

ОСОБИ ЯКІ ПОДАВАТИМУТЬ ДЕКЛАРАЦІЇ З 01.01.2017 РОКУ



Починаючи з 01.01.2017 року декларації осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування подають особи, які визначені пунктом 1, підпунктом «а» пункту 2 частини першої статті 3 Закону України «Про запобігання корупції»



- Президент України
- Голова ВРУ
- Перший заступник та заступник Голови ВРУ
- Прем'єр-міністр України
- Перший віце-прем'єр-міністр України
- Віце-прем'єр-міністри України
- Міністри, інші керівники центральних органів виконавчої влади та їх заступники
- Голова СБУ
- Генпрокурор України
- Голова НБУ
- Голова та інші члени Рахункової палати
- Уповноважений ВРУ з прав людини
- Голова Верховної Ради АР Крим
- Голова Ради міністрів АР Крим



- Військові посадові особи ЗСУ
- Службовці ДССЗІ України
- Службовці інших утворених відповідно до законів військових формувань, крім військовослужбовців строкової військової служби



- Члени НАЗК
- Члени ЦВК
- Працівники Національної поліції
- Особи рядового і начальницького складу державної кримінально-виконавчої служби, податкової міліції
- Начальницький склад, посадові, службові особи органів прокуратури, СБУ, ДБР, НАБУ, дипломатичної служби, державної лісової охорони, державної охорони природно-заповідного фонду, центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізацію державної податкової політики та державної політики у сфері державної митної справи, підрозділів цивільного захисту
- Посадові та службові особи інших державних органів, органів влади Автономної Республіки Крим



- Народні депутати України
- Депутати ВР АР Крим
- Депутати місцевих рад, сільські, селищні, міські голови
- Державні службовці, посадові особи місцевого самоврядування



- Судді КСУ
- Професійні судді, дисциплінарні інспектори Вищої кваліфікаційної комісії суддів України
- Службові особи секретаріату ВККСУ
- Голова, заступник Голови, секретарі секцій Вищої ради юстиції
- Члени Вищої ради юстиції, народні засідателі і присяжні (під час виконання ними цих функцій)

Особи, які для цілей цього Закону прирівнюються до осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування:



Посадові особи юридичних осіб публічного права, які не зазначені у пункті 1 частини першої статті 3 Закону України «Про запобігання корупції»

Посадові особи юридичних осіб публічного права - працівники юридичних осіб публічного права, які наділені посадовими повноваженнями здійснювати організаційно-розпорядчі чи адміністративно-господарські функції.



Адміністративно-господарські функції (обов'язки) - це обов'язки з управління або розпорядження державним, комунальним майном.

- Начальники планово-господарських, постачальницьких, фінансових відділів і служб
- Завідуючі складами, магазинами, майстернями, ательє, їх заступники
- Керівники відділів підприємств, відомчі ревізори та контролери



Організаційно-розпорядчі функції (обов'язки) - це обов'язки щодо здійснення керівництва галуззю промисловості, трудовим колективом, ділянкою роботи, виробничою діяльністю окремих працівників на підприємствах, в установах чи організаціях незалежно від форм власності

- Керівники міністерств, інших центральних органів виконавчої влади та їх заступники
- Керівники державних, комунальних підприємств, установ або організацій, їхні заступники
- Керівники структурних підрозділів (начальники цехів, завідувачі відділами, лабораторіями, кафедрами), їхні заступники, особи, які керують ділянками робіт (майстри, виконробы, бригадири)

НАЗК: Подання е-декларації – безумовна вимога антикорупційного законодавства

Національне агентство з питань запобігання корупції (НАЗК) звертає увагу суб'єктів декларування, які займають відповідальне та особливо відповідальне становище, що подання е-декларації – безумовна вимога антикорупційного законодавства. Умисне неподання декларацій передбачає адміністративну та кримінальну відповідальність для усіх суб'єктів декларування.

За завідомо недостовірні відомості у декларації передбачено адміністративний штраф, і навіть кримінальну відповідальність.

Адміністративна відповідальність

Несвоєчасне подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування тягне за собою накладення штрафу від 50 до 100 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян, відповідно до ч. 1 ст. 172-6 КУАП.

Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про відкриття валютного рахунка в установі банку-нерезидента або про суттєві зміни у майновому стані тягне за собою накладення штрафу від 100 до 200 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян, відповідно до ч. 2 ст. 172-6 КУАП.

