





Раздел 2. Логистика снабжения

Преподаватель: доцент кафедры ЭУ, к.э.н., малышев Алексей Алексеевич



2.1 Понятийный аппарат и сущность логистики снабжения

- •Материально-техническое снабжение
- •Снабжение
- •Закупки



2.1 Понятийный аппарат и сущность логистики снабжения

- Подходы к организации взаимоотношений потребителя и поставщика ресурсов *Традиционное снабжение*

 - Оперативное снабжение

Основные виды снабженческой деятельности по закупкам	Традиционное снабжение	Оперативное снабжение
Определение закупаемой партии	Закупка осуществляется большими партиями с нечастыми поставками	Закупка осуществляется мелкими партиями с частыми поставками
Выбор поставщиков	Наличие множества источников поставки	Чаще всего имеется единственный источник поставки данной детали по долгосрочному контракту
Оценка поставщиков	Внимание уделяется качеству товара (при этом допускается до 2% брака), организации поставки и цене	Внимание уделяется качеству товара (брак совершенно недопустим) при прочих равных условиях
Организация приёмочного контроля	Приёмочный контроль организует покупатель, он же несёт за него ответственность	Сокращены как счётный, так и приёмочный контроль (а в идеале должны быть ликвидированы вовсе)
Процесс переговоров и заключение контракта (ценообразование)		Главная цель переговоров и заключения контракта - достижение высокого качества товара путем подписания долгосрочного контракта и установления приемлемой цены
Определение способа транспортировки		Внимание уделяется как вывозу, так и ввозу грузов; поставки осуществляются, как правило, в рассрочку, график поставок составляет покупатель
Определение технической характеристики изделия	«Жёсткое» определение технической характеристики изделия с учётом того, что покупатель требует строгого выполнения изделия по чертежам и схемам, соответствующим техническому заданию. Поставщик не имеет свободы выбора и не вправе изменять задания	Более гибкий подход, покупатель ориентируется на эксплуатационные показатели, проект изделия отодвинут на второй план, нововведения поставщика поощряются
Оформление документов	1	Документации меньше, время и размер поставок согласуются по телефону. Условия на упаковку товара также меняются
Упаковка		Используются стандартные контейнеры небольшого размера, которые содержат точное количество материала или деталей и их точные эксплуатационные характеристики



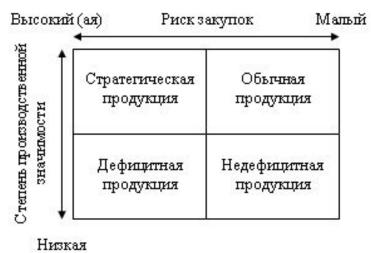
- •Фаза 1. Классификация видов закупок
- •Фаза 2.
- Анализ рынка закупок
- •Фаза 3. Стратегическое позиционирование
- •Фаза 4. Планирование мероприятий по осуществлению стратегии



Фаза 1. Классификация видов

закупок

- Классификация покупаемых MP Степень производственной значимости
 - Риск закупок



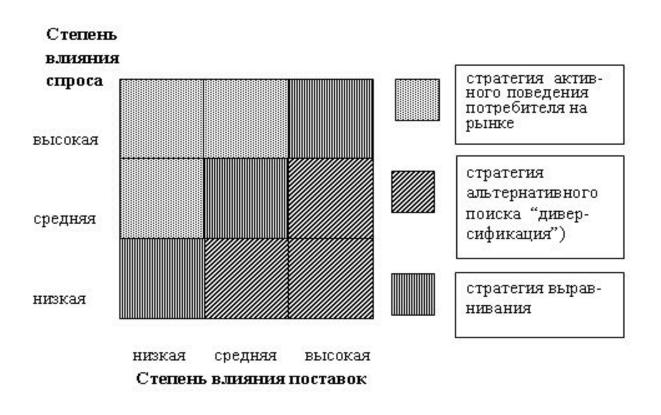
Фаза 2. Анализ рынка

- закупок сравнение положения поставщика с собственным положением предприятия на этом рынке;
- оценка надежности поставщиков с точки зрения объёмов, сроков и качества поставляемой продукции;
- оценка условия поставок.



Фаза 3. Стратегическое позиционирование

Портфолио-матрица "степень влияния поставок – степень влияния спроса"





Фаза 4. Планирование мероприятий по осуществлению стратегии

Поведение предприятия-потребителя на рынке закупок

Элемент	Стратегия активного	Стратегия	Стратегия
процесса	поведения	выравнивания	альтернативного поиска
закупок			
Количество	Распределённая	Сохранение прежней стратегии или осторожное изменение	Централизованная
Цена	Принуждение к снижению цены	Проведение своевременных переговоров	Особо не рассматривается
Анализ цен	Заставлять делать поставщиков	Проводить на основе общего базиса	Разработка собственной программы
Заключение договоров	Покупка за наличный расчёт	Одинаково, как заключение договоров, так и покупка за наличный расчёт	Обеспечение потребности за счёт договоров
Новые поставщики	Оставаться в контакте со своими поставщиками	Выбор поставщиков	Интенсивный поиск поставщиков
Замена поставщика	Оставаться в контакте со всеми поставщиками	Замена поставщика при каждой удобной возможности	Активный поиск
Запасы	Поддержание минимального уровня	Использование запасов в качестве амортизатора между поставщиками и предприятием	Создание как можно больших запасов
Собственное производство	Сокращение, а если "нет", то совсем не начинать	Оптимальное решение	Увеличение или начинать заново
Логистика	Минимизация затрат	Эффективность функционирования	Создание достаточных запасов

