

Чудесные животные

Как их понимать и охранять



2 уровень, по центру Чудесные животные Австралии



Через 20 лет в Австралии могут исчезнуть 65 видов уникальных ЖИВОТНЫХ.



Более 50 видов кенгуру и другие сумчатые животные



Не мышонок и не птица

Как работать с конструктором PowerPoint?

Вот как это сделать:

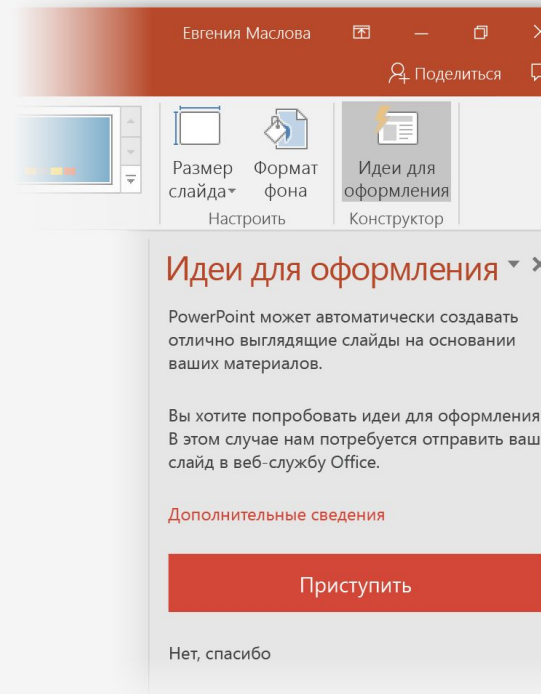
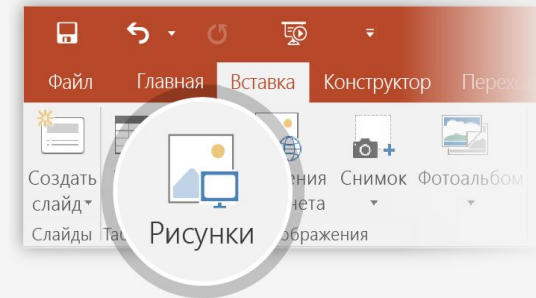
1 Создайте новую презентацию: выберите **Файл** > **Создать** > **Пустая презентация**.

2 На самом первом слайде добавьте изображение: выберите **Вставка** > **Рисунки** или **Вставка** > **Изображения в Интернете**, затем выберите изображение.

Совет. При добавлении изображения необходимо подключение к сети.

3 Когда PowerPoint запросит разрешение на получение идей для оформления, нажмите кнопку **Приступить**.

4 Выберите оформление в области задач **Идеи для оформления**.

