

Поиск по теме Поиск по всем полям

В этом интерфейсе Вы можете обмениваться электронными письмами с клиентом напрямую из системы. Для этого выберите почту клиента, заполните тему письма, при необходимости прикрепите файлы, и нажмите отправить.

[Смотреть как это работает](#)[Настроить мой почтовый ящик](#)

Новое письмо

Кому

[+ Добавить получателя](#)

Тема

[Добавить шаблон документов](#)[Добавить файл](#)[Отправить](#)

Добавление получателя письма.
Выпадающий список
(следующий слайд)

Добавить файл-вложение в
письмо

Кнопка становится активна в
случае:

- есть хотя бы один получатель
 - Есть тема
- Введён хотя бы один символ или прикреплен шаблон документов или файл

Поиск по теме Поиск по всем полям

В этом интерфейсе Вы можете обмениваться электронными письмами с клиентом напрямую из системы. Для этого выберите почту клиента, заполните тему письма, при необходимости прикрепите файлы, и нажмите отправить.

[Смотреть как это работает](#)
[Настроить мой почтовый ящик](#)

Новое письмо

Кому

-
-

[Добавить шаблон документов](#)

При добавлении получателей, кнопка видоизменяется, находится всегда в начале.

Добавленные почты можно удалить нажав на крестик.

Выпадающий список

В списке варианты договоров из конструктора договоров.

Функционал остаётся прежним, изменяется только вид.



Поиск по теме Поиск по всем полям

В этом интерфейсе Вы можете обмениваться электронными письмами с клиентом напрямую из системы. Для этого выберите почту клиента, заполните тему письма, при необходимости прикрепите файлы, и нажмите отправить.

[Смотреть как это работает](#)

[Настроить мой почтовый ящик](#)

Новое письмо

Кому

[pankratova@intechservis.com](#)

Тема

[pankratova123@intechservis.com](#)

[olna@ls-soft.net](#) Антон Ольнов

[band@ls-soft.net](#) Дмитрий Банников

[ismu@opspost.ru](#) Улугбек Исмаилов

> [Добавить шаблон документов](#)

Добавить файл

Отправить

Выпадающий список:

1. сначала указаны почты, которые указаны у клиента в поле «Почтовые ящики» - `ex_all_mails select * from ops_real_key_alias where "alias"='Почтовые ящики'`
2. Далее почты всех сотрудников в произвольном порядке
3. В строке работает поиск
4. У сотрудников указаны ФИО



< ip Файлы 1С обороты Счета Сделки Отслеживание **Почта** Все с >

Введите текст

Поиск по теме Поиск по всем полям

В этом интерфейсе Вы можете обмениваться электронными письмами с клиентом напрямую из системы. Для этого выберите почту клиента, заполните тему письма, при необходимости прикрепите файлы, и нажмите отправить.

[Смотреть как это работает](#)
[Настроить мой почтовый ящик](#)

Новое письмо

Кому [+ Добавить получателя](#)

Тема Шаблон договора и фото

Добрый день, шаблон и фото во вложении

Пример фото 1.jpeg ×

Договор оказания услуг #1.doc ×

Пример свадебного фото 2.jpeg ×

Добавить файл

Отправить

Все добавленные файлы и договоры в таком виде отображаются тут. Можно удалить нажав на крестик.

Прикрепление шаблона договора не отображается, если уже прикреплены все варианты из доступных.



Поиск по теме Поиск по всем полям

В этом интерфейсе Вы можете обмениваться электронными письмами с клиентом напрямую из системы. Для этого выберите почту клиента, заполните тему письма, при необходимости прикрепите файлы, и нажмите отправить.

[Смотреть как это работает](#)

[Настроить мой почтовый ящик](#)

Новое письмо

Кому pankratova@intechservis.com ×
pankratova123@intechservis.com ×

Тема Шаблон договора и фото

остановитесь, будут красивые фото о том как вы собираетесь к свадьбе.

Далее после того как вы встретитесь с гостями, мы поедем за город на ипподром и проведем там около 30-ти минут, заснимем ваше общее хобби, на всякий случай возьмите чуть более теплые вещи на этот момент.

Далее после того как вы встретитесь с гостями, мы поедем за город на ипподром и проведем там около 30-ти минут, заснимем ваше общее хобби, на всякий случай возьмите чуть более теплые вещи на этот момент.

