

Тема 1.
Введение.
Организация и
управление.

- 1. Цели и задачи курса**
- 2. Основные категории менеджмента.**
- 3. Формальные и неформальные организации.**
- 4. Менеджмент и среда организации**

1. Цели и задачи курса.

Литература

лекции – 17 ч, практические занятия – 17 ч

самостоятельно «УР»

тесты

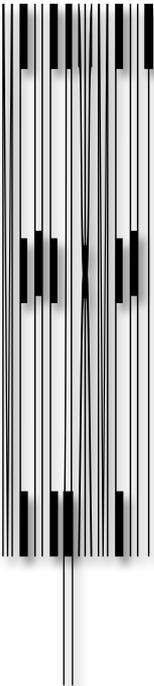
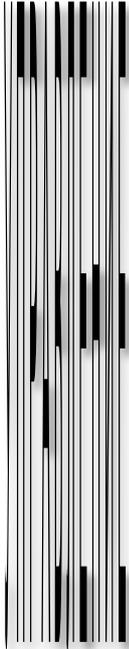
конспект

зачет по практике

доклады

форма контроля -зачет

2. Основные категории менеджмента.

- 
1. вид практической деятельности
 2. процесс
 3. категория людей
 4. аппарат управления
 5. наука и искусство
- 

3. Формальные и неформальные организации.

1.1. Понятие неформальной организации.

Неформальная организация – это спонтанно образовавшаяся группа людей (НГ), которые вступают в регулярное взаимодействие, для достижения определенных целей. Эти цели являются причиной существования НГ.

В крупных ФО может существовать несколько НГ.



Причины вступления в НГ:

- Чувство принадлежности
- Взаимопомощь
- Защита
- Общение
- Симпатия



Основные характеристики НГ:

- ◎ Социальный контроль
- ◎ Сопротивление переменам
- ◎ Неформальные лидеры

Трудности, связанные с НГ:

- ◎ Власть группы.
- ◎ Негативные нормы
- ◎ Ложные слухи.
- ◎ задержка инновационного процесса

Для ФО, важно, чтобы НГ не доминировали.

Выгоды от НГ:

- ◎ Преданность группе
- ◎ Совпадение целей
- ◎ Укрепление трудового коллектива.

Выводы:

- Менеджеры ФО должны признавать существование НГ и должны понимать, что их уничтожение приведет к уничтожению ФО.
- Необходимо выслушивать мнения членов и лидеров НГ.
- Перед какими-либо действиями менеджер должен просчитывать отрицательное воздействие на НГ.

1.2. Характеристика формальной организации.

Формальная организация (ФО) - социальная общность людей, состоящая из группы людей, деятельность которых сознательно координируется для достижения общих целей.



Требования к ФО:

- 2 и более человека
- Наличие целей
- Наличие членов группы, которые сознательно работают вместе, чтобы достичь значимую для всех цель.

Жизненный цикл организации

Стадия развития	Главная цель	Руководство	Основная задача	Задача в области труда
1.Рождение организации	Выживание	Одним лицом	Выход на рынок	-
2. Детство и юность	Получение прибыли в ближайшей перспективе и ускоренный рост	авторитарный	Укрепление позиций и захват рынка	Планирование прибыли, увеличение з\платы, предоставление различных льгот персоналу
3. Зрелость	Систематический сбалансированный рост, формирование индивидуального имиджа	Делегирование полномочий	Рост по разным направлениям деятельности, завоевание рынка	Разделение и кооперация труда, премирование за индивидуальные результаты
4. Старение организации	Сохранение достигнутых результатов	Координация действий	Обеспечить стабильность	Свободный режим организации труда
5. Возраждение либо исчезновение	Оживление по всем функциям	Сплоченность персонала	Внедрение инновационного механизма	Внедрение НОТ

Основные элементы ФО:

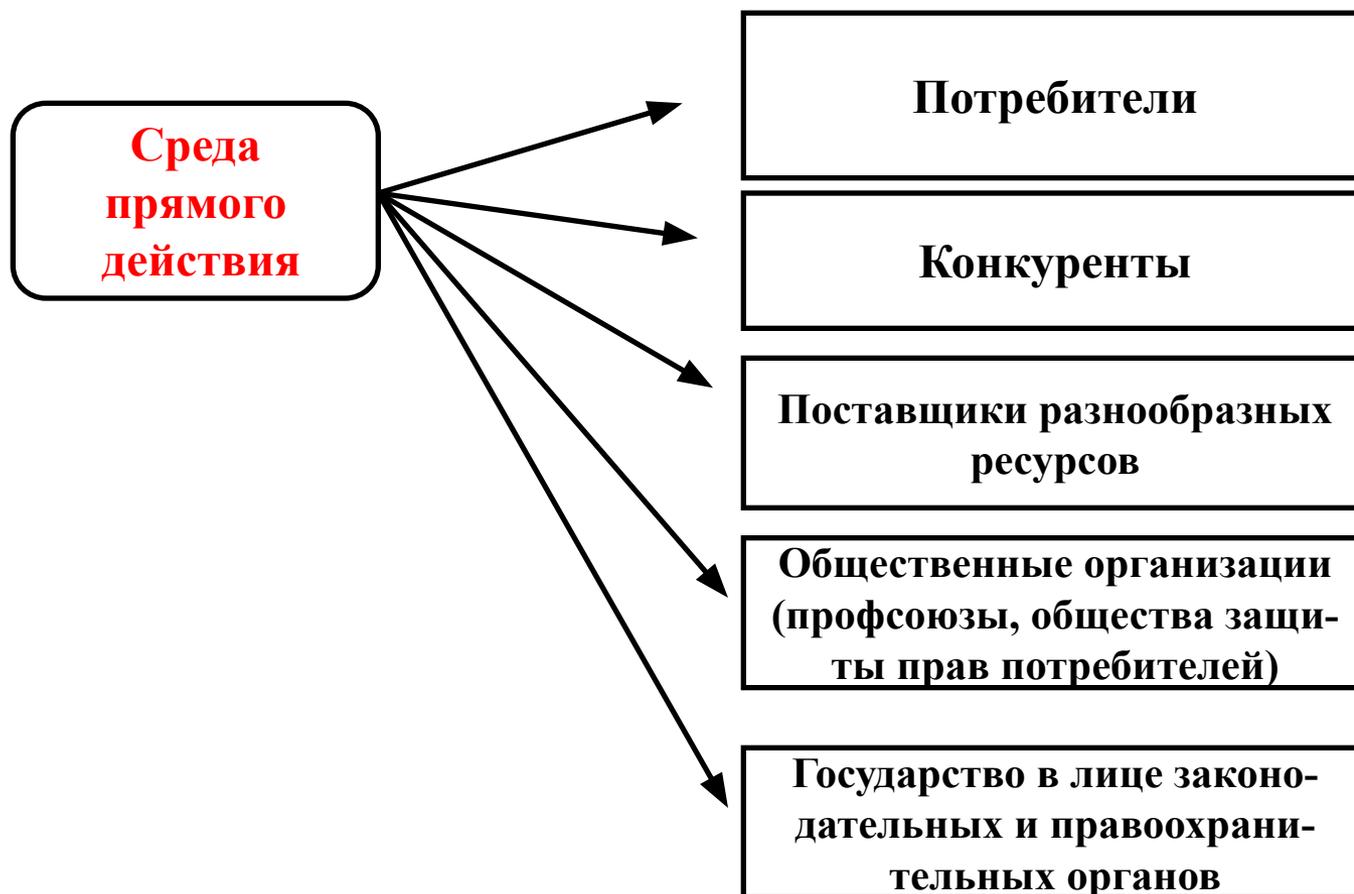
- Ресурсы
- Зависимость от внешней среды
- Разделение труда (вертикальное и горизонтальное)
- Структура организации
- необходимость управления.