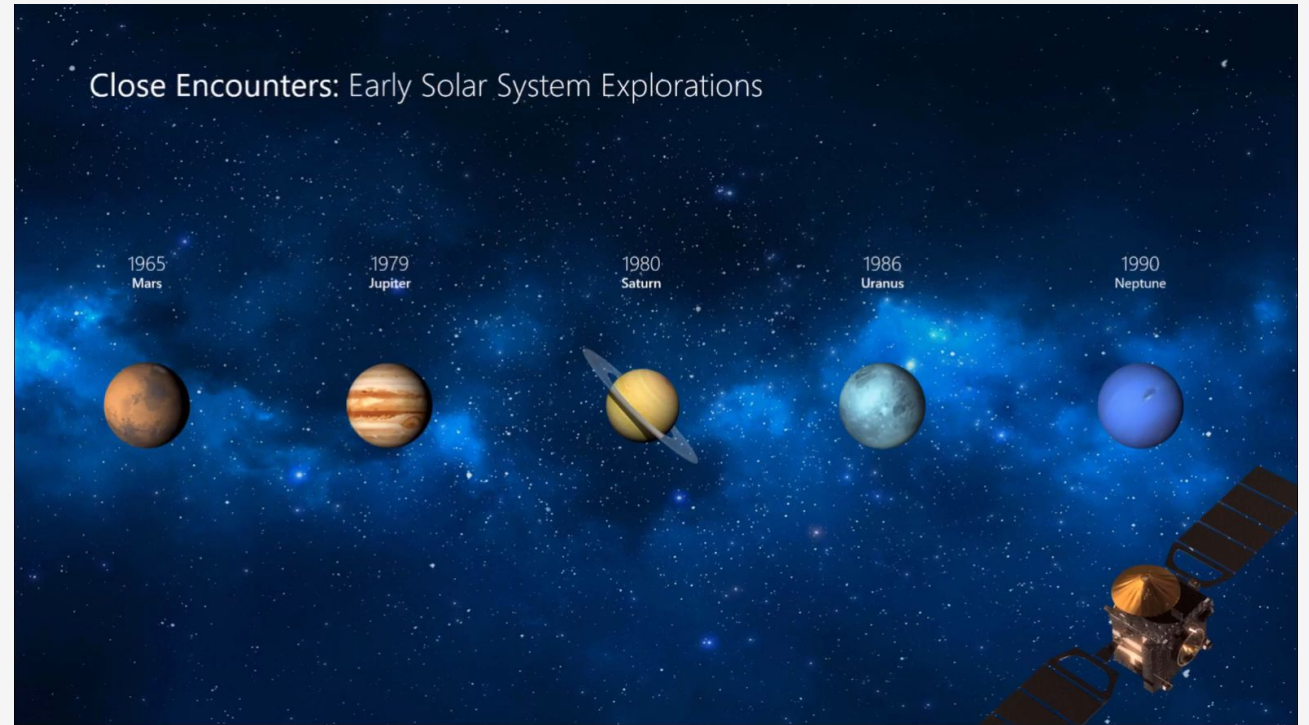


Трансформация

Трансформация позволяет сделать анимацию и перемещение объектов в презентации плавными. При этом вы работаете с двумя похожими отдельными слайдами, но в результате создается впечатление, что действие происходит на одном.

Воспроизведение небольшой пример в видео справа.

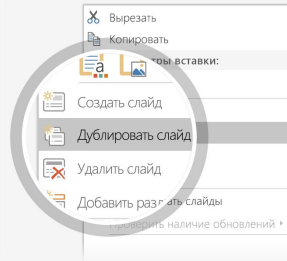
Трансформация доступна только по подписке. Если у вас есть подписка на Office 365, вы можете воспользоваться этой функцией (см. инструкции на следующем слайде).



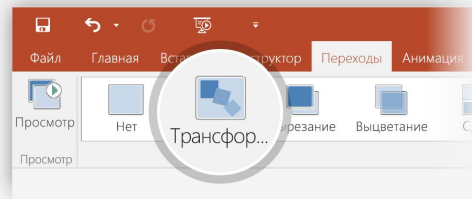
Настройка трансформации

Попробуйте сами применить этот переход к двум простым объектам.

1 Создайте дубликат слайда: щелкните правой кнопкой эскиз слайда и выберите элемент **Дублировать слайд**.



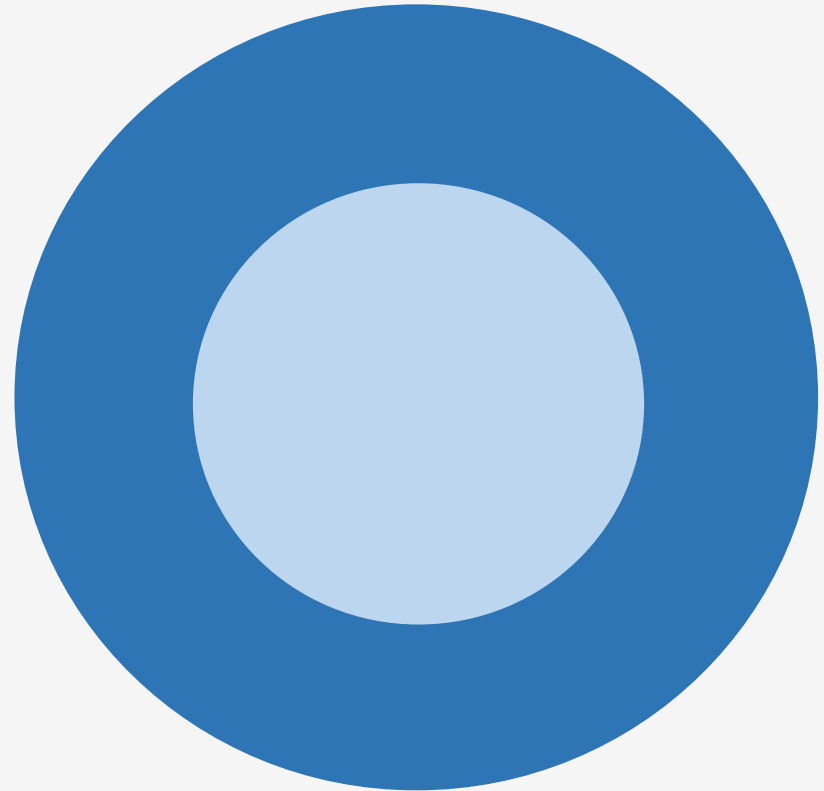
2 На втором из двух одинаковых слайдов измените параметры фигуры (например, положение, размер или цвет), а затем выберите **Переходы > Трансформация**.



