

1. Понятие управления как сферы применения норм административного права. Виды управления.
2. Государственная исполнительная власть и государственное управление как вид государственной деятельности (взаимосвязь и соотношение).
3. Предмет административного права.
4. Метод административного права.
5. Понятие административного принуждения.
6. Виды административного принуждения.
7. Понятие административной ответственности.

- 3. Характерные особенности и структура государственного управления как вида государственной деятельности (исполнительной власти).**
- 4. Понятие и виды форм управленческой деятельности субъектов исполнительной власти.**
- 5. Понятие метода управления как элемента управленческого процесса. Классификация методов управления.**
- 6. Содержание и взаимосвязь убеждения, стимулирования, принуждения как всеобщих основных методов управления.**

Рекомендуемая литература

Учебники:

- 1. Административное право России: учебник/ Под ред. Н.М. Кони́на, Ю.Н. Старилова. – М.: Норма, Инфра –М., 2010.**
- 2. Конин Н.М., Маторина Е.И. Административное право: учебник.- М., Юрайт.2014.**
- 3. Манохин В.М. Административное право России: учебник. – Ай Пи Эр Медиа, 2010.**

Рекомендуемая литература для семинарских занятий и самостоятельной работы

● ***Административное право.
Практикум/ Под общей ред.
Кониной Н.М., Маториной Е.И. –
М., Юрайт, 2014.***

1. Управление



2. Виды социального управления



Управленческий цикл



Государственное управление

Государственное управление (ГУ) в общей системе публичного управления является основной сферой действия и применения норм административного права. *В широком смысле* под ГУ понимается деятельность любых государственных органов всех ветвей государственной власти. *ГУ в узком смысле* определяется как реализация исполнительной государственной власти и рассматривается как основной объект административно-правового регулирования и сфера действия норм административного права. ГУ как основная определяющая форма реализации исполнительной власти и вид государственной деятельности имеет ряд специфических признаков: (а) практически организующий, (б) непрерывный, (в) циклический, (г) исполнительно-распорядительный характер.

Субъекты государственного управления

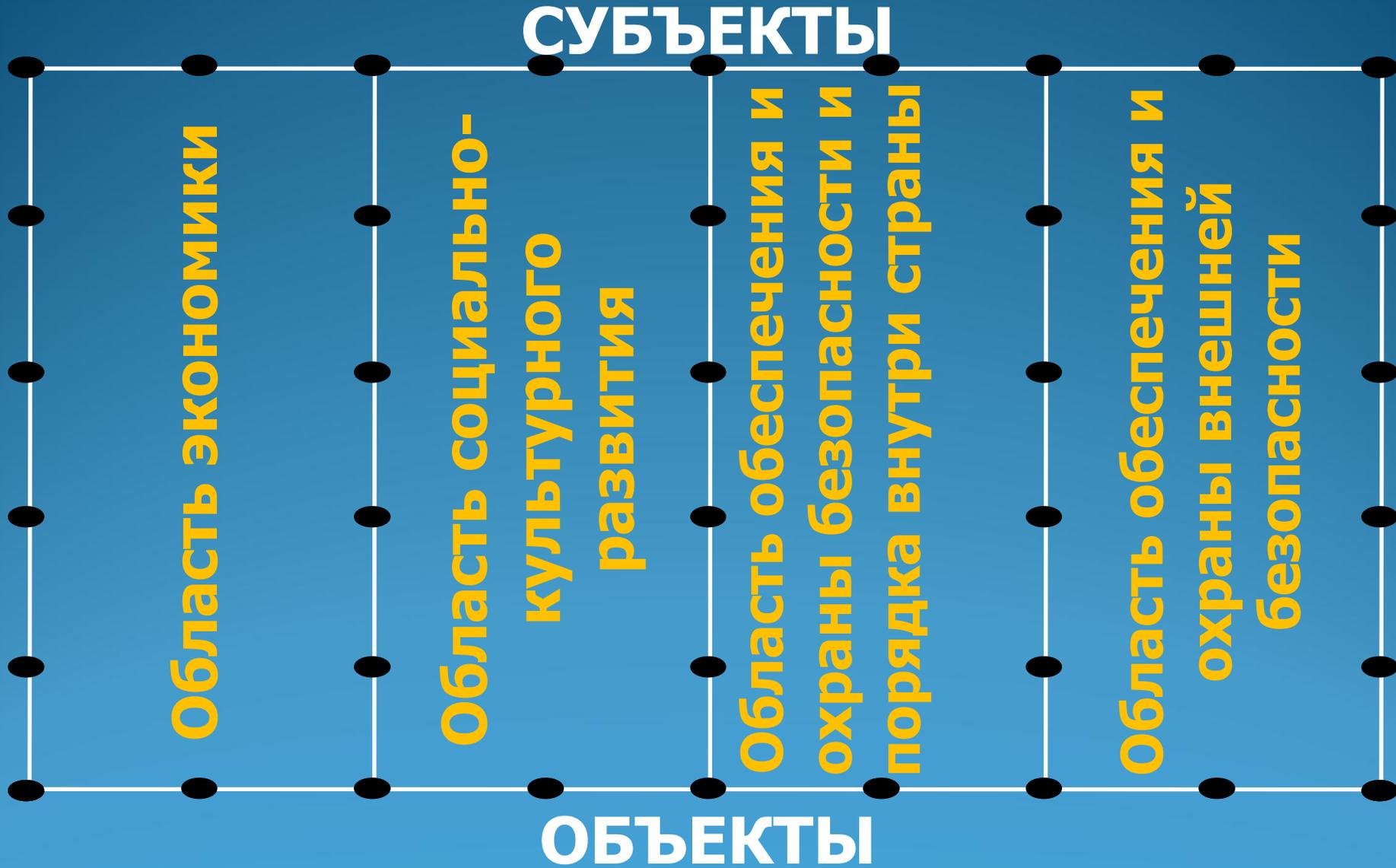
- это физические и юридические лица (организации), которые управляют или участвуют в управлении в качестве субъектов управленческих административно-правовых отношений.

