

РУКОВОДСТВ

О ДЛ Я СПЕЦИАЛИСТОВ
ТРАНСПОРТНЫХ КОМПАНИЙ ПО
ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ В ОТМ
ИНФОРМАЦИИ ДЛ Я
ЗАПОЛНЕНИЯ НОВОЙ ФОРМЫ
ТРАНСПОРТНОЙ НАКЛАДНОЙ

Mondelēz
International
SNACKING MADE RIGHT

11.04.2022

ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ НОВЫХ ПОЛЕЙ В ОТМ

В связи с утверждением Правительством РФ с 01.01.2021 новой формы Транспортной накладной, в ОТМ на экран внесения данных о т/с и водителе по перевозке добавлены 4 новых поля:

1. Поле «Фактический перевозчик»

Фактический перевозчик

В данном поле необходимо предоставить информацию о фактическом перевозчике, который будет осуществлять данный рейс, в формате:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), ИНН, адрес места жительства, номер телефона - для физического лица (уполномоченного лица)
- наименование и адрес места нахождения, ИНН, номер телефона - для юридического лица

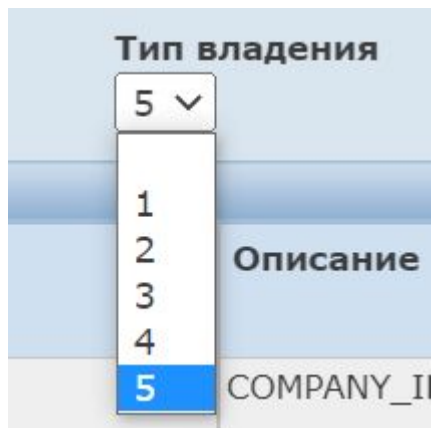
2. Поле «Номер Заявки»

Номер заявки

В данном поле необходимо предоставить информацию о номере заявки между вашей Компанией и фактическим перевозчиком.

ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ НОВЫХ ПОЛЕЙ В ОТМ

3. Поле «Тип владения»



The image shows a screenshot of a software interface. At the top, there is a label 'Тип владения' (Type of ownership) above a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing five options: 1, 2, 3, 4, and 5. Option 5 is highlighted in blue. To the right of the dropdown menu, there is a label 'Описание' (Description) and a text field containing 'COMPANY_I'.

В данном поле при заполнении возможен выбор только из 3 предложенных вариантов:

- «1» - собственность
- «2» - совместная собственность супругов
- «3» - аренда
- «4» - лизинг
- «5» - безвозмездное пользование

При заполнении Транспортной накладной складом отгрузки будет сделана соответствующая отметка в пункте 11 ТрН.

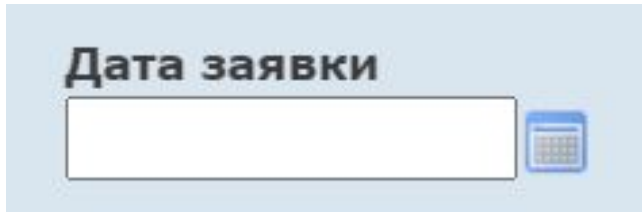
Если тип владения транспортным средством соответствует одному из вариантов 3,4,5 необходимо дополнительно внести в поле «**Реквизиты документа**» название, серию и номер, дату выдачи документа, подтверждающего право собственности на транспортное средство. При вариантах 1,2 поле «**Реквизиты документа**» заполнять не нужно.



The image shows a screenshot of a software interface. At the top, there is a label 'Реквизиты документа' (Document details) above a text input field.

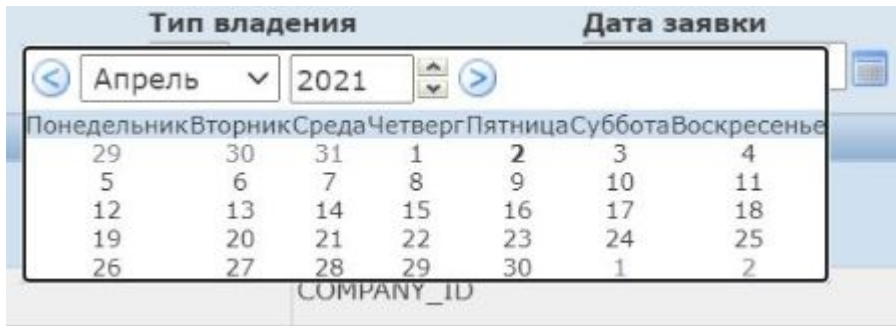
ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ НОВЫХ ПОЛЕЙ В ОТМ

4. Поле «Дата заявки»



Дата заявки

В данном поле необходимо предоставить информацию о дате заключения заявки на перевозку между вашей Компанией и фактическим перевозчиком.
Дата выбирается из календаря, который появляется после нажатия на кнопку справа от поля.



Тип владения Дата заявки

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Воскресенье
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	1	2

COMPANY_ID

Данные поля могут заполняться как одновременно с внесением данных на т/с и водителя так и в любое другое время, но они должны быть заполнены не позже 2 часов до времени отгрузки. После заполнения всех полей необходимо внести событие “**Equipment details**” на рейс.

Отображение новых полей добавлено на экран поиска перевозок

Страницы 1 | Выбрано Страница: 0 Итого: 0

<input checked="" type="checkbox"/>	+	Идентификатор	Фактический перевозчик	Номер заявки	Тип владения	Дата заявки
<input type="checkbox"/>	+	KRAFT.598846	ООО ТРАНСПОРТНАЯ КОМПАНИЯ АВТОДОСТАВКА ИНН 770548975555	№ 565600002-УФ	1	