3 Вернитесь на первый слайд, нажмите кнопку **Слайд-шоу** и выберите команду **Воспроизведение**, чтобы увидеть трансформацию круга.



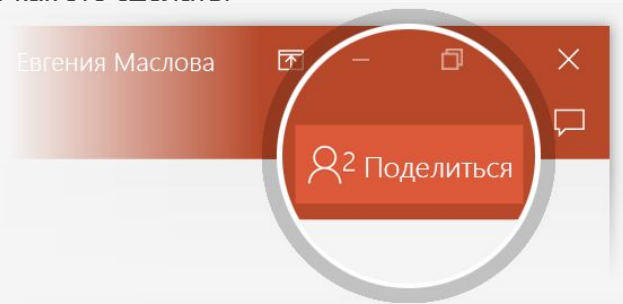
Совет. С помощью функции Параметры эффектов можно настроить больше параметров Трансформация.



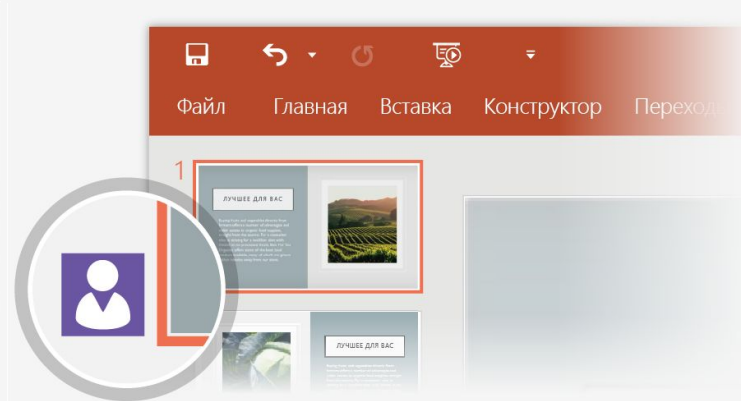
Работайте вместе в реальном времени

Если вы предоставите другим людям доступ к своей презентации, они смогут работать над ней одновременно с вами.

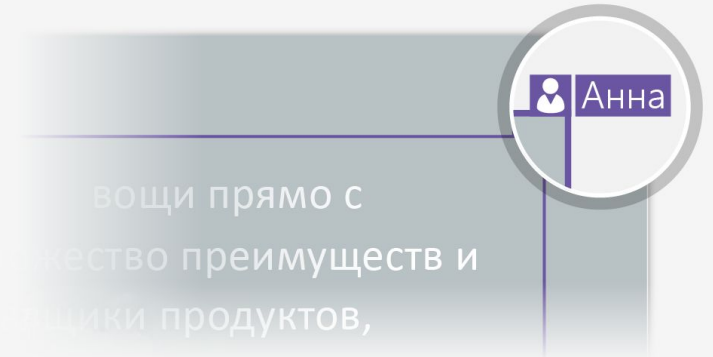
Вот как это сделать:



1 Вверху на ленте нажмите кнопку **Поделиться**, или воспользуйтесь клавишами **ALT+ZS**, чтобы пригласить людей к совместной работе (на этом этапе можно сохранить файл в облаке).



2 Когда другие люди работают над презентацией, маркер показывает, кто над каким слайдом работает...



3 ...и какую часть слайда редактирует.

