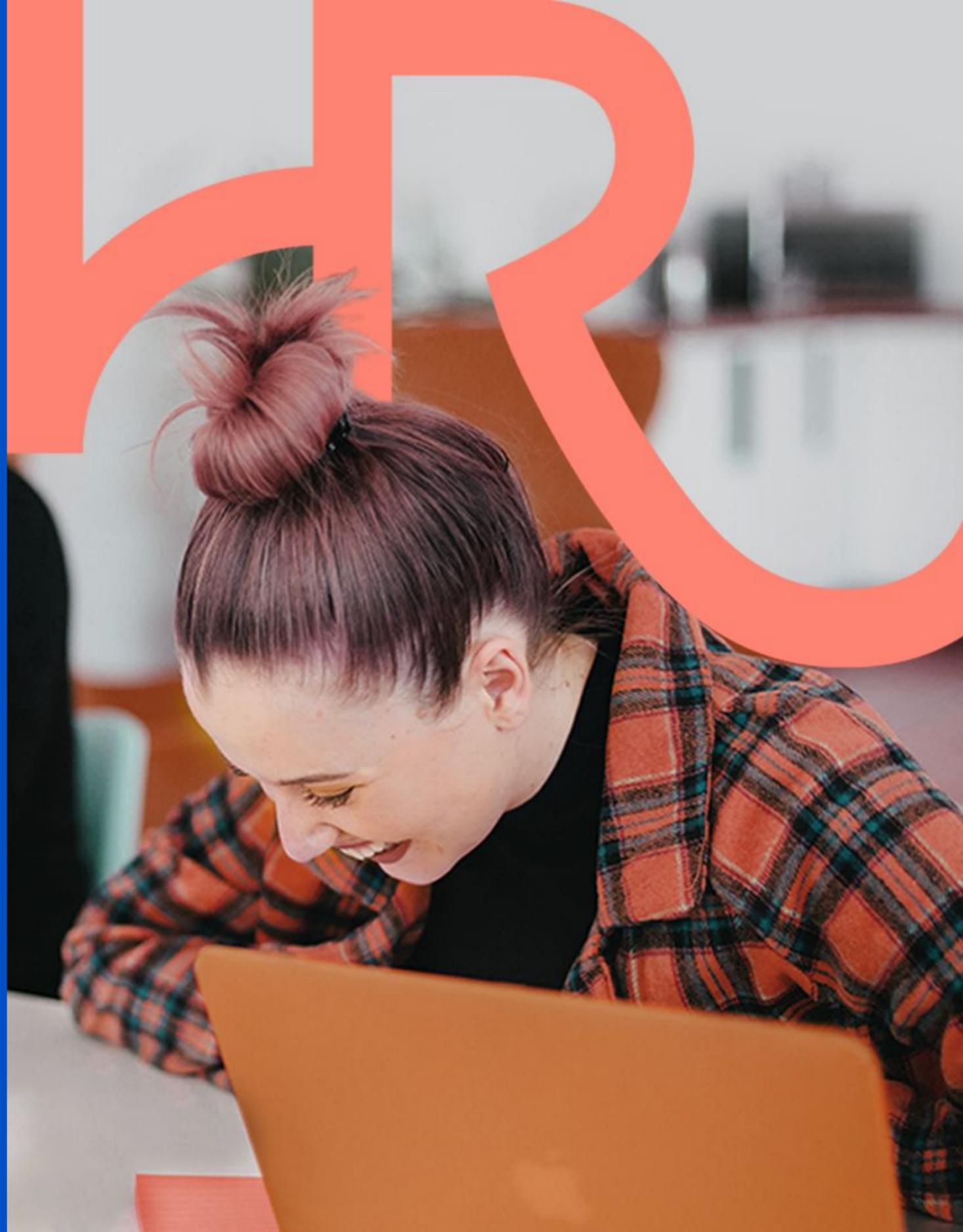




# Первая система электронного кадрового документооборота

[www.hr-link.ru](http://www.hr-link.ru)



