



**Проектная деятельность учителя и обучающегося
в рамках проведения РИКО**

**Индивидуальный
творческий проект**

Тип проекта	Цель
Социальный, практико-ориентированный	Привлечение интереса общественности <u>к проблеме</u> проекта и ресурсов для её решения
Исследовательский	Доказательство или опровержение какой-либо <u>гипотезы</u> через сбор, анализ и обобщение соответствующей информации с целью представления для широкой аудитории
Информационно-познавательный	<u>Сбор информации</u> о каком-либо объекте или явлении с целью её анализа, обобщения и представления для широкой аудитории.
Творческий	<u>Решение практических задач,</u> создание общественно значимого продукта.

Проектный продукт

- средство, которое разработали участники проектной группы для разрешения поставленной проблемы
- воплощение найденного способа решения проблемы проекта.

Продукт должен обладать определенными свойствами, т.е. удовлетворять потребности человека.

Проектный продукт

Атлас, карта, газета, журнал, публикация, учебное пособие, серия иллюстраций, костюм, чертеж, макет, модель, выставка, коллекция, путеводитель, экскурсия, компьютерная анимация, видеофильм, мультимедийный продукт, музыкальное произведение, статья, сказка, сценарий, праздник, игра.



Дорожная карта разработки и защиты индивидуального проекта

Этап ИП	Сроки реализации	Обучающийся	Наставник	Отметка о выполнении
Организационный	С 11.01.19 по 18.01.19	Определение предметной области, типа ИП, примерной темы ИП, определение наставника, постановка цели и задач ИП		
Деятельностный	С 21.01.19 до 11.03.19			
Формирование плана ИП обучающегося	С 21.01.19 по 22.01.19	Определяет структуру ИП	Индивидуальные консультации с обучающимся Оказание помощи	
Анализ имеющейся информации	С 26.01.19 по 01.02.19	Изучает литературные источники по теме ИП		
Сбор, изучение, обработка информации	С 04.02.19 по 10.02.19	Составляет текст работы, графики, таблицы и т.д.		
Выполнение практической части проекта	С 11.02.19 по 22.02.19	Проводит исследование или иные виды работ для оформления практической части. Изготавливает продукт ИП		
Выполнение теоретической части проекта	С 22.02.19 по 01.03.19	Готовит письменную часть проекта, описывает свой опыт, делает выводы		
Внесение изменений в проект	С 03.03.19 по 07.03.19	Вносит (по необходимости) изменения в проект		
Подготовка презентации	С 22.02.19 по 07.03.19	Оформление ИП.		
Самооценка	До 11.03.19	Заполнение оценочного листа	Заполнение оценочного листа наставника	
Защита ИП	С 11.03.19 по 22.03.19			
Оценка ИП	С 11.03.19 по 22.03.19			