Подання завідомо недостовірних відомостей,

майно на суму 100-250 МЗП або 138 – 344 тис.грн

штраф, який становитиме від 17 тис. до 42,5 тис. грн

Кримінальна відповідальність

Набуття особою, уповноваженою на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, у власність активів у значному розмірі, законність підстав набуття яких не підтверджено доказами, а так само передача нею таких активів будь-якій іншій особі -

караються позбавленням волі на строк до двох років з позбавленням права обіймати певні посади чи займатися певною діяльністю на строк до трьох років з конфіскацією майна, відповідно до ст. 368-2 КК України.

Подання суб'єктом декларування завідомо недостовірних відомостей або умисне неподання суб'єктом декларування зазначеної декларації (більше ніж 344,5 тис.грн.**) караються штрафом 42,5 – 51 тис. грн., громадськими роботами на строк від ста п'ятдесяти до двохсот сорока годин, або позбавленням волі на строк до двох років, з позбавленням права обіймати певні посади чи займатися певною діяльністю на строк до трьох років, відповідно до ст. 366-1 КК України.**

НОВА ФОРМА ДЕКЛАРАЦІЇ МІСТИТЬ 16 РОЗДІЛІВ

Електронна форма декларації, яку високопосадовці почнуть заповнювати з 15 серпня цього року, значно зручніша та більш повна за попередній паперовий варіант, хоча й налічує 16 розділів - проти існуючих 6-ти. Вона містить підказки, варіанти відповідей, що значно спростить процес заповнення і подання декларації. Ще одна зручна опція - заповнення е-декларації передбачає можливість збереження чернетки форми і використання раніше поданих декларацій для створення нових. Про це сьогодні повідомили в Національному агентстві з питань запобігання корупції.

В е-декларації залишається декларування доходів, нерухомого майна, транспортних засобів, видатків тощо. З'являються нові розділи про об'єкти незавершеного будівництва, нематеріальні активи, бенефіціарну власність у юридичних особах та на майно, членство в громадських об'єднаннях та їхніх органах, роботу за сумісництвом.

Суттєві зміни стосуються декларування предметів розкоші (цінного рухомого майна) – суб'єкти декларування повинні вказати всі речі, які коштують понад 100 мінімальних зарплат, встановлених на 1 січня звітного року (для декларацій за 2015 рік – це сума більше 121 800 гривень). Визначення членів сім'ї суб'єкта декларування не змінилося порівняно з попереднім Законом “Про засади запобігання і протидії корупції”.

На початку форми декларації буде розміщений текст пам'ятки щодо її заповнення. Для подання декларації кожен суб'єкт декларування повинен зареєструватися в Реєстрі декларацій на веб-сайті НАЗК та пройти електронну ідентифікацію за допомогою власного електронного цифрового підпису або BankID. Після цього суб'єкт декларування отримує доступ до свого персонального електронного «кабінету» в системі Реєстру декларацій. Отримати ЕЦП можна у центрах сертифікації ключів Мін'юсту або в інших акредитованих центрах. Для цього потрібно звернутися до відповідальної особи органу, в якому працює декларант.

Структура е-декларації включає такі розділи:

- 1) Тип декларації та період;**
- 2) Інформація про суб'єкта декларування та інформація про членів сім'ї суб'єкта декларування;**
- 3) Об'єкти нерухомості;**
- 4) Об'єкти незавершеного будівництва;**
- 5) Цінне рухоме майно (крім транспортних засобів);**
- 6) Цінне рухоме майно - транспортні засоби;**
- 7) Цінні папери;**
- 8) Корпоративні права;**
- 9) Юридичні особи, кінцевим бенефіціарним власником (контролером) яких є суб'єкт декларування або члени його сім'ї;**
- 10) Нематеріальні активи;**
- 11) Доходи;**
- 12) Грошові активи;**
- 13) Фінансові зобов'язання;**
- 14) Видатки та правочини суб'єкта декларування;**
- 15) Робота за сумісництвом суб'єкта декларування;**
- 16) Членство суб'єкта декларування в організаціях та їх органах.**

Відтепер декларант має змогу зберігати чернетки форми й використовувати раніше подані декларації для створення нових. А також заповнювати декларацію поступово, повертаючись до заповнення необмежену кількість разів протягом 60 днів, відведених Законом.

Суб'єкт декларування може подати виправлену декларацію без звернення до НАЗК лише один раз упродовж 7 днів після подання декларації. Після цього терміну виправлення можливе лише з дозволу НАЗК і може також передбачати притягнення до відповідальності.