# Зачем это нам?

1

**Не нужно ждать назначения встреч в отделе кадров и лишней раз ездить в офис**

Все документы можно подписать из любой точки Мира

2

**Все Ваши документы будут доступны Вам в любое время**

Безопасное и прозрачное хранение документов

3

**Компания не будет тратить чернила и бумагу, что позитивно для экологии**

Забота о планете



**Отказ от бумажных документов и переход в современный цифровой формат**

# Подпись в пару

ВИДЕО

<https://www.youtube.com/watch?v=4qI5wvlmcUk&feature=share>



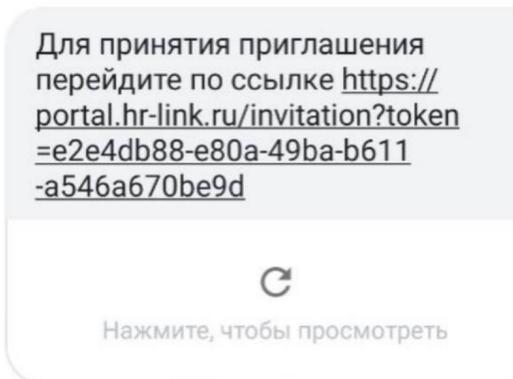
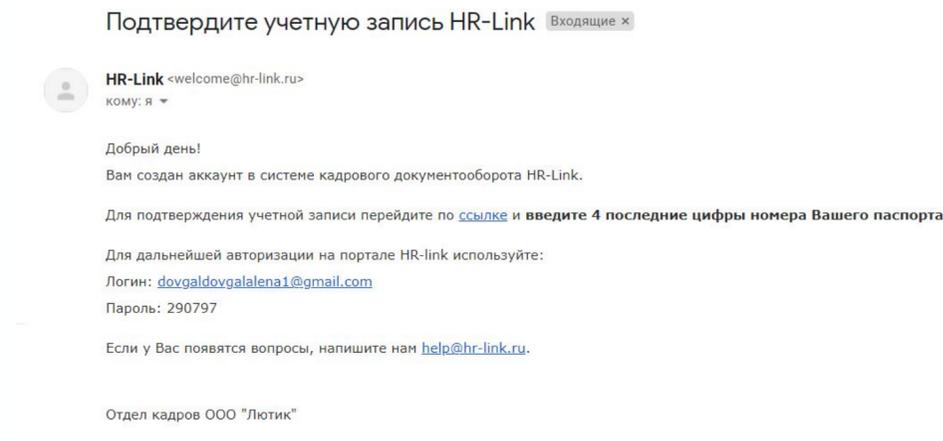
# КЛИКОВ



# Старт работы с HR-Link. Подтверждение учетной записи.

# 1

**Вам на почту/телефон придёт приглашение в систему**



Только что • SIM-карта: Beeline

# 2

**Перейдите по ссылке в приглашении и введите последние 4 цифры своего паспорта в HR-Link**

Для принятия приглашения введите последние четыре цифры вашего паспорта и нажмите принять

# 3

**Если данные совпадут с теми, которые выгружены из учетной системы, то вы увидите сообщение об успешном подтверждении учётной записи**

**Приглашение в HR-Link**

Вы успешно подтвердили приглашение. Оповещение о подписании документов будут приходить к вам на email.

# 4

**Ожидайте, когда кадровый сотрудник направит вам документ для подписания**

**В случае возникновения вопросов пишите в нашу службу заботы о клиента на [help@hr-link.ru](mailto:help@hr-link.ru)**

# Подписание документа.



В **HR-Link** подписывать документы можно двумя способами:

- Усиленной Неквалифицированной Электронной подписью (УНЭП)
- Простой Электронной Подписью Госуслуг (ПЭП ЕСИА)

**УНЭП** - это облачная электронная подпись, выпустить которую может сотрудник отдела кадров Вашей организации.

## **Преимущества УНЭП:**

- Простота использования: для подписания документа достаточно ввести одноразовый код, который приходит в СМС;
- позволяет обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после момента его подписания

**Особенности выпуска УНЭП:** требуется проведение идентификации физлица в удостоверяющем центре

**ПЭП ЕСИА** - это логин и пароль от учетной записи портала Госуслуг. Сама эта учетная запись есть почти у 90% населения России, но для подписания документов она обязательно должна быть подтвержденной. Подключить возможность подписания ПЭП ЕСИА может сотрудник отдела кадров Вашей организации.

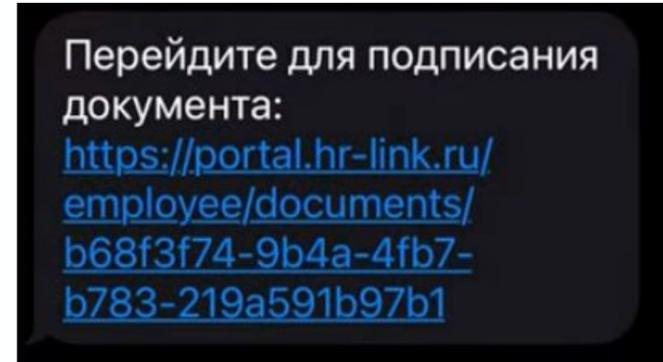
## **Преимущества ПЭП ЕСИА:**

- Не требует дополнительных действий со стороны сотрудника, предоставления дополнительных документов и заявлений на выпуск электронной подписи, т.к. она у Вас уже есть;
- Все документы, подписанные ПЭП ЕСИА передаются на госпортал Работа в России (trudvsem.ru). Это обеспечит Вам доступ к кадровым документам даже в случае смены работодателя и отключения от системы HR-Link;
- Документ, подписанный ПЭП ЕСИА дополнительно визируется технической электронной подписью Федеральной службы по труду и занятости.