Станьте экспертом благодаря помощнику

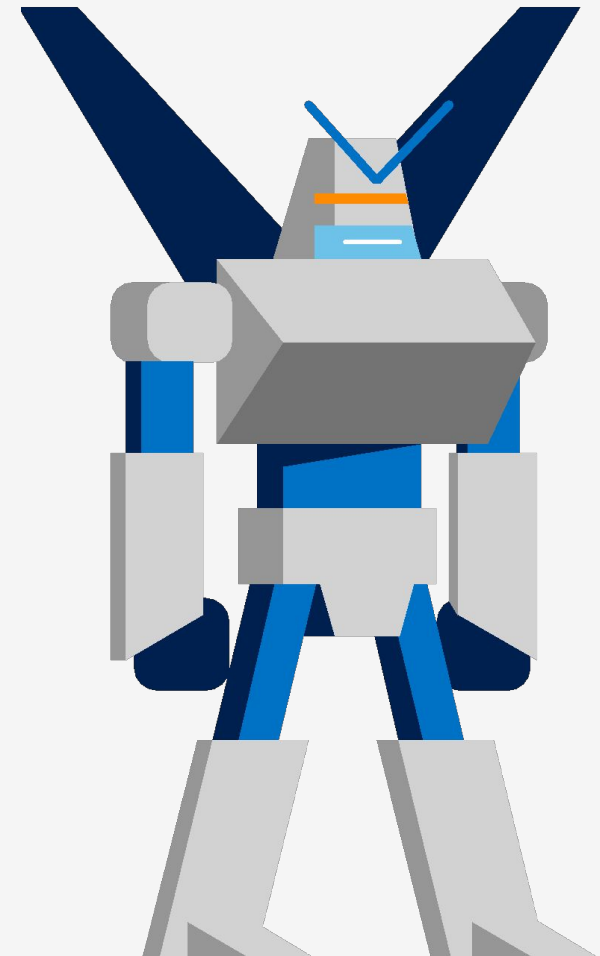
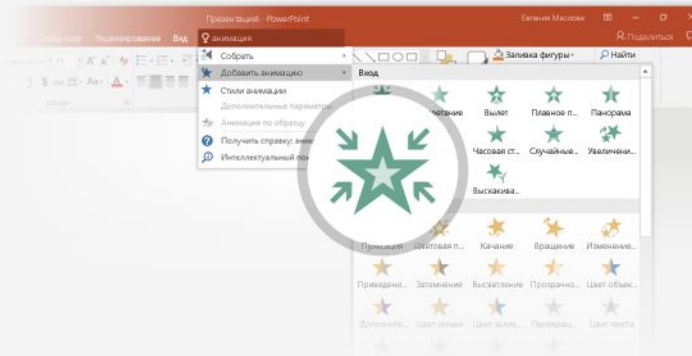
Помощник находит правильные команды, когда они нужны, позволяя вам сэкономить время и сосредоточиться на своей работе.

Попробуйте сами!

ВЫБЕРИТЕ МЕНЯ

- 1 Выберите справа изображение робота.
- 2 Введите слово **анимация** в поле помощника и выберите команду **Добавить анимацию**.
- 3 Выберите эффект анимации, например **Масштабирование**, и наблюдайте за эффектом.

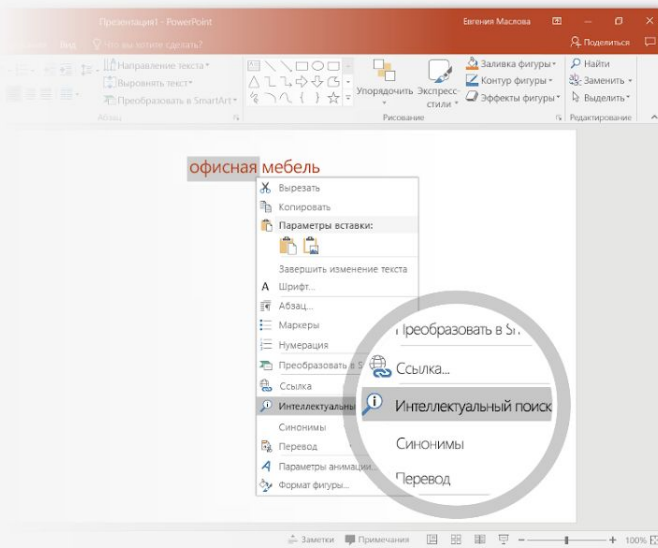
💡 Что вы хотите сделать?



