

Итоги 15/16

1. Вычислительная техника

- Обслуживание аппаратного комплекса
- Программное обеспечение
- Проблемы и пути их решения

2. Автоматизация учебного процесса

- Учет контингента студентов
- Составление расписания
- Печать дипломов

3. Информационная культура

- Наполнение сайта колледжа ptksakhgu.ru
- Проектная деятельность, олимпиадное движение
- Проблемы роста

4. Электронное обучение

- Итоги использования ДОТ
- Организация работы тьюторов
- Перспективное планирование

1. 1 Оснащение мультимедийных кабинетов (по корпусам)

Проектор, экран

- Горького, 26 (17, 18, 19, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 303, 302)
- Всего: 25

Телевизор (LCD или Plasma)

- Горького, 305 (215, 217, 401, 402, 405)
- Всего: 16

Интерактивное оборудование

- Победы, 25-а (103, 201, 205, 305, 313, 314, 317)
- Всего: 5

1.1 Оснащение мультимедийных аудиторий в разрезе отделений

Социально-экономической подготовки и информатики

• Горького, д. 26, каб. 18, 19, 22, 23, 24, 25, 26, 27

Предпрофессиональной подготовки

• Победы, д. 25-а, каб. 103, 201, 205, 305, 313, 314, 317, 111, 114, 115, 206, 213, 311

Технических и строительных специальностей

• Горького, д. 26, каб. 18М, 19М, 20М, 21М

Топливо-энергетических специальностей

• Горького, д. 30, каб. 215, 217, 401, 402, 405

Общественного питания

• Горького, д. 30, каб. 6, 9, 13

Кабинеты общего пользования

• Горького, д. 26, каб. 8, 16, 17, 21, 20, 28, 1-А, 14М, 104, 102, 304, 305, 303

1.1 Оснащение ПК в разрезе корпусов

АДРЕС

- Горького, 26
- Горького, 30
- Победы, 25-а
- Горького, 30-а

КОМПЬЮТЕРНЫЕ КАБИНЕТЫ

- 106
- -
- 17
- -

АУДИТОРИИ

- 25
- 8
- 13
- -

АУП

- 50
- 20
- 7
- 2

1.1 Заявки на оснащение мультимедийной техникой в разрезе корпусов

Горького 26, 5 ед.

Горького 30, 10 ед.

Победы, 25-а, 3 ед.

1.1 Реальные потребности в оснащении ВТ в разрезе корпусов

Горького 26, 66 раб. станций

Горького 30, 54 раб. станций

Победы, 25-а, 48 раб. станций

1. Выводы и предложения

Срочно провести закупку техники для оснащения и модернизации рабочих мест пользователей и замены оборудования в компьютерных классах 20 и 16.

Оптимизировать систему администрирования пользователей для доступа к лицензионному программному обеспечению СахГУ (AutoCad 12.0, полным информационным базам ИПС Консультант плюс).

2. 1 Автоматизация работы GS Ведомости 15.11

Контингент

- учет успеваемости
- отчеты и справки об успеваемости
- печать дипломов и академических справок

Абитуриент

- учет абитуриентов
- личные дела
- отчеты, в т.ч ФИС ЕГЭ

Нагрузка

- преподаватели
- дисциплины, модули

Другое

- учебные планы
- расписание
- документооборот

2. 2 Программа Авторасписание

Обновлена версия

Оптимизирован модуль вывода на сайт колледжа

Оптимизирован интерфейс для вывода на сенсоры

Отсутствует интерфейс для отображения расписания разрезе преподавателей, аудиторий

2. Выводы и предложения

Актуализация контингента

Перевод учебных планов, нагрузки, расписания

Учет абитуриентов

3.1 Состав портфолио

Общая информация

- ФИО, дата рождения (не обязательно)
- Должность, образование, звания
- Краткая характеристика
- другое

Достижения

- Профессиональные, карьерные достижения
- Научные труды
- Творческие планы, текущая работа
- Грамоты, награды

