



*Государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
«ЦДО «Малая академия наук»*

**Newmedia**

<https://vk.com/public58884413>

# МОТИВАЦИОННОЕ ПИСЬМО

(Правила подготовки)



# ЧТО ТАКОЕ МОТИВАЦИОННОЕ ПИСЬМО

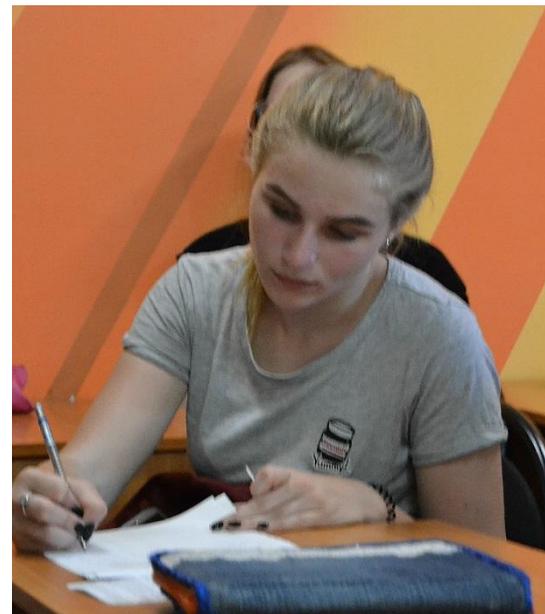
**Мотивационное письмо** – это эссе в свободной форме (не резюме – документ, содержащий информацию о навыках, опыте работы, образовании, и другие сведения)

Не нужно писать биографию...

МП – ваш шанс выделиться среди других претендентов/кандидатов/соискателей...

**Суть мотивационного письма в искренности** – важно рассказать, почему именно вас стоит отобрать/пригласить/трудоустроить ...

**Объем** – 500 слов



# С ЧЕГО НАЧАТЬ

- подготовить качественный контент для МП
- выбрать шаблон и оформление МП



## Цели мотивационного письма:

**Первая** – убедить, почему вы заинтересованы в работе или обучении именно здесь (показать свою мотивацию)

**Вторая** — объяснить, почему именно вы подходите для этого проекта или ВУЗа

# АБИТУРИЕНТУ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ

## Оформить в одном стиле:

- мотивационное письмо
- резюме
- портфолио
- все документы

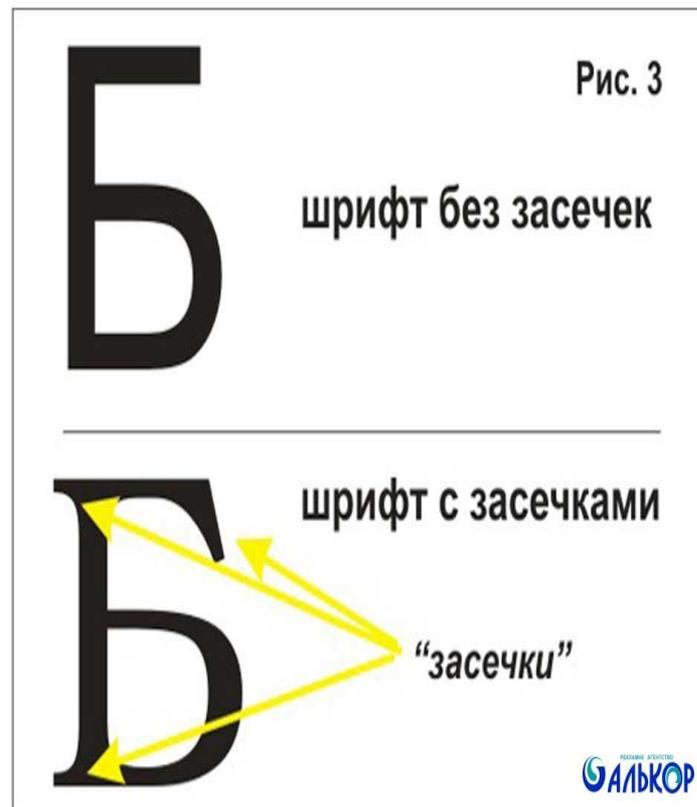


Обязательно изучите требования приемной комиссии

*Приемная комиссия оценит ваши старания,  
если вы разместите в письме логотип  
университета, в который подаете документы...*

# ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ

- Выберите шаблон с однотонным фоном, он сохранит читаемость после распечатывания
- Для текста лучше выбирать **шрифты без засечек** (Times New Roman, Arial, Verdana, Tahoma, Open Sans, Roboto, PT Serif, Arimo)
- Для написания основного текста 10-12-й размер шрифта (кегель), поля — 2, 5 см, 1,5 интервал, чёрный цвет
- Для написания заголовков и подзаголовков подойдут декоративные шрифты -16-20 размер



# Примерный план мотивационного письма для учебного проекта

- **Вступление** (ваше имя, где вы учитесь и на какой проект претендуете).
- Чем вас заинтересовал проект/центр/выбранный вуз?
- Какие вы уже получили навыки по этому направлению/специальности? (Поделитесь своей историей)
- Как проект поможет вам в дальнейшем? (У вас уже есть план по стартапу и нужно только структурировать знания.... Вы хотите работать в какой-то конкретной компании/СМИ или поехать волонтером в .....
- Чем вы будете полезны проекту/организаторам/участникам? (Может, вы готовы помогать в каком-то интенсиве, собрать статистику, присоединиться к....)
- Нестандартное логичное **заключение** с призывом к действию.
- Проверить перед отправкой

# Что должно быть в мотивационном письме

- Мотивационное письмо – первый этап отбора
- Второй - собеседование.
- Указать, почему выбрали проект, как он соотносится с вашими успехами и карьерными планами, какие навыки хотите приобрести, как используете в дальнейшем.
- Расскажите о победах (олимпиады, конкурсы, научные исследования, интересные проекты, в которых участвовали).
- Докажите, что именно вы лучшая кандидатура.

# ПРИМЕРЫ ОШИБОК



- 1 – унылое начало
- 2 – сократить до минимума «Я»
- 3 – скупая информация о будущем (много о прошлом: победы и достижения)
- 4 – дублирование информации из резюме
- 5 – одинаковые МП для разных случаев
- 6 – плохо раскрыта тема
- 7 – обезличенные фразы (штампы)
- 8 – орфографические и стилистические ошибки

# ЗАПОМИНАЕМ И НЕ ДОПУСКАЕМ



- Не «списываем» чужие письма
- Не откладываем в «долгий ящик»
- Не используем Caps Lock (допустимо только в заголовках)
- Используем дружеский стиль письма
- МП – самопрезентация (продумываем образ, используя термины выбранного проекта)
- Исключаем скучное вступление
- «Выпячиваем» интересную деталь (толчок для принятого решения)
- Избегаем лишних фактов, креатива и пафоса
- Аргументируем высказывания
- Не допускаем клише и канцеляризмы
- Упрощаем сложные предложения, избегаем повторов и цитирования

# ЧЕК-ЛИСТ(пошаговые действия)

- Почему вы выбрали этот проект/программу?
- Как вы узнали о конкурсе/проекте?
- Почему вас интересует проект/деятельность?
- Что отличает этот проект/программа от других? (спикеры, увлекательные интенсивы, возможность тренингов и т. д.)
- Какие у вас достижения? (расскажите об успеваемости, дипломах, конкурсах, практике в СМИ и т.д.)
- Есть ли у вас увлечение, связанное с направлением проекта/программы/будущей профессии?
- Какие можете привести цепляющие примеры из жизни или учебы, касаемые выбранного направления?
- Какие у вас цели? (изучение новых технологий, повышение медиаграмотности, полезные знакомства, стажировка и т. д.)
- Как планируете в будущем использовать полученные знания? (желательно написать что-то про благо для общества)

# Как оформлением улучшить текст

- Добавить заголовков и подзаголовков
- Разделить текст на абзацы, не допускать много абзацев
- Не делать абзацы одинаковой длины
- Оформлять абзацы в тексте (красной строкой или вертикальным отступом/пробелом)
- Не использовать в тексте нумерованные списки
- Перечень структурировать с помощью маркированного списка с тире (-) или наборным знаком: точка, квадрат, ромб, звездочка

**Хорошему тексту — хорошее оформление!**

**Сильному лидеру – мощная мотивация!**

**СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!**

