

Презентация на тему:

«Работа на клавиатуре.  
Назначение клавиш»

# Клавиатура



Основное назначение клавиатуры — ввод информации от пользователя.

На ней имеется примерно 104 клавиши. Расположение латинских букв соответствует пишущей машинке, использующей латинский алфавит, а кириллических — русской.

# Классификация клавиш на клавиатуре

Все клавиши на клавиатуре можно условно разделить на *четыре* группы:

*Символьные* или *буквенно-цифровые*, при нажатии на которые происходит ввод соответствующего символа.

*Специальные* — при нажатии на которые, компьютер выполняет какое-либо действие ENTER, ESC, TAB, BkSp, INS, DEL, HOME, END, PGUP, PGDN, PRSCR, PAUSE и клавиши управления курсором.

*Клавиши смены регистра* - SHIFT, CTRL, ALT, CAPS, NUM, SCROLL

*Функциональные* - F1-F12

## Работа на клавиатуре

Для ввода строчных букв, цифр и символов из нижнего регистра (нарисованных в нижней части кнопки) достаточно нажать соответствующую клавишу.

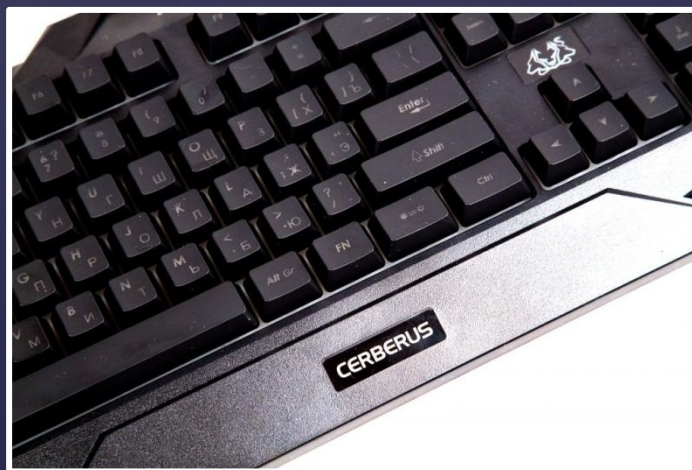
Для ввода прописных букв и символов из верхнего регистра (нарисованных в верхней части кнопки) необходимо вначале нажать на **SHIFT** и, не отпуская ее, нажать на нужную клавишу.

Существует еще один способ ввода прописных букв — нажать и отпустить клавишу **CAPS**, которая фиксирует прописные буквы (но не переключает регистры). В этом режиме вводятся прописные буквы, цифры и символы нижнего регистра. Если же нажать клавишу **SHIFT**, то можно будет вводить строчные буквы и символы верхнего регистра. Данный режим отменяется повторным нажатием на **CAPS**.

Способ переключения с английского алфавита на русский и наоборот зависит от установленного на машине драйвера клавиатуры (специальной программы).

Наиболее часто встречающиеся комбинации — это одновременное нажатие двух клавиш **SHIFT**, двух **CTRL**, двух **ALT** или нажатие одной из этих клавиш (правой или левой), а также нажатие клавиши **SCROLL**.

Также возможны комбинации клавиш: **ALT + SHIFT** (слева или справа), **CTRL + SHIFT \*** (слева или справа).



\* - нажимается и удерживается клавиша **CTRL** и нажимается (кратко) клавиша **SHIFT**, затем обе клавиши отпускаются

## Назначение отдельных клавиш

Клавиша **ENTER**, как правило, используется для указания окончания ввода. Иными словами, после того как вы набрали на клавиатуре какую-либо команду, вы должны завершить ее нажатием **ENTER**.

**Клавиши управления курсором**, предназначены для перемещения курсора (мигающего указателя). Стрелки сдвигают курсор на одну позицию в соответствующем направлении.

Клавиша **HOME** ставит курсор на первую позицию строки,

**END** - на последнюю,

**PGUP** вызывает прокрутку (перемещение) экрана на страницу вверх,

**PGDN**— на страницу вниз.

Клавиша **DEL** удаляет символ справа от курсора (под курсором), а

**БКSP** — слева от курсора.

Клавиша **INS** переключает клавиатуру из *режима вставки* символов (новые символы вставляются между уже существующими) в *режим замены* символов (новые символы пишутся поверх уже существующих) и обратно.

Клавиша **ESC**, как правило, используется для отмены операции, **PAUSE** для приостановки программы, **TAB** — для перехода к следующей позиции (это может быть позиция табуляции, следующее поле ввода и т.п.

Действие функциональных клавиш **F1-F12** для каждой программы индивидуально и оговаривается внутри нее самой. Можно только заметить, что **F1** используется обычно для вызова справки или помощи.

Клавиша **NUM** позволяет переключать расширенную клавиатуру из режима управления курсором в режим ввода цифр и обратно.



Существуют специальные **комбинации клавиш**, вызывающие, как правило, одно и то же действие:

**CTRL + PAUSE** — (нажимается и удерживается клавиша **CTRL** и нажимается клавиша **PAUSE**, затем обе клавиши отпускаются) — принудительно завершает работу программы. Обычно этого же можно добиться комбинацией **CTRL + C**.

**CTRL + ALT + DEL** – вызывает диспетчер задач.

**CTRL + NUM** – приостанавливает выполнение программы. Повторное нажатие этой комбинации позволяет продолжить выполнение приостановленной программы.

**CTRL + HOME** – переводит курсор в начало документа (списка)

**CTRL + END**- переводит курсор в конец документа (списка)

**CTRL + Z** – отменяет последнее действие

**CTRL + C** или **CTRL + INS** – копирование в буфер обмена

**CTRL + V** или **SHIFT + INS** - вставка из буфера обмена

**SHIFT + PRSCR** - помещает в буфер обмена копию текущего изображения экрана

**ALT+ PRSCR** – помещает в буфер обмена копию активного окна рабочего стола



**CTRL + DEL** – удаляет слово справа от курсора

**CTRL + BkS** - удаляет слово слева от курсора

**SHIFT + ** - выделяет текст посимвольно вправо от курсора

**SHIFT + ** - выделяет текст посимвольно влево от курсора

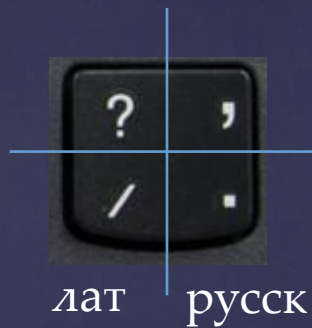
**SHIFT + ** - выделяет текст построчно вниз от курсора

**SHIFT + ** - выделяет текст построчно вверх от курсора

**ALT+ F4** – закрывает текущее окно

**SHIFT + TAB** – переход к предыдущей позиции

Какие символы и как  
можно получить с помощью этой клавиши?



Верхний регистр

Нижний регистр

Какие символы и как  
можно получить с помощью этой клавиши?



Найдите каждую клавишу на своей клавиатуре и попробуйте ее в действии.

**СПАСИБО  
ЗА ВНИМАНИЕ!**