

Gada darba prezentācija

Ieteikumi

Veidojot prezentāciju, ievēro:

- Prezentāciju raksta lietišķajā stilā.
- Prezentācijā izmanto vienotu noformējumu.
- Virsrakstiem lieto burtu izmēru 32.
- Tekstam lieto burtu izmēru 24.
- Slaidā nav vairāk par 4 -5 rindām.
- Rindā nav vairāk par 7 vārdiem.
- Tekstā nedrīkst būt gramatikas un pareizrakstības kļūdu.



Pārliecinies, vai prezentācijas teksts saskatāms no zāles pēdējās rindas!

Nepārcenties, jo

- saraibināta prezentācija novērš uzmanību no galvenā, no satura;
- attēli paredzēti, lai ilustrētu domu vai vienkāršotu sarežģītus jēdzienus;
- animācijas un vizuālie efekti - lai vienkāršotu shēmas
- video vai skaņas ieraksts pieļaujams tikai tad, ja tas nepieciešams satura izklāstam.

Pirms prezentācijas

Sagatavo prezentācijas materiālus:

1. ieraksti prezentāciju datorā;
2. prezentācijas secībā sakārto pierakstus;
3. pārskatāmi novieto uzskates materiālus, ja tādus vēlies demonstrēt prezentācijas laikā.

Sākot uzstāšanos

1. iepazīstini ar sevi;
2. nosauc darba tēmu, vadītāju un, ja ir, konsultantu.

PPT Prezentācijas 1. slaidis

Rīgas Valdorfskola

GADA DARBA NOSAUKUMS

GADA DARBS

Autors: Pēteris Pētersons

Darba vadītāja: Skaidrīte Jautrīte

***Konsultants:**

2021

Ievadā uzraksti (2.slaidi) īsi un koncentrēti -

- izvirzīto hipotēzi vai pētījuma jautājumu;
- darbā izvirzītos uzdevumus - praktiskajā darbā un teorijā.

Ievadā mutiski izstāsti -

- kāpēc izvēlējies tēmu;
- darba mērķi.

Galvenajā daļā

Ieinteresē klausītājus par tēmu un parādi savu ieguldījumu tēmas izpētē.

Tādēļ:

3.slaidis Pastāsti svarīgāko no teorētiskās daļas.

4.slaidis Akcentē savu ieguldījumu praktiskajā daļā, ilustrējot to ar attēliem, diagrammām un tabulām.

5.slaidi* Parādi sasniegtos rezultātus, pamatojot tos ar secinājumiem

- ja ir izvirzīta hipotēze – apstiprini, ka tā ir pierādīta,
- ja ir pētījuma jautājums, pamato atbildi.

*Ja nepieciešams, slaidu skaitu drīkst palielināt!

Pirmspēdējais slaidis

- Recenzenta jautājumi

Pēdējais slaidis

- Citāts
- Attēls

Lai prezentācija būtu saprotama,

- uzturi acu kontaktu ar visu auditoriju;
- runā skaļi, skaidri un saprotami;
- nepārlasi tekstu no prezentācijas vārds vārdā - stāsti brīvi;
- tekstu uz ekrāna (atslēgas vārdus, citātus) lieto kā plāna punktus vai domas ilustrāciju;
- piedāvā, lai uzdod jautājumus.

Atceries, prezentācijas ilgums ir 5 minūtes!

Lai izdodas!