

Организационно-правовые формы для начинающих предпринимателей

Основные отличия ИП и ООО

Критерий сравнения	ИП	ООО
Процедура создания	Очень простая (госпошлина, заявление)	Немного сложнее (госпошлина, нотариально заверенное заявление, устав, протокол собрания участников /решение единственного участника)
Учредительные документы	Отсутствуют	Устав (сложный юридический документ, требующий специальных знаний для составления)
Принятие ключевых решений	Единолично	Если больше одного участника, то все решения по основным направлениям деятельности принимаются только общим собранием участников
Печать	Не обязательна	Обязательна
Уставной капитал	Отсутствует	Не менее 10 000 рублей (деньгами или имуществом)
Использование прибыли	По собственному усмотрению в любое время	Только после распределения прибыли общим собранием участников
Ответственность	Полная имущественная ответственность (даже при ликвидации). При больших долгах единственным спасением может стать банкротство.	Ответственность ограничена размером вашей доли в уставном капитале (если вы полностью ее оплатили при создании ООО)
Возможности привлечения инвестиций	Кредитные договоры, договоры простого товарищества, векселя	Кредитные договоры, договоры простого товарищества, векселя, облигации, продажа части доли в уставном капитале
Ограничения по видам деятельности	Не вправе заниматься некоторыми лицензируемыми видами деятельности (например, розничная продажа алкогольной продукции)	Ограничения практически отсутствуют
Возможность совместного ведения бизнеса	Объединение нескольких ИП только на основе договора простого товарищества или договора о совместной деятельности	В одно ООО может входить до 50 участников.
Авторитетность (брендовость)	Отсутствует. Аббревиатура "ООО" пользуется большим доверием нежели "ИП"	Присутствует.
Возможность расширения бизнеса	Только объемом продаж	Открытие филиалов, дочерних предприятий, слияние с другими компаниями
Возможность продажи бизнеса	Только путем продажи товарного знака или технологии. Если товарных знаков несколько, то перерегистрацию нужно будет осуществить на каждый из них	Любым способом. Например, всего с помощью одной нотариальной сделки можно продать долю в уставном капитале общества, которому принадлежит несколько товарных знаков
Процедура закрытия (ликвидации)	Очень простая (госпошлина, заявление, справка из пенсионного фонда) – от 5 рабочих дней	Очень сложная. При профессиональном подходе от 4 до 6 месяцев

1. Ответственность ИП

ИП несет ответственность личным имуществом!!!

Под «имуществом» подразумевают:

- принадлежавшие наследодателю вещи, иное имущество, в том числе имущественные права и обязанности (ст. 1112 ГК РФ);
- предметы материального мира, которые могут быть в обладании людей и служащие удовлетворению их потребностей (ст. ст. 130, 209 ГК и т.д.);
- вещи, принадлежащие субъекту, и его имущественные права.

1. Ответственность ИП

В ГПК РФ перечень имущества граждан, на которое не может быть обращено взыскание (ст. 446), где указано следующее имущество:

- 1) жилое помещение (его часть), если для гражданина-должника и членов его семьи, совместно проживающих в принадлежащем помещении, оно является единственным пригодным для постоянного проживания помещением, за исключением соответствующего имущества, если оно является предметом ипотеки и на него в соответствии с законодательством об ипотеке может быть обращено взыскание;
- 2) земельные участки, на которых расположены названные объекты (жилое помещение (его часть)), за исключением земельных участков, которые являются предметом ипотеки и на которые в соответствии с законодательством об ипотеке может быть обращено взыскание;
- 3) предметы обычной домашней обстановки и обихода, вещи индивидуального пользования (одежда, обувь и др.), за исключением драгоценностей и других предметов роскоши;
- 4) имущество, необходимое для профессиональных занятий гражданина-должника, за исключением предметов, стоимость которых превышает 100 установленных федеральным законом минимальных размеров оплаты труда;

1. Ответственность ИП

- 5) используемые для целей, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, племенной, молочный и рабочий скот, олени, кролики, птица, пчелы, корма, необходимые для их содержания до выгона на пастбища (выезда на пасеку), а также хозяйственные строения и сооружения, необходимые для их содержания;
- 6) семена, необходимые для очередного посева;
- 7) продукты питания и деньги на общую сумму не менее установленной величины прожиточного минимума самого гражданина-должника и лиц, находящихся на его иждивении;
- 8) топливо, необходимое семье гражданина-должника для приготовления своей ежедневной пищи и отопления в течение отопительного сезона своего жилого помещения;
- 9) средства транспорта и другое необходимое гражданину-должнику в связи с его инвалидностью имущество;
- 10) призы, государственные награды, почетные и памятные знаки, которыми награжден гражданин-должник.

1. Ответственность ИП

На имущество должника может быть наложен арест. В дальнейшем это имущество будет реализовано. Очередность наложения ареста:

1. Денежные средства, ценные бумаги, средства на счетах в банке и т.д. (имущество, не вовлеченное в производственный процесс)
2. Готовая продукция (товары и материальные ценности на складе)
3. Недвижимое имущество, основные средства

2. Ответственность ООО

ООО несет ответственность только
имуществом организации!!!

- Уставный капитал ООО — важный параметр каждого общества.

2. Ответственность ООО

Характеристики УК:

- минимальный размер УК не может быть меньше 10 тысяч рублей (величину уставного капитала и доли его учредителей надо определять исключительно в национальной валюте);
- всегда состоит из долей его учредителей (могут выступать как физические, так и юридические лица, их количество не ограничено);
- сколько лиц принимают участие в создании общества, на столько долей разделяется капитал (часть каждого из основателей определяется в процентном соотношении его вноса к целому размеру капитала (можно еще применять дробное значение)).

2. Ответственность ООО

Внести взнос можно:

- деньгами;
- недвижимостью;
- ценными бумагами;
- другими активами, вещами, имущественными правами.

3. Процедура регистрации ИП

- Порядок регистрации ИП регламентирован органами *Федерального закона от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»*
- Полный текст ФЗ:
https://www.nalog.ru/rn74/ip/interest/reg_ip/petition/3921906/

Шаг 1. Четко определитесь с видом Вашей деятельности!

При открытии и регистрации ИП Вам необходимо найти и выбрать в ОКВЭД подходящий код для того вида (видов) деятельности, которым Вы собираетесь заниматься.

ОКВЭД – это общероссийский классификатор кодов экономической деятельности.

- Коды ОКВЭД должны быть указаны в заявлении на регистрацию ИП по форме Р21001 (как минимум один код, максимальное количество не ограничено).
- **Обратите внимание!** Классификаторов ОКВЭД несколько. Есть ОКВЭД 2001, 2007 и 2014 года. Однако **с 11 июля 2016 года** в заявлениях на регистрацию коды видов деятельности должны соответствовать ОКВЭД-2 (ОК 029-**2014**).
- Каждый код должен быть детализирован как минимум до 4-х цифр.

