

# Автоматизация процессов делопроизводства (факсы, работа с принтерами и другой орг.техникой).



Подготовила студентка группы МДО-У-19  
Ляшенко Ю.А.

В современном делопроизводстве средства автоматизации и механизации принято объединять в понятие **оргтехника** (организационная техника). Применение средств оргтехники связано с выполнением и документационных и организационных задач делопроизводства. В делопроизводственных процессах используется широкий ассортимент средств оргтехники, которые так же могут применяться в других областях человеческой деятельности.



# Основными группами средств оргтехники являются:

- Средства составления и изготовления текстовых документов. Сюда входят компьютеры, пишущие машины и диктофонная техника.
- Средства копирования и оперативного размножения документов. Это электронные автоматы, разновидности которых имеют разное быстродействие и возможности цветопередачи.
- Средства обработки документов. В их число входят средства резки и скрепления листов бумаги, пачковязальные машины, машины для уничтожения документов, штемпелевальные устройства, ламинаторы и прочее.
- Средства хранения документов и средства транспортирования документов в служебных помещениях. К ним относятся картотеки, шкафы стеллажи, транспортировочные тележки и прочее.
- Средства управленческой связи. С их помощью осуществляется передача управленческой информации. Сюда входят телефоны, переговорные и автонаборные устройства, телетайпы, факсимильные аппараты, электронная почта, системы телевидения.



Средства копирования и оперативного размножения документов в сочетании с применением персональных компьютеров создают основу для создания безбумажной технологии делопроизводства. Непосредственно к этой группе оргтехнических средств относятся сканеры, факсы и множительная техника, которые имеют разновидности по быстродействию, по возможности цветопередачи, формату бумаги и прочее.



# Сканер

- это устройство для создания на компьютере электронной копии документа.

Электронный документ не обладает юридической силой, т.к. программа-преобразователь изображения не воспроизводит графику (подпись, печать, рукописные реквизиты). Но создает широкие возможности для работы с электронными документами в сетях электронной коммуникации.

# Факс

- устройство, которое объединяет в себе сканер, печатающее устройство и устройство приема-передачи информации по линиям телефонной связи.  
Передаваемые факсограммы полностью воспроизводят внешний вид документа на принимающем устройстве, с их помощью можно передавать графику и фотографии.

# Множительная техника

- средство для копирования (тиражирования) документов, воспроизводит полностью внешний вид оригинала с возможностью его увеличения/уменьшения.



# Основное предназначение средств механизации в делопроизводстве

- повысить производительность отдельных трудовых операций, сократить потери времени при выполнении однотипных трудовых операций.





**Спасибо за внимание!**

