



**ФГКОУ «АКАДЕМИЯ ГЕНЕРАЛЬНОЙ
ПРОКУРАТУРЫ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

**КРЫМСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**ПРЕЗЕНТАЦИЯ НА ТЕМУ:
«УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ.»**



**ПО ДИСЦИПЛИНЕ:
«ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЕ ПРАВО»**

**ВЫПОЛНИЛ СТУДЕНТ:
3 КУРСА 41 ГРУППЫ
ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ
ДЕМЕНЬШИН АНДРЕЙ АНДРЕЕВИЧ**

УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ.



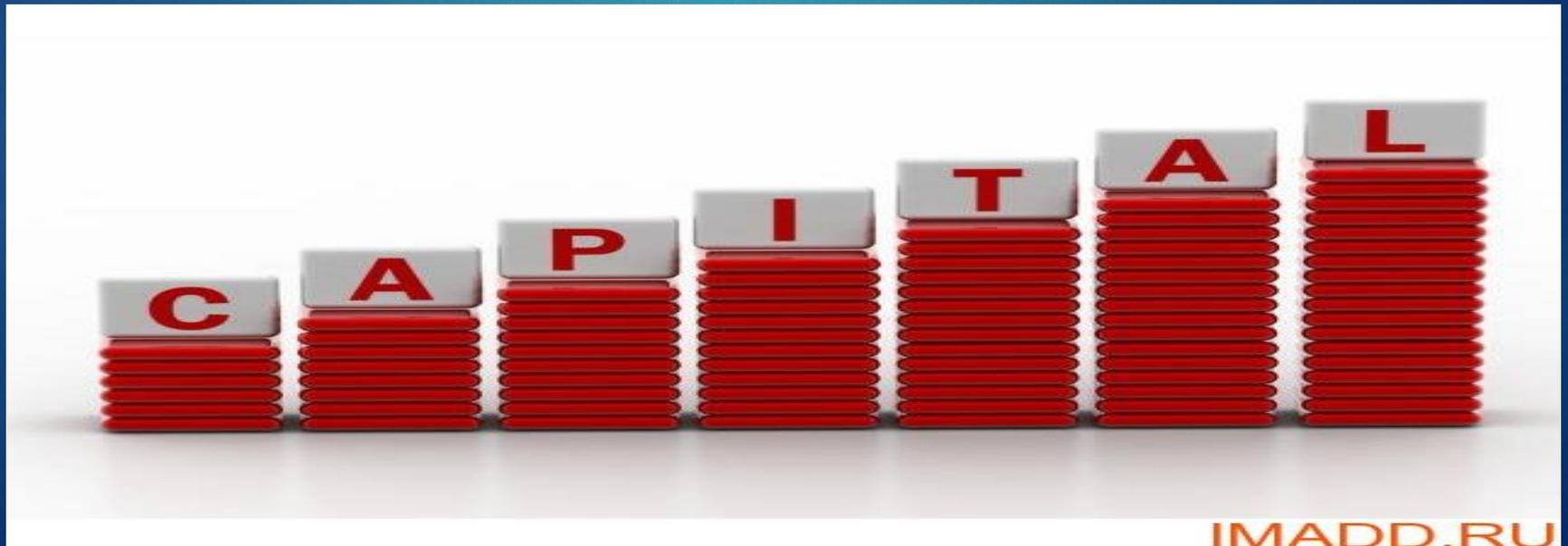
Что такое уставный капитал предприятия?

Уставный капитал это, по сути, минимального уровня гарантия выполнения обязательств юридического лица. Соответственно он представляет собой совокупность средств (вкладов, взносов, долей) учредителей (участников) в имущество при создании предприятия для обеспечения его деятельности в размерах, определенных учредительными документами. Сумма УК должна быть зафиксирована в **Уставе юридического лица и сумма не должна быть меньше суммы установленной законом.**



УСТАВНОЙ или УСТАВНЫЙ?

Нет единого мнения, как правильно — уставной или уставный капитал — произносить. С точки зрения ряда словарей русского языка, правильно говорить «уставный капитал предприятия», но при этом другие источники фонетики и орфографии допускают оба варианта как равноправные.



Для чего нужен уставный капитал?