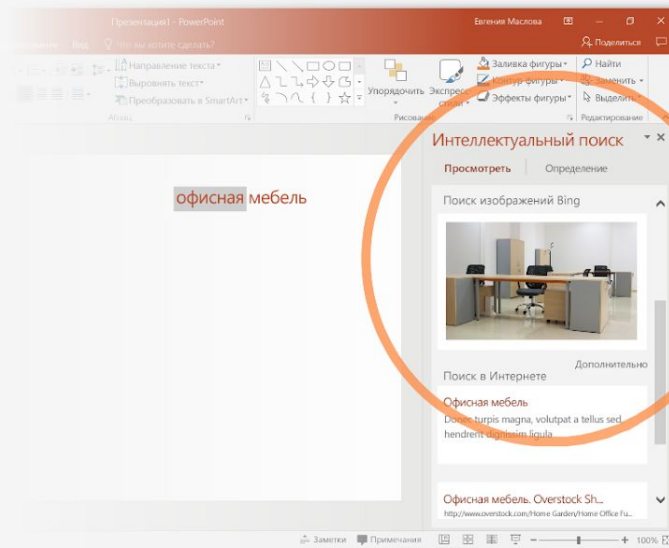
Поиск без выхода из режима просмотра слайдов

Интеллектуальный поиск позволяет просматривать справочные материалы непосредственно в PowerPoint.

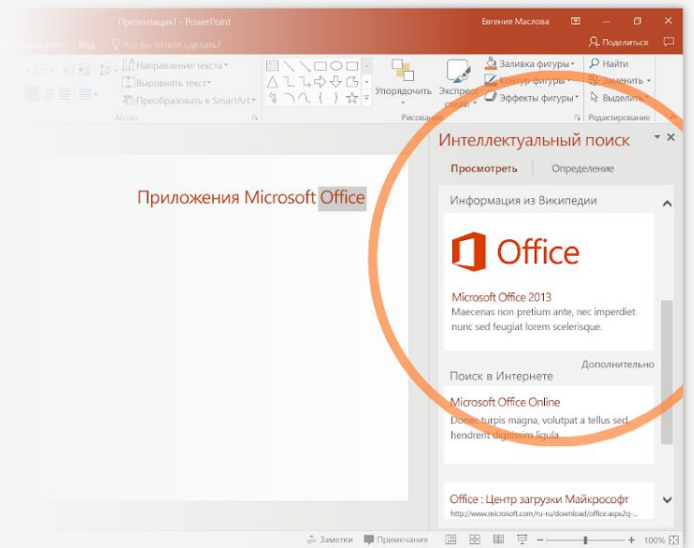
Попробуйте сами!



1 Щелкните правой кнопкой мыши слово "офисная" в словосочетании **офисная мебель**



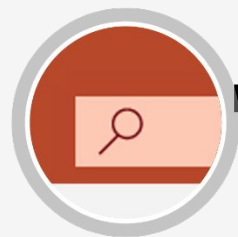
2 Выберите элемент **Интеллектуальный поиск**. Помните, что результаты соответствуют контексту словосочетания, а не **Приложения Microsoft Office**.



3 Ради интереса снова запустите интеллектуальный поиск: щелкните правой кнопкой слово **Office** в действии 2.

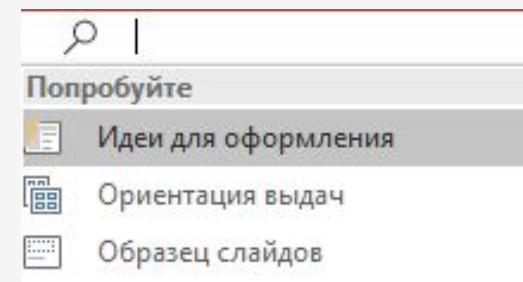
Есть еще вопросы о PowerPoint?

Нажмите кнопку **помощника** и введите запрос.



[Посетите блог группы разработчиков PowerPoint](#)

[Перейдите к бесплатным учебным материалам по PowerPoint](#)



ЩЕЛКНИТЕ СТРЕЛКУ В РЕЖИМЕ СЛАЙД-ШОУ