

# **Классный час Дистанционное обучение. Работа онлайн по программе ZOOM**

- 1. План совместной работы онлайн**
- 2. Дистанционное обучение.**
- 3. Программа ZOOM**
- 4. Работа в кунделик ( проверить всем выход по логину и паролю, а также родителей)**
- 5. Подключение по телепрограмме Еларна**
- 6. Работа с электронной почтой.**



# ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В ДОМАШНЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЕ КОМФОРТНО И ПРОСТО!



Создайте комфортную среду во время уроков. Например, работающий телевизор будет мешать занятиям

## ПОЛЕЗНЫЕ СОВЕТЫ



Проветривайте помещение, где занимается ребенок. Устраивайте физкультминутки



Достаточное пространство для письменной работы и занятий за компьютером



Оборудование должно быть недоступно домашним животным



Спина должна



Правильное освещение: свет должен падать на клавиатуру сверху (люминесцентные лампы использовать нежелательно)

## ГЛАВНОЕ — РАБОЧЕЕ МЕСТО

# Правила совместной работы

---

1. Работаем дружно.
2. Один говорит, другой слушает.
3. Не согласен, докажи свою точку зрения.
4. Если не понял – переспроси.
5. Выполняем задания аккуратно, до конца.
6. Проверяем правильность выполнения заданий.
7. Имеем право вносить предложения для улучшения группы.

**Ребята!**

**А какие правила можете предложить вы?**

# Правила совместной работы

## Правила совместной работы

- 1) работать дружно: быть внимательными друг к другу, вежливыми, не отвлекаться на посторонние дела, не мешать друг другу, вовремя оказывать помощь, выполнять указания старшего
- 2) работать по алгоритму (плану)
- 3) своевременно выполнять задание: следить за временем, доводить начатое дело до конца
- 4) качественно выполнять работу (аккуратно, без ошибок), соблюдать технику безопасности, экономить материалы
- 5) каждый из группы должен уметь защищать общее дело и свое, в частности



# Правила совместной работы:

1. Будь доброжелательным к товарищам. Помни, что вы делаете общее дело.
2. Предлагая способ решения, говори спокойно и чётко, только по делу.
3. Умей внимательно слушать других, уважай мнение собеседника.
4. Называй собеседника по имени.
5. Если не согласен с мнением других, **не кричи, не перебивай**. Пользуйся вежливыми фразами.
6. Если ты оказался не прав, извинись, признай свою ошибку, не упрямясь. Не смейся над чужими ошибками. Помни, что ты можешь оказаться в таком же положении.
7. В группе согласуется общее решение. Представитель группы защищает согласованное решение перед классом.

# Правила совместной работы в группе.

- 1. *Не кричи*, иначе вызовешь раздражение друзей. Говори чётко и спокойно.
- 2. *Слушай внимательно* того, кто говорит, старайся понять собеседника.
- 3. Хорошо *подумай*, прежде чем что-то сказать вслух, чтобы не вызывать смех.
- 4. *Старайся активно участвовать в обсуждении и выполнении заданий в своей группе.*
- 5. Не стесняйся высказывать своё мнение: в споре рождается истина.
- 6. Не обижайся на критику, прими сказанное к сведению.
- 7. Старайся не обижать товарищей во время обсуждения.
- 8. *Помни, что ты учишься и имеешь право на ошибку.*
- 9. Научился сам- научи товарища.

# Работа на уроке

## Модель учебной ситуации

1. Мотивационный этап или вызов.
2. Организационный этап - осмысление учебных задач или актуализация знаний.
3. Основной этап - открытие нового знания.
4. Результативный этап или рефлексия - сравнение предполагаемой оценки с реальной.



# Маршрутный лист

<b>Порядок действий</b>	<b>Ресурсы</b> <i>(заполняется учителем)</i>	<b>Выполнение</b> <i>(заполняется учеником)</i>
<b>Изучи</b>	<i>Ссылки на видео, интернет-ресурсы, страницы учебника</i>	<i>Отметь знаком «+» материал, с которым ознакомился(лась)</i>
<b>Ответь</b>	<i>Вопросы учителя по изученному материалу</i>	
<b>Выполни</b>	<i>Ссылки на интерактивные тесты, упражнения учебника</i>	
<b>Рефлексия</b>	<i>Теперь я знаю...</i>	
	<i>Теперь я умею... (из критериев)</i>	<i>Поставь знаки «+» или «-»</i>



# Работа с файлами

Күнделік



Русский



Шапихова З.Е.  
Сотрудник

Помощь  
Выход

ОБРАЗОВАНИЕ

ПРОФИЛЬ

ОБЩЕНИЕ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Рабочий стол

Моя школа

Мои классы

Отчеты

Журналы

Расписание

Домашние задания

КТП

Ещё

ОШ №39 г.Павлодар



Класс: 7-6

2019/2020 учебный год



Объявления

Родители

Учителя

Люди

Календарь

Группы

Файлы

Форум

Достижения



Введите текст записи...



Добавить файл



Отправить



7-6

24 мар. в 18:40

В классе добавлены новые файлы:

Русс.яз 7 (1)

Светлана Анатольевна Сабирова

6 просмотров



Написать комментарий...

Сотрудники класса



Хасенова Анара Булатовна  
Психолог



Шапихова Зайра Ельсовна  
Классный руководитель

Ученики