Объекты государственного управления

и административно-правового регулирования могут быть различные стороны административно-правового статуса граждан и их общественных объединений (действия, бездействие, права, обязанности, ответственность), а также различные стороны деятельности социально-культурных и иных учреждений, предприятий и их объединений.

Структура государственного управления

2. Области государственного управления



Процесс государственного управления

- важнейшая составная часть характеристики его структуры включает в себя функции управления, формы и методы их осуществления, а также стиль управленческой деятельности.

Функции государственного управления

Планирование

Прогнозирование

Учет

Контроль

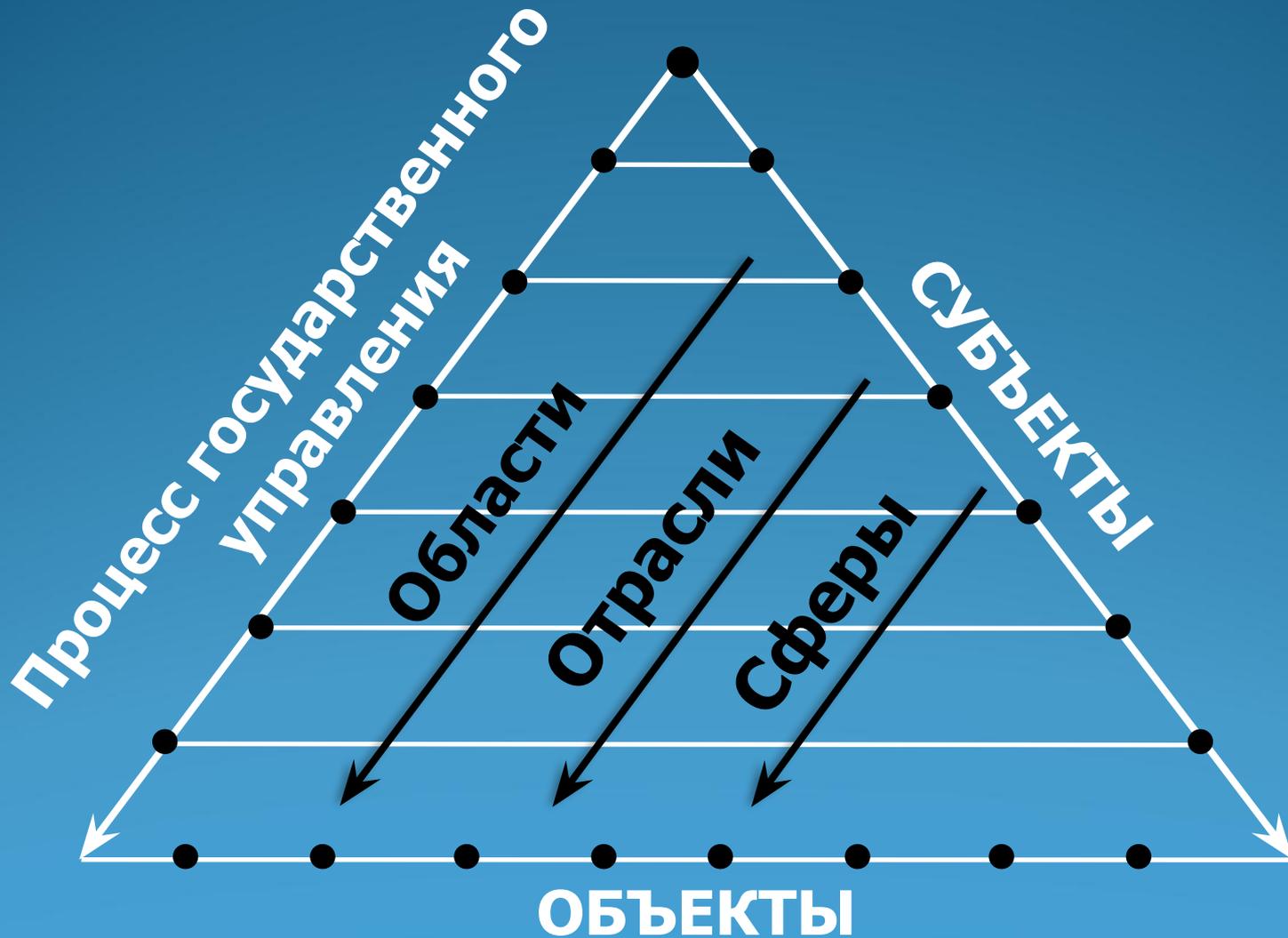
Регулирование

Координация

Финансирование

Структура государственного управления

1. Все элементы государственного управления



Методы управления. Классификация

Метод управления – это подход, способ решения управленческих вопросов, осуществления функций управления в процессе реализации исполнительной власти.

Классифицируются по: масштабу применения (всеобщие и частные); по характеру и направленности организующего взаимодействия; по применяемым средствам управленческого воздействия (убеждение, принуждение и стимулирование) и некоторым др.

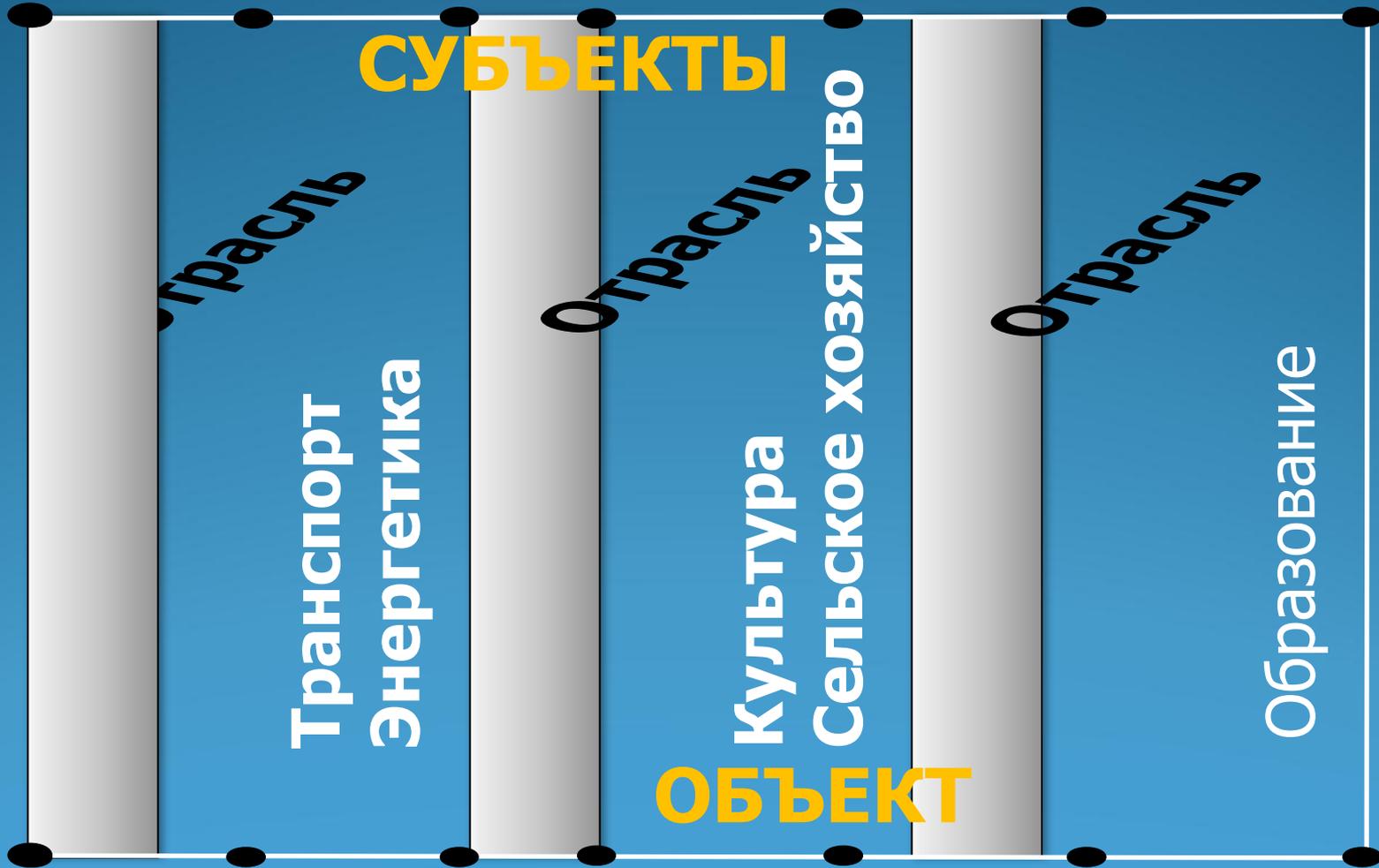
Формы управленческой деятельности субъектов исполнительной власти