Total Commander (x64) 8.0 - BMW-Car IT GmbH

Файлы Выделение Навигация Сеть FTP Вид Вкладки Конфигурация Инструменты Запуск

Папки Компьютер Справка



c d e f g \

f [a1215] 4 049 436 Кб из 4 087 996 Кб свободно

f:\Ключи_с сертификатами\Управління(84)*.*

Имя	Тип	Размер	Дата
[Пилипенко В.А]	<Папка>		02.01.2017 12:50
[Пирогова]	<Папка>		02.01.2017 12:37
[Поволяева]	<Папка>		02.01.2017 12:37
[Поливаний]	<Папка>		02.01.2017 10:29
[Прокопенко Г.О]	<Папка>		02.01.2017 11:58
[Пшеничний]	<Папка>		02.01.2017 13:35
[Пікула]	<Папка>		02.01.2017 10:26
[Пічугіна]	<Папка>		02.01.2017 10:26
[Радченко Ю.В]	<Папка>		02.01.2017 12:37
[Резніченко С.В]	<Папка>		02.01.2017 11:19
[Рип'юк]	<Папка>		02.01.2017 15:26
[Руденко В.В]	<Папка>		02.01.2017 12:06
[Савинко]	<Папка>		02.01.2017 11:29
[Сало]	<Папка>		02.01.2017 11:34
[Сидорова]	<Папка>		24.01.2017 11:28
[Сидорчук О.В]	<Папка>		02.01.2017 12:23
[Стасюк]	<Папка>		02.01.2017 12:18
[Стороженко]	<Папка>		02.01.2017 12:44

0 Кб из 0 Кб, файлов: 0 из 0, папок: 1 из 84

e:\1_Доки\Печать\Поливаний>

c d e f g \

e [work] 92 262 912 Кб из 182 755 408 Кб свободно

e:\1_Доки\Печать\Поливаний*.*

Имя	Тип	Размер	Дата
[..]	<Папка>		21.02.2017 08:08
EU-BA 1C9902	p10	404	02.01.2017 10:39
EU-KEP-22338580	p10	544	02.01.2017 10:39
Key-6	dat	946	02.01.2017 10:38
Key-11	dat	112	02.01.2017 10:38
Поливаний В.В.	cer	1996	08.02.2017 16:52
Поливаний В.В. -KEP	cer	2 092	08.02.2017 16:52

0 Кб из 5 Кб, файлов: 1 из 6

F3 Просмотр F4 Правка F5 Копирование F6 Перемещение F7 Каталог F8 Удаление Alt+F4 Выход

ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ДЕКЛАРАЦІЙ

осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування

Вхід до системи за допомогою ЕЦП

АЦСК *

Приватний ключ * Файл не обрано

* Зазвичай називається Key-6.dat. Під час роботи сервісу інформація, що міститься у контейнерах з особистими ключами користувачів, оброблюється в браузері та не передається на сторону сервера НАЗК.

Пароль приватного ключа *

* Ваш пароль від Key-6.dat

[Використовувати апаратний носій особистого ключа](#)

[Я загубив/змінив свій приватний ключ](#)

ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ДЕКЛАРАЦІЙ

осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування

Вхід до системи за допомогою ЕЦП

АЦСК *	<input type="text" value="Акредитований центр сертифікації ключів ІДД ДФС"/>
Приватний ключ *	<ul style="list-style-type: none">Акредитований центр сертифікації ключів ІДД ДФСАЦСК органів юстиції УкраїниЦСК УкрзалізниціАЦСК "MASTERKEY" ТОВ "АРТ-МАСТЕР"АЦСК ТОВ "КС"АЦСК ДП "УСС"АЦСК Публічного акціонерного товариства "УкрСиббанк"АЦСК ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»Акредитований центр сертифікації ключів Збройних СилАЦСК Державної прикордонної служби УкраїниАЦСК ринку електричної енергіїАЦСК МВС УкраїниАЦСК ТОВ "Центр сертифікації ключів "Україна"АЦСК Державної казначейської служби УкраїниАкредитований центр сертифікації ключів ПАТ НДУАЦСК 'eSign' ТОВ 'Алтерсайд'ДП "Український інститут інтелектуальної власності"
Пароль приватного ключа *	

[Використовувати апаратний носій особистого ключа](#)

[Я загубив/змінив свій приватний ключ](#)

ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ДЕКЛАРАЦІЙ

осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування

Введення Контактної Інформації

ПІБ: * Поливяний Віктор Віталійович

ІПН: * 3002801651

E-mail: *

Увага! Зазначена Вами адреса електронної пошти використовуватиметься для надсилання нагадувань про подання декларації, попереджень та інших важливих повідомлень.

