

Лекция №6
Формы в СУБД MS
Access

Что такое форма?

Форма в Access — это объект базы данных, который можно использовать для создания пользовательского интерфейса для приложения базы данных. "Связанная" форма напрямую связана с источником данных, например таблицей или запросом, и может использоваться для ввода, редактирования или отображения данных из этого источника. Кроме того, можно создать "несвязанную" форму. Она не привязывается непосредственно к источнику данных, но также содержит кнопки команд, метки или другие элементы управления, которые необходимы для работы с приложением.

Создание формы с помощью инструмента "Форма"

В области навигации щелкните таблицу или запрос с данными, которые должны отображаться в форме.

1. На вкладке **Создание** в группе **Формы** нажмите кнопку **Форма**.
2. Новая форма будет отображена в режиме макета. В этом режиме можно вносить изменения в структуру формы при одновременном просмотре данных. Например, при необходимости можно настроить размер текстовых полей в соответствии с данными.

Создание формы с помощью инструмента "Форма"

Покупатели

Покупатели

Код_покупателя 1

ФИО Иванов И.И.

Дата рождения 14.09.1984

Телефон 89546753487

Бонусная карта

Код_продажи	Код_товара	Код_продавца	Дата продажи			
2	3	4	25.10.2018			
14	3	2	15.02.2019			
*	0	0	0			

Запись: 1 из 2

Нет фильтра

Поиск

Создание разделенной формы с помощью инструмента "Разделенная форма"

Разделенная форма позволяет одновременно отображать данные в двух представлениях — в режиме таблицы и в представлении формы.

Чтобы создать разделенную форму с помощью инструмента "Разделенная форма":

1. В области навигации щелкните таблицу или запрос с данными, которые должны отображаться в форме. Кроме того, можно открыть таблицу или запрос в режиме таблицы.
2. На вкладке **Создание** в группе **Формы** нажмите кнопку **Другие формы** и выберите команду **Разделенная форма**.

Создание разделенной формы с помощью инструмента "Разделенная форма"

The screenshot displays a software interface for managing customers. At the top, there is a tab labeled "Покупатели" (Customers). Below the tab, the title "Покупатели" is repeated. The main area is divided into two sections. The upper section is a form for creating a new customer record, enclosed in a dashed border. It contains the following fields:

- Код_покупателя (Customer Code): 1
- ФИО (Full Name): Иванов И.И.
- Дата рождения (Date of Birth): 14.09.1984
- Телефон (Phone): 89546753487
- Бонусная карта (Bonus Card):

The lower section is a table listing existing customers. The table has the following columns: Код_покупателя, ФИО, Дата рождения, Телефон, and Бонусная карта. The first row is highlighted in blue.

Код_покупателя	ФИО	Дата рождения	Телефон	Бонусная карта
1	Иванов И.И.	14.09.1984	89546753487	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Петров Ф.Г.	30.01.1991	89523457683	<input type="checkbox"/>
3	Терещенко Е.В.	25.04.1972	89623456478	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Иванцова Д.И.	15.07.1984	89526785463	<input checked="" type="checkbox"/>
5	Светлова М.Р.	23.04.1983	89512356478	<input type="checkbox"/>
6	Краснов Ф.М.	18.02.1994	89036547853	<input checked="" type="checkbox"/>
7	Воронова Н.И.	04.10.1971	89056743425	<input checked="" type="checkbox"/>
* 0				<input type="checkbox"/>

Создание формы, в которой отображается несколько записей, с помощью инструмента "Несколько элементов"

Если форма была создана с помощью инструмента "Простая форма", она может одновременно отображать только одну запись. Если нужно создать форму, которая выводит несколько записей, но при этом настраивается более гибко, чем таблица, используйте инструмент "Несколько элементов".

1. В области навигации щелкните таблицу или запрос с данными, которые должны отображаться на форме.
2. На вкладке **Создание** в группе **Формы** нажмите кнопку **Другие формы** и выберите команду **Несколько элементов**.