4. Менеджмент и среда организации

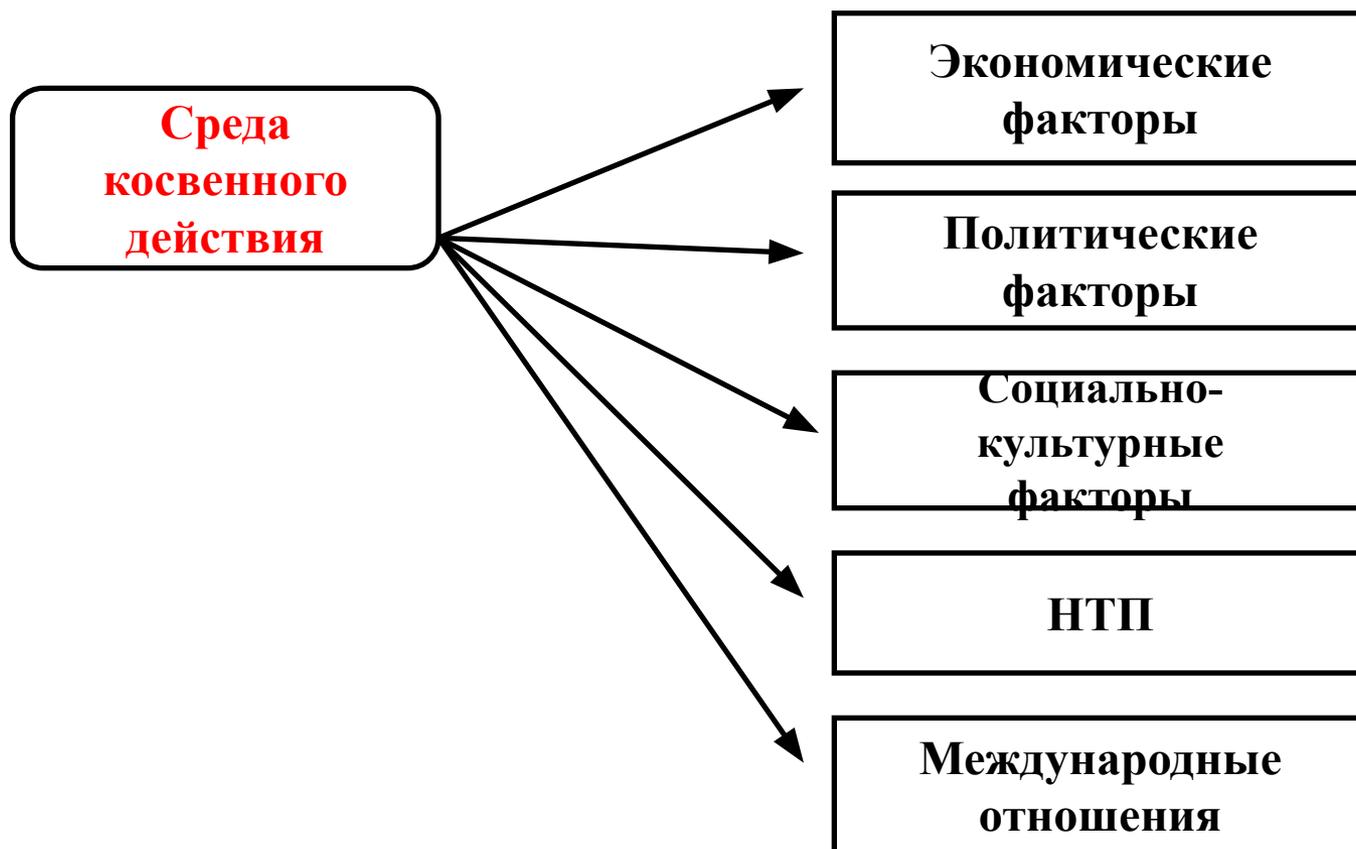
4.1. Внешняя среда и ее влияние на организацию

Зависимость от внешней среды - это одна из самых значимых характеристик организации. Ее можно охарактеризовать как **совокупность факторов**, влияющих на деятельность организации. Эти факторы имеют различную силу влияния на организацию, поэтому их разделяют на прямые и косвенные факторы, а внешнюю среду делят на **среду прямого и косвенного воздействия**

Наиболее характерный состав среды прямого действия



Наиболее характерный состав среды косвенного действия



Характеристика внешней среды

- **Взаимозависимость факторов**

- **Сложность**

- **Подвижность**

- **Неопределенность**

4.2. Внутренняя среда организации

- Под внутренней средой организации понимают ситуационные **факторы внутри** организации.
- К основным внутренним переменным организации (ВПО) традиционно относят:



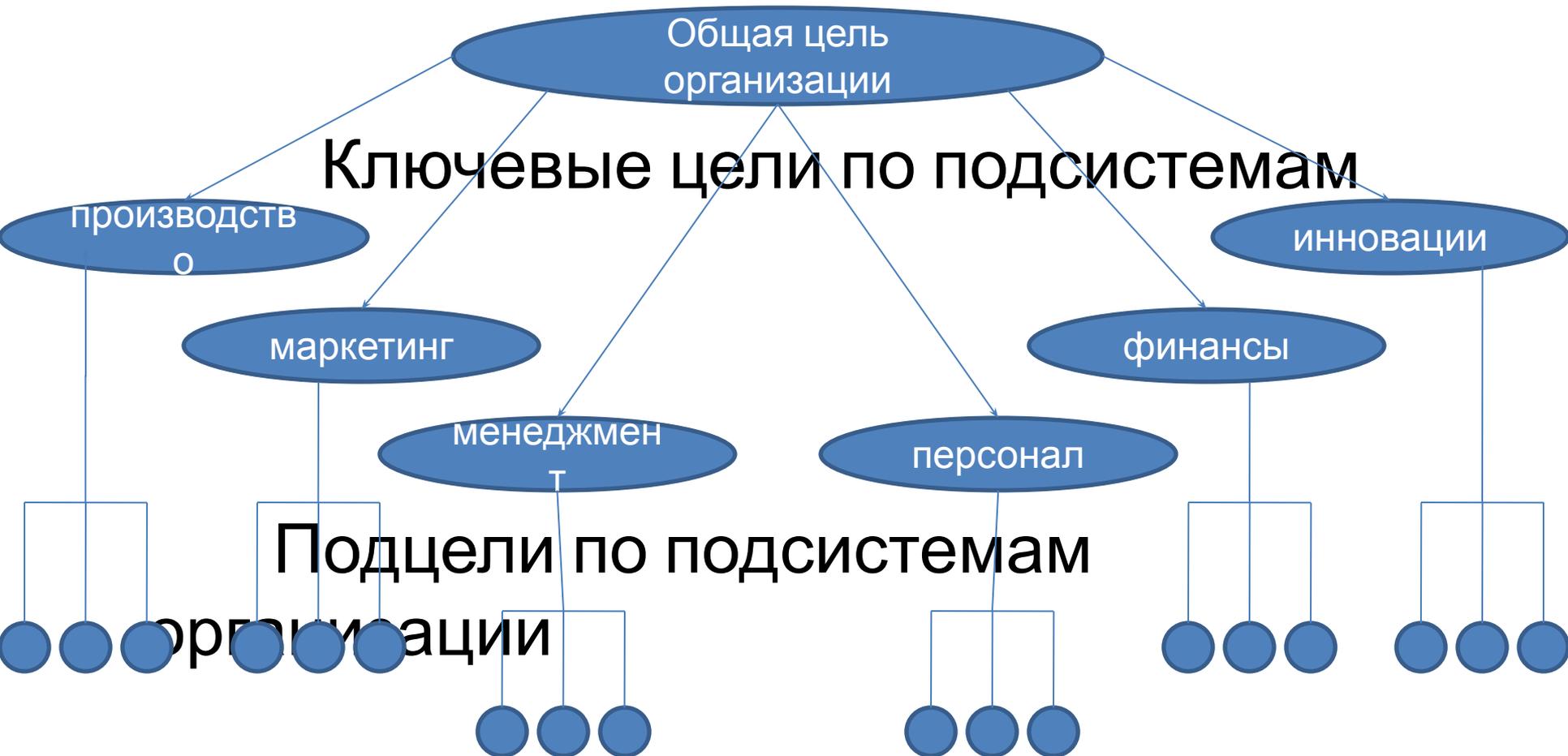
Миссия – это определение стратегического развития бизнеса

Цель – это желаемый результат, которого
стремится добиться предприятие.

Целью м.б. либо приобретение, либо
сохранение определённых результатов

- Миссия ГГТУ – самостоятельно
- Цели промышленного предприятия -
самостоятельно

Дерево целей



Требования, предъявляемые к целям в менеджменте:

- Цели д.б. конкретными и измеримыми
- Ориентация целей во времени
- Достижимые цели
- Операциональность целей
- Множество целей

Цели по основным подсистемам управления

Подсистемы организации	цель
1. Производство	В сфере производства м.б. поставлена сл. цель: <ul style="list-style-type: none">•Достижение наивысшей производительности труда•Повышение эффективности
2. Маркетинг	В области маркетинга: <ul style="list-style-type: none">▪Выход на первое место по продаже определённого товара▪Сохранение определённого имиджа у товара
3. Менеджмент	Определение критических областей управленческого воздействия
4. Персонал	в управлении персоналом м.б. поставлены цели: <ul style="list-style-type: none">•Обеспечение условий, необходимых для развития творческого потенциала работников•Повышение уровня заинтересованности и удовлетворённости работников
5. Финансы	В финансовой сфере: Сохранение и поддержание на необходимом уровне всех видов финансовых ресурсов, их рациональное использование
6. Инновации	В области инноваций приоритетными целями м.быть: Завоевание передовых позиций по производству новых видов

Задачи менеджмента

Задачи управления постоянно меняются и усложняются. Они могут зависеть от конкретной производственной ситуации. Например:

- ▣ Создание условий для автоматизации производства
- ▣ Переход к более эффективному использованию работников, обладающих более высокой квалификацией
- ▣ Формирование системы высокой заинтересованности сотрудников фирмы в достижении намеченного результата путём внедрения системы мер стимулирования и поощрения
- ▣ Контроль за эффективностью функционирования п/п, координация работников всех подразделений
- ▣ Изучение возможностей выхода на новые рынки
- ▣ Выявление конкретных целей организации, их приоритетности, очередности достижения
- ▣ Формирование политики развития фирмы – постановка хозяйственных задач и выработка путём их решения
- ▣ Определение необходимых ресурсов и источников их обеспечения
- ▣ Установление контроля за выполнением поставленных задач