

Памятка

по заполнению заявления-анкеты
на жилищный ипотечный кредит

Общее правило:

распечатываем и подписываем только те страницы, которые заполняем.

- ✓ Страницы 1, 2, 8 – общие для всех участников сделки
- ✓ Страницы 3, 4 – индивидуальные для основных Заемщиков
- ✓ Страницы 5, 6 – индивидуальные для Созаемщиков 1, 2, 3
- ✓ Страница 7 – индивидуальная для Поручителя
- ✓ Сторона брачного договора подписывает только общую страницу 2
- ✓ Страница 8 – для повторного обращения, общая
- ✓ Раздел 9 – для дополнительных комментариев, общая

5.1. СВЕДЕНИЯ О ЗАЕМЩИКЕ

Паспортные данные: Серия Номер СНИЛС
 Промокод: ФИО (при наличии)

5.2. Адрес регистрации (фактического проживания)

Адрес регистрации: Регион, населенный пункт, улица, дом, строение, корпус, квартира
 Адрес фактического проживания совпадает с адресом регистрации
 Адрес фактического проживания: Регион, населенный пункт, улица, дом, строение, корпус, квартира

5.3. Контакты заемщика

Страна Телефон +7 Мобильный телефон +7
 Ссылка на резюме (обязательно указывать, если резюме размещено на сайте)

5.4. Образование

среднее среднее специальное высшее 2 и более высших ученая степень
 Учебное заведение Специальность

5.5. Семейное положение

холост/не замужем женат/замужем в разводе зарегистрирован гражданский брак

5.6. Дети до 18 лет (ФИО, год рождения)

Промежуток	Промежуток
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

5.7. Ежемесячные расходы

Алименты уплачиваемые Прочие обязательные расходы (ипотека, коммунальные платежи, расходы на содержание имущества)

5.8. Активы

Денежные средства: наличные Средства на счетах в банках
 Движимое имущество: в з/д, автомобиль, волеи Текущая стоимость

5.9. Недвижимое имущество

Вид имущества (квартира, комната, дом, участок, гараж и др.)	Текущая стоимость	Адрес
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

5.10. Место работы

Наименование компании	Основное место работы			Работа по совместительству 1			Работа по совместительству 2		
	по найму	владелец	ИП/самозанятый	по найму	владелец	ИП/самозанятый	по найму	владелец	ИП/самозанятый
Адрес компании	<input type="text"/>								
Телефон	<input type="text"/>								
Сайт	<input type="text"/>								
Сфера деятельности компании	<input type="text"/>								
ИИН	<input type="text"/>								
Наименование банка	<input type="text"/>								
Расчетный счет	<input type="text"/>								
Получение зарплаты	<input type="checkbox"/> Наличными <input type="checkbox"/> картой								

* Заполняется заемщиком в случае отсутствия сайта у компании-работодателя, либо при подаче заявки без документального подтверждения дохода

Заемщик (подпись) Фамилия, имя, отчество

Страница 3 заполняется основным Заемщиком (любой категории) (Один раз на одну заявку)

В п.5.3. заемщиком по желанию указывается дополнительный e-mail для направления решения по кредиту или других документов риэлтору, брокеру или другому третьему лицу на этапе до получения кредита. На этапе обслуживания кредита данный e-mail не используется

Заполняется Заемщиком, если он работает по совместительству

5.11. действующие кредитные обязательства/поручительства заполняется в случае наличия действующих обязательств

Кредит 1	<input type="checkbox"/> ипотечный	<input type="checkbox"/> поручительский	<input type="checkbox"/> авто	<input type="checkbox"/> кредитная карта	<input type="checkbox"/> поручительство	дата выдачи	<input type="text"/>	Прогрессив	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> нет
Сроки кредита	<input type="text"/>	Бывший плательщик	<input type="checkbox"/> да	Сумма, валюта	<input type="text"/>	Кредитор	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> нет

5.12. погашенные кредитные обязательства/поручительства заполняется в случае наличия погашенных обязательств

Кредит 1	<input type="checkbox"/> ипотечный	<input type="checkbox"/> поручительский	<input type="checkbox"/> авто	<input type="checkbox"/> кредитная карта	<input type="checkbox"/> поручительство	дата выдачи	<input type="text"/>	Прогрессив	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> нет
Сроки кредита	<input type="text"/>	Бывший плательщик	<input type="checkbox"/> да	Сумма, валюта	<input type="text"/>	Кредитор	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> нет

5.13. дополнительная информация о трудоустройстве разделы 5.13-5.14 заполняются заемщиком при подаче заявки по одному документу

Основное трудоустройство:

Дата трудоустройства в компанию: Трудовой стаж в текущей сфере деятельности: звания

Должность: Бывший должностной доход:

Должностная обязанность:

Руководитель, который может подтвердить занятость и доход: ФИО

Должность руководителя: Стационарный телефон: +7

Место работы по совместительству 1:

Дата трудоустройства в компанию: Трудовой стаж в текущей сфере деятельности: звания

Должность: Бывший должностной доход:

Должностная обязанность:

Руководитель, который может подтвердить занятость и доход: ФИО

Должность руководителя: Стационарный телефон: +7

Место работы по совместительству 2:

Дата трудоустройства в компанию: Трудовой стаж в текущей сфере деятельности: звания

Должность: Бывший должностной доход:

Должностная обязанность:

Руководитель, который может подтвердить занятость и доход: ФИО

Должность руководителя: Стационарный телефон: +7

5.14. информация о предыдущей трудовой деятельности

Дата окончания предыдущей деятельности:

Три последних места работы:

1 с <input type="text"/> по <input type="text"/>	Должностная обязанность: <input type="text"/>
Наименование компании: <input type="text"/>	Должностная обязанность: <input type="text"/>
Должность: <input type="text"/>	Должностная обязанность: <input type="text"/>

2 с <input type="text"/> по <input type="text"/>	Должностная обязанность: <input type="text"/>
Наименование компании: <input type="text"/>	Должностная обязанность: <input type="text"/>
Должность: <input type="text"/>	Должностная обязанность: <input type="text"/>

3 с <input type="text"/> по <input type="text"/>	Должностная обязанность: <input type="text"/>
Наименование компании: <input type="text"/>	Должностная обязанность: <input type="text"/>
Должность: <input type="text"/>	Должностная обязанность: <input type="text"/>

Заявитель (подпись): Место, дата:

Действующие/Погашенные кредитные обязательства/поручительства заполняются Заемщиком всегда. Необходимо заполнение всех полей раздела

Кодовое слово - поле, обязательное для заполнения. Оно необходимо для последующей оперативной идентификации Заемщика Банком (или Бюро кредитных историй), например при телефонном общении

Разделы 5.13-5.14 заполняются только Заемщиками Категории 4

Страница 4 заполняется основным Заемщиком (любой категории) (Один раз на одну заявку)

6.1. СВЕДЕНИЯ О СОЗАОЕМЩИКЕ

Паспортные данные Серия Номер СНИЛС

Пенсионный фонд (при наличии)

Степень образования с указанием Отсутствует Среднее Среднее специальное Высшее Гражданский судья Другая (укажите):

6.2. АДРЕС РЕГИСТРАЦИИ (ФАКТИЧЕСКОГО ПРОЖИВАНИЯ)

АДРЕС РЕГИСТРАЦИИ: Район, населенный пункт, улица, дом, строение, корпус, квартира

Адрес фактического проживания совпадает с адресом регистрации
АДРЕС ФАКТИЧЕСКОГО ПРОЖИВАНИЯ: Район, населенный пункт, улица, дом, строение, корпус, квартира

6.3. КОНТАКТЫ СОЗАОЕМЩИКА

Форм Домашний телефон +7 Мобильный телефон +7

Просьбу информацию по кредиту (до момента получения кредита) дополнительно направлять на почту

6.4. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБРАЗОВАНИИ

среднее среднее специальное высшее 2 и более высшее уровень степени

Уровень образования Специальность

6.5. СЕМЕЙНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

холост/не замужем женат/замужем в разводе разведен/разведена гражданский брак

6.6. ДЕТИ ДО 18 ЛЕТ (ФИО, ГОД РОЖДЕНИЯ)

Прозвище(имя отчество)	Прозвище(имя отчество)
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

6.7. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ РАСХОДЫ

Алименты уплачиваемые Прочие обязательные расходы (ипотека/налог, коммунальные платежи, средства на содержание имущества)

6.8. АКТИВЫ

Денежные средства: наличные Средства на счетах в банках

Денежное имущество, в т.ч. автомобили, яхты текущая стоимость

6.9. НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО

вид имущества (квартира, комната, дом, участок, гараж и др.)	текущая стоимость	адрес
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

6.10. МЕСТО РАБОТЫ

Наименование компании	Основное место работы	Работа по совместительству 1	Работа по совместительству 2
	по найму <input type="checkbox"/> владение/ИП/индивидуальное предпринимательство <input type="checkbox"/> Бизнес, доля до 25% (включительно) <input type="checkbox"/> Бизнес, доля более 25% <input type="checkbox"/>	по найму <input type="checkbox"/> владение/ИП/индивидуальное предпринимательство <input type="checkbox"/> Бизнес, доля до 25% (включительно) <input type="checkbox"/> Бизнес, доля более 25% <input type="checkbox"/>	по найму <input type="checkbox"/> владение/ИП/индивидуальное предпринимательство <input type="checkbox"/> Бизнес, доля до 25% (включительно) <input type="checkbox"/> Бизнес, доля более 25% <input type="checkbox"/>
Фактический адрес компании	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Телефон	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Сайт	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Сфера деятельности компании	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
УИН	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Наименование банка*	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Расчетный счет	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Получение зарплаты <input type="checkbox"/> наличными <input type="checkbox"/> картой <input type="checkbox"/> Материальное <input type="checkbox"/> карта <input type="checkbox"/> Материальное <input type="checkbox"/> карта <input type="checkbox"/> Материальное <input type="checkbox"/> карта <input type="checkbox"/>			