- Например, Вы решили заниматься ремонтом компьютеров и параллельно открыть интернет-магазин. В этом случае, Вам нужно открыть справочник ОКВЭД (ОК 029-2014) и найти наиболее подходящие виды своей деятельности, а именно:

52.61.1 Розничная почтовая (посылочная) торговля

52.61.2 Розничная торговля, осуществляемая через телемагазины и компьютерные сети (электронная торговля, включая Интернет)

52.62 Розничная торговля в палатках и на рынках

IP365.RU "Самое Нужное Для ИП"

72.50 Техническое обслуживание и ремонт офисных машин и вычислительной техники

72.6 Прочая деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий

Шаг 2. Выбор режима налогообложения

- Выбор системы налогообложения имеет важное значение для любого предпринимателя!!!
- От этого зависит налоговая нагрузка на бизнес, а также налоговые риски:
 - 1) связанные с возможностью привлечения к ответственности за нарушение требований налогового законодательства;
 - 2) риск потери клиента из-за того, что предприниматель применяет режим налогообложения, при котором НДС не платит.

Шаг 2. Выбор режима налогообложения

Налоги ИП платятся в одном из следующих режимов:

1. ОСНО (общая система налогообложения),
2. УСН (упрощенная система налогообложения),
3. ЕНВД (единый налог на вмененный доход),
4. ПСН (патентная система налогообложения),
5. ЕСХН (Система налогообложение для сельскохозяйственных производителей).

Шаг 2. Выбор режима налогообложения

Чтобы выбрать подходящий для себя режим и определиться с тем, какие налоги ИП вы будете платить, нужно выяснить:

- 1) под какие режимы налогообложения подпадает осуществляемый вами вид (виды) предпринимательской деятельности;
- 2) есть ли ограничения (по доходам, по работникам и т. д.) для перехода на интересующий вас режим налогообложения;
- 3) введен ли интересующий вас режим на соответствующей территории;
- 4) имеет ли значения для вашего бизнеса работа с НДС;
- 5) имеет ли значение для вашего бизнеса возможность уменьшения налогов ИП на сумму уплаченных страховых взносов.

Шаг 3. Заполнение формы Р21001

- Для регистрации ИП в налоговый орган нужно подать заявление по [форме Р21001](#).
- Заявление подается в налоговый орган по **месту регистрации** (прописки) гражданина.
- В заявлении указываются:
 1. личные данные (ФИО, место жительства, дата и место рождения, ИНН, контактный телефон),
 2. коды ОКВЭД для видов деятельности, которыми планирует заниматься гражданин.



Форма № Р21001
Код по КНД 1112501

**Заявление
о государственной регистрации физического лица
в качестве индивидуального предпринимателя**

1. Фамилия, имя, отчество физического лица

1.1. На русском языке

1.1.1. Фамилия

1.1.2. Имя

1.1.3. Отчество
(при наличии)

1.2. С использованием букв латинского алфавита¹

1.2.1. Фамилия

1.2.2. Имя

1.2.3. Отчество
(при наличии)

2. ИНН (при наличии)

3. Пол 1 - мужской
2 - женский

4. Сведения о рождении

4.1. Дата рождения . .

4.2. Место рождения

5. Гражданство

1 - гражданин Российской Федерации
 2 - иностранный гражданин
 3 - лицо без гражданства

5.1. Государство гражданства иностранного гражданина
(код)

Для служебных отметок регистрирующего органа

¹3 что значит иностранца гражданском или лицом без гражданства.

Образец заполнения бланка заявления по форме Р21001 (регистрация ИП), первая

7 4 2 0 4 0 1 3

Стр. 0:0:1

Заявление
о государственной регистрации физического лица
в качестве индивидуального предпринимателя

Форма № Р21001
Код по КМД 1112501

1. Фамилия, имя, отчество физического лица

1.1. На русском языке

1.1.1. Фамилия **ИВАНОВ**

1.1.2. Имя **СЕРГЕЙ**

1.1.3. Отчество (при наличии) **ПЕТРОВИЧ**

1.2. С использованием букв латинского алфавита¹

1.2.1. Фамилия

1.2.2. Имя

1.2.3. Отчество (при наличии)

2. ИНН (при наличии) **123456789012**

3. Пол 1 – мужской 2 – женский

4. Сведения о рождении

4.1. Дата рождения **11.11.1980**

4.2. Место рождения
ГОР. ЛЕНИНГРАД

5. Гражданство

1 – гражданин Российской Федерации
 2 – иностранец
 3 – лицо без гражданства

5.1. Государство гражданства иностранного гражданина

1. Лица не имеющие иностранного гражданства являются лицами без гражданства.

Для сведений от имени регистрирующего органа

Данные выделенные красным в образце Вам нужно заменить на свои данные.

Шаг 4. Оплата госпошлины

- Госпошлина за регистрацию ИП в 2017 году составляет 800 руб.

Способы оплаты:

- в любом банке по реквизитам налоговой,
- через интернет с помощью специального [сервиса ФНС](#) России.

Шаг 4. Оплата госпошлины

Уплата госпошлины

ВЫБЕРИТЕ ВИД ПЛАТЕЖА

Вид платежа	Сумма платежа
▶ Государственная пошлина за регистрацию ЮЛ	
▼ Государственная пошлина за регистрацию ИП	
<input checked="" type="radio"/> Государственная пошлина за регистрацию ФЛ в качестве ИП (18210807010011000110)	800 руб.
<input type="radio"/> Государственная пошлина за регистрацию ФЛ в качестве ИП (при обращении через многофункциональные центры) (18210807010018000110)	800 руб.
<input type="radio"/> Государственная пошлина за регистрацию прекращения ФЛ деятельности в качестве ИП (18210807010011000110)	160 руб.
<input type="radio"/> Государственная пошлина за регистрацию прекращения ФЛ деятельности в качестве ИП (при обращении через многофункциональные центры) (18210807010018000110)	160 руб.
<input type="radio"/> Государственная пошлина за повторную выдачу свидетельства о регистрации ФЛ в качестве ИП (18210807010011000110)	160 руб.
<input type="radio"/> Государственная пошлина за повторную выдачу свидетельства о регистрации ФЛ в качестве ИП (при обращении через многофункциональные центры) (18210807010018000110)	160 руб.

IP365.RU "Самое Нужное Для ИП"

- Ссылка для оплаты госпошлины онлайн и распечатки платежного поручения: <https://service.nalog.ru/gp2.do>

Шаг 5. Подача документов в налоговый орган

Перечень документов необходимых при открытии ИП:

1. Паспорт гражданина РФ
2. Копия паспорта (все страницы. Копии страниц сшить между собой).

* Нужна в том случае, если вы будете отправлять документы по почте.

3. Копия свидетельства с номером ИНН физ. лица.
4. Квитанция об уплате государственной пошлины за регистрацию ИП.
5. Заявление о регистрации физ. лица в качестве ИП **по форме Р21001.**

* Если заявитель не будет сдавать документы лично, то заявление нужно заверить у нотариуса (удостоверить подпись заявителя). В противном случае этого можно не делать.

Шаг 5. Подача документов в налоговый орган

После сдачи документов ИП в регистрирующем органе должны выдать экземпляры следующих документов:

1. Расписка в получении документов;
2. Заявления на применение УСН.

Регистрация производится в срок **не более 5 рабочих дней** с момента подачи документов.

