



Краткий учебный курс СМК для персонала

ООО «ГалоПолимер- Кирово-Чепецк»
сентябрь 2017

Зачем нужна СМК?

Затраты производства + Желаемая прибыль
= Цена



Цена - Затраты производства = Прибыль

Управление качеством
Обеспечение качества
Менеджмент качества

Управление качеством – совокупность средств оперативного характера для выполнения требований к качеству

Обеспечение качества – мероприятия, направленные на создание уверенности в том, что требования к качеству будут выполнены как внутри организации, так и у потребителя

Менеджмент качества – скоординированная деятельность по руководству и управлению организацией применительно к качеству

Стандарты СМК и область их распространения

- **ГОСТ ИСО 9001** (производство всей продукции предприятия)
- **ISO 9001** (производство фторопластов, кальция фтористого, элегаза, кальция хлористого)
- **AS 9100** (производство фторопластов, кальция фтористого) - **авиационный**
- **IATF 16949** (производство фторопластов, кальция фтористого) - **автомобильный**

Принципы Деминга

1. Сделать постоянной целью улучшение качества продукции и услуг с ориентацией на потребителя
2. Принять новую философию менеджмента – лидерство в вопросах качества
3. Устранить зависимость достижения качества от контроля
4. Прекратить практику заключения контрактов на основе низких цен
5. Постоянно улучшать систему управления и каждый процесс
6. Ввести в практику постоянную программу подготовки и повышения квалификации кадров на всех уровнях
7. Обеспечить эффективное руководство
8. Искоренить страх

Принципы Деминга

- 9. Устранить барьеры между подразделениями
- 10. Избегать пустых (необоснованных и необеспеченных лозунгов)
- 11. Исключить цифровые квоты для управления работой
- 12. Дать возможность гордиться принадлежностью к компании, мастерством и качеством своей работы
- 12. Поощрять образование и самосовершенствование
- 14. Вовлечь каждого в работу по преобразованию компании

Принципы менеджмента качества ИСО 9000

1. Ориентация на потребителя
2. Лидерство руководителя
3. Вовлечение работников
4. Процессный подход
5. Системный подход к менеджменту
6. Постоянное улучшение
7. Принятие решений, основанных на фактах
8. Взаимовыгодные отношения с поставщиками

5 объектов качества

- Продукция как результат процессов **ВСЕХ!**
- Процессы, необходимые для создания продукции
- Ресурсы, необходимые для функционирования процессов (всё, что нужно для создания продукции: оборудование, материалы, персонал, окружающая среда, энергия, документация, финансы, информация)
- Взаимодействие процессов
- Система менеджмента качества

Вовлечение персонала

Что зависит от нас?

- - Мы можем предлагать руководителю свои идеи по улучшению рабочего места, устранение отрицательных и негативных воздействий, которые могут повлиять на готовый продукт **(система 5S)**
- - Соблюдать и своевременно устранять отклонения в тех.процессах. **(СТО 2-044)**
- **Вести первичные записи СМК (заполнение рабочих журналов)**
- - Стремиться к экономии энергоресурсов.

Осведомлённость персонала о

- Политике и целях в области качества (стенды)
- О своей роли и ответственности в достижении целей по качеству
- О потенциальных последствиях отклонения от заданных технологий и процедур (рабочие инструкции, раздел 9)
- О документах СМК по выполняемым обязанностям (листы ознакомления)
- О своём вкладе в безопасность продукции
- О важности этического поведения (корпоративная этика)

Управление и контроль технологического процесса СТО 2-044

- Проверка сигнализаций и блокировок при приёме смен
- Отметка на диаграммах с указанием смены, времени
- Ведётся журнал аппаратчика
- Ведется оперативный контроль работы оборудования в соответствии с ОЗ-72
- Отклонение обводится, делается отметка на диаграмме
- Причины отклонений и действия заносятся в журнал

Управление несоответствующей продукцией СТО 3-022

- Записывает данные о несоответствии в соответствии с требованиями СТО 2-044
- Действует в соответствии с рабочими инструкциями
- Предпринимает действия по предотвращению перепутывания с годной продукцией по указанию руководства цеха

Бережливое производство П2-136

Система 5S (стандарт рабочего места)

- Сортируй
- Соблюдай порядок
- Содержи в чистоте
- Стандартизуй
- Совершенствуй
- **Повышение эргономичности рабочего места для:**
 - Снижения числа несчастных случаев
 - Повышения качества продукции
 - Создания комфортных условий и стимулирования желания работать
 - Повышения производительности труда

Положение о пропускном режиме

П 3-09 I

- Оберегать пропуск от потери и порчи
- Пропуск на территории иметь при себе
- При отсутствии более 2 месяцев сдавать пропуск в БП
- По требованию охраны предоставить для осмотра проносимые вещи, ответить на вопросы
- **МОЖНО** проносить телефоны без камер, рулетки, калькуляторы
- **НЕЛЬЗЯ** приходить на работу пьяным, проносить запрещённые предметы, вступать в пререкания с охраной, выносить ТМЦ, вносить крупногабаритные сумки, пользоваться телефоном для записи

Индивидуальная ответственность персонала в области охраны труда

СО 7-04 I

- Ответственность за неприменение СИЗ, нарушение трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, правил работы с инструментом с химическими веществами
- Меры воздействия: снижение премии, дисциплинарная ответственность (замечание, выговор), увольнение за 4 нарушения в течение 12 месяцев, увольнение за 1 грубое нарушение
- При неиспользовании СИЗ депремия – 100 %

Обеспечение работников СИЗ и сmyвающими средствами СТО 2-2013

- Обязаны применять СИЗ ног, рук, головы, лица, глаз, органов слуха, средства от падения с высоты
- Не допускаются к работе без спецодежды
- Обязаны бережно относиться к СИЗ
- Имеют право на досрочную замену с составлением акта о негодности
- К смывающим и обезвреживающим средствам относятся мыла, очищающие гели и кремы, защитные кремы
- Смывающие средства выдаются по норме