Создание формы, в которой отображается несколько записей, с помощью инструмента "Несколько элементов"

Покупатели

Код_покупателя	ФИО	Дата рождения	Телефон	Бонусная карта
1	Иванов И.И.	14.09.1984	89546753487	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Петров Ф.Г.	30.01.1991	89523457683	<input type="checkbox"/>
3	Терещенко Е.В.	25.04.1972	89623456478	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Иванцова Д.И.	15.07.1984	89526785463	<input checked="" type="checkbox"/>
5	Светлова М.Р.	23.04.1983	89512356478	<input type="checkbox"/>
6	Краснов Ф.М.	18.02.1994	89036547853	<input checked="" type="checkbox"/>
7	Воронова Н.И.	04.10.1971	89056743425	<input checked="" type="checkbox"/>
* 0				<input type="checkbox"/>

Создание формы с помощью мастера форм

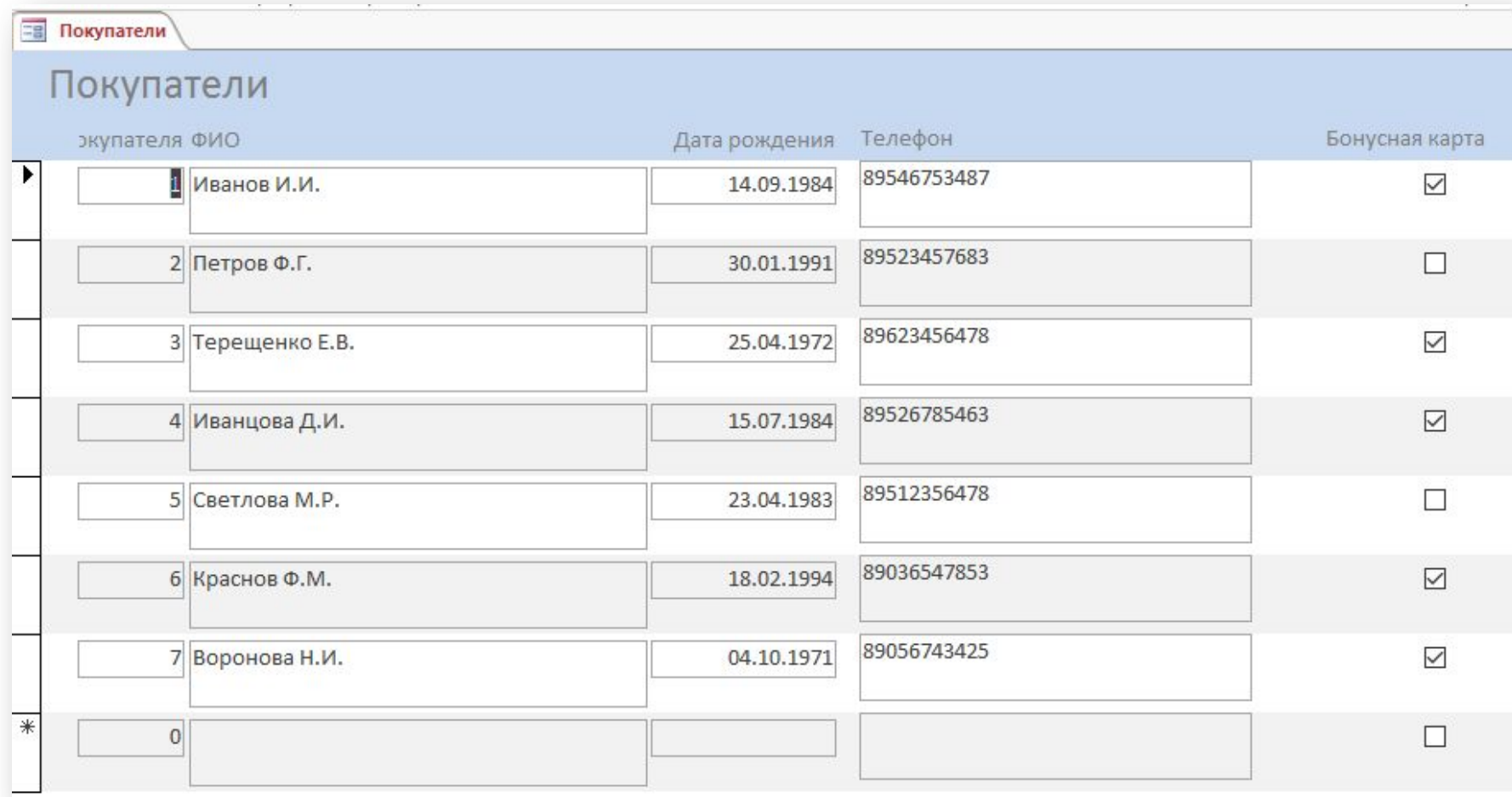
Чтобы точно выбрать поля, которые должны отображаться на форме, вместо различных инструментов, описанных выше, можно использовать мастер форм. Вы также можете настроить группировку и сортировку данных и использовать поля из нескольких таблиц или запросов, если связи между такими таблицами и запросами были заранее настроены.