Шаг 6. Получение регистрационных документов и совершение иных действий

- Перечень документов, выданных после регистрации в качестве ИП:
1. **Лист записи** (с 1 января 2017 года) – это документ, подтверждающий факт внесения записи в ЕГРИП.
 2. Свидетельство о постановке на учет ФЛ в налоговом органе на обычном листе формата А4.

!!! Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве ИП с указанным номером ОГРНИП (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя)

ОТМЕНИЛИ

Шаг 6. Получение регистрационных документов и совершение иных действий

Ряд дополнительных действий:

1. Подать [уведомление в контрольный орган](#), если вы выбрали вид деятельности, по которому требуется обязательное уведомление до начала деятельности.
- **Обратите внимание!** Уведомление и другие сведения нужно представлять, как правило, в территориальный орган уполномоченного органа.

Виды деятельности указаны в [ФЗ от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ](#) «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и [Постановлении Правительства РФ от 16.07.2009 г. № 584](#) об уведомительном порядке начала осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности.

Виды предпринимательской деятельности	Государственный орган, в который направляется уведомление о начале осуществления предпринимательской деятельности	Коды ОКВЭД или ОКУН
ремонт и пошив швейных, меховых и кожаных изделий, головных уборов и изделий текстильной галантереи, ремонт, пошив и вязание трикотажных изделий	<u>Роспотребнадзор</u>	012100, 012200, 012400, 012500 по ОКУН
ремонт и техническое обслуживание бытовой радиоэлектронной аппаратуры, бытовых машин и бытовых приборов, ремонт и изготовление металлоизделий	<u>Роспотребнадзор</u>	013100 - 013400 по ОКУН
изготовление и ремонт мебели	<u>Роспотребнадзор</u>	014100, 014200 по ОКУН
химическая чистка и крашение, услуги прачечных	<u>Роспотребнадзор</u>	015000 по ОКУН
услуги фотоателье и фото- и кино лабораторий	<u>Роспотребнадзор</u>	018100 по ОКУН

Шаг 6. Получение регистрационных документов и совершение иных действий

Ряд дополнительных действий:

[2. Получить лицензию](#), если вы планируете заниматься лицензируемым видом деятельности.

Лицензирование предпринимательской деятельности регулируется ФЗ от 04.05.2011 года № 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности".

* Перечень видов деятельности содержится в ст. 12. (50 различных видов деятельности)

[3. Открыть счет в банке](#) (не обязательно).

* Со 2 мая 2014 года обязанность уведомлять об открытии/закрытии расчетного счета отменена.

Шаг 6. Получение регистрационных документов и совершение иных действий

Ряд дополнительных действий:

4. Получить [печать](#) (не обязательно).

* В российском законодательстве необходимости регистрации печати отсутствует.

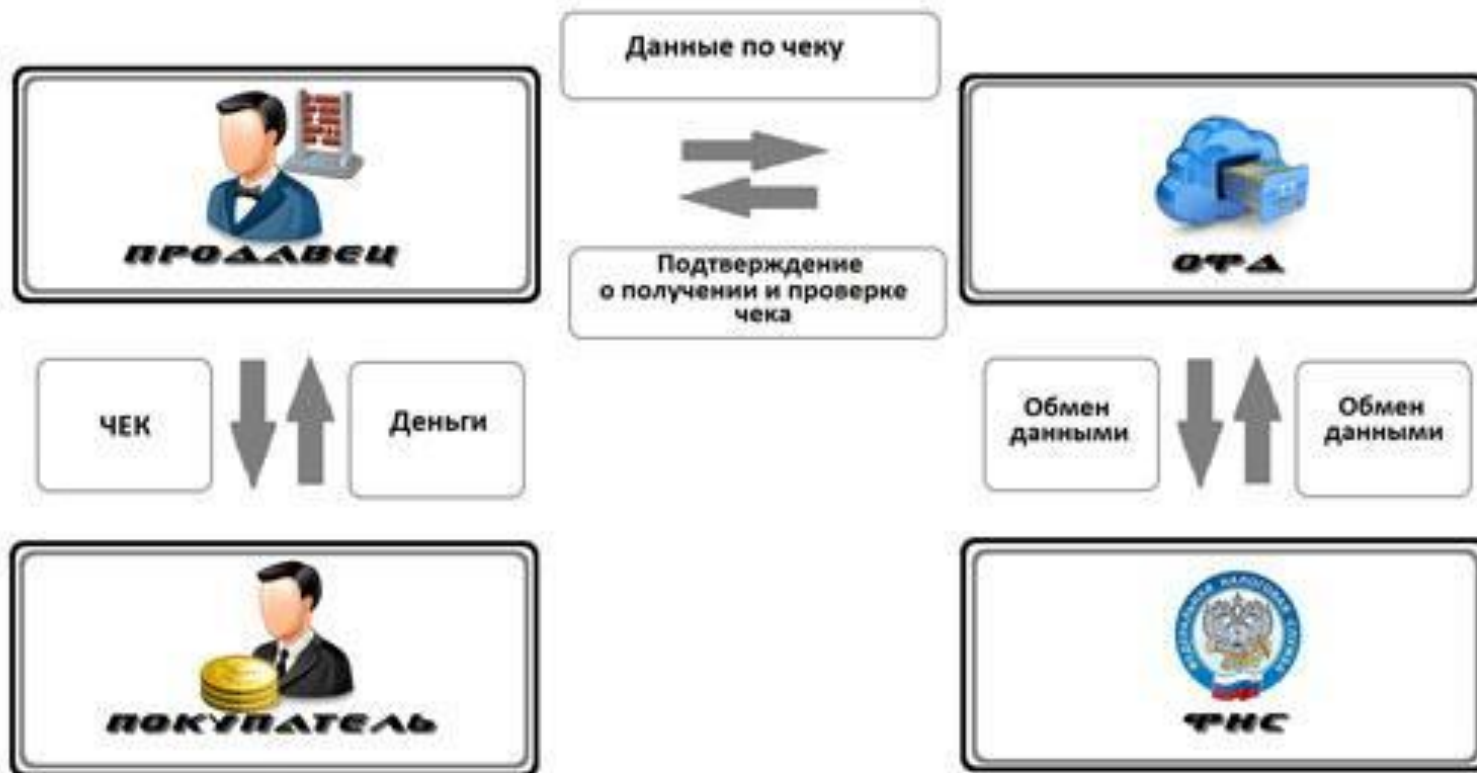
- Обезопасить себя от подделки своей подписи
- Могут потребовать компании, с которыми работаете

5. [Зарегистрировать контрольно-кассовый аппарат](#) (см. поправки к закону 54-ФЗ, предусматривающий постепенный переход на онлайн кассы).

* окончательная дата перехода для ИП станет **1 июля 2018 года**

6. Зарегистрироваться в качестве работодателя в [ПФ РФ](#) и [ФСС РФ](#) (при наличии работников).

СХЕМА ПЕРЕДАЧИ ЧЕКА В РЕЖИМЕ ON-line



Кто должен перейти на новые ККТ в 2017 году?

- По общему правилу контрольно-кассовая техника применяется на территории РФ в обязательном порядке всеми организациями и ИП за исключением случаев, установленных [Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ](#) «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа».

Кто может подождать до 2018 года?

1. Это индивидуальные предприниматели, которые применяют:

- ✓ патентную систему налогообложения;
- ✓ единый налог на вмененный доход.

