексы – по алфавиту;
- законы РФ – по хронологии;
- указы Президента РФ – по хронологии;
- акты Правительства РФ – по хронологии;
- акты министерств и ведомств в последовательности – приказы, постановления, положения, инструкции министерства – по алфавиту, акты – по хронологии.
- Законы субъектов РФ;
- Решения иных государственных органов и органов местного самоуправления.

Пример оформления нормативно-правовых актов по ГОСТ, 2015 год:

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ) // «Собрание законодательства РФ», 14.04.2014, N 15, ст. 1691.
2. «Всеобщая декларация прав человека» (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948)//«Российская газета», 10.12.1998.

Порядок оформления источника литературы зависит от количества авторов, принявших участие в его написании.

Например:

Один автор:

Ляшков В.И. Теоретические основы теплотехники / В.И. Ляшков. - М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 328 с.

Два или три автора:

Волков, М.В. Современная экономика/ М.В. Волков, А.В. Сидоров. - СПб.: Питер, 2015.- 155 с.

Четыре и более авторов:

Коробкин, М.В. Современная экономика/ М.В. Коробкин [и д.р.] -СПб.: Питер, 2014.- 325 с.

Оформление учебников и учебных пособий под редакцией:

Гидравлика, пневматика и термодинамика: курс лекций / В.М. Филин; Под ред. В.М. Филина. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с.

Оформление статей из журналов и периодических сборников:

Боков, В.К. Новая техника Ростсельмаш: испытанная полем / В.К. Боков // РБК. -2014. - №4 (11). - С. 32-36.

Оформление электронных источников:

Рекомендации по оформлению списка литературы [Электронный ресурс] / Всероссийский банк учебных материалов; ред. Марфунин Р.М.- Режим доступа: <http://referatwork.ru>, свободный. (Дата обращения: 16.08.2015 г.).

ТРАДИЦИИ, ИННОВАЦИИ, ЛИДЕРСТВО



В АГРАРНОМ
ОБРАЗОВАНИИ
ТВЕРСКОГО
РЕГИОНА



БЛАГОДАРЮ ЗА ВНИМАНИЕ!

**Тверская ГСХА – АКАДЕМИЧЕСКИЕ
ТРАДИЦИИ КАЧЕСТВЕННОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

8 (4822) 53-17-77, 53-14-31, 53-13-56, 53-16-00