-это система взаимосвязанных способов осуществления функций управления, внешнее выражение управленческих действий.

Правовые акты управления – правовые управленческие действия, реализуемые в правовой организационной деятельности органов исполнительной власти в виде: административного нормотворчества, административного распорядительства, административного исполнительства.

3. Структура государственного управления отраслевого типа

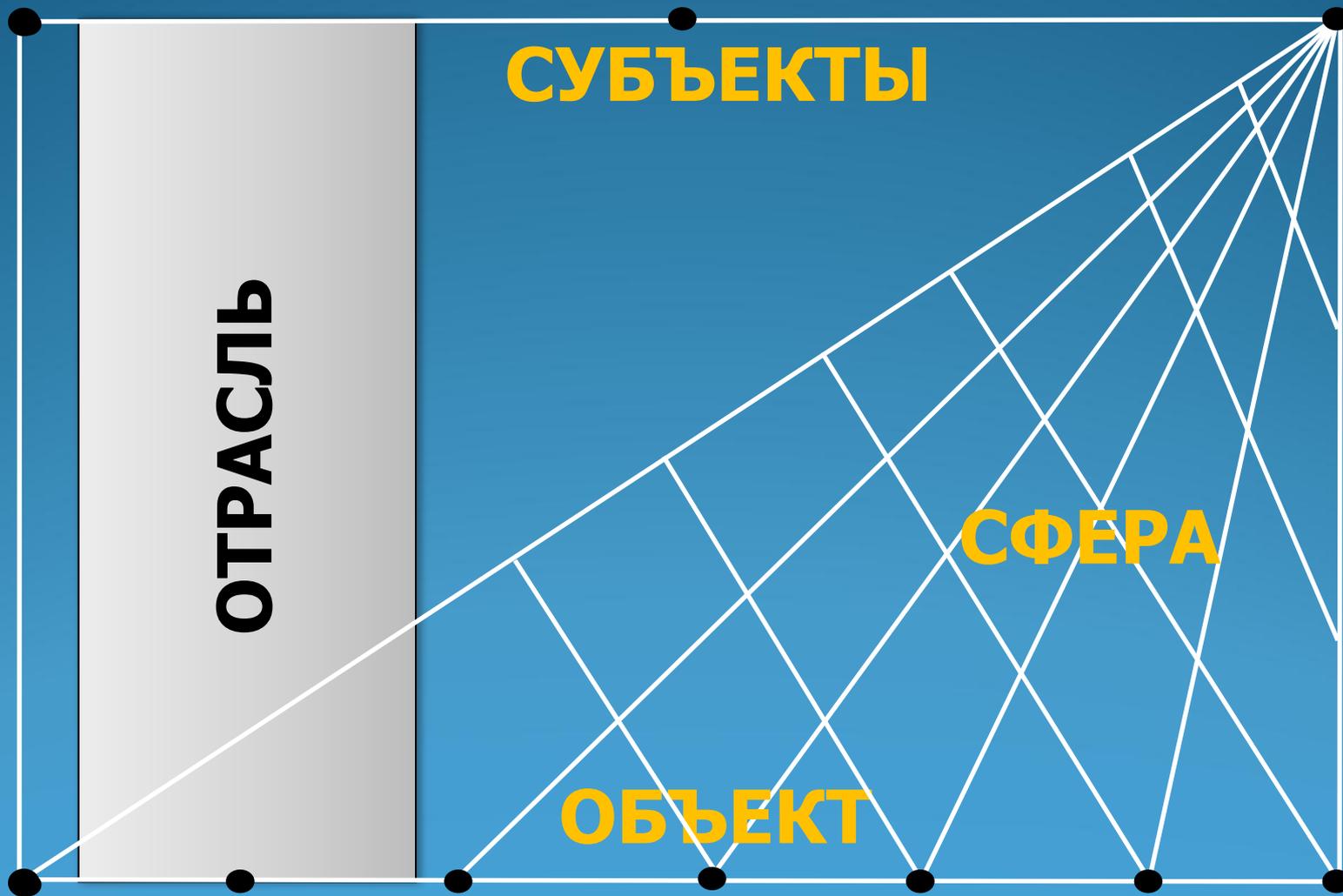
Область государственного управления



4. Структура государственного управления межотраслевого типа

Область

Область



Административное право

Административное право (АП) (от латинского термина *administratio* – управление) – важнейшая публично-правовая отрасль права, представленная упорядоченной совокупностью правовых норм, которые регулируют отношения в области организации и функционирования системы публичного управления, осуществляемого на государственном и муниципальном уровне посредством специального вида властеотношений – **административно-управленческой** (организационной, исполнительной) **деятельности**.

Предмет

административного права

Существует четыре области общественных отношений, где действуют разновидности организационных отношений, являющихся предметом административно правового регулирования

- . **Организационные управленческие отношения.**
- . **Внутриорганизационные отношения.**
- . **Общегосударственные контрольно-организационные отношения.**
- . **Административно-юстиционные организационно-охранительные отношения.**

Предмет административного права

1. Виды отношений

1. Организационные (в процессе реализации исполнительной власти)

3. Общегосударственные организационно-контрольные

2. Внутриорганизационные (во всех видах государственных органов)

4. Административно-юстиционные

Предмет административного права

2. Предмет (сфера) административного права в разрезе видов государственной деятельности



Метод административного права

Основным методом АП принято считать **императивный** (повелительный) метод или метод власти и подчинения. Другие методы служат ему дополнением, помогают дифференцировать средства АП и снизить негативные издержки использования административного ресурса власти. В современном механизме административно-правового регулирования присутствует *диспозитивный* метод и его проявления: договорные начала, рекомендации, взаимная ответственность, коллегиальность, а также *поощрительный* метод.