Эта категория лиц может повременить с применением ККТ нового типа до 1 июля 2018 года.

По требованию покупателя до 2018 года нужно будет выдавать документ, подтверждающих получение денежных средств. Это может быть: **товарный чек, квитанция, бланк строгой отчетности.**

2. Это организации и ИП, которые выполняют работы или оказывают услуги населению.

Кто может подождать до 2018 года?

Конечно, не применять ККТ могут не все компании и предприниматели, оказывающие услуги. Необходимо соответствие видов деятельности установленным законодательно:

- продажа газет и журналов, а также сопутствующих товаров в газетно-журнальных киосках при условии, что доля продажи газет и журналов в их товарообороте составляет не менее 50 процентов товарооборота и ассортимент сопутствующих товаров утвержден органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации
- обеспечение питанием обучающихся и работников образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, во время учебных занятий;
- торговля на розничных рынках, ярмарках, в выставочных комплексах;
- разносная торговля продовольственными и непродовольственными товарами (за исключением технически сложных товаров и продовольственных товаров, требующих определенных условий хранения и продажи) в пассажирских вагонах поездов, с ручных тележек, велосипедов, корзин, лотков, в том числе защищенных от атмосферных осадков каркасами, обтянутыми полимерной пленкой, парусиной, брезентом;

Кто может подождать до 2018 года?

Конечно, не применять ККТ могут не все компании и предприниматели, оказывающие услуги. Необходимо соответствие видов деятельности установленным законодательно:

- торговля в киосках мороженым, безалкогольными напитками в розлив;
- ремонт и окраска обуви;
- изготовление и ремонт металлической галантереи и ключей;
- присмотр и уход за детьми, больными, престарелыми и инвалидами;
- реализация изготовителем изделий народных художественных промыслов;
- вспашка огородов и распиловка дров;
- услуги носильщиков на железнодорожных вокзалах, автовокзалах, аэровокзалах, в аэропортах, морских, речных портах;
- сдача индивидуальным предпринимателем в аренду (наем) жилых помещений, принадлежащих этому индивидуальному предпринимателю на праве собственности.

Кто может не применять ККТ и после 2018 года?

Существуют категории лиц, которые могут не применять ККТ с передачей данных онлайн и после 2018 года. К данным лицам относятся:

- юридические лица;
- индивидуальные предприниматели.

Для того, чтобы не применять ККТ, нужно работать и осуществлять расчеты **в отдаленных или труднодоступных местностях** (за исключением городов, районных центров, поселков городского типа). Данные местности устанавливаются органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

В этом случае также необходимо выдавать покупателю по его требованию документ, подтверждающий факт расчетов.

- Срок постановки на учет в ПФ РФ в качестве работодателя — 30 дней со дня заключения трудового договора с первым работником.
- За нарушение этого срока предприниматель может быть оштрафован на 10 000 рублей.

- Для постановки на учет в Пенсионном фонде предприниматель должен подать заявление и приложить следующие документы:
 1. копию свидетельства о регистрации в качестве ИП;
 2. копии лицензий на осуществление лицензируемых видов деятельности (при их наличии);
 3. копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
 4. копии трудовых договоров с работниками либо иных документов, подтверждающих обязанность уплаты страховых взносов в Пенсионный фонд (гражданско-правовые договоры).
- Заявление рассматривается в отделении Пенсионного фонда в течение 5 дней.

- Регистрация ИП в ФСС производится с целью обеспечения страхования работников на случай:
 1. временной нетрудоспособности,
 2. материнства,
 3. несчастные случаи на производстве.
- Такие ИП должны регистрироваться в ФСС в течение 10 дней со дня заключения первого трудового договора с работником.

- ИП подает заявление в региональное отделение ФСС по месту своего жительства и прикладывает к нему копии следующих документов:
 1. Лист записи о регистрации ИП,
 2. свидетельство о постановке на налоговый учет,
 3. трудовые книжки работников.
- Прилагаемые копии документов должны быть заверены либо представлены вместе с их подлинниками.
- ФСС регистрирует ИП в качестве страхователя в течение **5 рабочих дней** со дня предъявления документов.

- Для расчета сумм страховых взносов необходимо знать значения следующих показатели:

1. минимальный размер оплаты труда, установленный на начало года, за который платятся взносы. **На 1 июля 2017 года МРОТ составил 9 700 руб. (по Челябинской области)**
2. тариф страхового взноса в соответствующий фонд. На 2016 год сохранены действовавшие ранее тарифы: в ПФР — 26% (за «себя»), в ФФОМС — 5,1%, ФСС — 2,9%.
3. период, за который рассчитываются взносы

Страховые взносы в ПФР

- Величину платежа, которую ИП должен перечислить «за себя» за год, можно определить по следующей формуле (п. 1.1 [ст. 14](#) Закона № 212-ФЗ):

**Страховой взнос в ПФР за год = МРОТ x
тариф x 12 месяцев + 1% от суммы
доходов, превышающих 300
000 рублей**

Страховые взносы в ПФР

Годовой доход меньше 300 000 рублей

- Если годовой доход ИП не превышает 300 000 руб., то величина пенсионных взносов, которую нужно перечислить за год, будет фиксированной.

2016 год	2017 год
28 704 руб. (9 200 руб. × 26% × 12 мес.)	30 264 руб. (9 700 руб. × 26% × 12 мес.)

Страховые взносы в ПФР

Годовой доход больше 300 000 рублей

- Если годовой доход ИП составляет более 300 000 руб., то дополнительно к фиксированной сумме в ПФР требуется перечислить 1% от суммы дохода, которая превышает указанную величину.

- **Пример 1**

Предположим, что годовой доход индивидуального предпринимателя Иванова И.П. за 2017 год составит 840 000 руб. Поскольку эта величина превышает 300 000 рублей, потребуется заплатить дополнительный взнос.

Превышение составляет 540 000 руб. (840 000 руб. – 300 000 руб.).

Сумма дополнительного взноса будет равна 5 400 руб. (540 000 руб. × 1%).

Всего в ПФР за 2017 год нужно перечислить 35 665 руб. (30 264 руб. + 5 400 руб.).

Страховые взносы в ПФР

Максимальная сумма пенсионных взносов

- Законодатели предусмотрели максимальную сумму взносов, больше которой платить в ПФР не придется. Она также зависит от МРОТ, установленного на начало года.

**Максимальный взнос в ПФР за год =
восьмикратный МРОТ x тариф x 12 месяцев –**

2016 год

1% с суммы превышения
300 000 руб., но не более 200 928
руб. ($8 \times 9\,200 \text{ руб.} \times 26\% \times 12$
мес.-)

2017 год

1% с суммы превышения
300 000 руб., но не более 211
848 руб. ($8 \times 9\,700 \text{ руб.} \times 26\% \times 12$
мес.- 30 264 руб.)

Страховые взносы в ПФР

- Расчет страховых взносов ИП за себя напрямую зависит от дохода предпринимателя.

Обратите внимание: не от прибыли, а от дохода!!!

