



Инструкция по регистрации
участников на ЭТП ООО
«Заволжские просторы»



Работа площадок:
Крупноточный

Служба поддержки:
с 9:00 до 18:00

Перерыв:
с 12:00 до 13:00

Телефон доверия:
+7 (4822) 379-537

Фильтр

Заказчик (Выбрать всех Сбросить выбор)

- ООО «КМК»
- АО «Кудряшовское»
- ООО «ЗМК»
- АО племязавод «Заволжский»
- ЮОК АО «Краснодонское»
- АО «Птицефабрика красноленинградская»

Раздел Название лота

Номер лота Архивные лоты

Тип лота

Дата начала Искать

Дата окончания Сбросить

активный лот Завершенный лот Закрытый лот архивный лот сохраненный лот (не опубликован)

Номер лота	Заказчик(и)	Д
<p>Свинина</p> <p>Лот №: 85 консолидированный запрос предложений</p> <p>Раздел: Сырье для мясопереработки</p> <p>Показывать минимальную цену по лоту</p>	<p>Информация о заказе доступна только зарегистрированным поставщикам! Необходимо авторизоваться или зарегистрироваться и заполнить профиль поставщика.</p>	28
<p>Свинина</p> <p>Лот №: 84 запрос предложений</p> <p>Раздел: Сырье для мясопереработки</p> <p>Показывать минимальную цену по лоту</p>	<p>Информация о заказе доступна только зарегистрированным поставщикам! Необходимо авторизоваться или зарегистрироваться и заполнить профиль поставщика.</p>	22
<p>прочее сырье тест [Завершен]</p> <p>Лот №: 83 запрос предложений</p> <p>Раздел: Прочее сырье для производства комбикорма</p> <p>Показывать минимальную цену по лоту</p>	<p>Информация о заказе доступна только зарегистрированным поставщикам! Необходимо авторизоваться или зарегистрироваться и заполнить профиль поставщика.</p>	15

Представьте и начните чат!

Чат предоставлен **jivosite**

Ваше имя и название компании*

Генеральный директор
 Сырье для мясо переработки
 Зерновое сырье для производства комбикор
 Закупка яиц для Птицефабрики
 Услуги по подрядному ремонту ОФ
 Генеральный директор

НАЧАТЬ ДИАЛОГ

Представьте и начните чат!

Чат предоставлен **jivosite**

Ваше имя и название компании*

Ваш телефон*

Ваш E-mail*

Ваше сообщение*

Генеральный директор

НАЧАТЬ ДИАЛОГ

Для работы на ЭТП незарегистрированным пользователям необходимо нажать кнопку «Регистрация». Для того чтобы войти на ЭТП, необходимо нажать кнопку «Войти»

ВНИМАНИЕ! ВАЖНО! Работу с ЭТП необходимо осуществлять в браузере google. Другие браузеры также позволяют работать с ЭТП, но в связи с тем, ко многим браузерам прикрепляются нежелательные программы, которые конфликтуют с языком написания ЭТП, у вас на компьютере ЭТП может работать некорректно (не подгружаться документы, сбои в заполнении и сохранении). Также желательно почистить КЭШ вашего браузера на вашем компьютере, для нормальной работы ЭТП.

Телефон доверия. По данному номеру, вы можете оставить сообщение, пожаловаться на неправомерные действия со стороны работников ЭТП

Для удобства работы пользователей, на ЭТП предусмотрен фильтр для поиска Лотов, размещенных на ЭТП

Для удобства работы участников, на сайте реализован механизм общения с использованием программы jivosite. Вам не обязательно звонить, напишите нам!

Для того, чтобы мы понимали, с кем ведем диалог, Вам необходимо указать: ваши ФИО и название компании, а также ваш телефон (для связи), ваш адрес электронной почты. Внизу вы сможете выбрать по какому разделу закупок вы хотите задать вопрос: Генеральному директору и т.д. К каждому разделу закреплен менеджер, который ответственный за указанную область закупок и вы непосредственно будете общаться с данным сотрудником через программу. Для удобства также реализован механизм сохранения ваших данных в этой программе. Если вы уже завели себя на вашем компьютере, в дальнейшем повторно указывать данную информацию не нужно, программа ее сохранит. Главное чтобы вы зашли с этого же компьютера и IP адреса



Работа площадки:
Круглосуточно

Служба поддержки:
с 9:00 до 18:00

Перерыв:
с 12:00 до 13:00

Телефон доверия:
+7 (4822) 379-537

Регистрация

[Главная](#) [Компания](#) [Поставщикам](#) [Контакты](#)



Логин (мин. 3 символа):



Пароль:



Подтверждение пароля:



E-Mail:

Регистрация

Пароль должен быть не менее 6 символов длиной.

