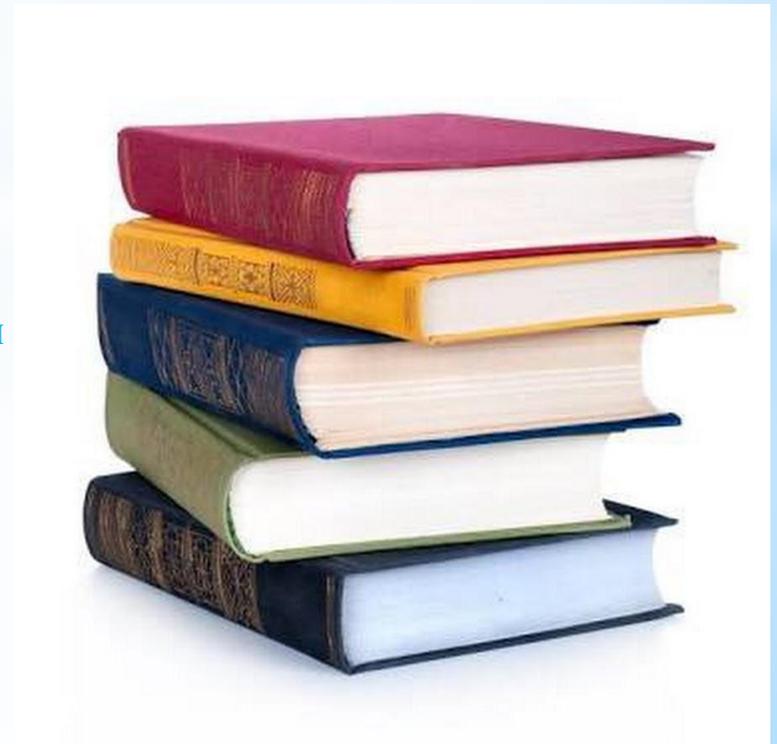




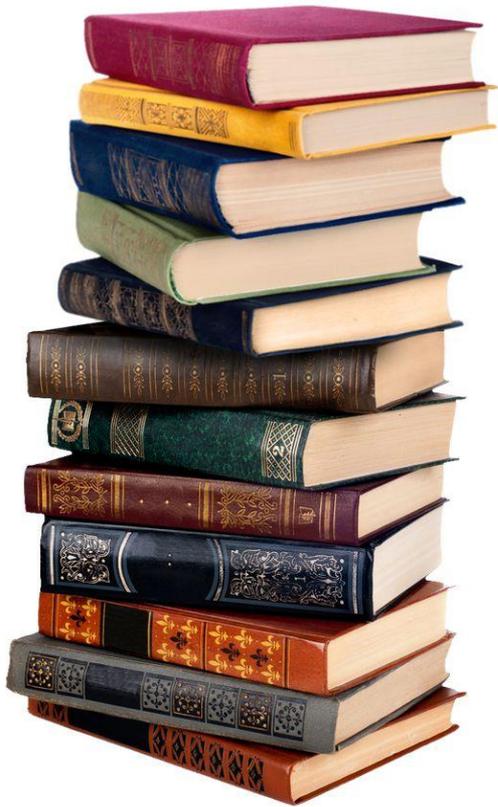
БИБЛИОТЕКА

КГБПОУ «Шушенский сельскохозяйственный колледж» отделение строительной подготовки

презентацию подготовила библиотекарь Сухина Т.В



**«Люди перестают мыслить,
когда перестают читать»
Дени Дидро**



Что такое библиотека?

БИБЛИОТЕКА

БИБЛИО

книга

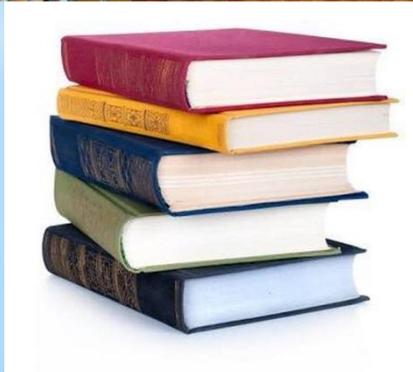
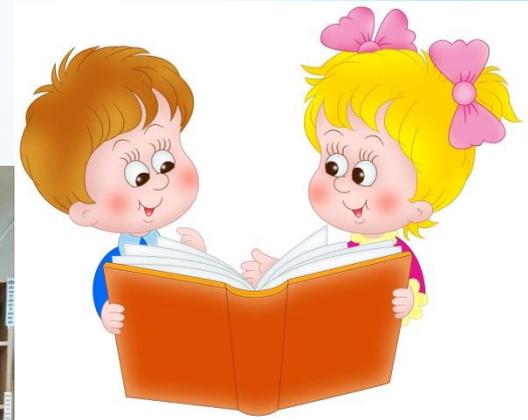
+

ТЕКА

хранилище



**Библиотека – совокупность книг,
которые один человек или много
людей собрали с любовью и хранят с
заботой.**



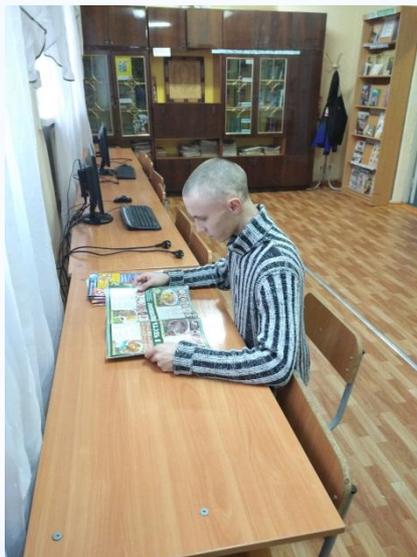


Абонемент

Читальный зал

Книгохранилище

ЧИТАЛЬНЫЙ ЗАЛ – специально оборудованное помещение при библиотеке для чтения и занятий с книгами.