# Подписание документа УНЭП

1

Вам на почту/телефон придёт ссылка на документ



Новый кадровый документ в HR-Link

HR-Link 12 февраля, 11:00  
Кому: вам

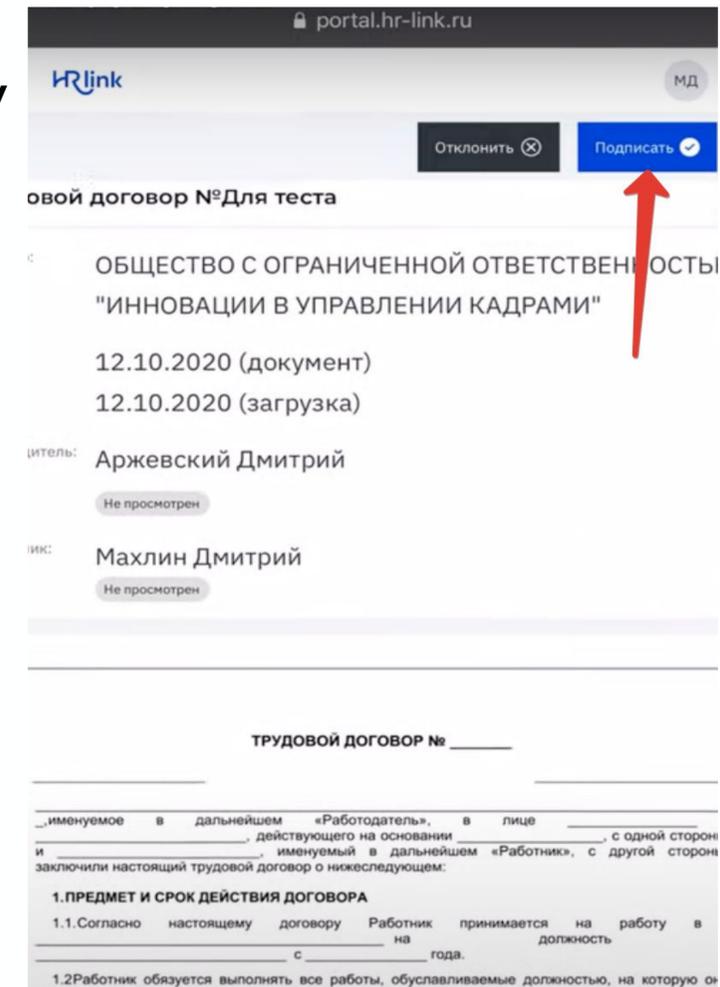
Добрый день!  
Вам направили новый кадровый документ.  
Чтобы ознакомиться с ним и подписать, перейдите по [ссылке](#).

Если у Вас появятся вопросы, напишите нам [help@hr-link.ru](mailto:help@hr-link.ru).

Волков М.С.  
Отдел кадров ОАО "Крон-Ц"

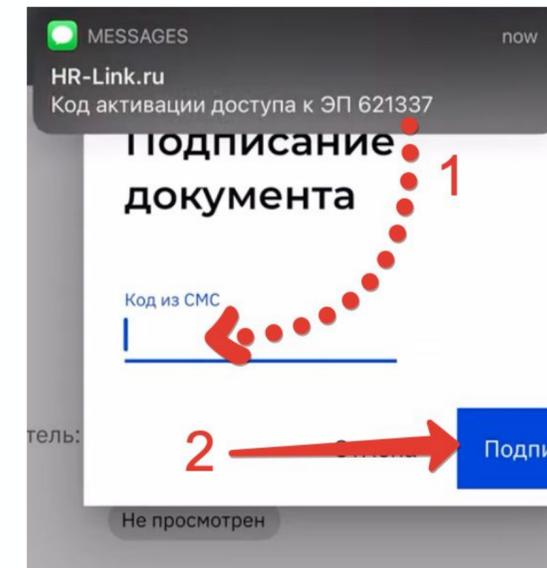
2

Перейдите по ссылке, ознакомьтесь с документом и нажмите “Подписать” в правом верхнем углу



3

Вам придет смс с одноразовым паролем, который необходимо ввести в всплывающем окне



4

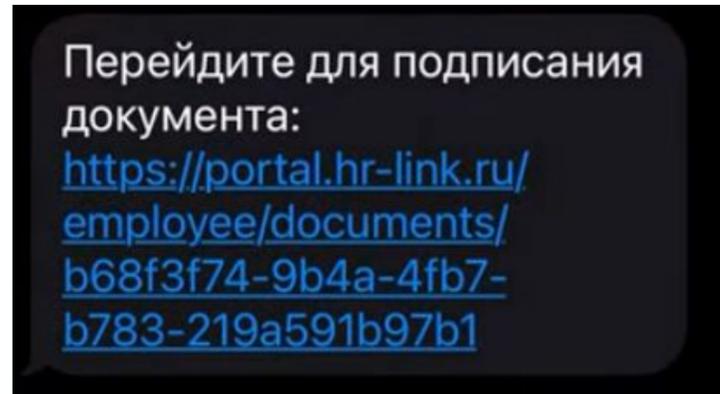
Документ успешно подписан

В случае возникновения вопросов пишите в нашу службу заботы о клиента на [help@hr-link.ru](mailto:help@hr-link.ru)