*Обязательные поля

[Авторизация](#)

После того, как Вы нажмете кнопку «Регистрация»,
появляются данные для регистрации.

Вам необходимо создать логин, который не должен
быть менее 3х символов

Вам необходимо придумать пароль, под которым
вы в дальнейшем будете входить на ЭТП

Вам необходимо подтвердить ранее созданный
пароль, чтобы система позволила вам войти на
ЭТП

Вам необходимо указать адрес электронной почты,
на который в дальнейшем Вам будут приходить
сообщения

После выполнения всех выше указанных действий,
Вам необходимо нажать кнопку «Регистрация»



Работа площадки:
Круглосуточно

Служба поддержки:
с 9:00 до 18:00

Перерыв:
с 12:00 до 13:00

Телефон доверия:
+7 (4822) 379-537

Профиль поставщика

[Главная](#)
[Компания](#)
[Поставщикам](#)
[Контакты](#)
[Профиль поставщика](#)

Регистрационная информация

Для получения возможности участвовать в конкурсных процедурах Вам необходимо заполнить обязательные поля (отмечены *) регистрационной формы «Профиль поставщика». Просим Вас корректно указывать все реквизиты (наименование, ИНН и пр.).

* Тип поставщика:	Юридическое лицо (резидент) (в том числе крестьянское фермерское хозяйство – КФХ) ▼
Фамилия:	Самофалов
Имя:	Алексей
Отчество:	Владимирович
* Логин:	
* Email:	samofalov@tender-apk.ru
Поменять пароль	

После нажатия кнопки «Регистрация» вы попадаете на страничку «Профиль поставщика», где заполняете необходимую информацию. Пункты обозначенные * являются обязательными к заполнению

Выбирается тип поставщика. **Внимание!** Будьте внимательны в выборе типа поставщика. Если вы выберете несоответствующий Вам тип и начнете заполнять информацию, после изменения на нужный тип поставщика, все данные будут потеряны. От типа поставщика зависит перечень требуемых документов.

Определение: **Резидент** - юридическое или физическое лицо, зарегистрированное в данной стране, на которое в полной мере распространяется национальное законодательство (Российские компании).

Нерезидент - юридические, физические лица, действующие в одном государстве, но постоянно зарегистрированные и проживающие в другом (т.е. иностранные компании).

Указывается ФИО контактного лица, представляющего интересы Общества (менеджер, руководитель и т.д.)

Здесь указан логин, который вы создали при регистрации на ЭТП

Указывается адрес электронной почты участника

Вы можете поменять пароль, который создавали при регистрации на ЭТП

Дополнительная информация

* Полное наименование предприятия:	Общество с ограниченной ответственностью «Заволжские просторы»
Сайт предприятия:	
ФИО директора предприятия:	Самофалов Алексей Владимирович
ФИО главного бухгалтера предприятия:	Останина Елена Николаевна
Коды	
* ИНН:	6949006286
* КПП:	694901001
ОКВЭД:	5155
* ОКПО:	63431913
Юридический адрес	
Адрес:	170508 Тверская обл., Калининский район, пос. Заволжский, д.2А, помещение 2
Почтовый адрес	
* Адрес:	170508 Тверская обл., Калининский район, пос. Заволжский, д.27

Указывается полное наименование участника в соответствии с учредительными документами

Обязательно укажите электронный адрес сайта вашей компании (если имеется)

Указывается ФИО Генерального директора участника

Указывается ФИО Главного бухгалтера участника

Указывается ИНН участника

Указывается КПП участника

Указывается ОКВЭД участника

Указывается ОКПО участника

Указывается юридический адрес участника в соответствии с учредительными документами

Здесь почтовый адрес в соответствии с учредительными документами участника

* Контактный телефон (с указанием кода города):	89268903945	Указывается номер контактного телефона участника
Факс (с указанием кода города):	123	Указывается номер факса участника (если таковой имеется)
Государственная регистрация		
* Место регистрации:	г.Тверь	Указывается место регистрации (Наименование и номер ИФНС и ее адрес нахождения), в котором зарегистрирован участник
* Дата регистрации:	 24.08.2016	Указывается дата регистрации участника в соответствии с учредительными документами
* Основной государственный регистрационный номер (ОГРН):	1096952020197	Указывается ОГРН участника
* Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%):		Указывается учредители участника (перечислить наименование и организационно-правовую форму или ФИО всех учредителей, чья доля в УК превышает 10%)
* Фактический адрес осуществления деятельности:	170508 Тверская обл., Калининский район, пос. Заволжский, д.2А, помещение 2	Указывается фактический адрес осуществления деятельности
* Применяемая участником система налогообложения:	ОСНО	Указывается система налогообложения применяемая участником
Банковские реквизиты		
* Наименование банка:	Тверское отделение № 8607 ПАО Сбербанк г. Тверь	Указывается наименование банка участника
* Номер расчетного счета:	40702810063020011542	Указывается расчетного счета участника
* Корреспондентский счет:	30101810700000000679	Указывается корреспондентский счет банка участника
* БИК:	042809679	Указывается БИК банка участника