- **Что считать доходом** зависит от системы налогообложения, которую вы применяете:
 1. ОСНО — все доходы, облагаемые НДФЛ.
 2. УСН — доходы от реализации товаров или услуг и внереализационные доходы (например, материальные выгоды). Иными словами, доход по УСН, но без уменьшения на расходы, даже если вы применяете “Доходы минус расходы”.
 3. ЕНВД — вмененный доход, который проще всего определить так: сложить показатели в строке 100 по всем декларациям ЕНВД за каждый квартал.
 4. Патент — потенциально возможный доход, который установлен в регионе для вашего вида деятельности, на который получен патент.

*** Если вы совмещаете несколько систем налогообложения, то доходы нужно суммировать.**

Страховые взносы в ФФОМС

- Размер страхового взноса в ФФОМС не зависит от дохода ИП. Фиксированный платеж за год можно рассчитать по следующей формуле (подп. 1.2 п. 1 [ст. 14](#) Закона № 212-ФЗ):

Страховой взнос в ФФОМС за год = МРОТ × тариф × 12 месяцев

2016 год	2017 год
5 630,4 руб. (9 200 руб. × 5,1% × 12 мес.)	5 936,4 руб. (9 700 руб. × 5,1% × 12 мес.)

- Размер страховых взносов в ПФР и ФФОМС за неполный месяц осуществления деятельности можно определить по следующей формуле:

**Страховые взносы за неполный месяц
= МРОТ на начало года x тариф /
количество календарных дней
в месяце x количество календарных
дней ведения деятельности**

Страховые взносы в ФСС

- Взносы в ФСС по страхованию уплачиваются только на добровольной основе.
- Чтобы рассчитать величину добровольного взноса в ФСС за год, можно применить следующую формулу (ч. 2 [ст. 4.5](#) Закона № 255-ФЗ):

Страховой взнос в ФСС за год = МРОТ x тариф x 12 месяцев

2016 год	2017 год
3 201,6 руб. (9 200 руб. × 2,9% × 12 мес.)	3 375,6 руб. (9 700 руб. × 2,9% × 12 мес.)

Когда платить страховые взносы?

Обязательные взносы в ПФР и ФФОМС

- Перечислить обязательные пенсионные и медицинские взносы необходимо **не позднее 31 декабря текущего года** (ч. 2 [ст. 16](#) Закона № 212-ФЗ).
- Уплачивать сумму можно как единовременно, так и частями (например, ежемесячно или ежеквартально).

* Для пенсионных взносов, начисленных с дохода свыше 300 000 руб., **срок уплаты иной**. Эти взносы следует перечислить **не позднее 1 апреля**

Когда платить страховые взносы?

Добровольные взносы в ФСС

- Срок для перечисления добровольных взносов в ФСС — **не позднее 31 декабря** (ч. 4 [ст. 4.5](#) Закона № 255-ФЗ).
- Эти взносы также можно уплачивать как частями, так и единовременно (п. 4 Правил, утв. постановлением правительства РФ [от 02.10.09 № 790](#)).

4. Порядок регистрации ООО

- **Общество с ограниченной ответственностью** (обозначаемое аббревиатурой ООО) – коммерческая организация, созданная (учрежденная) одним человеком или группой лиц и отличающаяся разделением уставного капитала на доли в соответствии с вложениями ее создателей (учредителей).

Что такое ООО и в каком случае его лучше открывать



В каком случае лучше открывать ООО?

1. Желание принимать участие в тендерах либо заняться государственными закупками: у ИП на этом поле деятельности гораздо меньше шансов.
2. Намерение реализовывать спиртные напитки либо заняться другой деятельностью, которая ИП запрещена законом.
3. Неготовность идти на большие риски, отвечать по обязательствам личным имуществом: на ООО, в случае образования задолженности, возлагается ответственность исключительно в пределах уставного капитала, минимальный объем которого — **10 000 руб.**

Шаг 1. Ознакомление с законами, регулирующими деятельность ООО

- На первых порах следует изучить тщательным образом два основополагающих законодательных акта:
 1. ФЗ № 14 от 08.02.1998 «Об обществах с ограниченной ответственностью»
 2. ФЗ № 129 от 08.08.2001 «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Шаг 2. Определение видов деятельности

- Вы должны в ОКВЭД отыскать код избранного вида деятельности и вписать эту деятельность в виде кода ОКВЭД в форму № Р11001.

Выбираем код ОКВЭД
и вписываем в форму № Р 11001



Страница

Форма №

Р	1	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---

Лист И

Сведения о видах экономической деятельности *

(полное наименование создаваемого юридического лица)								
№	Код по ОКВЭД **						Наименование вида деятельности	
	4	6	.	1	3	.	2	Деятельность агентов по оптовой торговле строительными материалами
			.			.		
			.			.		
			.			.		

Шаг 3. Присвоение имени ООО

1. Нельзя использовать название на иностранном языке без наличия русского аналога (хотя бы транслитом).
 2. Нельзя использовать производные от «Москвы» и «Российской Федерации» без специального разрешения.
 3. Нельзя использовать названия фирм созвучные с названиями министерств, ведомств и силовых структур.
 4. В названиях нельзя использовать ненормативную лексику.
- Наименование ООО нужно будет указать в заявлении Р11001 **на русском языке.**

Шаг 4. Определение с численностью учредителей

- Согласно действующему законодательству, учредителей у ООО может быть как **несколько, так и всего один.**
- Открыть общество с одним учредителем — ФЛ проще всего: в этом случае этот единственный создатель компании становится одновременно ее гендиректором и ему одному достается и весь доход.

Образец устава ООО с одним учредителем

ОБРАЗЕЦ УСТАВА С ОДНИМ УЧРЕДИТЕЛЕМ

УТВЕРЖДЕН
Решением № __
единственного учредителя
от «__» _____ 20__ г.

УСТАВ

ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

«_____»

(новая редакция)

г. _____
20__ г.

Шаг 4. Определение с численностью учредителей

- Зачастую открытие ООО связано с тем, что несколько партнеров желают официально делить между собой прибыль общества.
- В зависимости от численного состава учредителей (одного или нескольких), принимается и соответствующий **тип Устава**.
- На общем собрании учредителей утверждается устав создаваемого общества (если учредитель один он утверждает устав самостоятельно).

Образец устава ООО с несколькими учредителями

Утвержден собранием учредителей
Общества с ограниченной ответственностью

Протокол N _____
от "___" _____ 201_ г.

Устав общества с ограниченной ответственностью

_____ (полное наименование Общества)
(примерный вариант)

_____ 201_ г.

Статья 1. Общие положения

1.1. Общество с ограниченной ответственностью _____ (далее "Общество")
_____ (полное наименование)

создано в соответствии с Федеральным законом от 08.02.98 г. N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью".

1.2. Общество руководствуется в своей деятельности Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.02.98 г. N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью", а также Учредительным договором о создании Общества и настоящим Уставом.

1.3. Firmenное наименование Общества: Общество с ограниченной ответственностью _____.

Сокращенное наименование:

- на русском языке ООО _____

1.4. Место нахождения Общества: _____

1.5. Почтовый адрес Общества: _____

Статья 2. Цель создания и предмет деятельности

2.1. Основной целью создания Общества является осуществление коммерческой деятельности для извлечения прибыли

_____ (указывается цель создания Общества)

2.2. Предметом деятельности Общества является:

_____ (указываются все виды деятельности,

_____ заниматься которыми предполагает Общество)

Статья 3. Юридический статус Общества

3.1. Общество обладает правами юридического лица с момента его государственной регистрации в установленном порядке, имеет расчетный и иные счета в учреждениях банков, печать и штамп со своим наименованием и указанием места нахождения Общества, бланки установленного образца, товарный знак и знаки обслуживания.