Телефон: *

Продовжити

ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ДЕКЛАРАЦІЙ

осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування

Введення Контактної Інформації

ПІВ: * Полив'яний Віктор Віталійович

ІПН: * 3002801651

E-mail: *

Увага! Зазначена Вами адреса електронної пошти використовуватиметься для надсилання нагадувань про подання декларації, попереджень та інших важливих повідомлень.

Телефон: *

Продовжити

ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ДЕКЛАРАЦІЙ

осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування

Заявку подано успішно. На вказаний email відправлено лист з підтвердженням реєстрації

Вхід до системи за допомогою ЕЦП

АЦСК *

Акредитований центр сертифікації ключів ІДД ДФС

Приватний ключ *

Обрати

Файл не обрано

* Зазвичай називається Key-6.dat. Під час роботи сервісу інформація, що міститься у контейнерах з особистими ключами користувачів, оброблюється в браузері та не передається на сторону сервера НАЗК.

Пароль приватного ключа *

* Ваш пароль від Key-6.dat

Увійти

Використовувати апаратний носій особистого ключа

Super Start | Підтвердження реєстрації... | Вхід до системи за допом...

mbox2.i.ua/read/INBOX/58abdb1667ed/?_rand=1657786245

Поиск

@ Создать письмо

Остальные папки
Входящие


Входящие: 1

↑ предыдущее | следующее ↓

Ответить | Переместить | Переслать | Удалить | Спам | Ещё

Підтвердження реєстрації | ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ДЕКЛАРАЦІЙ

От кого: <support@nazk.gov.ua> [сохранить адрес, дополнительно](#)
Кому: Polyuanyi@i.ua
Дата: 08:08 [добавить метку](#)



НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО
З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ
NATIONAL AGENCY ON
CORRUPTION PREVENTION

Вітаємо, Поливяний Віктор Віталійович!

Ви успішно зареєструвались у Єдиному Державному Реєстрі Декларацій

Для підтвердження реєстрації перейдіть за посиланням:
<https://portal.nazk.gov.ua/registration/invite/d391b1197678564a8c0e0ac2a2cd147e4309fee60bc162b2edfd7777fd500b60aa339a2151bb5865!>

Ответить | Переместить | Переслать | Удалить | Спам

Быстрый ответ

Windows taskbar: ENG 8:16

ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ДЕКЛАРАЦІЙ

осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування

Вас успішно зареєстровано в системі. Можете увійти

Вхід до системи за допомогою ЕЦП

АЦСК *

Акредитований центр сертифікації ключів ІДД ДФС

Приватний ключ *

Обрати

Файл не обрано

* Зазвичай називається Key-6.dat. Під час роботи сервісу інформація, що міститься у контейнерах з особистими ключами користувачів, оброблюється в браузері та не передається на сторону сервера НАЗК.

Пароль приватного ключа *

* Ваш пароль від Key-6.dat

Увійти

Використовувати апаратний носій особистого ключа

ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ДЕКЛАРАЦІЙ

осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування

МОЇ ДОКУМЕНТИ | МОЇ ПОВІДОМЛЕННЯ | МІЙ ПРОФІЛЬ

Вийти

МОЇ ДОКУМЕНТИ

- Нова декларація
- Нове повідомлення про суттєві зміни в майновому стані

Немає даних для відображення

ТЕХНІЧНА ПІДТРИМКА

ДЕКЛАРАЦІЯ

ОСОБИ, УПОВНОВАЖЕНОЇ НА ВИКОНАННЯ ФУНКЦІЙ ДЕРЖАВИ, АБО МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ

ПРАВИЛА ЗАПОВНЕННЯ ФОРМИ ДЕКЛАРАЦІЇ ОСОБИ, УПОВНОВАЖЕНОЇ НА ВИКОНАННЯ ФУНКЦІЙ ДЕРЖАВИ АБО МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ

ПРОЧИТАЙТЕ УВАЖНО ПЕРЕД ПОЧАТКОМ ЗАПОВНЕННЯ ФОРМИ

1. Декларація заповнюється та подається особисто суб'єктом декларування на веб-сайті Національного агентства з питань запобігання корупції через власний персональний електронний кабінет суб'єкта декларування у системі Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, шляхом заповнення електронної форми. Паперова копія декларації не подається.
2. Декларацію заповнюють та подають:
 - o 2.1. особи, зазначені у пункті 1, підпункті "а" пункту 2 частини першої статті 3 Закону України "Про запобігання корупції" (далі – Закон), упродовж періоду, коли такі особи здійснюють діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, – щороку у період з 00 годин 00 хвилин 01 січня до 00 годин 00 хвилин 01 квітня року декларацію, що охоплює попередній звітний рік (період з 01 січня до 31 грудня включно);
 - o 2.2. особи, зазначені у пункті 1, підпункті "а" пункту 2 частини першої статті 3 Закону, які припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, до такого припинення повноважень, але не пізніше дня припинення - декларацію, що охоплює період, який не був охоплений деклараціями, раніше поданими такими особами. Під раніше поданими деклараціями розуміються як декларації, що були подані

Super Start

Підтвердження реєстрації... Правила заповнення фо...

Natsionalne Agentstvo Z Pytan Za... (UA) | <https://portal.nazk.gov.ua/declaration/add/before> | Пошук

- 2.2. особи, зазначені у пункті 1, підпункті "а" пункту 2 частини першої статті 3 Закону, які припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, до такого припинення повноважень, але не пізніше дня припинення - декларацію, що охоплює період, який не був охоплений деклараціями, раніше поданими такими особами. Під раніше поданими деклараціями розуміються як декларації, що були подані відповідно до Закону, так і декларації, що були подані відповідно до Закону України "Про засади запобігання і протидії корупції". Якщо припинення зазначених функцій відбулося з ініціативи роботодавця, декларація подається не пізніше двадцяти робочих днів з дня, коли суб'єкт декларування дізнався чи повинен був дізнатися про таке припинення;
- 2.3. особи, зазначені в пункті 1, підпункті "а" пункту 2 частини першої статті 3 Закону, які припинили діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, – до 00 годин 00 хвилин 01 квітня наступного після такого припинення року декларацію, що охоплює попередній рік (період з 01 січня до 31 грудня включно);
- 2.4. особи, які претендують на зайняття посад, зазначених у пункті 1, підпункті "а" пункту 2 частини першої статті 3 Закону, до їх призначення або обрання на посаду - декларацію, що охоплює рік (період з 01 січня до 31 грудня включно), що передує року, в якому особа подала заяву на зайняття посади (участь у конкурсі), якщо інше не передбачено законодавством.

3. Інформація у деклараціях, передбачених у підпунктах 1, 3, 4 пункту 2 цих Правил, зазначається станом на 31 грудня звітного року. У декларації, передбаченій підпунктом 2 пункту 2 цих Правил, інформація зазначається станом на день, що передує дню подання декларації. Це стосується також інформації про членів сім'ї суб'єкта декларування, зареєстрованого місця проживання та місця фактичного проживання.

4. Інформація у декларації подається незалежно від того, знаходиться об'єкт декларування на території України чи за її межами.

5. Якщо в декларації вказується інформація про фізичну особу і така особа не є громадянином України, про таку фізичну особу зазначається така інформація: повне ім'я (українською та англійською мовами); ідентифікаційний номер (або податковий номер чи номер соціального страхування, якщо ідентифікаційний номер не застосовується); місце проживання (повна адреса українською та англійською мовами); дата народження. Якщо в декларації вказується інформація про юридичну особу і така особа не зареєстрована в Україні, про таку юридичну особу зазначається така інформація: найменування (українською та англійською мовами); місцезнаходження головного офіса (повна адреса українською та англійською мовами); реєстраційний номер (ідентифікаційний код) з торгового, банківського, судового реєстру чи будь-якого іншого офіційного документа, який підтверджує реєстрацію в країні, де знаходиться головний офіс юридичної особи.

6. По батькові фізичної особи не вказується, якщо в особи його немає.