Направление работы, подписка и документация

Направление работы, подписка *

- Приобретение ОС
- Реконструкция, модернизация
- Строительство новых объектов
- Страхование
- Аренда
- Прочие услуги и расходы
- Бухгалтерское, финансовое обслуживание
- Информационные услуги
- Лицензирование, сертификация, стандартизация
- ИТ-Сервис, обновление и обслуживание ПП, баз данных
- Программное обеспечение, разработка, лицензии на использование ПП
- Консультационные услуги
- Аудиторские услуги
- Транспортные услуги
- Расходы на доставку и хранение ГП
- Расходы на маркетинг
- Расходы на PR
- Почтово-телеграфные и курьерские услуги
- Инженерный надзор и техобслуживание зданий
- Инженерно-геодезические услуги
- Обеспечение безопасности, сторожевая и пожарная охрана
- Прочие услуги по охране труда и ТБ
- Услуги организаций здравоохранения, профосмотры, медосмотры
- Аттестация, сертификация рабочих мест
- Кадровый консалтинг и подбор персонала
- Культурно-массовые и спортивные мероприятия
- Расходы на обучение
- Услуги по вывозу и утилизации отходов
- Дератизация и дезинсекция
- Услуги ветеринарных организаций
- Техобслуживание и сервисное обслуживание ОПФ
- Услуги по подрядному ремонту ОПФ
- Прочие ТМЦ
- Спецодежда
- Вспомогательные материалы
- Расходные материалы для СИО
- Прочее сырье для производства комбикорма

В направлениях работы необходимо указать только те направления деятельности, в рамках которых Вы готовы принимать участие в конкурсных процедурах в качестве поставщика (подрядчика, исполнителя).

Участник должен выбрать направления закупок, по которому ему будут приходить на почту, сообщения об объявленной конкурентной процедуре.

Документы, подтверждающие соответствие участника закупки установленным требованиям:

В обязательном порядке необходимо прикрепить **копии, заверенные уполномоченным лицом**, следующих документов:

В случае если по каким-либо причинам участник не может представить требуемый документ, он должен приложить составленный в произвольной форме справку, объясняющую причину отсутствия требуемого документа, а также содержащую заверения в соответствии участника требованию, которое подтверждается непредставленным документом. **Организатор торгов оставляет за собой право предоставить доступ участнику или отказать.**

Вы также можете прикрепить краткую презентацию о деятельности компании.

[Загрузить файлы](#)

Анкета (за подписью Руководителя организации и печатью) (Скачать для подписи)	supplier_185.xls Загрузить файлы
копия Свидетельство о государственной регистрации контрагента в качестве юридического лица	Конкурентный лист.xlsx Загрузить файлы
копия разрешения или копия лицензии на право осуществления соответствующего вида деятельности (в случае, если деятельность подлежит лицензированию)	Загрузить файлы
копия Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ для юридических лиц, зарегистрированных до 01 июля 2002 г.	Загрузить файлы
Копия документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор от имени контрагента (решение о назначении ЕИО контрагента, решение о передаче функций ЕИО контрагента управляющей организации/управляющему, договор с управляющей организацией/управляющим, доверенность представителя)	Загрузить файлы
копия Устава (копия выписки из Устава, но обязательно титульный лист, разделы, содержащие: наименование, местонахождение, цель и виды деятельности, юридический статус предприятия, полномочия органов управления), с изменениями и дополнениями при наличии	Л@ж*#I@п.ірq Загрузить файлы
копия разрешения на выполнение работ повышенной опасности	Загрузить файлы
копия паспорта Единоличного исполнительного органа (первая и вторая страницы)	Загрузить файлы
Документ, свидетельствующий о регистрации участника в качестве плательщика в Пенсионном фонде (ПФ) РФ, если участник состоит на таком учете	Загрузить файлы
копия Свидетельство о постановке на налоговый учет контрагента	Загрузить файлы
Специальное разрешение (лицензия) на осуществление деятельности, документ, подтверждающие членство в саморегулируемой организации или свидетельство о допуске к определенным видам работ, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности, на которые участник обладает лицензией, допуском (если таковые имеются)	Л@ж*#I@п Ъ@бв 2.ірq Загрузить файлы

В зависимости от выбранного «Типа поставщика» (в данном случае выбран тип поставщика – Юридическое лицо «резидент») в разделе документы появляется определенный перечень документов, которые необходимо предоставить на ЭТП. Данные документы, в дальнейшем будут переданы Заказчику.