3.2. Общество имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его

Шаг 5. Образование уставного капитала

- *Уставным капиталом (УК) ООО считается сумма, которая заявлена в учредительных документах общества. Ее назначение – гарантирование интересов кредиторов ООО.*
- *На сегодняшний день ее наименьший размер – 10 000 руб. Для некоторых видов деятельности необходима большая сумма УК.*

Способы формирования УК:

1. перечисление средств на банковский расчетный счет;
2. внесение УК имуществом, являющимся собственностью участника (участников);
3. подтверждение ценными бумагами;
4. обоснование имущественных или прочих прав, имеющих оценку в деньгах.

Шаг 5. Образование уставного капитала

- **ВАЖНО!!!** До регистрации ООО уставный капитал оплачивать не надо. С 05.05.2014 г. уставный капитал должен быть оплачен в сроки, установленные учредительным договором либо решением единственного учредителя ООО, но не позднее 4-х месяцев с момента регистрации ООО.

Шаг 6. Выбор для общества юридического адреса

- **Юридический адрес** – *непременное условие создания ООО. Под этим понятием подразумевается фиксированное местонахождение исполнительного органа ООО.*

Назначение юридического адреса – способствовать оперативной связи госорганов, партнеров или поставщиков общества с его генеральным директором.

Самое оптимальное решение вопроса — зарегистрировать общество в помещении, которым вы сами владеете и которое годится под юридический адрес.

На практике ООО зачастую не находится по указанному адресу. Поэтому в документах стали предусмотрительно отводить поля *как для юридического, так и для фактического адреса фирмы.*

Шаг 7. Выбор формы налогообложения для ООО

- Для ООО есть на выбор несколько вариантов налогообложения:
 1. ОСНО
 2. УСН
 3. ЕНВД
 4. ЕСХН

Шаг 8. Заполнение и регистрация документов

Документы, необходимые при регистрации ООО:

1. Заявление (форма № Р 11001).
 - Вносится полная информация об учредителях и видах деятельности общества
 - При открытии ООО в 2017 году коды ОКВЭД нужно указывать по классификатору ОК 029-2014
 - Заявление на регистрацию ООО можно заполнить и подать на сайте ФНС России.
2. Решение участников ООО о его создании.
3. Чек о внесении государственной пошлины за регистрацию общества (ООО)
 - Размер госпошлины в 2017 году — 4 000 руб.
 - Госпошлину оплачивает учредитель ООО. Если учредителей несколько, то госпошлину может заплатить один из них.

Шаг 8. Заполнение и регистрация документов

Документы, необходимые при регистрации ООО:

4. Устав общества.
5. Заявление о решении перейти на «УСН»
6. Оригинал гарантийного письма от хозяина юридического адреса (места расположения основанного вами ООО).
 - При аренде к пакету документов на регистрацию следует приложить гарантийное письмо собственника, а также копию свидетельства о его праве собственности.
 - При регистрации по месту жительства собственника необходимо представить согласие собственника жилого помещения, если заявитель собственником не является.

Шаг 8. Заполнение и регистрация документов

- Весь пакет подается в регистрирующий орган.
- Узнать вашу регистрирующую налоговую можно на [сайте ФНС](https://service.nalog.ru/addrno.do) (https://service.nalog.ru/addrno.do).

Шаг 9. Получение документов

- Срок государственной регистрации ООО на сегодняшний день составляют 5 рабочих дней, документы о результатах выдаются на шестой рабочий день после подачи.
- Результатом может быть решение о государственной регистрации юр. лица, либо об отказе в государственной регистрации.

Регистрация ООО: действия после регистрации?

- 1. Изготовить круглую печать ООО.
- В соответствии с законом ООО обязано иметь круглую печать.
- Количество печатей, которое может использовать общество, не ограничено.
- Печатью ООО заверяются подписи на документах общества. Ее наличие обязательно на финансовых документах (счета, счета-фактуры и т.д.).

В круглой печати указываются как минимум:

1. Наименование организации
2. место нахождения организации (город и регион),
3. ОГРН (основной государственный регистрационный номер),
4. иные реквизиты (по желанию).

2. Подать заявление о среднесписочной численности сотрудников в Пенсионный фонд и налоговую инспекцию после регистрации до 20 числа следующего месяца

3. Открытие расчетного счета.
 - **Банковский счет** – важнейший реквизит ООО. На него будут поступать все перечисляемые компанией средства.

 - У ООО (в отличие от ИП) должен быть расчетный счет. Как минимум один, но может быть и несколько

4. Получение лицензии.

- Если ООО создано для осуществления деятельности, подлежащей лицензированию, то до начала такой деятельности общество обязано получить лицензию и свидетельство СРО.

5. Изготовить фирменные бланки и штампы (по желанию).

6. Уведомить о начале осуществления предпринимательской деятельности уполномоченный орган (если в отношении этого вида деятельности установлен уведомительный порядок).

Налоговые каникулы с 2015 года для предпринимателей на 6 лет

- Отдельным категориям предпринимателей предоставлены налоговые каникулы по уплате налогов.
- *Налоговые каникулы с 2015 года для вновь зарегистрированных предпринимателей:*

Во-первых, налоговые каникулы будут распространяться на предпринимателей, открывающих свое дело.

Во-вторых, налоговые каникулы будут распространяться на предпринимателей, перешедших на [УСН](#) или [патентную систему налогообложения](#).

В-третьих, субъектам РФ будет предоставлено право определять условия налоговых каникул, в том числе отмены предоставленных льгот.

Налоговые каникулы с 2015 года для предпринимателей на 6 лет

- Федеральный [закон о налоговых каникулах принят](#) от 29.12.2014 № 477-ФЗ.
- Для впервые зарегистрированных предпринимателей могут устанавливаться налоговые ставки на УСН и патентной системе налогообложения 0 %.
- Однако такие ставки могут применяться только в отношении предпринимателей, осуществляющих деятельность в производственной, социальной и научных областях.

Налоговые каникулы с 2015 года для предпринимателей на 6 лет

- Челябинская область - один из первых регионов (если не первый), принявших закон о налоговых каникулах.
- **Условия применения налоговой ставки в размере 0% на территории Челябинской области:**
 1. Впервые зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя после 29.01.2015.
 2. Выбрать упрощенную или патентную системы налогообложения.
 3. Подать заявление о применении налоговой ставки в размере 0%.
 4. Применять налоговую ставку в размере 0 % в течение 2-х лет со дня государственной регистрации в качестве индивидуального

Общая система налогообложения (ОСНО)

- Этот режим налогообложения могут применять любые ИП. Предприниматели, которые **не выбрали** какой-либо другой режим налогообложения, после регистрации в качестве ИП находятся на ОСНО.
- Из налогов ИП на ОСНО платят:
 1. НДФЛ (налог на доходы физических лиц — по ставке 13%),
 2. НДС (налог на добавленную стоимость — по ставке 18 или 10 % в зависимости от вида деятельности),
 3. страховые взносы (за самого себя и за своих работников).
 4. Акцизные налоги – платеж, назначаемый определенной категории товаров, включаемый в их стоимость и не зависящий от полученного дохода;
 5. Налог на добычу полезных ископаемых — платежи за разработку ресурсов природы;
 6. Сборы за использование объектов животного мира и водных ресурсов уплачиваются предпринимателями, ведущими деятельность с особенностями водопользования или участия животных;
 7. Транспортный налог, земельный – сборы с владельцев транспорта и земельных участков;
 8. Налог на имущество – платеж, зависящий от кадастровой стоимости имущества.