Дорожная карта разработки и защиты индивидуального проекта

Тип проекта _____

Тема проекта _____

Предметная область _____

Наставник _____

Расписание консультаций

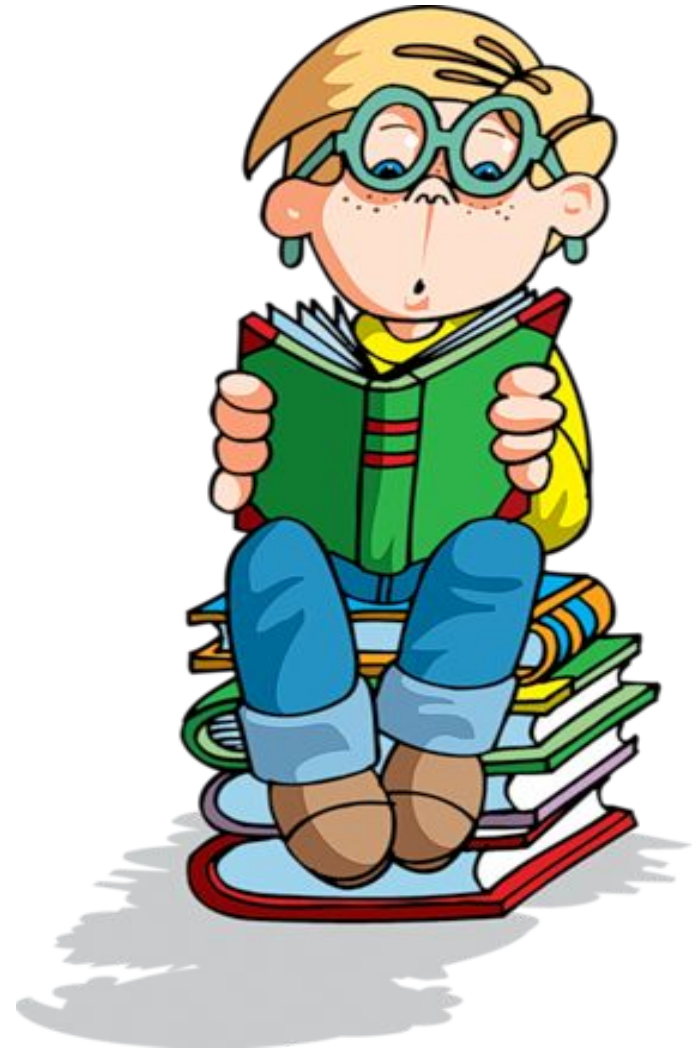
Дата/ день недели				
Время				

С темой проекта, с руководителем проекта (наставник),
сроками выполнения проекта ознакомлены

Подпись родителей _____

Подготовительный этап

- **Определить проблему**
- **Выбрать тему проекта, обосновать необходимость изготовления проектного изделия**
- **Определить требования к проектному изделию**
- **Придумать несколько вариантов изделия и выбрать лучший**



Технологический этап



- Придумать конструкцию изделия
- Разработать последовательность изготовления
- Подобрать необходимые материалы и инструменты
- Организовать рабочее место
- Изготовить изделие, соблюдая правила безопасной работы

Практическое задание



- Разработать банк идей
- Провести социологический опрос
- Выбрать наиболее оптимальный вариант
- Обосновать свой выбор

Заключительный этап

- Экономическое обоснование
- Экологическая оценка
- Рекламный проспект изделия
- Выводы по итогам работы
- Защита проекта



СТРУКТУРА ПРОЕКТА

Титульный лист

Содержание

- 1. Введение с обоснованием актуальности**
- 2. Основная часть теоретическая и практическая**
 - 2.1. Банк идей и предложений**
 - 2.2. Исследование проблемы**
 - 2.3. Технологическая часть**
 - 2.4. Экономическая оценка**
 - 2.5. Экологическая оценка**
- 3. Заключение (выводы)**
- 4. Литература и другие источники (интернет)**
- 5. Приложение**

Титульный лист

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 г.Карабаша»

Творческий проект Почтовый ящик Предметная область: технология

Выполнил:

Баканов Михаил,
ученик 6 класса

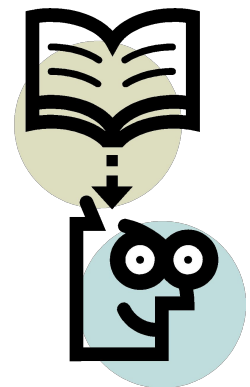
Руководитель:

Сопова Лариса Валерьевна,
учитель технологии

г. Карабаш - 2018

Введение

- Актуальность выбранной темы;
- цель и содержание поставленной задачи;
- планируемый результат;
- межпредметные связи;
- характеристика источников информации (литература);
- оборудование и материалы;
- задачи, которые предстоит решить:
 - изучить...
 - описать...
 - установить...
 - выявить





Актуальность услуги почтовой связи



Доставка писем,
газет, журналов

Доставка посылок,
бандеролей

Выдача пенсий



Продажа
корреспонденции

Организация
подписки

Продажа лотереи



AVON



Киберпочта

Техника SMART

specific

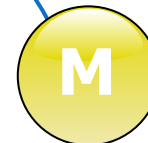
конкретные



S



measurable
измеримые



M

time-bound
привязанные
ко времени



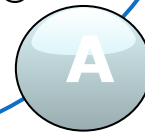
T



цель

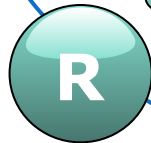


achievable
достижимые



A

realistic
реалистичные



R



Глаголы-помощники для формулировки задач

Выявить

Найти

Установить

Смоделировать

Оценить

Наблюдать

Создать

Сравнить

Проанализировать

Разработать

Выяснить

Проверить

Объяснить

Систематизировать

Доказать

Предложить

Банк идей и предложений



Идея №1

описание



Идея №3

описание



Идея №2

описание



Идея №4

описание

Обоснование выбора идеи

ПРОЕКТ

Что делать с мусором, или отходы – в доходы!