1. На вкладке **Создание** в группе **Формы** нажмите кнопку **Мастер форм**.
2. Следуйте инструкциям на страницах мастера форм.

Примечание: Для добавления к форме полей из нескольких таблиц или запросов не нажимайте кнопки **Далее** или **Готово** после выбора полей из первой таблицы или запроса на первой странице мастера форм. Вместо этого повторите указанные действия для выбора другой таблицы или запроса и щелкните все дополнительные поля, которые требуется включить в форму. Для продолжения нажмите кнопку **Далее** или **Готово**.

3. На последней странице мастера нажмите кнопку **Готово**.

Создание формы с помощью мастера форм



The screenshot displays a software window titled "Покупатели" (Customers). The window contains a table with the following columns: "Покупателя ФИО" (Customer Name), "Дата рождения" (Date of Birth), "Телефон" (Phone), and "Бонусная карта" (Bonus Card). The table lists seven customers and one empty row. The "Бонусная карта" column contains checkboxes, some of which are checked.

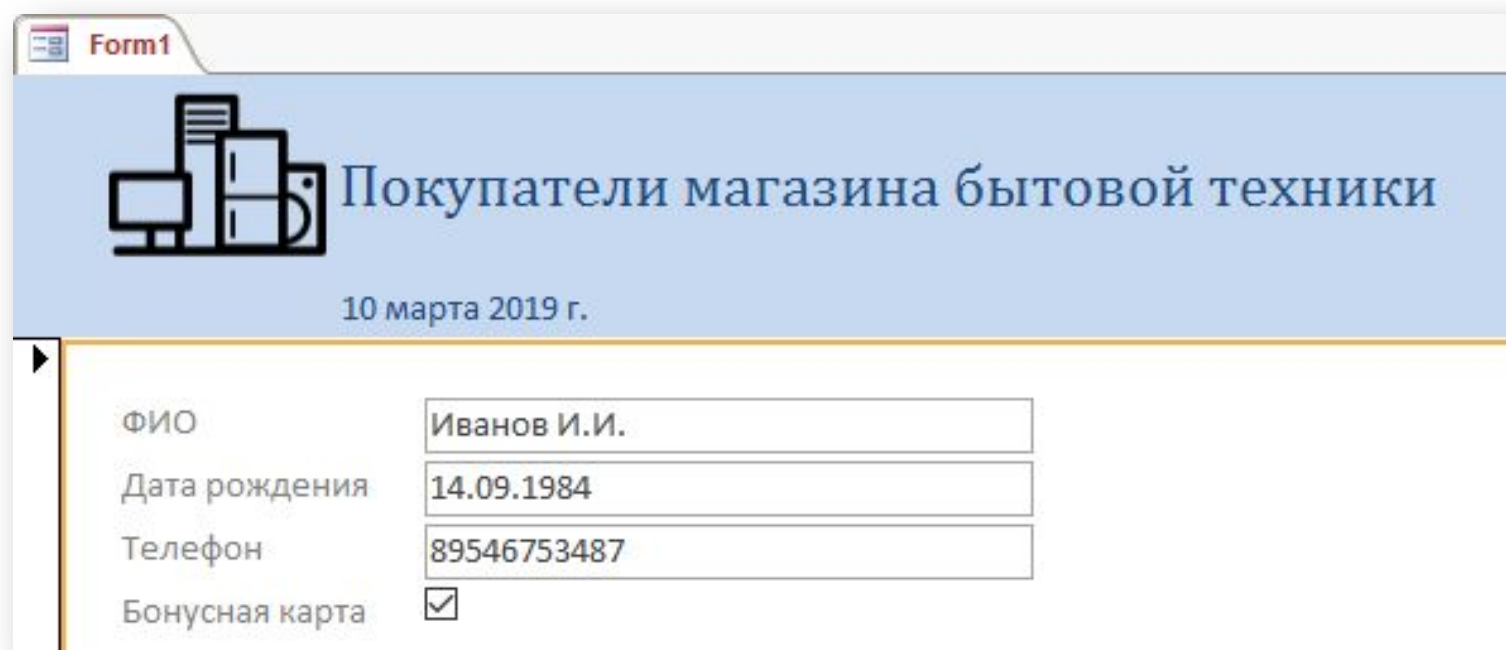
Покупателя ФИО	Дата рождения	Телефон	Бонусная карта
1 Иванов И.И.	14.09.1984	89546753487	<input checked="" type="checkbox"/>
2 Петров Ф.Г.	30.01.1991	89523457683	<input type="checkbox"/>
3 Терещенко Е.В.	25.04.1972	89623456478	<input checked="" type="checkbox"/>
4 Иванцова Д.И.	15.07.1984	89526785463	<input checked="" type="checkbox"/>
5 Светлова М.Р.	23.04.1983	89512356478	<input type="checkbox"/>
