

**Про підготовку методичного
та інформаційного
забезпечення
на сайт УДХТУ**

- Постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.15р. № 1187 вимагає щоб "Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти" виконувались постійно, а не тільки в період акредитації.
- С цією метою відомості про діяльність розміщуються в ЄДЕБО и на сайті Університету. Наказ №138 від 6 червня 2016г. Додаток 3.встановлює порядок форму та терміни надання (оновлення) інформації про методичне забезпечення:
 - двічі на рік перед початком семестрів.
- Основною задачею при підготовці до акредитації спеціальностей є оновлення методичного забезпечення.
- Наказ №138 встановлює перелік обов'язкового методичного забезпечення (Додаток В, табл.1), яке деталізується в таблиці 2 Додатка В, де формулюється відповідна назва методичного забезпечення, автори, рік видання і його достатня кількість, наявність паперової та/або електронної версії. В назві методичного забезпечення повинні використовуватися назви і шифри напрямів і спеціальностей переліку 2006 та 2010р.
- Заповнення цих таблиць не повинно стримуватись відсутністю виданого методичного забезпечення.
- Роки видання методичного забезпечення мають бути 2012, 2013, 2014, 2015 та 2016рр. а не 2016 рік тільки.
- Виходимо з того, що методичне забезпечення з кожної дисципліни на кафедрі є і його треба легалізувати в редакційно-видавничої групі та бібліотеці.

**Про підготовку матеріалів на сайт ДВНЗ УДХТУ
кафедрами університету з методичного та інформаційного
забезпечення
(на виконання наказу № 138 від 06.06.2016р.)**

1. Зазначені матеріали формуються на підставі навчальних планів 2015-16р, за якими складаються відповідні розділи акредитаційних та ліцензійних справ (Додаток В, табл.1). Таблиця 1 оформлюється в **форматі .doc**.
2. Інформація про наявність методичного та інформаційного забезпечення надається на сайт УДХТУ у вигляді необхідних та достатніх бібліографічних відомостей за кожним освітнім рівнем, спеціальністю та навчальною дисципліною, практиками та державною атестацією за формами таблиць додатка В (табл.2) та додатка Г.
3. З урахуванням вимог адміністратора сайту УДХТУ та з метою оптимізації роботи операторів, для кожної дисципліни, що є в навчальному плані необхідно сформувані окремі файли, інформація в яких заповнюється кафедрою, за якою ця дисципліни закріплена.
4. Матеріали надаються кафедрами до методичного відділу в паперовому та електронному вигляді (**у форматі .pdf**). Кожна таблиця повинна бути підписана завідувачем кафедри. Електронний варіант також повинен містити підпис.
5. Інформація, що подається в справах до МОНУ та на сайт УДХТУ, має бути ідентичною.
6. Терміни видання методичного забезпечення мають бути пізніше 1.07.2012р. для спеціальностей, що акредитовані у 2012р. та пізніше 1.07.2013р. для спеціальностей, що акредитовані у 2013р.
7. Для роботи з великими масивами інформації необхідно систематизувати назви файлів електронної інформації, що надають кафедри. Пропонується наступна система кодування:

Кафедра надає електронний варіант інформацію у папці, яка має назву у вигляді скороченої назви кафедри та назви спеціальності у форматі аббревіатура назви кафедри_скорочена назва спеціальності.

Наприклад: - ТНРтаЕ_ОНС - ТНРтаЕ_РЕ

Кожна папка спеціальності повинна містити окремі папки для навчально-методичного та інформаційного забезпечення.

Приклад назви папок: ТНРтаЕ_ОНС_МЗ

ТНРтаЕ_ОНС_ІЗ

Система кодування назв файлів НМКД (английские буквы):

для ОКР бакалавр

шифр напряму підготовки_аббревіатура спеціальності_шифр дисципліни за навчальним планом.

Наприклад: 6.030503_TS_1.2.3

для ОКР спеціаліст

шифр спеціальності_шифр дисципліни за навчальним планом. Наприклад: 7.03050301_1.2.3

для ОКР магістр

шифр шифр спеціальності__шифр дисципліни за навчальним планом. Наприклад: 8.03050301_1.2.3

Система кодування назв файлів інформаційного забезпечення(английские буквы):

для ОКР бакалавр

шифр напряму підготовки_аббревіатура спеціальності_шифр дисципліни за навчальним планом.

Наприклад: 6.030503_TS_1.2.3.I

для ОКР спеціаліст

шифр спеціальності_шифр дисципліни за навчальним планом. Наприклад: 7.03050301_1.2.3.I

для ОКР магістр

шифр шифр спеціальності__шифр дисципліни за навчальним планом. Наприклад: 8.03050301_1.2.3.I