Цель: проведение акции «Вторая жизнь ненужных вещей», которая привлечет внимание детей к экологическим проблемам

Задачи:

- приобрести призы для участников
- напечатать плакат, призывающий принять участие в акции
- разработать положение о конкурсе по вторичному использованию мусора
- согласовать место и время проведения акции с директором
- узнать об источниках возникновения мусора, классификации отходов и способах избавления от них



ПРОЕКТ

Нетрадиционный задачник

Цель: создание задачника для учеников 3-4 классов, в котором задания по математике будут основаны на фактах из истории края и города

Задачи:

- создать макет будущего издания в формате компьютерной презентации
- изучить информацию о городе в различных справочниках, включая ресурсы Интернет
- придумать задачи, в основе которых – исторические факты
- узнать, какие по степени сложности задачи могут решать ученики 3-4 классов
- подобрать иллюстрации
- решить задания (апробация) и скорректировать неудачные формулировки



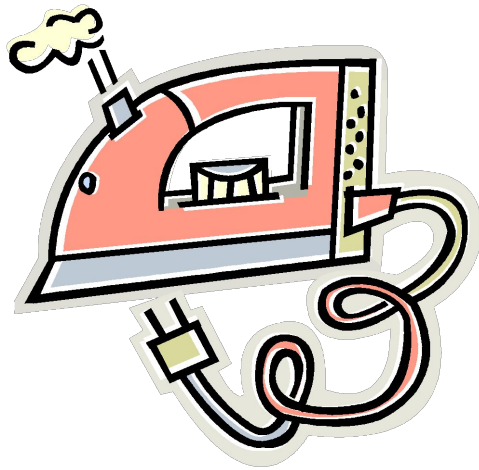
Исследование проблемы

- - предлагаемая методика и техника выполнения;
- - краткий обзор литературы;
- - история предмета и техники выполнения;
- - исследование материалов.



Технологическая часть

Варианты оформления Технологической карты



№ п/п	Описание операции	Графическое изображение	Оборудование, инструменты, приспособления, материалы

№ п/п	Название операции	Эскиз	Описание операции	Инструменты, приспособления



ОЦЕНКА ПРОЕКТА

Проект и изделие оценивается во время защиты проекта по следующим критериям:

- доступность;
- техническое совершенство;
- эстетические достоинства;
- безопасность;
- соответствие общественным потребностям;
- удобство эксплуатации;
- технологичность;
- стоимость.



Экономическая оценка

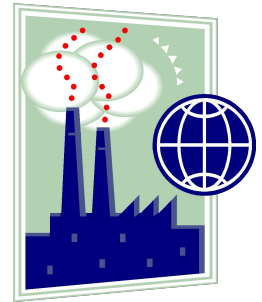
представляется:

- обоснование экономичности проектируемого изделия и наличие рынка сбыта;
- полный расчет затрат на изготовление изделия;
- проект рекламы и маркетинговое исследование.

Экологическая оценка

Обоснование того, что:

- а) изготовление и эксплуатация проектируемого изделия не повлекут за собой изменений в окружающей среде, нарушений в жизнедеятельности человека.
- б) возможно с использованием отходов производства;
- в) дает возможность повторного использования деталей изделия по окончании срока службы.



Заключение

- - последовательно изложить полученные результаты;
- - определить их соотношение с общей целью и конкретными задачами, сформулированными в введении;
- - самооценка проделанной работы;
- - указать пути продолжения исследования темы;
- - задачи, которые предстоит решить при продолжении работы над проектом.

Особенности работы с источниками информации

Использование набора речевых клише

- Автор считает, пишет, отмечает...
- Интересное решение проблемы предложено/ описано...
- Я согласен/не согласен с мнением...
- В словаре/энциклопедии ... указано...