На ЭТП реализован механизм автоматического формирования анкеты, на основании тех данных, которые вы заполнили ранее. Вам необходимо сформировать анкету, распечатать ее, подписать у руководителя участника (генеральный директор), поставить печать, отсканировать и подгрузить на ЭТП.

Обратите внимание на текст сообщения, который следует вначале перечня документов!!!!

<p>Специальное разрешение (лицензия) на осуществление деятельности, документ, подтверждающие членство в саморегулируемой организации или свидетельство о допуске к определенным видам работ, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности, на которые участник обладает лицензией, допуском (если таковые имеются)</p>	<p>Л@ж•+I@п Ъ@бв 2.ird Загрузить файлы</p>
<p>Бухгалтерская отчетность участника (бухгалтерский баланс форма №1 и отчет о финансовых результатах форма №2) на последнюю отчетную дату перед подачей заявки на участие (предложение) с отметкой налогового органа или копией документа о принятии бухгалтерской отчетности налоговым органом, либо с приложением электронного сообщения об отправке отчетности по средствам электронного обмена данными</p>	<p>Загрузить файлы</p>
<p>копия Документ налогового органа о применении контрагентом специальных режимов налогообложения или об освобождении контрагента от обязанностей налогоплательщика НДС</p>	<p>Загрузить файлы</p>
<p>копия банковская карточка с образцами подписей нотариально удостоверенная или заверенная работником банка</p>	<p>Загрузить файлы</p>
<p>Документы, подтверждающие наличие в собственности, в аренде или на ином законном основании достаточные для поставки товаров, работ, услуг производственные мощности, технологическое оборудование, технику и оборудование (дилерские, дистрибьюторские соглашения с производителями товаров – для участников закупки техники и оборудования)</p>	<p>Загрузить файлы</p>
<p>Справка из налогового органа об отсутствии задолженности по налогам и сборам, выданная не ранее 1 месяца к моменту регистрации участника.</p>	<p>Загрузить файлы</p>
<p>Согласие на обработку персональных данных (форма 3.1) (скачать для заполнения)</p>	<p>Загрузить файлы</p>
<p>В соответствии с требованиями Заказчика, участник, прошедший регистрацию на ЭТП и допущенный к участию к конкурентным процедурам, по истечению шести месяцев, после регистрации на ЭТП, должен проинформировать об изменениях (если таковые имели место быть) в регистрационных документах и предоставить данные документы на ЭТП. Если изменений не происходило, участник должен предоставить на официальном бланке за подписью руководителя и с печатью письмо о том, что изменений не происходило. Участнику, не предоставившему документы или письмо, по истечению шести месяцев будет отказано в доступе.</p>	

После того, как Вы полните все требования, предъявляемые ЭТП по предоставлению документов, вы ставите галку «На согласие обработки персональных данных» и нажимаете кнопку «Запрос регистрации». Вы также можете ее нажать до заполнения всего перечня требуемых документов, в данном случае все данные сохранятся и не будут потеряны.

В зависимости от выбранного «типа поставщика» в последнем пункте выбирается форма, которую необходимо заполнить (форма 3.1 и т.д.), аналогично анкете распечатать, ее необходимо подписать и подгрузить на ЭТП.
 В разделе Организатор закупки Вы указываете: Общество с Ограниченной Ответственностью «Заволжские просторы» (ИНН 6949006286, место нахождения: 170508 Тверская обл., Калининский район, пос. Заволжский, д. 2А, помещение 2 ОГРН 1096952020197)

В разделе Заказчик вы не указываете ничего

 Все последующие изменения вы можете делать в удобное для Вас время, после внесения изменений необходимо будет нажать кнопку «Сохранить изменения»

ВАЖНО! По истечению 6ти месяцев, если данные не изменились, участник формирует справку за подписью руководителя и подгружает ее на ЭТП. Данная информация будет представлена Заказчику. Если данные изменились, необходимо внести изменения и подгрузить соответствующие документы на ЭТП.

После заполнения всех данных, Вы ожидаете предоставление Вам доступа на ЭТП. По всем вопросам, вы можете обращаться к нам, либо по телефону, либо по почте, либо с использованием программы jivosit.

Я согласен(-на) на обработку моих персональных данных. Политика конфиденциальности

Сохранить изменения