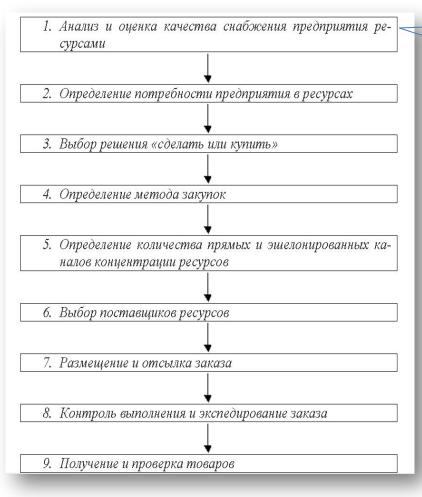


Функциональный цикл снабжения





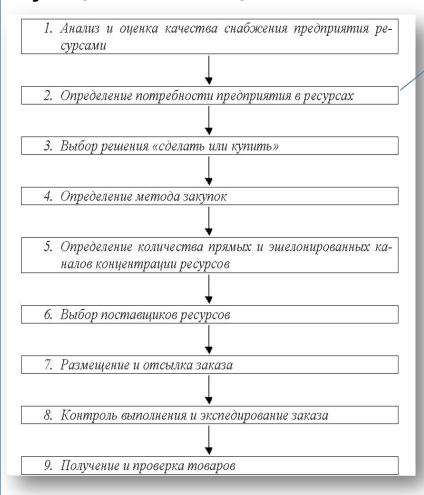
Функциональный цикл снабжения



Равномерность снабжения снабжения



Функциональный цикл снабжения



Методы и методики определения потребности в ресурсах



Методика планирования материальных потребностей (Material Requirements Planning - MRP)





сурсами

2.3. Механизм функционирования логистики снабжения

Функциональный цикл снабжения1. Анализ и оценка качества снабжения предприятия ре-

- ↓.
- 2. Определение потребности предприятия в ресурсах
- 3. Выбор решения «сделать или купить»
- 4. Определение метода закупок
- 5. Определение количества прямых и эшелонированных каналов концентрации ресурсов
- 6. Выбор поставщиков ресурсов
- 7. Размещение и отсылка заказа
- 8. Контроль выполнения и экспедирование заказа
- 9. Получение и проверка товаров

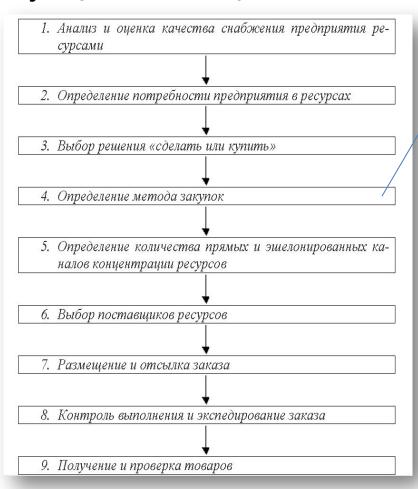
Затраты на закупку

Затраты на собственное производство

- (1) Исходя из общей стратегии организации, какую цель она должна ставить перед собой при решении дилеммы «сделать или купить»?
- (2) На какие дополнительные затраты может пойти фирма при закупках извне (в процентах от стоимости готовой продукции или услуги)?
- (3) При прочих равных условиях, выгодны ли закупки товара или услуги на стороне?



Функциональный цикл снабжения



Основные методы закупок **DECVICOR**

Розипапила

Точное количество

Объем партии закупок

Ориентировочное количество

Регулярная	Нерегулярная
Закупка ресурсов: (а) одной партией; (б) мелкими партия-	Закупка ресурсов с заказом на поставку
МИ	
Закупка ресурсов	
по котировочным	Закупка ресурсов
ведомостям	по мере необходимо-
	сти

Периодичность закупок ресурсов



1. Анализ и оценка качества снабжения предприятия ресурсами

- 2. Определение потребности предприятия в ресурсах
- 3. Выбор решения «сделать или купить»
- 4. Определение метода закупок
- 5. Определение количества прямых и эшелонированных ка-< налов концентрации ресурсов
- 6. Выбор поставщиков ресурсов
- 7. Размещение и отсылка заказа
- 8. Контроль выполнения и экспедирование заказа
- 9. Получение и проверка товаров

Прямые каналы

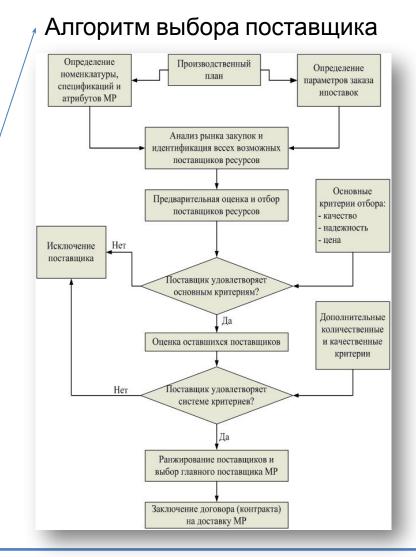
Эшелонированные каналы

Смешанные каналы



Функциональный цикл снабжения 1. Анализ и оценка качества снабжения предприятия ресурсами 2. Определение потребности предприятия в ресурсах 3. Выбор решения «сделать или купить» 4. Определение метода закупок 5. Определение количества прямых и эшелонированных каналов концентрации ресурсов 6. Выбор поставщиков ресурсов 7. Размещение и отсылка заказа 8. Контроль выполнения и экспедирование заказа

9. Получение и проверка товаров





Функциональный цикл снабжения



Логистика