Чужой текст (прямая/косвенная речь)

Ссылка [1, с.3] на список источников



СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

- Википедия
- Этот загадочный водородный показатель
<http://www.neboleem.net...>
- Без тумана <http://www.kleona.com...>
- <http://big-sister.ru/about-food/chem-vredny-stiralnye-poroshki.html>
- <http://www.domotvetov.ru/>
- poleznogotovim.ru

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

- Большая советская энциклопедия. В 30-ти т. / Гл. ред. А.М. Прохоров. – Изд. 3-е. – М.: Советская энциклопедия, 1976-1977.
- Дмитриева Н.Я., Казаков А.Н. Окружающий мир: учебник для 3 класса: в 2 ч. – Ч.1. – Самара, 2013. – 160 с.
- Иллюстрированная энциклопедия техники / Сост. Д. Ричардс, Д. Кирквуд. – М.: «Эксмо», 2010. – 216 с.
- Митяев А. Ржаной хлебушко – калачу дедушка: рассказы. – М.: «Детская литература», 1990. – 96 с.
- МТЗ-80. Трактор МТЗ-80, технические характеристики [Электронный ресурс].
- Мусатов А. Как хлеб на стол пришел: рассказ. – М.: изд-во «Малыш», 1979. – 26 с.
- Словарь иностранных слов. – 18-е изд., стер. – М.: Рус.яз., 1989. – 624 с.
- Тракторы: история, люди, машины. 2014. Выпуск 1.
- Энциклопедический словарь юного земледельца / Сост. А.Д. Джахангиров, В.П. Кузьмищев. – М.: Педагогика, 1983. – 368 с.

Приложение

Вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромаждают основную часть работы, помещают в **приложениях.**

По содержанию и форме приложения очень разнообразны. Они могут представлять собой **текст, таблицы, графики, карты, рисунки.**

Каждое приложение должно начинаться с нового листа (страницы) с указанием **в правом верхнем углу** слова "Приложение" и иметь **тематический заголовок.**

При наличии в работе более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами (без знака №), например: **"Приложение 1"**, **"Приложение 2"** и т.д.

Оформление бумажного варианта

- печатается на одной стороне листа стандарта А4;
- шрифт Times New Roman, черного цвета,
- размер шрифта 14,
- интервал между строк 1,5;
- размеры полей: верхнее -2 см, нижнее -1,5 , левое – 3 см; правое -2 см;
- шрифт в таблицах - Times New Roman, кегль - 12.
- для нумерации страницы использовать арабские цифры, положение внизу страницы в центре, приложения номеруются также
- нумерацию текста начинать от титульного листа, не проставляя номер;
- каждая глава начинается с новой страницы, точка в конце заголовка , располагаемого в центре строки, не ставится;
- все сокращения расшифровываются.

Оформление презентации проекта

Шрифт: заголовок 24-32; подзаголовок 22-24;
основной текст 18-24; подписи данных 20-22

- Нельзя смешивать разные виды шрифтов в одной презентации
- Текст должен хорошо читаться на выбранном фоне
- Межстрочный интервал 1-1,5
- Количество слайдов 10-12
- 1 титульный слайд содержит тему проекта, ФИО разработчика, наставника
- 2 слайд содержит цели и задачи
- Предпоследний слайд – список литературы
- Последний слайд – копия титульного слайд

Формат файлов презентации

Microsoft PowerPoint 98-2003 (.ppt);

«Презентация ODF» (.odp);

при вставке в презентацию видео или аудио:

формат видеофайлов - Mpeg2 (.mpg),

формат аудиофайлов - WAV (.wav) или MPEG3 (.mp3).

Оформление презентации проекта

Шрифт: заголовок 24-32; подзаголовок 22-24;
основной текст 18-24; подписи данных 20-22

- Нельзя смешивать разные виды шрифтов в одной презентации
- Текст должен хорошо читаться на выбранном фоне
- Межстрочный интервал 1-1,5
- Количество слайдов 10-12
- 1 титульный слайд содержит тему проекта, ФИО разработчика, наставника
- 2 слайд содержит цели и задачи
- Предпоследний слайд – список литературы
- Последний слайд – копия титульного слайд

Формат файлов презентации

Microsoft PowerPoint 98-2003 (.ppt);

«Презентация ODF» (.odp);

при вставке в презентацию видео или аудио:

формат видеофайлов - Mpeg2 (.mpg),

формат аудиофайлов - WAV (.wav) или MPEG3 (.mp3).

Слайды должны содержать раскрытие опыта работы обучающегося над ИП.

Каждый слайд должен содержать заголовок.

В конце заголовков точка не ставится.

Необходимо использовать максимально пространство экрана (слайда).

Слайды не должны быть перегружены анимационными эффектами.

Для смены слайдов используется один и тот же анимационный эффект.

Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом, с таблицами, с диаграммами, с анимацией.

Демонстративные и иллюстративные материалы должны быть наглядными, оригинальными, композиционно сочетаться с докладом.