# Подписание документа ПЭП ЕСИА

1

Вам на почту/телефон придёт ссылка на документ



Новый кадровый документ в HR-Link

- HR-Link 12 февраля, 11:00  
Кому: вам

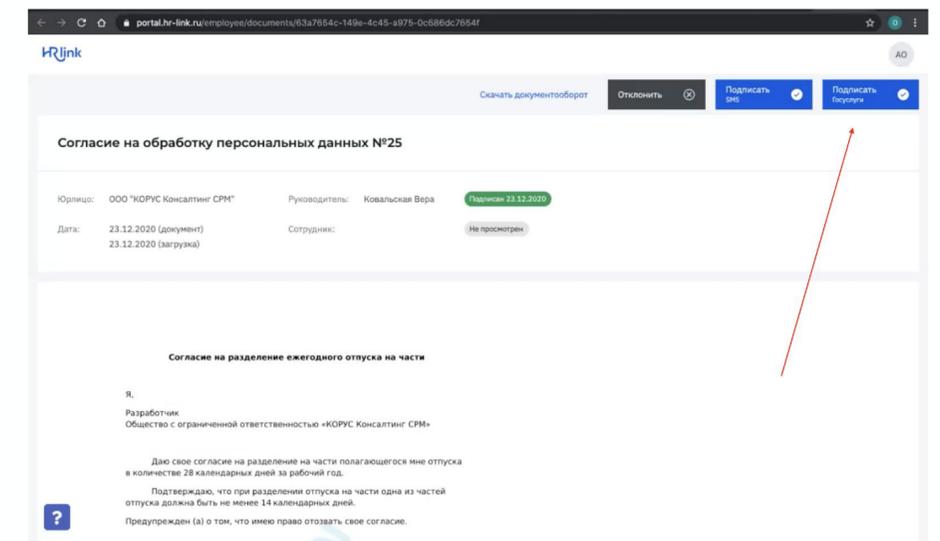
Добрый день!  
Вам направили новый кадровый документ.  
Чтобы ознакомиться с ним и подписать, перейдите по [ссылке](#).

Если у Вас появятся вопросы, напишите нам [help@hr-link.ru](mailto:help@hr-link.ru).

Волков М.С.  
Отдел кадров ОАО "Крон-Ц"

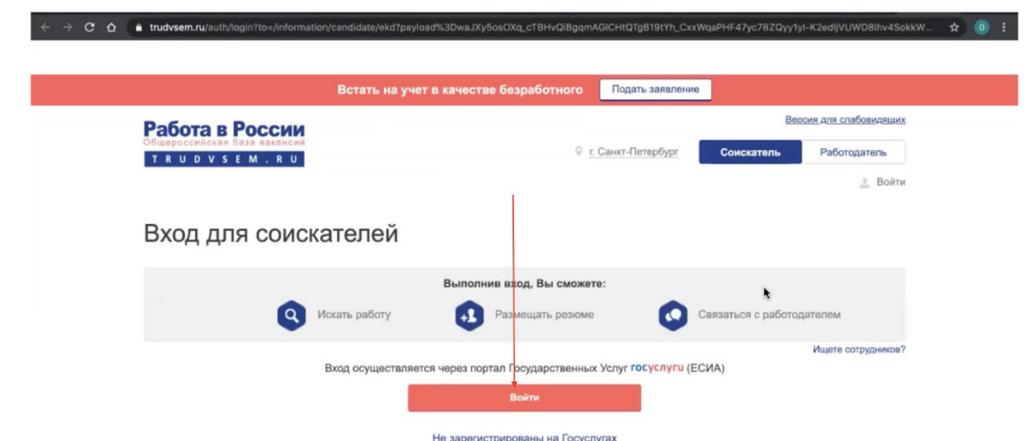
2

Перейдите по ссылке, ознакомьтесь с документом и нажмите “Подписать Госуслуги” в правом верхнем углу



