



Этикет

Этикет

Это - принятая в особых кругах система правил поведения, составляющая единое целое.

Это - установленный порядок поведения где-либо,

- поведение в общественных местах*
- поведение в школе*
- поведение за столом*
- поведение в гостях*
- поведение на улице*

Виды этикета

- Речевой этикет
- Столовый этикет
- Дипломатический (деловой) этикет
- Профессиональный этикет (воинский, медицинский, юридический, сервисный и др.)
- Религиозный этикет
- Служебный этикет
- Телефонный этикет

Речевой этикет — это уважение к людям, выраженное в словах.

Поведение человека в обществе — своеобразная визитная карточка, по которой можно узнать не только, как он воспитан и где вырос, но и как он относится к людям и насколько удобна его жизнь. Английская поговорка гласит: хорошие привычки лучше хороших принципов, а хорошие манеры лучше хороших привычек. Умение правильно держать себя в обществе — одно из слагаемых успеха.

Столовый этикет -

это порядок проведения определенной церемонии. Однако стоит помнить, что современный этикет это не только правила приема пищи за столом, но и умение производить приятное впечатление своим внешним видом на окружающих, манерой говорить и общаться.

Поведение человека за столом - целая наука. Все нормы и правила поведения за столом выработаны многими поколениями и в своей основе имеют, прежде всего, здравый смысл, а также правила гигиены,

Служебный этикет

Это совокупность целесообразных правил поведения людей в трудовых коллективах, знание приличий, умение держать себя в коллективе так, чтобы заслужить всеобщее уважение и не оскорбить при этом своим поведением других людей.



- Деловой этикет - это установленный порядок поведения в сфере бизнеса и деловых контактов. Всем известно, что любой сотрудник фирмы - лицо компании, и важно, чтобы это лицо было одновременно симпатичным и профессиональным, доброжелательным и непреклонным, услужливым и самостоятельным.
- Современный деловой этикет - это глубокое знание приличий, умение держать себя в коллективе так, чтобы заслужить всеобщее уважение и не оскорбить при этом своим поведением другого. По культуре поведения сотрудника компании и по его умению общаться с клиентами, можно судить обо всём коллективе этой фирмы.



Этикет в телефонных разговорах

- В начале разговора спроси, не помешала ли ты, не оторвала ли от важных дел.
- Телефонный разговор должен быть кратким.
- Не веди по телефону пустых разговоров.
- По мобильному телефону нельзя разговаривать в общественных местах: в кинотеатре, в театре.



**ДАВАЙТЕ БУДЕМ
ВЕЖЛИВЫМИ
И
ДОБРЫМИ**

