

**РАЗВИТИЕ АРХИВНОГО ДЕЛА И АРХИВНЫЕ  
ЗАКОНОПРОЕКТЫ В ДОРЕВОЛЮЦИОННОЙ РОССИИ**

## Судебник 1550 года

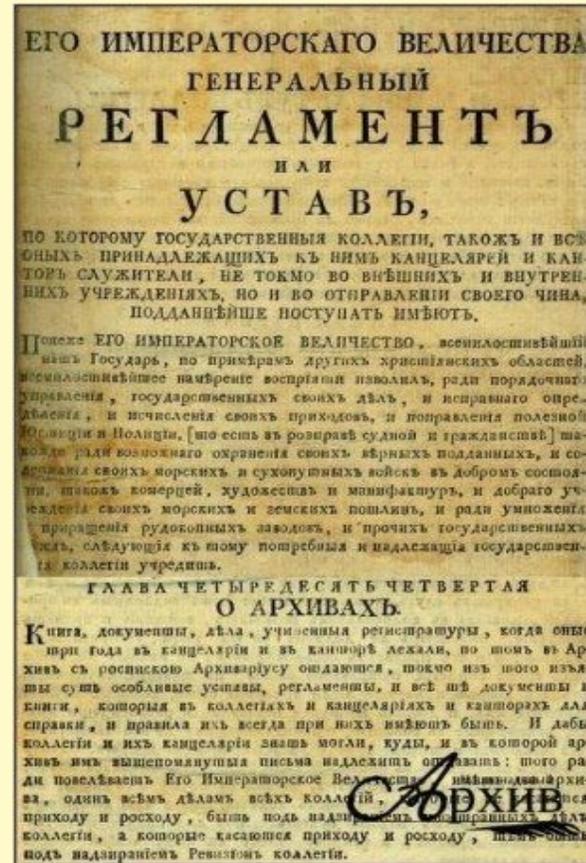
**Судебник Ивана IV, Судебник 1550 года** — сборник законов периода сословной монархии в России; , созданным по инициативе царя Ивана IV Грозного.



Уже в XIV-XV вв. объём документов существенно увеличился, что обусловило необходимость ведения их строгого учёта – составления описей, формирования специальных хранилищ и т. д. К XV в. в России уже существовали хранилища по имущественному положению и повинностям посадских людей. И хотя слово «архив» еще не вошло в употребление, необходимость и порядок хранения документов оформились законодательно в Судебнике 1550 г.



16 июля 1712 г. еще одна значимая дата в истории архивного дела, связанная с указом о создании из дел и "приговоров" правительствующего Сената архива: "...собрать помесячно и учинить тем приговорам реестры с объявлением каждого дела" и отдать их на постоянное хранение в архив". Так был создан Московский сенатский архив - первый архив ведомства. В его обязанности которого входило ведение реестров дел и хранение документов. Уже тогда государственные ведомства обязали сдавать документы после истечения определённого срока, была введена должность архивариуса, определились сроки хранения документов, а текущий документооборот от отделён от архивного.



10 марта (28 февраля по старому стилю) 1720г. Петр I подписал Генеральный регламент - устав государственной гражданской службы в России XVIII—XIX веков, который определил внутреннюю организацию государственных коллегий



100 РАРИТЕТОВ  
РОССИЙСКОЙ  
ГОСУДАРСТВЕННОСТИ



300-летие издания одного из вошедших в состав проекта документов – Генерального регламента – приоритетная тема Российского исторического общества на 2020 год.

вторник, 12 Январь, 2021 18:06:24

Генеральный регламент стал фактически первым законодательным актом в России, регулирующим вопросы работы с документами в центральных государственных учреждениях. Генеральным регламентом устанавливались порядок документирования работы коллегий, правила использования печатей, вводились элементы сохранения государственной тайны. Значительно расширилось число видов и разновидностей документов, появились принципы группировки документов в дела. Важно отметить, что Генеральным регламентом было впервые введено понятие архивов и определен порядок сдачи в них законченных производством дел. Таким образом, Генеральный регламент законодательно закрепил порядок работы с документами с момента их создания до архивного хранения.



100 РАРИТЕТОВ  
РОССИЙСКОЙ  
ГОСУДАРСТВЕННОСТИ

300-летие издания одного из вошедших в состав проекта документов – Генерального регламента – приоритетная тема Российского исторического общества на 2020 год.

вторник, 12 Январь, 2021 18:06:24

## Глава XXXII. О должности актуариуса

Актуариус имеет по должности чина своего получаемые в коллегии письма прилежно собирать, оным реестр чинить, листы перемечивать, и о том квитанцную (или роспискам) книгу иметь, в которой, ежели служители коллегии из тех дел и писем некоторые для отправления своего дела возьмут, и в приеме оных росписки дадут, вносятся; при отдаче же тех дел оные росписки уничтожаются, и в той книге отмечать, что принято. Также имеет он актуариус надзирание и попечение о бумаге, перьях, чернилах, сургуче, воске, о дровах, свечах и о прочем, что надлежит, и сверх того некоторая часть канцелярских дел ему придается; а где в коллегиях регистратор не обретается, надлежит актуариусу его дело во всем исправлять; також и регистратор равно имеет чинить, где актуариуса нет; что повинен он все то исполнять под такими ж наказаниями и штрафами, как писано выше сего о секретаре и о прочих служителях.



100 РАРИТЕТОВ  
РОССИЙСКОЙ  
ГОСУДАРСТВЕННОСТИ

300-летие издания одного из вошедших в состав проекта документов – Генерального регламента – приоритетная тема Российского исторического общества на 2020 год.

вторник, 12 Январь, 2021 18:06:24



300-летие издания одного из вошедших в состав проекта документов –  
Генерального регламента – приоритетная тема Российского исторического  
общества на 2020 год.

вторник, 12 Январь, 2021 18:06:24

#### Глава XLIV. О архивах

Книги, документы, дела, учиненные регистратуры, когда оные три года в канцелярии и в конторе лежали, потом в архив с роспискою архивариусу отдаются, токмо из того изъяты суть особливые уставы, регламенты и все те документы и книги, которые в коллегиях и канцеляриях и в конторах для справки, и правила их всегда при них имеют быть. И дабы коллегии и их канцелярии знать могли, куда и в которой архив им вышепомянутые письма надлежит отдавать: того ради повелевает его царское величество иметь два архива, один всем делам всех коллегий, которые не касаются приходу и расходу, быть под надзиранием иностранных дел коллегии, а которые касаются приходу и расходу, тем быть под надзиранием ревизион-коллегии.



300-летие издания одного из вошедших в состав проекта документов – Генерального регламента – приоритетная тема Российского исторического общества на 2020 год.

вторник, 12 Январь, 2021 18:06:24

В 44-й главе установлено, что архивы делятся на три категории:

текущие, создаваемые при канцеляриях;

ведомственные (архивы коллегий);

государственные (исторические), в которые всеми коллегиями передавались документы, нужны для справок.

+Документы хранились в текущем архиве три года и помещались в обложку, на которой указывалось краткое содержание дела, даты его начала и окончания. На все документы дела составлялась внутренняя опись. Спустя 3 года дела сдавались в архив коллегии актуариусу.

Генеральный регламент узаконил необходимость регистрации и контроля за исполнением документов и регламентировал технологию их ведения.

Была введена обязательная регистрация документов, которые регистрировались в журналах, названных: «повседневная записка», «росписи», «регистратура» — книги А.В.С.Д.

Присутствие коллегии состояло из президента, вице-президента, четырех советников и четырех ассессоров. Президент мог иметь личного секретаря. Канцелярия коллегии состояла из секретаря, нотариуса, регистратора, актуариуса, канцеляристов, копиистов, переводчиков, толмачей и вахмистра.

300-летие издания одного из вошедших в состав проекта документов –  
Генерального регламента – приоритетная тема Российского исторического общества на 2020 год.

Вскоре Петр I сделал попытку расширения функций архивов. Он хотел сделать архивы хранилищем не только коллежских старых дел, но также материалов со всей страны, которые имели историческую ценность. 20 декабря 1720 г. появился указ, предписывающий губернаторам и вице-губернаторам просмотреть и переписать все хранящиеся в местных епархиях грамоты, письма, летописи и другие исторические сочинения, снять с них копии и прислать последние в Сенат.



СУДЕБНОЕ УСТАНОВЛЕНИЕ  
В СЕНАТЕ

Указ о присылке из монастырей древних рукописей и печатных книг от 20 декабря 1720 г. Великий государь указал: во всех монастырях, обретающихся в Российском государстве, осмотреть и забрать древние жалованные грамоты и другие курioзные письма оригинальные, также книги исторические, рукописные и печатные, какие где потребные к известию найдутся. И по тому его великого государя именному указу, правительствующий Сенат приказали: во всех епархиях и монастырях, и соборах прежние жалованные грамоты и другие курioзные письма оригинальные, такожде и исторические рукописные и печатные книги пересмотреть и переписать губернаторам и вице-губернаторам, и воеводам и те переписные книги прислать в Сенат.



СУДЕБНОЕ УСТАНОВЛЕНИЕ  
В СЕНАТЕ

300-летие издания одного из вошедших в состав проекта документов – Генерального регламента – приоритетная тема Российского исторического общества на 2020 год.

Указ о присылке хранящихся в монастырях летописей для снятия с них копий от 16 февраля 1722 г.

Из всех епархий и монастырей, где о чем по описям куриозные, то есть древних лет на хартиях и на бумаге, церковные и гражданские летописцы степенные, хронографы и прочие сим подобные, что где таковых обретается, взять в Москву в Синод, и для известия оные описать и те списки оставить в библиотеке, а подлинные разослать в те же места, откуда взяты будут, по-прежнему, а тех епархий и монастырей властям при том объявить, дабы они те куриозные книги объявили без всякой утайки, понеже те книги токмо списаны, а подлинные возвращены будут к ним по-прежнему. И для присмотра и забирания таковых книг послать из Синода нарочных.



СИНОВИЙ УСТАНОВЛЕНИЕ

В указе от 1726 г. Сенат требовал от сотрудников архивов содержать дела в сохранном месте, помещения архивов осмотреть и срочно залатать протекающие крыши, чтоб уберечь документы от воды. А уже пострадавшие столбцы рекомендовалось расклеить и высушить.

Указом Сената от 1736 г. предписывалось строить для архивов не только каменные здания с железными затворами и решетками на окнах, но и подальше от деревянных строений, чтобы исключить опасность возникновения пожара.



СВЯТЫЙ УСТАВЛЕНІЯ  
ВЪ САНКТУ

В 1737 г. Сенат постановил все дела запечатывать, «дабы никто не мог чего покрасть», а также распорядился упорядочить все дела в соответствии с хронологией и составить обстоятельные описи. Описи эти архивисты должны были затем представить Кабинету Её Императорского Величества Анны Иоанновны.

И уже в следующем, 1738 г., вышел новый указ. Сенаторы распорядились основать при Архиве типографию для издания «собрания древних и новых трактатов между Россией и другими державами и иных публичных актов».



СУДЕБНОЕ УСТАНОВЛЕНИЕ  
В МОСКВЕ

В 1768 г. Сенат постановил назначать в архивариусы только людей «трезвого жития и неподозрительных, в пороках и иных пристрастиях не примеченных». Руководителям архивов было предписано ежегодно проверять состояние своих учреждений, разбирать и описывать документы. В случае неисполнения этих требований Сенат грозил санкциями — как штрафами, так и другими видами наказаний.



СУДЕБНОЕ УСТАНОВЛЕНИЕ  
В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ



Следующий этап изменений российского государственного делопроизводства наступает в начале XIX в., при Александре I. 25 июня 1811 г. был принят Закон «Общее учреждение министерств». В этом законе устанавливались функции, структура и сферы деятельности министерств. В министерствах была создана единообразная система делопроизводства и канцелярий – структурных частей учреждений, где было сосредоточено все «письмоводство».

«Общее учреждение министерств» продолжало оставаться основным законодательным актом, определяющим порядок функционирования министерств и системы делопроизводства вплоть до советского периода отечественной истории. Что касается постановки архивного дела в рассматриваемый период, то необходимо отметить, что дореволюционная Россия являлась одним из немногих крупных европейских государств (вместе с Австро-Венгрией), где не была проведена централизация архивного дела.

Первой попыткой разработки закона об архивах стал проект кандидата в члены совета Союза российских архивных деятелей, начальника архива и библиотеки Священного Синода К.Я. Здравомыслова. Название проекта «О судьбах архивов упраздненных учреждений и ведомств» говорило само за себя, оно отражало беспокойство за сохранность ликвидированных в результате Февральской революции учреждений, декларировало «неуничтожаемость» архивов и «неоставление» архивов без хозяина, на произвол судьбы.