3

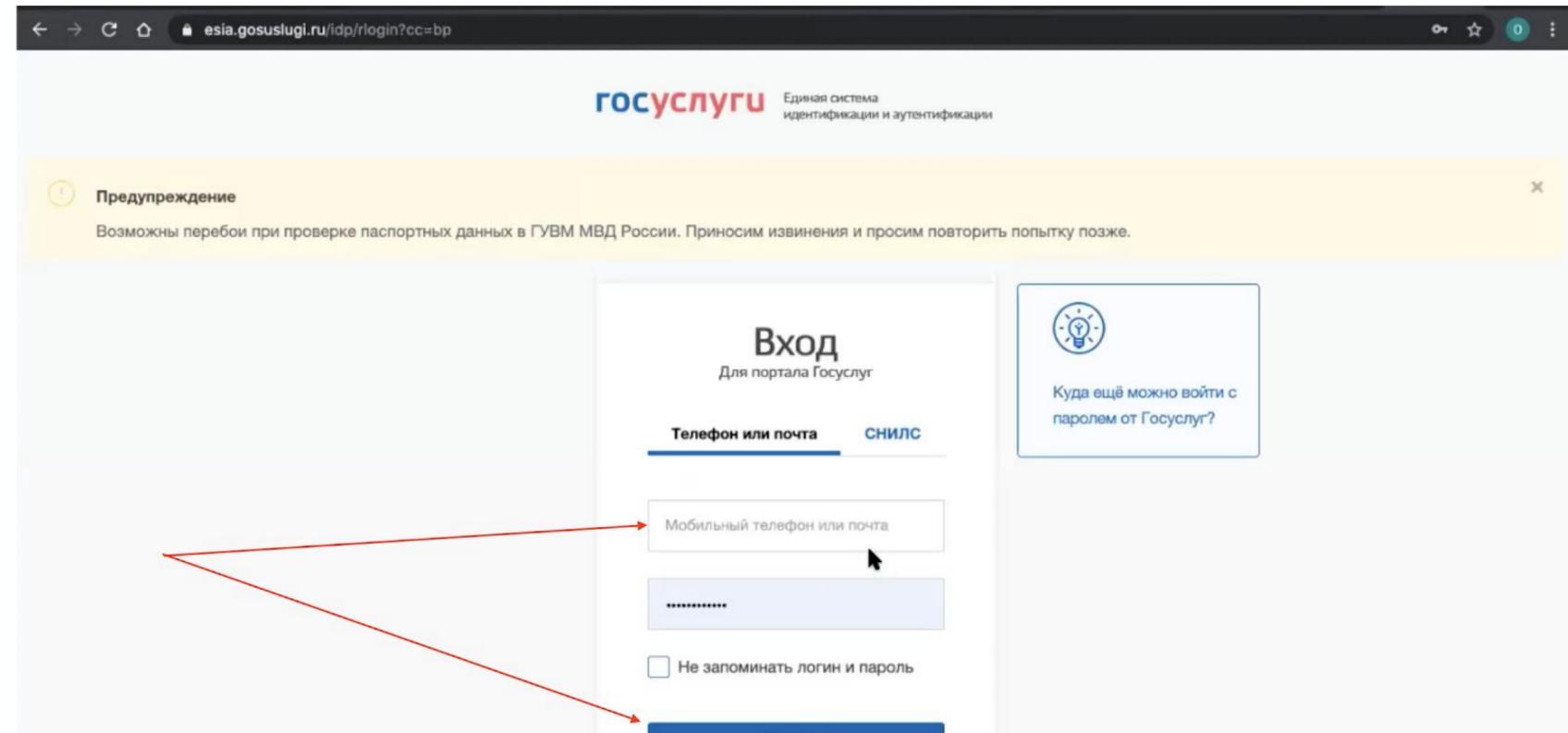
Автоматически произойдет переход на сайт портала Работа в России. нажмите на кнопку «Войти»



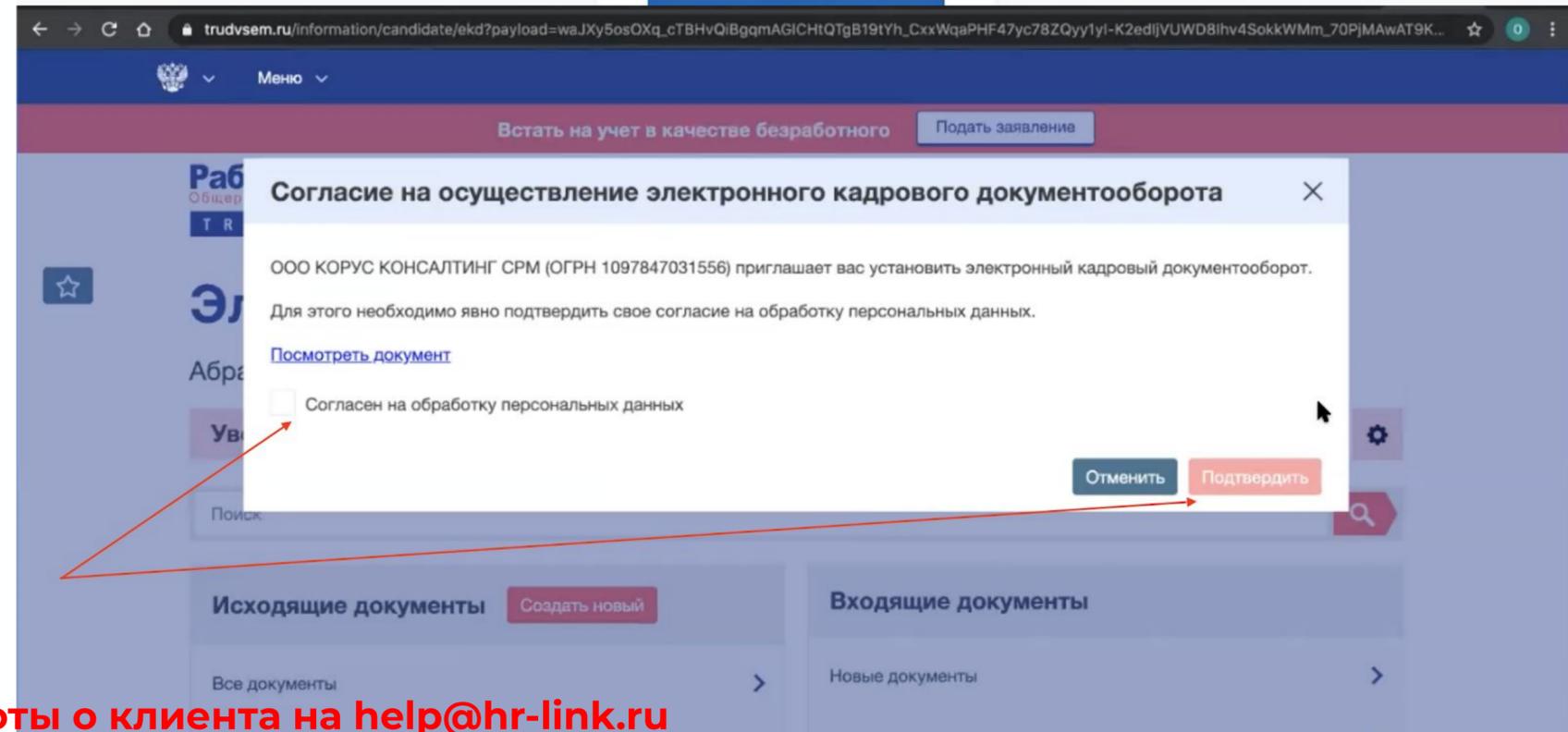
В случае возникновения вопросов пишите в нашу службу заботы о клиентах на [help@hr-link.ru](mailto:help@hr-link.ru)