6 Краснов Ф.М.	18.02.1994	89036547853	<input checked="" type="checkbox"/>
7 Воронова Н.И.	04.10.1971	89056743425	<input checked="" type="checkbox"/>
* 0			<input type="checkbox"/>

Создание формы с помощью инструмента "Пустая форма"


Если мастер или инструменты создания форм вам не подходят, вы можете начать работу с пустой формы. Это может оказаться очень быстрым способом создать форму, особенно если вы планируете добавить в нее лишь несколько полей.

1. На вкладке **Создание** в группе **Формы** нажмите кнопку **Пустая форма**.
2. Откроется пустая форма в режиме макета, и отобразится область **Список полей**.
3. В области **Список полей** щелкните знак плюс (+) рядом с одной или несколькими таблицами, содержащими поля, которые нужно включить в форму.
4. Чтобы добавить на форму поле, дважды щелкните по нему или перетащите его на форму.
5. С помощью инструментов в группе **Колонтитул** на вкладке **Конструктор** на форму можно добавить логотип компании, название или дату и время.
6. Чтобы добавить на форму другие виды элементов управления,

Создание формы с помощью инструмента "Пустая форма"



Form1

 Покупатели магазина бытовой техники

10 марта 2019 г.

ФИО	<input type="text" value="Иванов И.И."/>
Дата рождения	<input type="text" value="14.09.1984"/>
Телефон	<input type="text" value="89546753487"/>
Бонусная карта	<input checked="" type="checkbox"/>

Задание для самостоятельной работы

Выполнить создание форм с помощью всех перечисленных инструментов для таблиц «Продавцы» и «Товары».