ТЕХНІЧНА ПІДТРИМКА

Windows | ENG | 8:22

7. Доходи та видатки суб'єкта декларування відображаються у грошовій одиниці України. Доходи/видатки, одержані/здійснені в іноземній валюті, з метою відображення у декларації перераховуються в грошовій одиниці України за валютним (обмінним) курсом Національного банку України, що діяв на дату одержання доходів/здійснення видатків.
8. Вартість майна, майнових прав, активів, інших об'єктів декларування, що знаходяться у власності суб'єкта декларування або членів його сім'ї, зазначається у грошовій одиниці України відповідно до їх останньої грошової оцінки або – якщо така оцінка не проводилася чи її результати не відомі суб'єкту декларування – на момент набуття об'єкта у власність (згідно з документом, на підставі якого було набуто право власності). Інформація про вартість нерухомого майна не зазначається, якщо вона не відома суб'єкту декларування і не повинна була стати відома внаслідок вчинення відповідного правочину.
9. Вартість майна, майнових прав, активів, інших об'єктів декларування, що перебувають у володінні чи користуванні суб'єкта декларування або членів його сім'ї, зазначається у випадку, якщо вона відома суб'єкту декларування або повинна була стати відомою внаслідок вчинення відповідного правочину.
10. Щодо доходів/видатків, одержаних/здійснених за кордоном, зазначається держава, в якій їх було одержано/здійснено.
11. У разі відмови члена сім'ї суб'єкта декларування надати будь-які відомості чи їх частину для заповнення декларації, суб'єкт декларування зобов'язаний зазначити про це в декларації, відобразивши в декларації всю відому йому інформацію про об'єкти декларування стосовно такого члена сім'ї. Відповідно до частини першої статті 50 Закону Національне агентство з питань запобігання корупції проводить повну перевірку декларації, а також самостійно проводить повну перевірку інформації, яка підлягає відображенню в декларації, щодо членів сім'ї суб'єкта декларування у випадку, якщо член сім'ї суб'єкта декларування відмовився надати будь-які відомості для заповнення декларації.
12. Під "Іншими правами користування" у декларації розуміється: сервітути, право користування земельною ділянкою для сільськогосподарських потреб (емфітевзис), право забудови земельної ділянки (суперфіцій), утримання, застава, користування на підставі довіреності, інші права, передбачені законодавством.
13. Відомості щодо фінансових сум (кількості грошей) заокруглюються до гривні.

Із загальними методичними настановами щодо заповнення форми ознайомився

9. Вартість майна, майнових прав, активів, інших об'єктів декларування, що перебувають у володінні чи користуванні суб'єкта декларування або членів його сім'ї, зазначається у випадку, якщо вона відома суб'єкту декларування або повинна була стати відомою внаслідок вчинення відповідного правочину.
10. Щодо доходів/видатків, одержаних/здійснених за кордоном, зазначається держава, в якій їх було одержано/здійснено.
11. У разі відмови члена сім'ї суб'єкта декларування надати будь-які відомості чи їх частину для заповнення декларації, суб'єкт декларування зобов'язаний зазначити про це в декларації, відобразивши в декларації всю відому йому інформацію про об'єкти декларування стосовно такого члена сім'ї. Відповідно до частини першої статті 50 Закону Національне агентство з питань запобігання корупції проводить повну перевірку декларації, а також самостійно проводить повну перевірку інформації, яка підлягає відображенню в декларації, щодо членів сім'ї суб'єкта декларування у випадку, якщо член сім'ї суб'єкта декларування відмовився надати будь-які відомості для заповнення декларації.
12. Під "іншими правами користування" у декларації розуміється: сервітуту, право користування земельною ділянкою для сільськогосподарських потреб (емфітевзис), право забудови земельної ділянки (суперфіцій), утримання, застава, користування на підставі довіреності, інші права, передбачені законодавством.
13. Відомості щодо фінансових сум (кількості грошей) заокруглюються до гривні.

Із загальними методичними настановами щодо заповнення форми ознайомився

Перейти до заповнення форми

ТЕХНІЧНА ПІДТРИМКА

ДЕКЛАРАЦІЯ особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування

Зберегти чернетку

Подати документ

Чернетка декларації успішно створена.

- 1 Тип декларації та звітний період
- 2.1 Інформація про суб'єкта декларування
- 2.2 Інформація про членів сім'ї суб'єкта декларування
- 3 Об'єкти нерухомості
- 4 Об'єкти незавершеного будівництва

I. ТИП ДЕКЛАРАЦІЇ ТА ЗВІТНИЙ ПЕРІОД



- Щорічна (охоплює попередній рік)
- Перед звільненням (охоплює період, який не був охоплений раніше поданими деклараціями)
- Після звільнення (охоплює попередній рік)
- Кандидата на посаду особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (охоплює попередній рік)

Наступний розділ

ТЕХНІЧНА ПІДТРИМКА