# Подписание документа ПЭП ЕСИА

**4** Введите логин/пароль от учетной записи на портале Госуслуг  
**ВАЖНО! HR-Link не видит и не запоминает этих данных**



**5** В всплывающем окне поставьте галочку «Согласен на обработку персональных данных» и нажимает кнопку «Подтвердить»

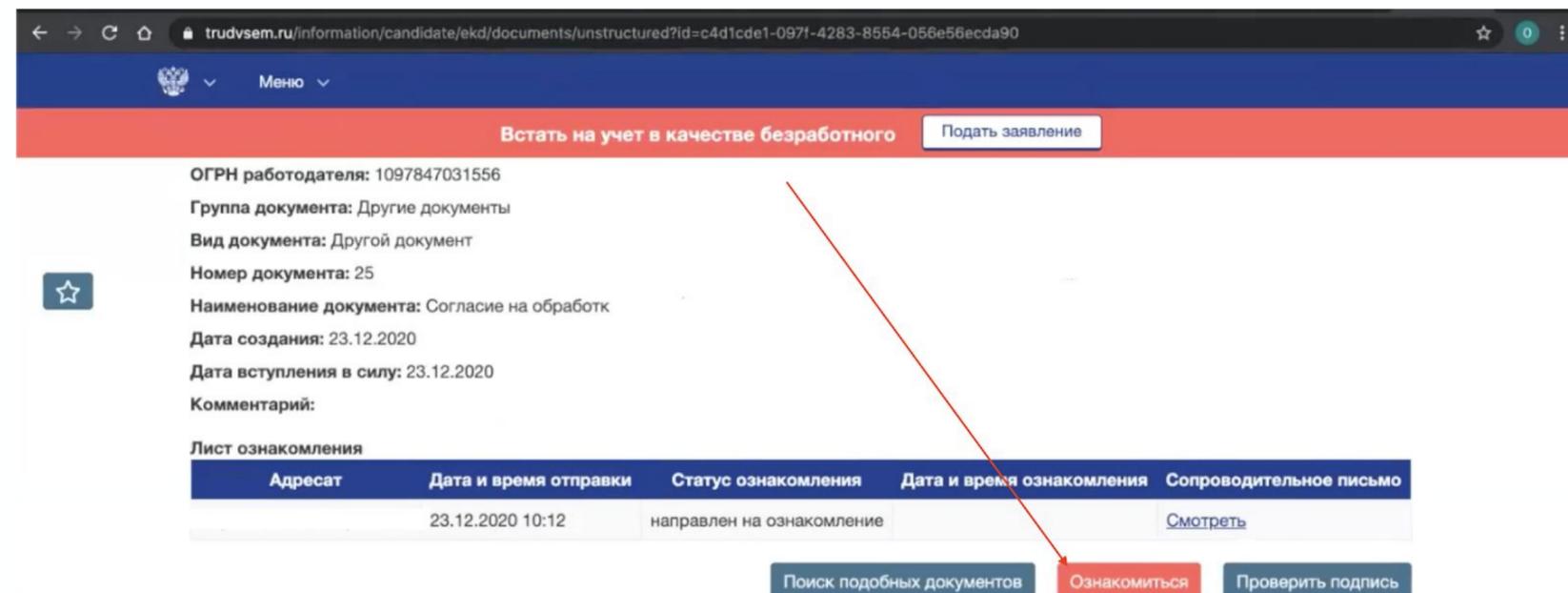


**В случае возникновения вопросов пишите в нашу службу заботы о клиента на [help@hr-link.ru](mailto:help@hr-link.ru)**

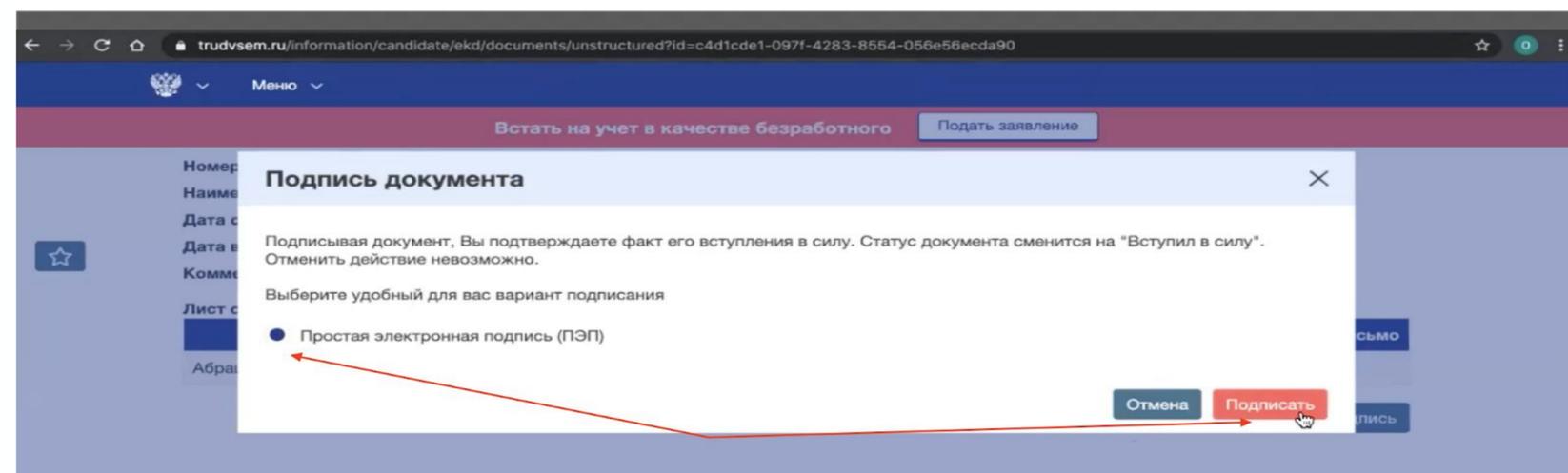
# Подписание документа ПЭП ЕСИА

**6** В новом окне нужно пролистать вниз и нажать кнопку “Ознакомиться”

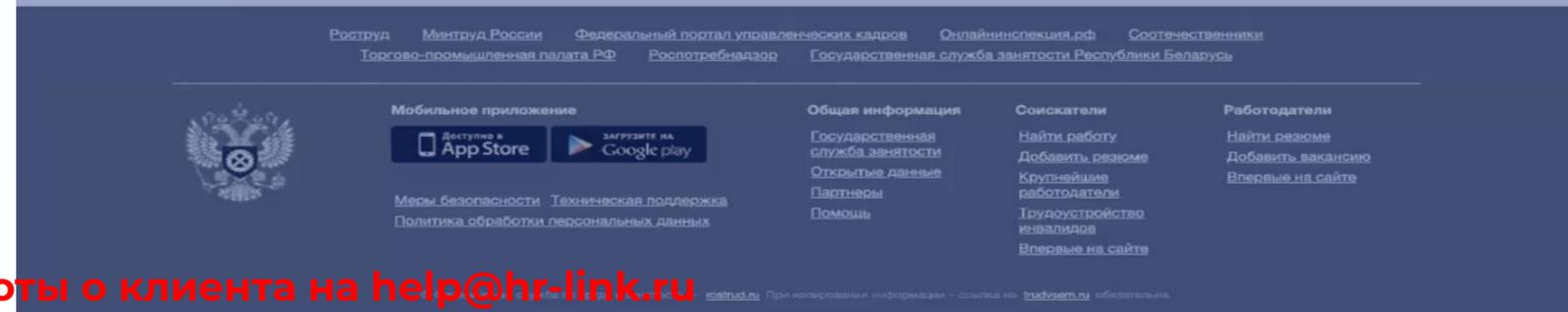
**ВАЖНО!** Зеленая метка “Подписано” говорит о том, что документ подписан со стороны работодателя! Для подписания со стороны сотрудника нужно выполнить все шаги из инструкции.



