

# ОЦЕНКА РИСКОВ В ПРОЕКТЕ.

---

Сабина Ольга Игоревна

ЮСТ-М-2-3-2021-1

# Риски

- Риски — это негативные события, которые могут произойти и повлиять на проект. Например, государство выпустит новый закон или разработчик временно не сможет работать над проектом.
- Если негативное событие произойдет в любом случае — это не риск, а задача. Например, проджект знает, что новому QA-инженеру нужно в два раза больше времени на тестирование продукта. Его задача — учесть факт и заложить достаточно времени на этот этап.

# Риски можно делить на внешние и внутренние.

- Внешние риски находятся в окружении проекта — поставщиках, подрядчиках и клиентах, государстве, окружающей среде. К ним относятся срыв сроков подрядчиками, стихийное бедствие или новый закон.
- Внутренние риски — это все потенциальные проблемы организации и проектной команды. Например, кто-то неожиданно уволится или команда начала использовать новую технологию и заложила недостаточно времени на ее изучение и эксперименты с ней.

# Как работать с рисками

- **ДОДинг**, от Defenition of Done — это встреча между заказчиком, проджектом и тимлидом. Цель встречи — договориться, что будет сделано в фиче, для кого она, какую проблему решает. Это нужно, чтобы можно было грубо оценить, приоритизировать и запланировать работу.
- **Предоценка** — это грубая оценка работы тимлидом. Она проводится после ДОДинга и используется для планирования и выставления сроков работы проектной команды. Для этого тимлид берет время на то, чтобы еще раз все прочесть и продумать технические аспекты реализации.

# Также можно категоризировать риски по этапам проекта.

## Категоризация рисков по этапам проекта

Дизайн

Снятие требований

Оценка

Планирование

Разработка

Тестирование

Приемка

# Как работать с рисками

## Когда работать с рисками

Project Manager

ДОДинг

Преоценка

Встреча с  
заказчиком

Планирование

Дейли  
стендапы

Ретро

Спринт

Команда

© skillsetter.io

# Как выявлять проблемы

- Анализ рисков начинается с выявления проблем. Для этого можно использовать три способа: вспомнить старые проблемы, обсудить проект с командой, опросить экспертов, продактов и представителей бизнеса.

# Как определять причины проблем

- Чтобы предотвратить проблемы, нужно определить их триггеры — причины возникновения. Для этого можно воспользоваться методом “5 почему”.
- Метод “5 почему” заключается в том, чтобы постепенно отвечать на вопрос “Почему это произошло?” Вопросов не обязательно должно быть пять — их может быть как больше, так и меньше. Главная задача — добраться до корневой причины.
- Например, проблема в том, что команда не попала в оценку:



# Как определять причины проблем

## Команда не попала в оценку

Почему?

Потому что никто не понимал, как работать с новой технологией

Почему?

Потому что не провели ресерч заранее

Почему?

Потому что решили, что технология похожа на другую технологию и проблемы не возникнет

# Как систематизировать причины

- Причины, полученные с помощью метода “5 почему”, следует включить в реестр рисков — документ, в котором собраны все риски. Чем масштабнее, длительнее и сложнее становятся проекты, тем труднее контролировать ситуацию. Без централизованного мониторинга рисков вы можете что-то забыть или упустить.
- Для удобства можно группировать риски по этапам работы над проектом — например, дизайн, снятие требований, оценка, планирование, разработка, тестирование и приемка. На каждом этапе могут возникать разные риски. Находясь на этапе дизайна и зная типовые риски этого этапа, проджектору легче их обнаружить и начать работать с ними.

# Как систематизировать причины

## Типовые риски в реестре рисков

### Дизайн

- Заказчики не утвердили макет
- План дизайнера не согласован с продуктовым
- Макеты не учитывают реальные данные

### Оценка

- Проведена оценка без декомпозиции
- Проведена оценка без проработки архитектуры
- Инициатива длится больше месяца

### Разработка

- Недостаток экспертизы в технологии
- Незапланированное сокращение ресурсов
- Зависимость от внешних систем