Как отмечалось выше, уставной капитал — это капитал, которым общество может рассчитаться по своим обязательствам. Таким образом, кредиторы по закону имеют право взыскать с незадачливых предпринимателей только те активы, что составляют уставной капитал и четко прописаны в учредительных документах. Учредители вносят свои средства в определенных долях. Доля в уставном капитале — это вклад конкретного учредителя в общий счет уставного капитала. В зависимости от размера доли учредители и будут принимать решения в деятельности общества



Уставный капитал

- ▶ основа создания и функционирования предприятия
- ▶ сочетает право владения и распоряжения собственностью и функции гаранта имущественных прав акционеров.

Функции уставного капитала

- ▶ это имущество, гарантирующее интересы кредиторов общества
- ▶ необходим для начала функционирования любого предприятия (покупка сырья, оборудования, найм рабочих и т.д. – т.е. для запуска процесса производства)



В соответствии с действующим
законодательством РФ
и в зависимости
от организационно-правовой
формы организации уставный
капитал может иметь форму:

- ▶ **складочного капитала** – в полном товариществе и товариществе на вере;
- ▶ **паевого фонда** – в производственных кооперативах;
- ▶ **уставного фонда** – в государственных и муниципальных унитарных предприятиях;
- ▶ **уставного капитала** – в акционерных обществах и обществах с ограниченной ответственностью.





В 2016 году минимальная сумма уставного капитала организации равна десяти тысячам рублей. Таково общее правило.

Но в зависимости от вида планируемой деятельности и необходимости лицензирования, требования к минимальному уставному капиталу могут меняться.

- ▶ Минимальный размер уставного капитала (фонда) составляет:
 - ▶ для общества с ограниченной ответственностью — 10 000 руб.^[11]
 - ▶ для непубличного акционерного общества — 10 000 руб.^[21]
 - ▶ для публичного акционерного общества — 100 000 руб.^[21]
 - ▶ для государственного предприятия — 5000 МРОТ (ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»)
 - ▶ для муниципального унитарного предприятия — 1000 МРОТ (ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»)
 - ▶ для вновь регистрируемого банка — 300 млн рублей^[31]

Желание заняться производством алкогольной продукции потребует от организации наличия стартового капитал в восемьдесят миллионов рублей.

Внести уставный капитал можно в разной форме и разными способами, все их можно поделить на два вида:

- внесение доли деньгами;
- оплата доли имуществом.

С 1.09.2015

действуют поправки законодательства, по которым несколько изменился порядок оплаты уставного капитала. В первую очередь поменялись сроки оплаты.

Раньше уставный капитал на момент регистрации должен быть оплачен в объеме не меньше пятидесяти процентов. Оставшуюся часть допускалось внести в течение года после регистрации.

Теперь уставный капитал вносится лишь после регистрации организации. Но к окончанию четвертого месяца после регистрации вся сумма капитала должна быть внесена в полном объеме.

Что касается внесения уставного капитала имуществом, то и здесь появились некоторые изменения. С 2015 года минимальная сумма УК вносится только деньгами. Имуществом допускается оплатить только превышение минимума.

Оценка имущественных ценностей это право самих учредителей, но если стоимость оных не превышает двадцати тысяч рублей. В ином случае оценка может проводиться только независимым экспертом.

Как оформить формирование УК

Все операции, касающиеся формирования и оплаты уставного капитала должны оформляться надлежащими оправдательными документами.

Таковыми в частности являются:

Протокол общего собрания учредителей или решение единственного участника

Содержит данные о создании организации, составе учредителей и уставном капитале

Учредительный договор

Определяет долю каждого их участников и нюансы, касающиеся ее оплаты

Документы, подтверждающие факт оплаты

Квитанции, банковские справки, акты приема-передачи имущества и прочие, удостоверяющие уплату

Формирование УК должно отображаться и в бухгалтерском учете. Величина уставного капитала отражается по счету 80 «Уставный капитал».

Где он хранится?

- ▶ Средства уставного капитала могут сохраняться в кассе организации. Если оплата доли вносится имуществом, то объекты принимаются на баланс предприятия по акту приема-передачи имущества.





**ПРЕЗЕНТАЦИЯ ОКОНЧЕНА!
СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!**