



ПАМЯТКА ДЛЯ НОВЫХ СОТРУДНИКОВ

Прошу максимально
внимательно ознакомиться с
памяткой для новых сотрудников!

В памятке кратко описаны
условия вашей работы работы



Компания	Вы подписали договор с официальным партнером компании Лента — ООО "Колесо"
Офис	Муравьева Мария 89216550761 Время работы офиса 10-19. Бабушкина 21, 2 этаж, офис 6 - адрес офиса.
Координатор	Алина - @AlinaKotelnikova Ваш координатор на связи 24\7. Все рабочие вопросы вы решаете строго с координатором.
Рабочие чаты	После успешно пройденной стажировки и подписания договора вас добавят в рабочие чаты. Очень важно включить уведомления на чат и всегда проверять наличие в нем новой информации. В чате будет публиковаться актуальная информация об изменениях в условиях работы, новые акции, важные события, инструктаж для сотрудников.

<p>Как высчитывается ваша зарплата</p>	<p>В вашем договоре прописана ваша минимальная зарплата в час, которой будет добавлена цена за каждую позицию в закрытом заказе. Минимальная ставка 90,4 рублей в час, к этой сумме прибавляется цена за каждую собранную позицию в закрытом заказе - 4,72 рублей за позицию. Об изменениях в зарплате вас уведомит координатор в рабочих чатах</p>
<p>Когда вы получаете зарплату</p>	<p>2 раза в месяц за предыдущий отработанный период (за 2 недели). Точного дня и времени нет.</p> <ul style="list-style-type: none">♦ Заработную плату за период с 1 по 15 число вы получаете до 30 число этого же месяца♦ Заработную плату за период с 16 по 31 число вы получаете по 15 число следующего месяца
<p>Куда вы получаете зарплату</p>	<p>Для получения зарплаты вам необходимо предоставить реквизиты карты Газпромбанк или Тинькофф вашему координатору</p>
<p>Оформление медицинской книжки</p>	<p>Для работы вам необходимо оформить медицинскую книжку (без медицинской книжки вы не допускаетесь к работе). Медицинскую книжку для работы с пищевыми продуктами можно сделать самостоятельно или через нашу компанию. Стоимость вычитается из заработной платы. Чтобы получить направление на оформления медицинской книжки обратитесь к координатору.</p>

График	При оформлении на работу с вами обязательно обсудят ваш будущий график работы и о его возможных колебаниях. Ваш рабочий график составляет управляющий в Ленте в зависимости от нагрузки на точке в определенные дни и часы.
Не выход на смену	В случае пропуска рабочей смены без предупреждения и без уважительной причины с вашей заработной платы будет вычтен штраф. Штраф за невыход на смену 1000 рублей.
Больничный\отпуск	<p>Если у вас по графику стоит смена, на которую вы не можете выйти вам необходимо поставить в известность управляющего на вашей точке в Ленте и координатора и по возможности найти замену. В случае длительной болезни необходимо предоставить управляющему и координатору больничный лист.</p> <p>За 2 недели до желаемого отпуска нужно предупредить управляющего и координатора о дате ухода в отпуск и о его сроке.</p>
Внешний вид	Во время рабочего процесса запрещено быть в открытой обуви, в коротких шортах\любке, с распущенными (длинными) волосами. На точке вам также выдадут рабочую форму, как и ваша одежда, она всегда должна быть чистой и опрятной. На рабочем месте запрещено находиться без рабочей формы/бейджа.

**КООРДИНАТОР НЕСЕТ ПОЛНУЮ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ВАШУ РАБОТУ.
ЛЮБЫЕ ВОПРОСЫ — ВЫ РЕШАЕТЕ ТОЛЬКО С
КООРДИНАТОРОМ.
НАДЕЕМСЯ НА ДОЛГОСРОЧНОЕ И
КАЧЕСТВЕННОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО!!!**



ЛЕНТА