* Заполняется созаемщиком в случае отсутствия сайта у компании-работодателя, либо при подаче заявки без документального подтверждения дохода

Совладелец (подпись) Фамилия, имя, отчество

Страница 5 заполняется Созаемщиком при его наличии (Отдельная страница на каждого Созаемщика).

При этом если Созаемщиков более одного, необходимо распечатать и заполнить по одной отдельной странице 5 на каждого Созаемщика)

611. действующие кредитные обязательства/поручительства Заполняется в случае наличия действующих обязательств

Кредит 1	<input type="checkbox"/> ипотечный <input type="checkbox"/> потребительский	<input type="checkbox"/> авто <input type="checkbox"/> кредитная карта	<input type="checkbox"/> поручительство	дата выдачи	<input type="text"/>	Проценты	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> нет
Срок кредита	<input type="text"/>	банковский платеж	<input type="text"/>	Сумма, валюта	<input type="text"/>	Кредитор	<input type="text"/>
Кредит 2	<input type="checkbox"/> ипотечный <input type="checkbox"/> потребительский	<input type="checkbox"/> авто <input type="checkbox"/> кредитная карта	<input type="checkbox"/> поручительство	дата выдачи	<input type="text"/>	Проценты	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> нет
Срок кредита	<input type="text"/>	банковский платеж	<input type="text"/>	Сумма, валюта	<input type="text"/>	Кредитор	<input type="text"/>
Кредит 3	<input type="checkbox"/> ипотечный <input type="checkbox"/> потребительский	<input type="checkbox"/> авто <input type="checkbox"/> кредитная карта	<input type="checkbox"/> поручительство	дата выдачи	<input type="text"/>	Проценты	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> нет
Срок кредита	<input type="text"/>	банковский платеж	<input type="text"/>	Сумма, валюта	<input type="text"/>	Кредитор	<input type="text"/>

612. погашенные кредитные обязательства/поручительства Заполняется в случае наличия погашенных обязательств

Кредит 1	<input type="checkbox"/> ипотечный <input type="checkbox"/> потребительский	<input type="checkbox"/> авто <input type="checkbox"/> кредитная карта	<input type="checkbox"/> поручительство	дата выдачи	<input type="text"/>	Проценты	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> нет
Срок кредита	<input type="text"/>	банковский платеж	<input type="text"/>	Сумма, валюта	<input type="text"/>	Кредитор	<input type="text"/>
Кредит 2	<input type="checkbox"/> ипотечный <input type="checkbox"/> потребительский	<input type="checkbox"/> авто <input type="checkbox"/> кредитная карта	<input type="checkbox"/> поручительство	дата выдачи	<input type="text"/>	Проценты	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> нет
Срок кредита	<input type="text"/>	банковский платеж	<input type="text"/>	Сумма, валюта	<input type="text"/>	Кредитор	<input type="text"/>
Кредит 3	<input type="checkbox"/> ипотечный <input type="checkbox"/> потребительский	<input type="checkbox"/> авто <input type="checkbox"/> кредитная карта	<input type="checkbox"/> поручительство	дата выдачи	<input type="text"/>	Проценты	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> нет
Срок кредита	<input type="text"/>	банковский платеж	<input type="text"/>	Сумма, валюта	<input type="text"/>	Кредитор	<input type="text"/>

В целях соблюдения ФЗ «О кредитных историях» и для лучшей идентификации заемщика при обработке запросов, касающихся обслуживания кредитного договора, Кредиторское слово вводит слово КОДОВОЕ СЛОВО (Код субъекта кредитной истории). Код субъекта кредитной истории состоит из цифр и букв русского алфавита или из цифр и букв латинского алфавита. В коде субъекта кредитной истории не допускаются сочетания букв русского и латинского алфавита. Минимальная длина кода не должна быть менее четырех знаков, максимальная – более пятидесяти знаков. В коде субъекта кредитной истории должно быть не учитываются.

