

Трудовое право

Трудовое право

- — самостоятельная отрасль права самостоятельная отрасль права, представляющая собой систему правовых норм, регулирующих трудовые отношения работников и работодателей, а также тесно связанные с ними иные отношения.
- В России В России основным источником трудового права в настоящее время является Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ

Предмет трудового права

- Отношения работников, возникающие в процессе их непосредственного участия в труде.

Цели:

- Установление государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан,
- Создание благоприятных условий труда и защита от безработицы,
- Защита прав и законных интересов работников и работодателей.

Задачи трудового законодательства:

- Создание необходимых правовых условий для достижения оптимального согласования интересов сторон трудовых отношений, интересов государства.

Функции:

- Охранительная,
- регулятивная;
- воспитательная (работодатель формирует трудовое поведение работника);
- производственная;
- Социальная.

Задачи:

- Создание необходимых правовых условий для достижения оптимального согласования интересов сторон трудовых отношений, интересов государства
- Регулирование трудовых и иных связанных с ними отношений по:
 - организации труда и управлению трудом;
 - трудоустройству у данного работодателя;
 - профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников непосредственно у данного работодателя;
 - социальному партнёрству, ведению коллективных переговоров, заключению коллективных договоров и соглашений;
 - участием работников и профессиональных союзов в установлении условий труда и применении трудового законодательства в предусмотренных законом случаях;
 - материальной ответственности работодателей и работников в сфере труда;
 - надзору и контролю (в том числе профсоюзному контролю) за соблюдением трудового законодательства (включая законодательство об охране труда) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
 - разрешению трудовых споров;
 - обязательному социальному страхованию в случаях, предусмотренных федеральными законами

ТК РФ ст.1

Трудовые правоотношения

- Отношения, связанные на соглашении между работником и работодателем о личном выполнении работником за плату трудовой функции.

Стороны трудовых правоотношений:

- **Работник** – физическое лицо, вступившее в трудовые правоотношения с работодателем.
- **Работодатель** – физическое либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником.

Трудовая дееспособность

- Возникает с 16 лет,
исключение с 14 лет.

Трудовой договор, контракт

Соглашение между

работником и

работодателем, в

соответствии с которым:

Работодатель обязуется:

- Предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции (специальности, квалификации, должности),
- Обеспечить условия труда, предусмотренные законодательством,
- Своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату.

Работник обязуется:

- Лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию,
- Соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка.

Содержание трудового

договора:

- ФИО работника и наименование работодателя (ФИО), заключивших трудовой договор;
- Конкретное место работы,
- Дата начала работы,
- Наименование должности, специальности, профессии, квалификации работника,
- Права и обязанности работодателя,
- Характеристика условий труда,
- Режим труда и отдыха работника,
- Условия оплаты труда работника, виды и условия социального страхования работника.

Виды трудового договора:

1. Бессрочный трудовой договор,
2. Срочный трудовой договор (на определенный срок не более 5 лет),
3. На период выполнения работы.

Трудовая книжка

- Основной документ о трудовой деятельности и трудовом стаже работника.