Увлечения (не обязательно)

- Спорт
- Творчество, хобби
- Клубы по интересам

3.2 Курсы для педагогов

Наименование

- Основы создания курсов в LMS Moodle
- Создание коллекции учебных курсов ПТК

Сроки

- Октябрь 2015
- Объем 72 часа, продолжительность 3 месяца

Персоналии

- Активные, творческие педагоги
- Методисты, пред. ПЦК
- Уверенные пользователи ПК

3.3 Участие в профессиональных конференциях и олимпиадах



3.3 Сайт колледжа ptksakhgu.ru

Актуальность информации

- Воспитательная работа
- Приемная комиссия
- Дополнительное образование
- Лаборатория ИТ и ТСО

Не совсем хорошо

- Учебный отдел (структура!!!)
- Портфолио зав. отделениями
- Материально-техническая база

Модернизация структуры

- Отчеты "Авторасписание" для вывода на сайт
- Оптимизация сайта для вывода расписания на сенсорные панели
- Структура педагогического состава (добавить фото)

3. Выводы и предложения

Работу по подготовке студентов к участию в профессиональных олимпиадах признать неудовлетворительной, совместно с ПЦК информатики систематизировать работу по подготовке студентов к олимпиадам

- Продолжать работу по обучению тьюторов, сделав акцент на использование возможностей LMS Moodle

Ввести в практику аттестации на первую и высшую категории создание портфолио преподавателя с обязательным подтверждением уровня компьютерной грамотности

- Признать наполнение сайта актуальной информацией хорошим, совместно с отделом Web-разработки продолжать работу над созданием структуры нового сайта колледжа

4.1 Использование ДОТ

Форма обучения, направление ПОДГОТОВКИ

ЗАОЧНАЯ, ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА				ЗАОЧНАЯ, ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ				ЗАОЧНАЯ, ПРОГРАММИРОВАНИЕ В КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМАХ				ОЧНАЯ, ОТДЕЛЬНЫЕ ПРЕДМЕТЫ (НОУ ЦИТО+ЦДО ПТК)			
12/13	13/14	14/15	15/16	12/13	13/14	14/15	15/16	12/13	13/14	14/15	15/16	12/13	13/14	14/15	15/16
11	85	58	52	-	13	19	4	18	15	34	5	-	189	987	1764
Всего:															
12/13				13/14				14/15				15/16			
29				302				1098				1825			

4 Выводы и предложения

Продолжить работу по созданию электронных методических ресурсов по отдельным предметам препрофессиональной и профессиональной подготовки силами подготовленных тьюторов и перейти в будущем учебном году полностью на обучение на сервере колледжа

- Учебному отделу, заочному отделению составлять перечень дисциплин, изучаемых дистанционно одновременно с планированием учебной нагрузки за 2-4 месяца до начала семестра

Разработать систему мотивации и материального поощрения педагогов, самостоятельно разрабатывающих структуру курсов и их наполнение контентом

- Продолжить работу по развитию проектной деятельности колледжа путем проведения дистанционных мероприятий различной направленности с привлечением всех учебных отделений к данной работе

Заключение

Срочно провести закупку техники для оснащения и модернизации рабочих мест сотрудников, обновления компьютерных кабинетов, а также для оснащения учебных аудиторий.

Продолжить работу по использованию программного обеспечения по автоматизации работы по учету контингента абитуриентов, студентов, подготовки расписания занятий GS Ведомости.

Активизировать работу по подготовке студентов к профессиональным олимпиадам.
Ввести в практику аттестации на первую и высшую категории создание портфолио преподавателя с обязательным подтверждением уровня компьютерной грамотности.

Развивать систему электронного обучения. Для этого:

- Разработать систему мотивации и материального поощрения педагогов, самостоятельно разрабатывающих структуру курсов и их наполнение контентом.
- Продолжить работу по проведению дистанционных олимпиад, конкурсов и других проектов.