Общая система налогообложения (ОСНО)

Причины выбора ОСНО:

- 1. Контрагенты ИП (фирмы, которым ИП продает свою продукцию или предоставляет услуги) работают на НДС и для них является значимым, чтобы ИП был плательщиком НДС (на спецрежимах ИП НДС не платит).
- 2. Наличие ограничений на переход на специальные режимы налогообложения:
 - - по видам деятельности (для ПСН и ЕНВД),
 - - по физическим показателям (для ПСН и ЕНВД),
 - - по размерам доходов (для УСН, ПСН и ЕНВД),
 - - по количеству работников (для УСН, ЕНВД, ПСН)

Упрощенная система налогообложения (УСН)

- ИП освобождается от уплаты:
 1. НДС,
 2. НДФЛ с доходов, полученных от предпринимательской деятельности,
 3. Налога на имущество физических лиц.

- На УСН единый налог ИП должны платить по своему выбору:
 1. либо по ставке 6% с дохода
 2. либо по ставке до 15% с прибыли ([доходы минус расходы](#)). Конкретный размер налоговой ставки в диапазоне от 5 до 15 % устанавливают региональные власти в своих законах.

Упрощенная система налогообложения (УСН)

УСН не вправе применять предприниматели:

- у которых сумма годового дохода превысит 120 млн. рублей (с 2017 года);
- предел выручки за 9 месяцев текущего года (в котором заявляется о планируемой смене системы налогообложения) также стал выше вдвое – *90 миллионов рублей*, против 45-ти ранее.
- у которых средняя численность работников превысит 100 человек;
- занятые игорным бизнесом, производством подакцизных товаров, добычей и реализацией полезных ископаемых;
- предприниматели, оплачивающие единый сельскохозяйственный налог;
- адвокаты и нотариусы, ведущие частную практику;
- кредитные организации, ломбарды, пенсионные фонды, страховые фирмы и прочие.

Единый налог на вмененный доход (ЕНВД)

ЕНВД действует до 01.01.2021 г. и с 2013 года является добровольным режимом.

ИП освобождается от уплаты:

1. НДС,
2. НДФЛ,
3. налога на имущество по видам деятельности, переведенным на ЕНВД.

Единый налог на вмененный доход (ЕНВД)

- Однако далеко не все предприниматели могут [перейти на этот режим](#).
- Ограничения использования ЕНВД:
 1. по [видам деятельности](#),
 2. по физическим показателям (количества транспортных средств, площади помещений, количества работников и т.д.),
 3. средняя численность работников превышает 100 человек.
- **Ограничений по размеру дохода (в отличии от УСН) в этом режиме налогообложения ИП не имеют.**

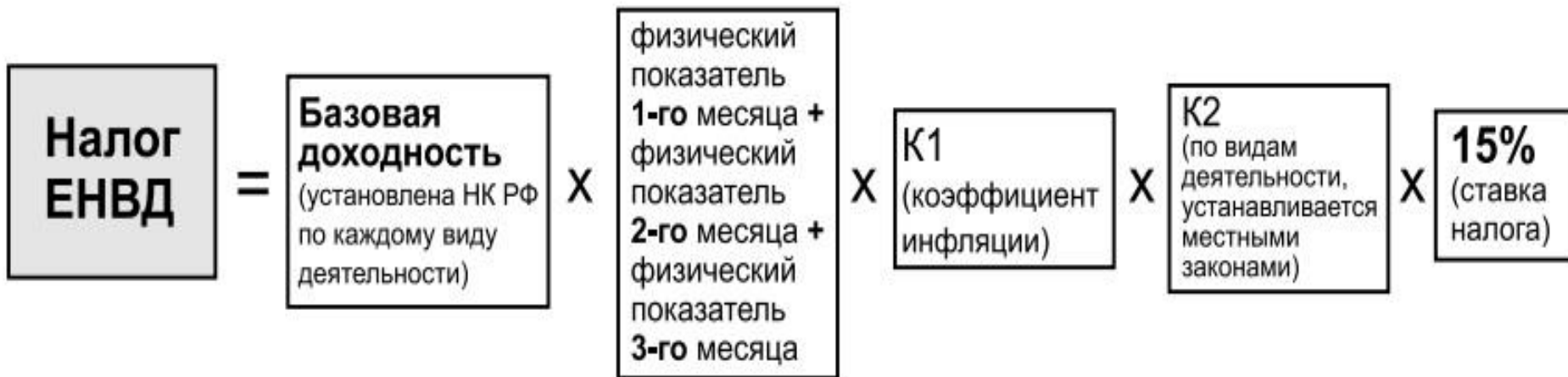
Единый налог на вмененный доход (ЕНВД)

- Перечень видов деятельности, попадающих под ЕНВД, содержится в ст. **346.26** НК РФ.
- Решение о том, какие из этих видов деятельности могут быть переведены на ЕНВД, принимают представительные органы муницип:

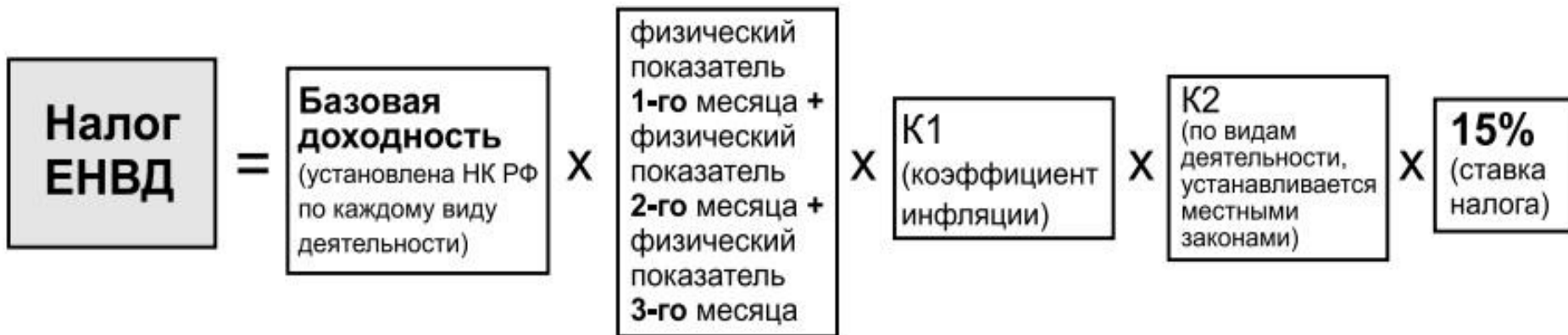


Единый налог на вмененный доход (ЕНВД)

- Налоговая ставка составляет 15% и применяется не к фактическому доходу, а к так называемому вмененному, предполагаемому доходу предпринимателя.
- Налоговая ставка по ЕНВД от вмененного дохода рассчитывается:



Единый налог на вмененный доход (ЕНВД)



- Корректирующий коэффициент К1 (коэффициент-дефлятор) ежегодно устанавливает Правительство России.
- Корректирующий коэффициент К2 определяется в диапазоне от 0,005 до 1 и учитывает особенности ведения предпринимательской деятельности в соответствующем муниципальном образовании. Чем лучше эти условия, тем более высоким может быть коэффициент К2 и величина вмененного дохода предпринимателя. Размер коэффициента К2 определяют местные власти.

