

*Особенности правового  
регулирования труда  
дистанционных работников:  
проблемы и перспективы*



# Законодательство

- 5 апреля 2013 года в Федеральном Законе № 60-ФЗ и в Трудовой Кодекс была введена новая глава 49.1 «Особенности регулирования труда дистанционных работников».

В соответствии со ст. 312.1 Трудового Кодекса Российской Федерации под дистанционной работой понимается выполнение определенной трудовым договором трудовой функции вне места нахождения работодателя, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения (включая расположенные в другой местности), вне стационарного рабочего места, территории или объекта, прямо или косвенно находящихся под контролем работодателя, при условии использования для выполнения данной трудовой функции и для осуществления взаимодействия между работодателем и работником по вопросам, связанным с ее выполнением, информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет»



# Надомники vs дистанционные работники

- 

| Надомники   | Дистанционные работники                     |
|---|---|
| Для надомной работы характерен <b>ручной труд</b> . | для дистанционной – <b>интеллектуальный</b> |



# Надомники vs дистанционные работники

- 

## Надомники

Для надомной работы характерен ручной труд, при выполнении которого могут быть задействованы **члены семьи**

## Дистанционные работники

Дистанционные работники выполняют все работы только **лично**.



# Надомники vs дистанционные работники

- **Надомники**

Прием на работу

Надомный работник ознакамливается с документами при приеме на работу под роспись.

- **Дистанционные работники**

Прием на работу

путем обмена электронными документами, используются усиленные квалифицированные электронные подписи дистанционного работника или лица, поступающего на дистанционную работу, и работодателя.



# Надомники vs дистанционные работники

- **Надомники**

Режим работы

Режим работы надомных определяется **самостоятельно.**

**Дистанционные  
работники**

Режим работы

Режим работы дистанционных работников определяется **самостоятельно**, однако работодатель может предусмотреть для них ограничения относительно распорядка дня.



# Надомники vs дистанционные работники

| Надомники  | Дистанционные работники  |
|--|--|
| <p><u>Трудовая книжка</u></p> <p><u>Сведения о надомной работе заносятся в трудовую книжку работника в обязательном порядке.</u></p> | <p><u>Трудовая книжка</u></p> <p><u>По соглашению сторон, сведения о работе дистанционного работника могут не заносятся в трудовую книжку. Подверженные трудового стажа дистанционных работников в этом случае производится с помощью предоставления копии трудового договора или иного документа.</u></p> |



# Надомники vs дистанционные работники

- | Надомники  | Дистанционные работники   |
|--|---|
| <u>Безопасные условия труда</u><br><br>Для надомных работников работодатель должен обеспечить безопасные условия труда в полном объеме | <u>Безопасные условия труда</u><br><br>для дистанционных - работодатель обязан соблюдать только порядок учета несчастных случаев и ознакомливать работника с требованиями охраны труда при работе с оборудованием |





# Особенности правового регулирования труда дистанционных работников: проблемы

## Рабочее место?

*согласно ст. 209 ТК РФ: рабочее место представляет собой место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя*



*Особенности правового  
регулирувания труда  
дистанционных работников:  
проблемы*

# Документооборот?



*Особенности правового  
регулирования труда  
дистанционных работников:  
проблемы  
Режим рабочего  
времени?*

**ст. 2124 ТК РФ: выбор режима  
рабочего времени работником  
по своему усмотрению**



# Развитие дистанционной работы

Когда и какую «удаленку»  
применять?

Виды дистанционной работы

Временная

Комбинированная



# Развитие дистанционной работы

*Как обмениваться  
электронными документами?*

*Разрешить сторонам  
обмениваться электронными  
документами любым  
способом, позволяющим  
определить отправителя*



# Развитие дистанционной работы

*Чье оборудование использовать?*

*Предлагают уточнить, что сотрудник вправе использовать в работе личное оборудование. Возникающие из-за этого расходы работнику можно компенсировать. Условие об этом может быть в трудовом договоре и других документах*



# Развитие дистанционной работы

*Когда работник должен быть  
на связи?*



# Развитие дистанционной работы

*Когда можно будет уволить дистанционного работника?*





*Спасибо за внимание !*

