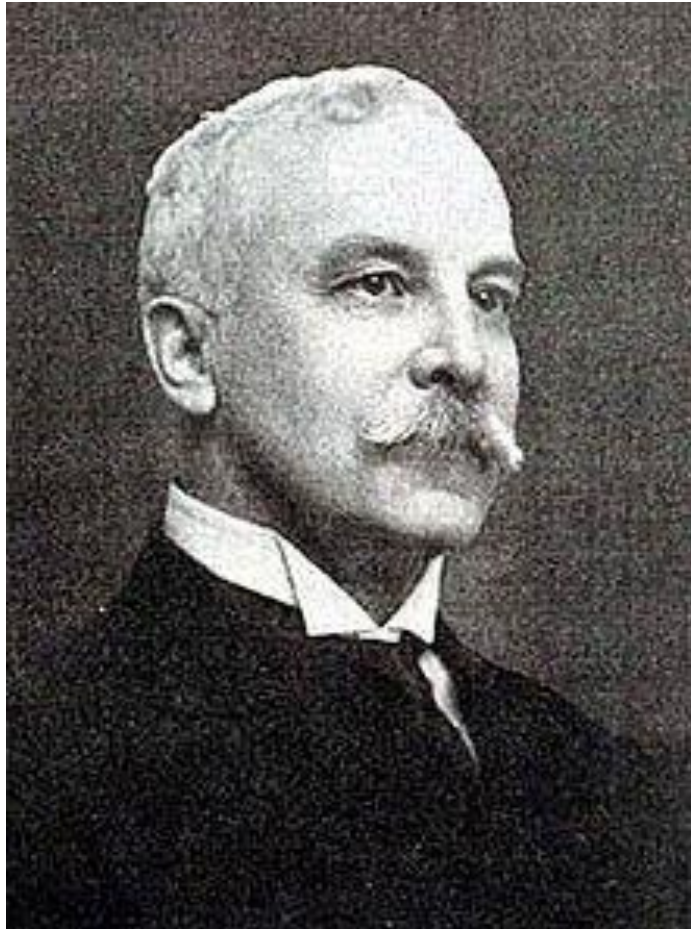


РАБОТЫ Г. ЭМЕРСОНА В ОБЛАСТИ МЕНЕДЖМЕНТА И ИХ СОВРЕМЕННОЕ ЗНАЧЕНИЕ

Выполнил

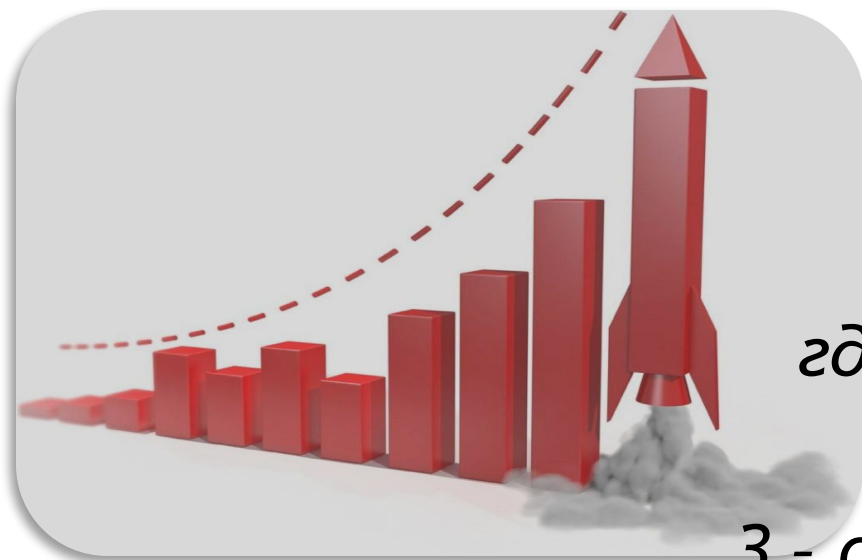
студент 3 курса 337 группы
направления «Управление качеством»
факультета nano - и биомедицинских технологий
Филиппов Максим Андреевич

ГАРИНГТОН ЭМЕРСОН (1853-1931)



- Участник «Школы научного управления» (1885-1920)
- Ввел понятие: эффективность
- Был профессором современных языков в университете штата Небраска (1876— 1882)
- 1900 г. выпустил книгу «Производительность как основание для управления и оплаты труда»
- Исследовал возможность применения штабного принципа в менеджменте
- В 1912 г. выпустил книгу «Двенадцать принципов производительности»
- Разработал модель рациональных целей в отрасли машиностроения

Эффективность – это максимально выгодное соотношение между совокупными затратами и экономическими результатами.



$$\mathcal{E} = \frac{P}{Z}$$

где, P - экономический результат

Z - совокупные затраты

Главная идея Эмерсона:

to do...

**истинная
производительность труда
всегда дает максимальные
результаты при
минимальных усилиях.**

12 ОСНОВНЫХ ПРИНЦИПОВ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ

1. *Отчетливо поставленная цель или идеал.*

К их достижению стремятся каждый руководитель и его подчиненные на всех уровнях управления. Работая в команде и выполняя какую-либо работу, необходимо, чтобы каждый человек имел точно поставленные цели и задачи. Это поможет сделать работу слаженной и избежать различных проблем и сбоев в работе.



2. *Здравый смысл* .

т. е. подход с позиций здравого смысла к анализу каждого нового процесса с учетом перспективных целей. Руководитель обязан исключить из своей работы любые эмоции, должен изучать и анализировать процесс производства только с позиций здравого смысла. Это поможет сделать правильные выводы и разработать перспективы для дальнейших действий.



3. Компетентная консультация.

т. е. необходимость специальных знаний и компетентных советов по всем вопросам, связанным с производством и управлением. Единственным верным компетентным мнением является коллегиальное мнение.



4.

Дисциплина.

подчинение всех членов коллектива установленным правилам и распорядку, т.е. соблюдение прочих 11 принципов.



5.

Справедливое отношение к персоналу.

Любой руководитель должен справедливо относиться к своим сотрудникам, никого не выделять, но и никого не притеснять.



6. Быстрый, надежный, полный, точный и постоянный учет.

Учетный документ - это все, что дает нам сведения. Важна обратная связь. Она позволяет быстро, надежно и полноценно учитывать и контролировать предпринятые действия и выпущенную продукцию. Нарушение в обратной связи ведет к сбоям в системе управления.



7. Диспетчирование.

Руководитель способен четко и быстро управлять и координировать работу всего трудового коллектива.

8. Нормы и расписания.

Они позволяют точно измерять все недостатки в организации и уменьшать вызванные ими потери.

9. **Нормализация условий.**

Обеспечивает такое сочетание времени, условий и себестоимости, при котором достигаются наилучшие результаты. Мы не подстраиваемся под условия, а подстраиваем эти условия под себя.

10. **Нормирование операций.**

Необходимо устанавливать время и последовательности выполнения каждой операции.



11. Письменные стандартные инструкции.
Обеспечивают четкое закрепление всех правил выполнения работ.

12. Вознаграждение за производительность.
Направленно на поощрение труда каждого работника.



ВЫВОДЫ

Эмерсон внес огромный вклад в развитие менеджмента, открыв известные по сей день 12 принципов производительности. Он предложил термин "производительность труда" как фундамент для совершенствования работы.

Его принципы нашли отражение во многих современных работах.

Работа Эмерсона послужила основой рациональной организации труда на промышленном предприятии.