



Лекция №1.

Понятие информационного
менеджмента

T

I. Определение информационного менеджмента

Понятие «**Информационный менеджмент**» трактуется как менеджмент в любой сфере деятельности на основе использования **информационных систем и технологий**, то есть как информатизация менеджмента.

Информационная система (ИС) (от англ. information system, IS) - это совокупность информационных технологий, обрабатываемой информации, ее источников и потребителей.

ИС состоит из источников информации, функциональной части, обеспечивающих частей, к которым относятся организационное, информационное, программное и техническое обеспечение, а также конечные пользователи (потребители) информации.

Под понятием «**информационные технологии**» (ИТ) (от англ. information technology, IT) понимают совокупность средств и методов сбора, хранения, обработки и выдачи информации в интересах управления организацией.

В настоящее время под ИТ чаще всего понимают информационно - коммуникационные технологии, основанные на компьютерной обработке информации в сетевом окружении.

Можно предложить условную формулу информационного менеджмента:

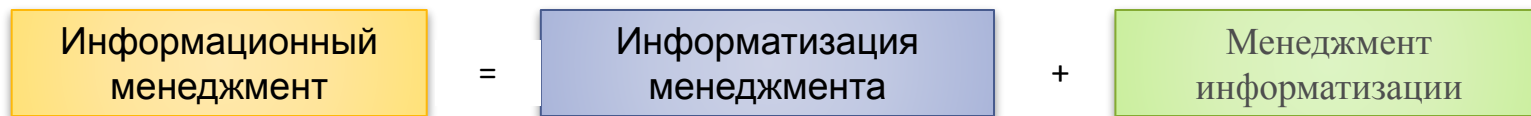


Рис. 1.1 - Составные компоненты информационного менеджмента

Технология информационного менеджмента содержит *элементы*, к которым относятся: документная информация, персонал, технические и программные средства обеспечения информационных процессов, а также нормативно установленные процедуры формирования и использования информационных ресурсов.

Информация представляет собой важнейший фактор производства, который лежит в основе процесса принятия управленческих решений.





Информационный менеджмент охватывает все аспекты в сфере создания и использования информационных ресурсов.

Цель информационного менеджмента: повышение эффективности деятельности предприятия на основе использования информационных систем (ИС) и технологий (ИТ).

Предмет информационного менеджмента: процессы создания, эксплуатации и развития ИС предприятия.

Область профессиональной деятельности менеджера – обеспечение эффективного управления информационными ресурсами и информационными системами на уровне организации, обеспечение использования информации как стратегического ресурса, организация систем управления в отрасли информационного бизнеса, совершенствование управления в соответствии с тенденциями социально-экономического развития.

Объектами профессиональной деятельности менеджера являются различные информационные ресурсы и информационные системы организаций экономической, производственной и социальной сферы, информационные ресурсы и информационные системы подразделений систем управления государственных предприятий, акционерных обществ и частных фирм, а также различные организации в сфере информационного бизнеса.

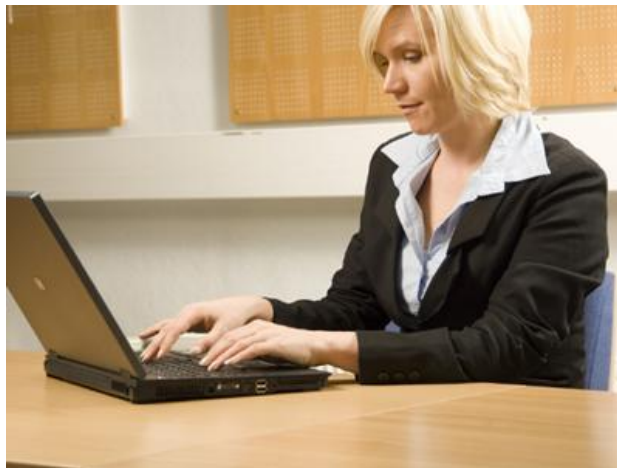
Профессиональная деятельность менеджера распространяется также на информационные ресурсы и информационные системы научно-производственных объединений, научных, конструкторских и проектных организаций, органов государственного управления и социальной инфраструктуры народного хозяйства.

