Учетно-отчетная документация педагога-психолога

- 1 ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ (СОГЛАСОВАН, УТВЕРЖДЕН)
- 2 ЕЖЕМЕСЯЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ (УТВЕРЖДЕННОЕ)
- 3 ГРАФИК РАБОТЫ (УТВЕРЖДЕННЫЙ, НА ДВЕРЬ)
- 4 ЖУРНАЛ ЕЖЕДНЕВНОГО УЧЕТА ВРЕМЕНИ
- 5 ЖУРНАЛ КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩЕЙ РАБОТЫ
- 6 ЖУРНАЛ КОНСУЛЬТАЦИЙ
- 7 ЖУРНАЛ АНАЛИЗА УРОКА
- 8 ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ КАРТЫ(ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ И ГРУППОВЫЕ)
- 9 ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРОГРАММ И ДИАГНОСТИЧЕСКИХ МЕТОДИК (ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ, АДРЕСАТ, АВТОР, КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ) 10 ПИСЬМЕННОЕ СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЕЙ

1. Журнал ежедневной регистрации работы

День	Время	Направления	Тематика работы	Категория	Количество
недели/дата	///////////////////////////////////////	работы		участников	групп/человек
///////////////////////////////////////	////////				
<i>/////////////////////////////////////</i>	HHHHH				
	/////////			111111111	
	HHHHHH			11111111	
		HHHHH	///////////////////////////////////////	11111111	
		IIIIIIIII			
	Bcero:				

1. Журнал психологического анализа урока (занятия)						
Дата посещения	[ата посещения Класс (группа)					
Урок (занятие)	ок (занятие) В расписании №					
Учитель (воспитатель)						
Цель посещения урока (зан	(китк					
№ Ход урока (занятия)	Учитель (воспитатель) (действия, поведение, взаимодействие, предъявление требований, поощрение и т.п.)	Учащиеся (воспитанники) (действия, поведение, реакции на требования, поощрения и т.п.)	Психологический анализ			
Выводы:						
Рекомендации:						

TA	U
Каленлат	рный план

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
///////////////////////////////////////					
///////////////////////////////////////					HHHHH
///////////////////////////////////////	HHHH			1111111111	
///////////////////////////////////////	HHHH				
///////////////////////////////////////	<i>111111111</i> 11				
///////////////////////////////////////	911111111	ШШ			
	/////////	HHHHH			
]]]]]]]]]				1111111
	[[[]]]	ШШ	HHHH		
	444444				

шагка ГОУ СОШ № _____

Согласие родителей (опекунов) на психологическое сопровождение учащегося в образовательном учреждении

Я, согласен (согласна) на
ФИО родителя (законного представителя)
психолого-педагогическое сопровождение моего ребенка
(ФИО ребенка, класс)
Психопогическое сопровождение ребенка включает в себя:
- психопогическую диагностику;
- участие ребенка в развиваю щих занятиях;
- консультирование родителей (по желанию)
- при необходимости - посещение ребенком коррекционно-развивающих занятий;
Психолог обязуется:
- предоставлять информацию о результатах психологического обследования ребенка при
обращении родителей (опекунов);
- не разглашать личную информацию, полученную в процессе индивидуальной беседы с
ребенком и его родителями (опекунами).
Конфиденциальность может быть нарушена в следующих ситуациях:
1. Если ребенок сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам
2. Если ребенок сообщит о жестоком обращении с ним или другими.
3. Если материалы индивидуальной работы будут затребованы правоохранительными
органами.
О таких ситуациях Вы будете информированы
Родители (опекуны) имеют право:
• обратиться к психологу школы по интересующему вопросу;
• отказаться от психологического сопровождения ребенка (или отдельных его
компонентов указанных выше), предоставив психопогу школы заявление об отказе на имя
директора шкопы.