Административное принуждение

- это метод государственного управления, основанный на нормах административного права, совокупность средств психического, физического и иного воздействия, применяемых уполномоченными субъектами в установленном процессуальном порядке в целях обеспечения общественного порядка и общественной безопасности.

Административное принуждение

По основаниям применения **административное принуждение** делится на принуждение в форме привлечения к административной ответственности за совершенные правонарушения и объективное принуждение при отсутствии правонарушения, применяемое в силу общественной и государственной необходимости либо в общественно-полезных и объективно необходимых контрольно-профилактических целях.

Меры административного принуждения:

1. Административно-предупредительные меры, применяемые для общественных и государственных нужд в силу сложившихся особых условий и обстоятельств.
2. Административные меры контрольно-предупредительного характера.
3. Меры административного пресечения и обеспечения производства по делам об административных правонарушениях;
4. Административно-восстановительные меры.
5. Административные наказания, применяемые за совершение административных правонарушений.

Административное правонарушение

– противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое КоАП РФ или законами субъектов РФ об административных правонарушениях установлена А.О. (п. 1 ст. 2.1 КоАП РФ).

Административная ответственность

Это предусмотренная законодательством правовая ответственность за совершенное административное правонарушение, связанная с применением административных наказаний (санкций). Как основная форма и наиболее распространенный вид административного принуждения она имеет свои цели и определенное предназначение в общей системе правовой ответственности.

Задания к семинарскому занятию

- 1.** Понятие, особенности и виды административно-правовых норм.
- 2.** Понятие, особенности, виды и структура административно-правовых отношений.
- 3.** Административно-процессуальные нормы и отношения.
- 4.** Способы защиты административно-правовых отношений.
- 5.** Административно-правовой статус субъектов административных отношений.
- 6.** Понятие государственной службы.
- 7.** Система государственной службы.
- 8.** Должности государственной службы.