Сферу информационного менеджмента составляет совокупность всех задач управления, связанных с формированием и использованием информации во всех ее формах и состояниях для достижения поставленных перед предприятием целей.

При этом должны решаться задачи определения ценности и эффективности использования не только собственно информации (данных и знаний), но и других ресурсов предприятия, в той или иной мере входящих в контакт с информацией: технологических, кадровых, финансовых и т. д. В этих задачах управления в той или иной мере используются информационные системы и реализованные в них информационные технологии.

Концепция информационного менеджмента объединяет следующие подходы:

- **экономический**, рассматривающий вопросы привлечения новой документированной информации, исходя из соображений полезности и финансовых затрат;
- **аналитический**, основанный на анализе потребностей пользователей в информации и коммуникациях;
- **организационный**, рассматривающий информационные технологии в их влиянии на организационные аспекты;
- **системный**, рассматривающий обработку информации на основе целостного, системно ориентированного, всеохватывающего процесса обработки информации в организации и уделяющий особое внимание оптимизации коммуникационных каналов, информации, материальных средств и других затрат, методов работы.



2. Основные направления информационного менеджмента



Основные направления информационного менеджмента:

- управление информационной системой (ИС) на всех этапах ее жизненного цикла;
- стратегическое развитие ИС;
- маркетинг ИС.

Информационный менеджмент в организации выполняет стратегические, оперативные и административные задачи. К числу стратегических задач относятся: создание информационной инфраструктуры организации и управление информационными технологиями. Оперативные и административные задачи относят более узкий и подчиненный характер.

3. Задачи информационного менеджмента

Главной задачей информационного менеджмента является информационная поддержка основной деятельности организации.

Иерархическая последовательность **последующих задач** информационного менеджмента включает в себя:

- анализ информационных потребностей управленческого персонала фирмы в процессе принятия управленческих решений;
- анализ источников информации для покрытия потребностей;
- обоснование требований к построению информационных систем и организация в них процессов обработки информации;
- разработка диалоговых моделей принятия решений (наличие человека в системе обработки информации позволяет отказываться от необходимости формализации ряда этапов решения управленческих задач);
- управление системой информационного обслуживания на фирме;
- управление информационными ресурсами в стране и вне ее.



Распределение задач информационного менеджмента по уровням управления и сферам экономики показано на рис. 1.2.