613. дополнительная информация о трудоустройстве РАЗДЕЛЫ 613-614 ЗАПОЛНЯЮТСЯ СОЗАЕМЩИКОМ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВКИ ПО ОДНОМУ ДОКУМЕНТУ

Основное место работы

Дата трудоустройства в компанию

Должность

Должностные обязанности

Руководитель, который может подтвердить занятость и доход ФИО

Должность руководителя

Место работы по совместительству 1

Дата трудоустройства в компанию

Должность

Должностные обязанности

Руководитель, который может подтвердить занятость и доход ФИО

Должность руководителя

Место работы по совместительству 2

Дата трудоустройства в компанию

Должность

Должностные обязанности

Руководитель, который может подтвердить занятость и доход ФИО

Должность руководителя

614. информация о предыдущей трудовой деятельности

Дата начала трудовой деятельности

Три последних места работы:

1 с по

Наименование компании

Должность

Должностные обязанности

2 с по

Наименование компании

Должность

Должностные обязанности

3 с по

Наименование компании

Должность

Должностные обязанности

Сведения (подробно) Детали, нюансы

Страница 6 заполняется Созаемщиком при его наличии (Отдельная страница на каждого Созаемщика).

При этом если Созаемщиков более одного, необходимо распечатать и заполнить по одной отдельной странице 6 на каждого Созаемщика)

7.1. СВЕДЕНИЯ О ПОРУЧИТЕЛЕ

Паспортные данные: Серия Номер СНИЛС

Продолжение ФИО (при наличии)

Степень родства с заемщиком: Супруг(а) Сын(дочь) Опеку(н)ец Гражданский супруг(а) Другое (укажите):

7.2. АДРЕС РЕГИСТРАЦИИ/ФАКТИЧЕСКОГО ПРОЖИВАНИЯ

АДРЕС РЕГИСТРАЦИИ: Регион, населенный пункт, улица, дом, строение, корпус, квартира

Адрес фактического проживания совпадает с адресом регистрации

АДРЕС ФАКТИЧЕСКОГО ПРОЖИВАНИЯ: Регион, населенный пункт, улица, дом, строение, корпус, квартира

7.3. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Страна Домашний телефон +7 Мобильный телефон +7

Страница 7 заполняется Поручителем при его наличии

В целях соблюдения ФЗ «О кредитной истории» и для лучшей идентификации Банком при обработке запросов, касающихся обслуживания кредитных договоров, заемщик вводит кодовое слово (Кодовое слово - обязательное для заполнения). Код субъекта кредитной истории состоит из цифр и букв русского алфавита или из цифр и букв латинского алфавита. В коде субъекта кредитной истории не допускается сочетание букв русского и латинского алфавита. Минимальная длина кода составляет пять символов, включая разделительный символ. В коде субъекта кредитной истории разделительный символ не указывается.

Кодовое слово:

Поручитель (подпись) Фамилия, инициалы

Кодовое слово - поле, обязательное для заполнения. Оно необходимо для последующей оперативной идентификации Поручителя Банком (или Бюро кредитных историй), например при телефонном общении

9. ДЛЯ ДОПОЛНЕНИЙ

I

Раздел 9 заполняется при наличии дополнительной информации о Заемщике/ Созаемщике/ Поручителе, о которой необходимо уведомить Банк. Эту страницу подписывает лицо, которое предоставляет дополнительную информацию: сотрудник Банка или клиент

I

I

Сводная таблица правил заполнения анкеты участниками сделки

Участники сделки	Правила заполнения анкеты
Заемщик	<ul style="list-style-type: none"> ✓Заемщик заполняет и подписывает страницы 1, 2, 3, 4
Заемщик + Поручитель	<ul style="list-style-type: none"> ✓Заемщик заполняет и подписывает страницы 1, 2, 3, 4 ✓Поручитель подписывает <u>ту же страницу</u> 1, 2, которую подписал Заемщик ✓Поручитель заполняет и подписывает страницу 7
Заемщик + Сторона брачного договора	<ul style="list-style-type: none"> ✓Заемщик заполняет и подписывает страницы 1, 2, 3, 4 ✓Сторона брачного договора подписывает <u>ту же страницу</u> 2, которую подписал Заемщик
Заемщик + Созаемщик 1	<ul style="list-style-type: none"> ✓Заемщик заполняет и подписывает страницы 1, 2, 3, 4 ✓Созаемщик 1 подписывает <u>ту же страницу</u> 1, 2 которую подписал Заемщик ✓Созаемщик 1 заполняет и подписывает страницы 5, 6
Заемщик + Созаемщик 1 + Созаемщик 2 /3	<ul style="list-style-type: none"> ✓Заемщик заполняет и подписывает страницы 1, 2, 3, 4 ✓Созаемщик 1 подписывает <u>ту же страницу</u> 1, 2 которую подписал Заемщик ✓Созаемщик 1 заполняет и подписывает <u>новые страницы</u> 5,6 ✓Созаемщик 2 подписывает <u>ту же страницу</u> 1,2 которую подписал Заемщик и Созаемщик 1 ✓Созаемщик 2 заполняет и подписывает <u>новые страницы</u> 5,6