ПСН (патентная система)

- [ПСН — новый режим налогообложения](#), который появился с 2013 года и пришел на смену режиму УСН-патент.
- На патентную систему могут перейти только индивидуальные предприниматели. У организаций такого права нет.
- Освобождает предпринимателей от уплаты:
 1. НДС,
 2. НДФЛ,
 3. налога на имущество по виду деятельности (в части доходов и имущества, связанных с деятельностью на ПСН).

ПСН (патентная система)

Особенности ПСН:

1. полное отсутствие отчетности (предприниматель не обязан вести бухгалтерский учет, но должен вести Книгу учета доходов),
2. может приобретаться на определенное время (от 1 месяца до года в пределах календарного года), что может подойти для ИП, чья деятельность носит сезонный или временный характер.
3. может применяться только в отношении ограниченного перечня видов деятельности и только по решению региональных властей, которые также определяют размер потенциально возможного дохода от соответствующего вида деятельности.

ПСН (патентная система)

Ограничения:

- сумма годового дохода превысит 60 млн. рублей,
- средняя численность работников будет более 15 человек.
- Ставка налога на ПСН равна 6 % от потенциально возможного дохода.
- Потенциальный годовой доход устанавливается региональным законом. Он не может быть менее 100 тысяч рублей и не может превышать 1 млн. рублей.
- *Обратите внимание! Речь идет именно о возможном доходе для целей налогообложения. Поэтому если ИП в итоге получит более 1 млн. рублей или менее 100 тысяч рублей на размере налога это не отразится.*

ПСН (патентная система)

- Таким образом, минимальный размер налога по патенту полученному на год составит 6000 рублей (6% от 100 тысяч рублей). Если патент выдан на срок менее года, то налог рассчитывается пропорционально количеству месяцев, на которые выдан патент.
- *Например, если возможный доход по виду деятельности определен в размере 100 тысяч рублей, а патент выдан на 9 месяцев, то налог составит 4500 рублей*

ЕСХН (единый сельскохозяйственный налог)

- Суть режима ЕСХН состоит в том, чтобы снизить налоговую нагрузку для производителей сельскохозяйственной продукции, организаций по ее переработке, реализации, хранению, различные рыбоводческие хозяйства.



Полный список определяется в п.2.1. главы 346.2 НК РФ, однако с 1.01.2017 вступили в силу изменения, согласно которым перечень стал шире.

ЕСХН (единый сельскохозяйственный налог)

- ЕСХН подходит сельскохозяйственным товаропроизводителям (организациям и ИП), у которых:
 - 1) Доля дохода от реализации произведенной собственными силами сельхозпродукции 70 и более процентов;
 - 2) Численность работников не более 100 человек;
 - 3) Доход за год не более 60 млн. руб.

$$\text{Сумма налога} = (\text{Доход} - \text{Расход}) * 6\%$$

Сводная таблица по налогообложению, сдаче отчетностей и ограничениям ИП

ИП на режиме	Краткое описание	Уплата налога	Оплата	Отчетность	Ограничения по персоналу
ОСН	Основной налог, устанавливаемый по умолчанию	Зависит от полученных доходов	Каждый квартал		-
УСН	Самая популярная СН в фирмах, где работает меньше 100 человек.	6% со всех доходов (выгодно, если расходы небольшие)	В случае отсутствия дохода – не уплачивается (подтвердить нулевой декларацией)	Раз в год сдается в налоговую книга доходов-расходов	-
		15% от прибыли (разница доходов и расходов), т.е. удобно при наличии крупных подтвержденных затрат			
ЕНВД	Применяется в торговле и сфере услуг ограниченным списком ИП, в зависимости от деятельности.	Единый налог, который можно сократить за счет уплаченных взносов	Уплачиваются даже при простое организации	Вести учет просто, ставка зависит от вида деятельности, количества работников, площади и др. параметров. Расходы не учитываются.	Не более 15 работников
ПСН		Фиксированная стоимость патента			Не более 100 наемных работников.

Особенности заполнения и сдачи отчетности ИП

1) ИП без сотрудников на ОСН

Наименование отчетного документа	Срок оплаты	Срок подачи отчетности
3-НДФЛ	до 15 июля	до 30 апреля
Декларация по НДС	до 25-го числа месяца, следующего за расчетным кварталом	до 25-го числа месяца, следующего за расчетным кварталом
Декларация по косвенным налогам	в процессе таможенного оформления	до 20-го числа следующего месяца
4-НДФЛ	оплата после подачи декларации	в срок до 1 месяца + 5 дней с момента получения выручки

Особенности заполнения и сдачи отчетности ИП

1) ИП без сотрудников на ОСН

- Декларация 3-НДФЛ, отражающая налоги с дохода физических лиц может заполняться и подаваться лично, посредством почты на бумаге или с помощью интернета. В то время, как отчет по НДС сдается строго в электронной форме.
- Декларация по косвенным налогам заполняется в случае, если фирма ввозит товары из государств, входящих в таможенный союз.
- Форма 4-НДФЛ отражает ожидаемый доход физических лиц и используется для определения предоплаты по НДФЛ. Ее необходимо подавать, если выручка появилась во время первого «доходного» года или ожидаемый доход изменился на сумму, большую 50%.

Особенности заполнения и сдачи отчетности ИП

1) ИП без сотрудников на ОСН

В каждом квартале проводятся авансовые платежи (АП) по НДФЛ, что представлено в таблице:

Срок оплаты	Размер
до 15 июля текущего года	$\frac{1}{2}$ от суммы АП за год (январь—июнь)
не позднее 15 октября текущего года	$\frac{1}{4}$ от суммы АП за год (июль — сентябрь)
до 15 января следующего года	$\frac{1}{4}$ от суммы АП за год (октябрь—декабрь)

Особенности заполнения и сдачи отчетности ИП

2) ИП без сотрудников на УСН

Авансовые платежи за год на УСН вносятся каждый квартал **до 25 числа** следующего за кварталом месяца. А сам взнос оплачивается **до 30 апреля**, тогда же сдается и отчетность по нему.

НДС на УСН высчитывается, если в квартале осуществлялись действия в качестве налогового агента или ввозилась продукция из таможенного союза, в сроки, аналогичные ОСН. Если же НДС выставляется по инициативе предпринимателя, отчетность и уплата осуществляется **до 25 числа** месяца после отчетного квартала.

НДФЛ на УСН предприниматель также **не оплачивает**. Все остальные платежи производятся в порядке, аналогичном ОСН.