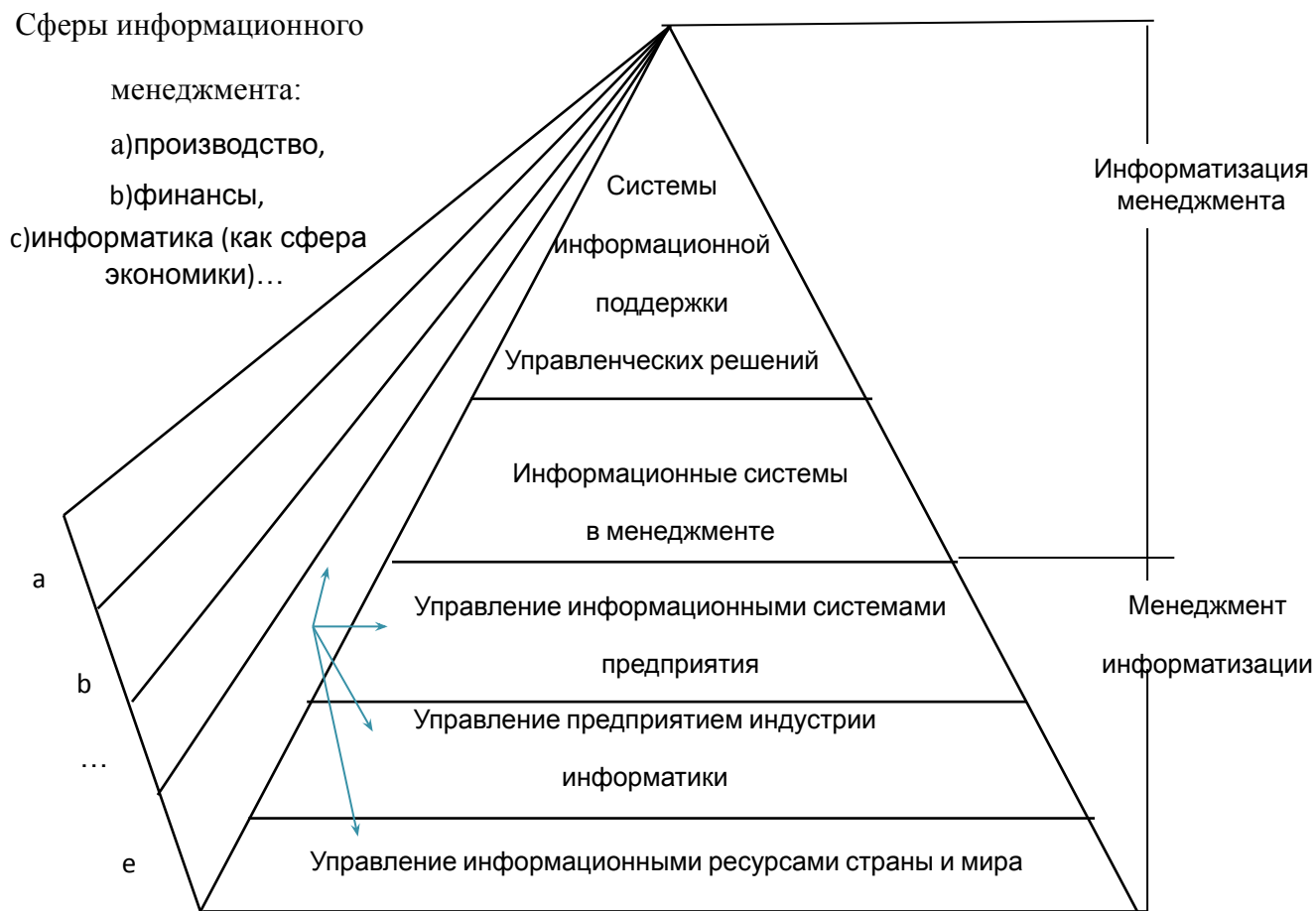


Рис. 1.2 - Распределение задач информационного менеджмента по уровням управления

4. Значение и роль информационного менеджмента в современном обществе

Развитие цивилизованных стран происходит в направлении создания информационного общества, т. е. общества, в котором большинство работающих занято производством, сбором, хранением, переработкой и использованием информации, прежде всего в ее высшей форме – форме знаний.

В настоящее время число информационных работников в США составляет около 50 % рабочей силы, число же производственных работников – 20 %, в том числе, работников сельского хозяйства – 5 %. Если объединить в одну группу работников, занятых в информационных технологиях и в сфере обслуживания, то их доля будет около 80 %, Предсказывают, что на ближайшие годы работники этой группы составят приблизительно 90 %.

В связи с этим, становится очевидной необходимостью управленческая роль ИТ-менеджера в сфере информатизации, что в значительной мере определяет темп научно–технического прогресса.

Наличие более мощных и эффективных информационных систем, позволяющих эффективно создавать, накапливать и использовать оперативную и полную информацию, дает компаниям преимущество перед конкурентами, а невнимание к качеству и эффективности информационных систем ведет к потере позиций.

В настоящее время информация превратилась в один из важнейших ресурсов предприятия. От качества данного ресурса и эффективности его использования во многом зависит и эффективность, и жизнеспособность предприятия в целом. В этом лежит причина важности роли **информационного менеджмента** в современных условиях.