**7** Выберите “Простая электронная подпись (ПЭП)” и нажмите кнопку “Подписать”



**8** Документ успешно подписан. Вы будете возвращены на страницу HR-Link



В случае возникновения вопросов пишите в нашу службу заботы о клиента на [help@hr-link.ru](mailto:help@hr-link.ru)

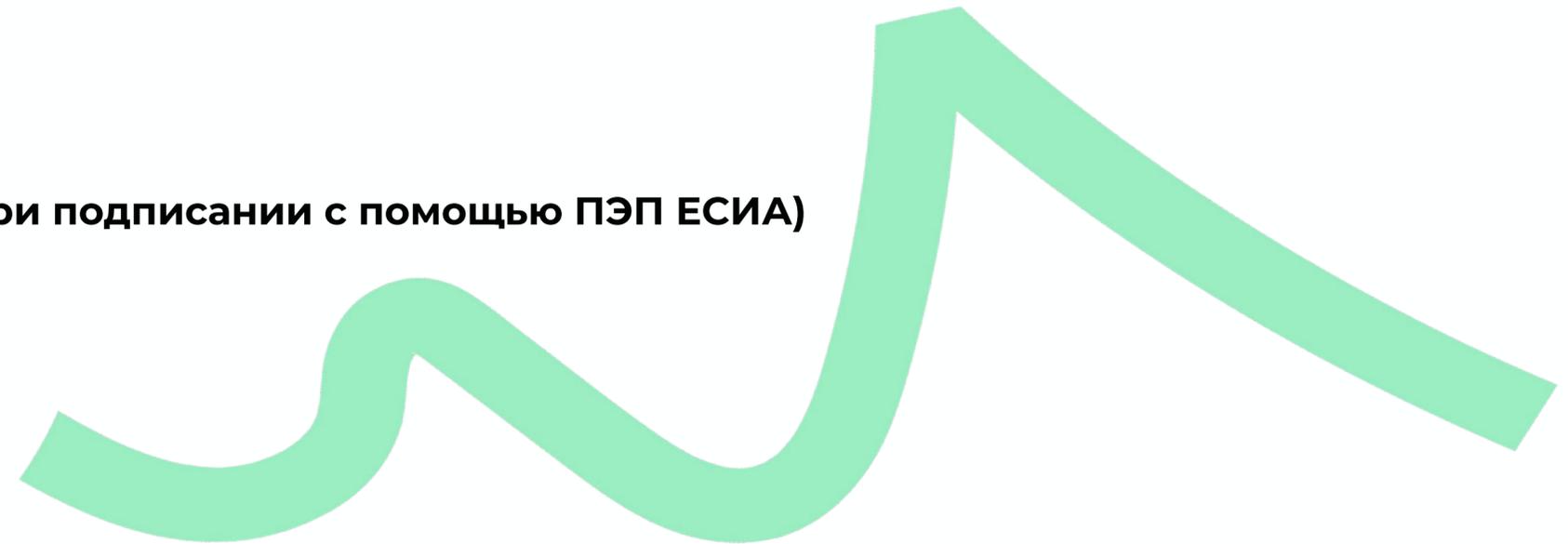
# Технические требования

## Для руководителей(подписантов):

- Доступ к компьютеру с выходом в интернет
- Браузер (кроме Internet Explorer) с установленным плагином Крипто Про
- УКЭП на носителе

## Для пользователей (сотрудников):

- Доступ к компьютеру или телефону с выходом в интернет
- Подтвержденная учетная запись на портале “Госуслуги” (при подписании с помощью ПЭП ЕСИА)
- Браузер Google Chrome, Yandex, Opera, Safari, Microsoft Edge



# А что, если...

## **Мои персональные данные под угрозой?**

Все персональные данные под защитой. Мы уделяем особое внимание безопасности. Облако HRlink и процессы в работе сервиса настроены строго в соответствии с 152-ФЗ, требованиями ФСТЭК и ФСБ России. Все данные хранятся и обрабатываются на территории РФ

## **... у меня нет ЭЦП, нет учетной записи на Госуслугах!**

Это не проблема. В HR-link встроена возможность быстрой генерации цифровой подписи ("облачной" УНЭП) - вы сможете получить ее легко, внутри системы.

## **Я буду передавать свой пароль и логин от Госуслуг какому-то неизвестному сервису?**

HR-link не видит и никак не записывает ваши данные от портала Госуслуг. Подписание происходит на государственном портале Работа в России и на все 100% безопасно.

## **... у меня кнопочный телефон, планшета и ноутбука нет. Как мне зайти в систему?**

Кнопочного телефона достаточно, чтобы получить sms с одноразовым кодом для входа в систему. А зайти в HR-link можно с компьютера коллеги, планшета, девайса руководителя или инфо-киоска.

# Мы рядом :)

При возникновении любых вопросов, связанных с работой в системе HR-Link, напишите в нашу Службу заботы о клиентах на [help@hr-link.ru](mailto:help@hr-link.ru) или воспользуйтесь виджетом в левом нижнем углу на любой странице портала:

