
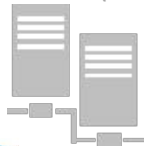


# Рекомендации по регистрации в ЕСИА органов местного самоуправления



# Шаги Подключения ОМСУ к ЕСИА

Информационная система (ИС)



Создание стандартной учетной записи



Самостоятельное присоединение сотрудников к учетной записи ОМСУ в ЕСИА



ЕСИА

ОМСУ

1  
Регистрация упрощенной учетной записи



2

3  
Создание подтвержденной учетной записи



4

# Этап 1. Самостоятельная регистрации уполномоченного лица (администратора) ОМСУ в ЕСИА

<https://esia.gosuslugi.ru/registration/>

ЭЛЕКТРОННОЕ ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРОФИЛЬ

Телефоны поддержки:  
в России: 8 (800) 100-70-10  
за границей: +7 (499) 550-18-39

### Единая учетная запись

После регистрации вы можете использовать вашу учётную запись для доступа к сервисам Электронного правительства.

Чем больше информации вы сообщите о себе, тем больше сервисов вам будет доступно. Для получения доступа к некоторым сервисам потребуется пройти процедуру подтверждения личности. Вы также можете зарегистрировать учетную запись в одном из [центров обслуживания](#).

### Активация стандартной учетной записи

Если вы получили код активации, то воспользуйтесь [этой ссылкой](#) для входа в профиль и введите код активации.

### Регистрация учетной записи юридического лица

Регистрировать учетную запись юридического лица может только его руководитель или лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица.

Руководителю необходимо сначала зарегистрироваться в качестве физического лица, затем подтвердить свою личность и воспользоваться [этой ссылкой](#) для входа в профиль и создания учетной записи юридического лица.

### Регистрация

Войти

Фамилия

Имя

Мобильный телефон  У меня нет мобильного телефона

Нажимая на кнопку «Зарегистрироваться», вы соглашаетесь с [Условиями использования](#) и [Политикой конфиденциальности](#).

**Зарегистрироваться**

1 Зарегистрироваться по ссылке

С помощью телефона и/или e-mail

КОД: XXX SMS

2 Заполнить профиль

Фамилия | Имя | Отчество

Дата рождения

Серия | № паспорта

№ СНИЛС

3 Подтвердить личность

Получить код для подтверждения личности получить КЭП, так как на следующем шаге КЭП будет обязателен



КЭ

Подробнее: [Руководство пользователя ЕСИА](#) (пункт 3.1)

## Этап 2. Создание учетной записи ОМСУ в ЕСИА



Руководителю организации необходимо войти в профиль пользователя ЕСИА и перейти во вкладку «Организации». Нажать на кнопку «Орган гос. власти или гос. организация»



Подключить средство электронной подписи  
пройти процедуру регистрации



Дождаться автоматической проверки данных организации и руководителя организации в Федеральной налоговой службе

# Завершение создания учетной записи ОМСУ в ЕСИА

ЭЛЕКТРОННОЕ ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРОФИЛЬ

Телефоны поддержки:  
в России: 8 (800) 100-70-10  
за границей: +7 (499) 550-18-39

Аскаров В.А.

Персональные данные Организации Безопасность

## Создание учетной записи организации

- Подключение электронной подписи
- Ввод данных организации и личных данных
- 3 Проверка данных организации и личных данных

### АВТОМАТИЧЕСКАЯ ПРОВЕРКА ДАННЫХ

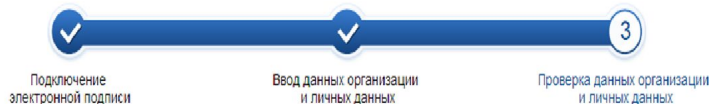
- ✓ Проверка ИНН физического лица по Единому государственному реестру налогоплательщиков (ЕГРН)
- ✓ Проверка данных об организации и руководителе по Единому государственному реестру юридических лиц (ЕГРЮЛ)

**Проверка данных не завершена**

Выполняется автоматическая проверка данных, обычно она занимает несколько минут. Если вы не хотите ждать, вы можете закрыть страницу, проверка при этом будет продолжаться. О завершении проверки вы будете уведомлены с помощью влса-сообщения, отправленного на номер +7 ( xx) xxx-xx-xx. Результаты проверки вы также можете посмотреть в своей учетной записи.

[Вернуться к списку организаций](#)

## Создание учетной записи организации



### АВТОМАТИЧЕСКАЯ ПРОВЕРКА ДАННЫХ

- ✓ Проверка ИНН физического лица по Единому государственному реестру налогоплательщиков (ЕГРН)
- ✓ Проверка данных об организации и руководителе по Единому государственному реестру юридических лиц (ЕГРЮЛ)

### Проверка данных завершена успешно

Учетная запись вашей организации создана. Теперь вам доступны новые возможности:

- ✓ получение услуг органов власти для юридических лиц;
- ✓ приглашение сотрудников организации присоединиться к учетной записи;
- ✓ управление сотрудниками организации, включение их в группы для доступа к услугам от имени организации.

Для доступа к информационным сервисам от имени организации вам требуется войти в систему повторно.

[▶ Войти повторно](#)

# Присоединение администратором сотрудников к профилю ОМСУ

<https://esia.gosuslugi.ru/profile/org/emp.s.html>

Общие данные | **Сотрудники** | Доступ к системам | История операций

Здесь показаны только сотрудники головной организации. Просмотр и управление сотрудниками филиала осуществляется в профиле соответствующего филиала (переход возможен из блока «Филиалы» вкладки «Общие данные» вашей организации).

Поиск сотрудника

**Новый участник**

Адрес электронной почты

Фамилия

Имя

Отчество

СНИЛС

Включить участника в группу

Администраторы профиля

**Пригласить**

Частное лицо  
Качанов Олег Юрьевич

Министерство связи и массовых коммуникаций Российской Федерации

1 Уполномоченное лицо становится **администратором профиля ЕСИА ОМСУ**, и может выслать приглашение другим сотрудникам из интерфейса ЕСИА

2 Сотрудники получают на указанный адрес электронной почты **письма-приглашения со ссылкой**, переходят по ссылке в ЕСИА. При наличии ученой записи – проходят процедуру авторизации, при отсутствии необходимо пройти шаги, аналогичные указанным на слайде 4

3 После регистрации/авторизации сотрудники ОМСУ автоматически присоединяются к профилю ОМСУ и могут выбирать при входе в ЕСИА варианты:

- как физическое лицо;
- как **сотрудник ОМСУ**

Подробнее о регистрации и КЭП: [Руководство пользователя ЕСИА](#) (пункт 3.2)