Пример фото 1.jpeg ×

Договор оказания услуг #1.doc ×

Пример свадебного фото 2.jpeg ×

Добавить файл

Отправить

Если текст не влезает, то окно начинает увеличиваться.

Окно увеличивается до момента пока кнопка «Отправить» не «упрется» в нижнюю часть экрана, где полосочка.

Далее текст печатается уходя вверх под скрол. Внизу текста перед вложенными файлами остаётся минимум 3 пустые строки.



< ip

Файлы

1С обороты

Счета

Сделки

Отслеживание

Почта

Все с >

Введите текст

 Поиск по теме Поиск по всем полям

Re: Добрый день 12.01.2022 17:31

От rostbel@ya.ru
для Ольнов Антон, Куклин Анатолий, Исмаилов Улугбек, Смирнова ...

Я готов выйти на переговоры в пятницу в 14:00. Давайте созвонимся, обсудим детали, и Вы сможете уже выставить счёт.

А в целом я давно хотел написать благодарность Антону Ольнову и ...

[Развернуть](#) Ответить Ответить всем Переслать

Техническое задание 11.01.2022 12:55

от Банников Дмитрий
для Ольнов Антон, 89100374344@mail.ru[Проверьте готово ли техническое задание!](#)[Ответить](#) Ответить всем Переслать

Согласование оплаты 10.01.2022 20:00

от Ольнов Антон
для Банников Дмитрий
[Прошу согласовать оплату для манго](#)
[Шаблон договора.docx](#)
[Сопроводительное письмо.docx](#)[Ответить](#) Ответить всем Переслать

< 1 / 2 >

Отправитель письма

Получатели письма

Если в записной книжке есть почта,
то отображается Фамилия Имя
контакта.При нажатии изменяется на
почтовый адрес и наоборот.

Разворачивает письмо полностью

При наведении подчеркивается

Текущая страница

Можно ввести для перемещения.

Ввод – клик вне окна ввода -
перемещение

Общее количество страниц

Новое письмо

Кому

Тема Шаблон договора и фото

Добрый день, шаблон и фото во вложении

Добавить файл

Отправить



< ip

Файлы

1С обороты

Счета

Сделки

Отслеживание

Почта

Все с >

Введите текст

 Поиск по теме Поиск по всем полям

Re: Добрый день 12.01.2022 17:31

От rostbel@ya.ru

для [Ольнов Антон](#), [Куклин Анатолий](#), [Исмаилов Улугбек](#), [Смирнова ...](#)

Я готов выйти на переговоры в пятницу в 14:00. Давайте созвонимся, обсудим детали, и Вы сможете уже выставить счёт.

А в целом я давно хотел написать благодарность Антону Ольнову и Дмитрию Банникову!

Антон и Дмитрий молодцы!

Антон и Дмитрий молодцы!

Антон и Дмитрий молодцы!

Антон и Дмитрий молодцы!

Антон и Дмитрий молодцы!

Антон и Дмитрий молодцы!

Антон и Дмитрий молодцы!

Антон и Дмитрий молодцы!

Антон и Дмитрий молодцы!

Антон и Дмитрий молодцы!

Антон и Дмитрий молодцы!

Антон и Дмитрий молодцы!

Антон и Дмитрий молодцы!

Антон и Дмитрий молодцы!

Антон и Дмитрий молодцы!

Антон и Дмитрий молодцы!

Антон и Дмитрий молодцы!

Антон и Дмитрий молодцы!

Антон и Дмитрий молодцы!

Антон и Дмитрий молодцы!

Антон и Дмитрий молодцы!

Антон и Дмитрий молодцы!

Антон и Дмитрий молодцы!

[Свернуть](#) [Ответить](#) [Ответить всем](#) [Переслать](#)

< 1 / 2 >

Новое письмо

Кому Тема [Re: Шаблон договора и фото](#)

Добрый день, шаблон и фото во вложении

Пример фото 1.jpeg Договор оказания услуг #1.doc Пример свадебного фото 2.jpeg

Добавить файл

Отправить

Сворачивает
письмо

При нажатии «Ответить» или «Ответить всем», в любом случае открывается интерфейс новое письмо (если он скрыт) и соответствующие почтовые ящики заполняются в поле «Кому».

Ответить: только отправитель
Ответить всем: отправитель и все получатели кроме себя.

В теме письма добавлять «Re:»