Энциклопедии

Словари

Справочники



КНИГОХРАНИЛИЩЕ – помещение для хранения книг



Учебники

Малоспрашиваемая литература

Многоэкземплярная литература

Человек, который пришел в библиотеку за книгой называется - ЧИТАТЕЛЬ

ЧИТАТЕЛИ - те, кто читает, к кому обращены произведения литературы; те, кто посещают библиотеку.

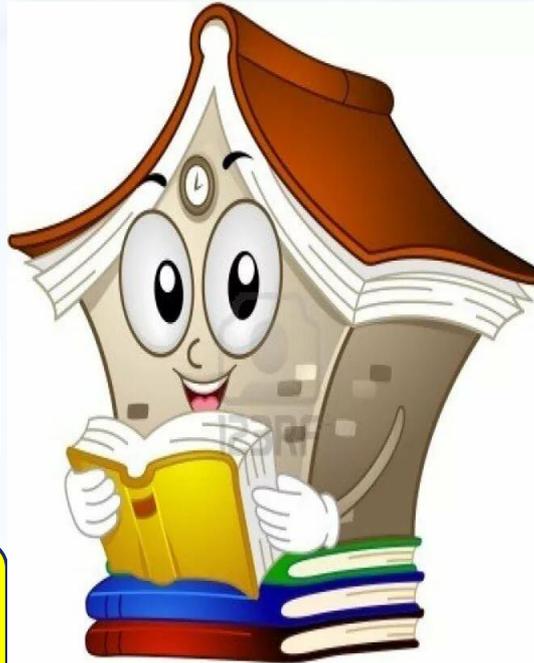


Основные направления работы библиотеки:

Обслуживание читателей в режиме абонемента

Работа с педагогическим коллективом

Формирование фонда в соответствии с учебными программами



Работа с обучающимися

Ведение учетной документации

Предоставление информационно-библиографических услуг

Организация работы по сохранности

Основные функции библиотеки:

* **Образовательная** - поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции колледжа

* **Информационная** – предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя

* **Культурная** - проводить беседы, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию обучающихся





Правила пользования библиотекой

- В библиотеке надо вести себя тихо, т.к. шум мешает другим читателям.
- Книги надо возвращать вовремя, ведь их ждут другие читатели. В нашей библиотеке книгу можно взять на 14 дней.
- С библиотечными книгами надо обращаться особенно бережно, чтобы их смогло прочесть как можно больше ребят.
- Библиотечные книги нельзя терять, иначе в библиотеке не останется ни одной книги.
- Книги в библиотеке (из фонда открытого доступа) надо ставить точно на то место, где вы их взяли. Иначе библиотекарь не сможет быстро найти эту книгу для другого читателя.

Правила пользования книгой



- Нельзя книги перегибать.
- Нельзя загибать книжные страницы.
- Нельзя закладывать в книги карандаши и ручки, пользуйся при чтении закладкой.
- Нельзя писать и рисовать в книгах.
- Нельзя читать книги во время еды.

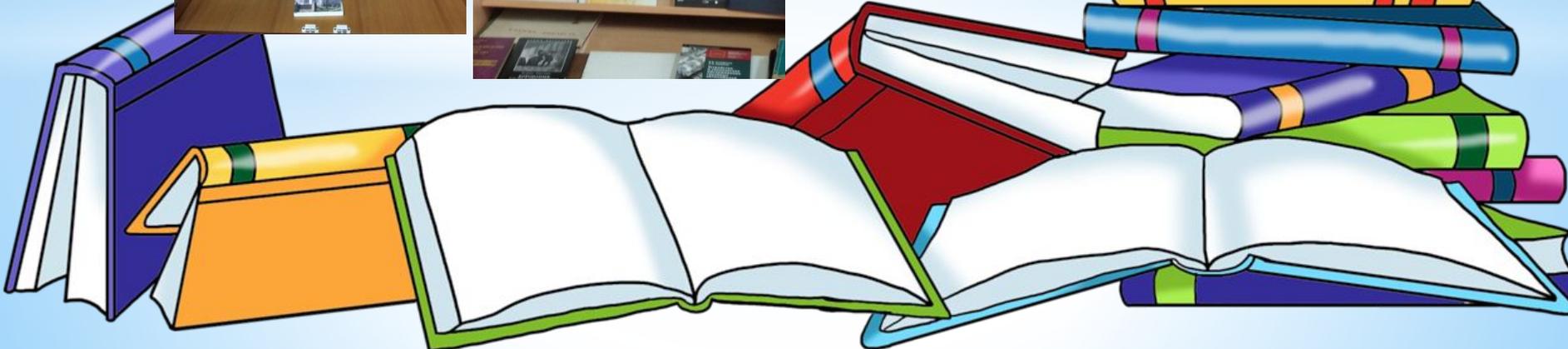
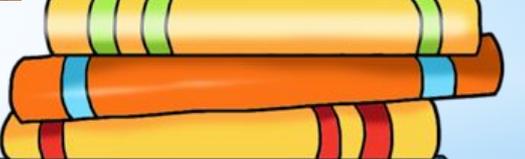
Периодическая печать



Книжные выставки

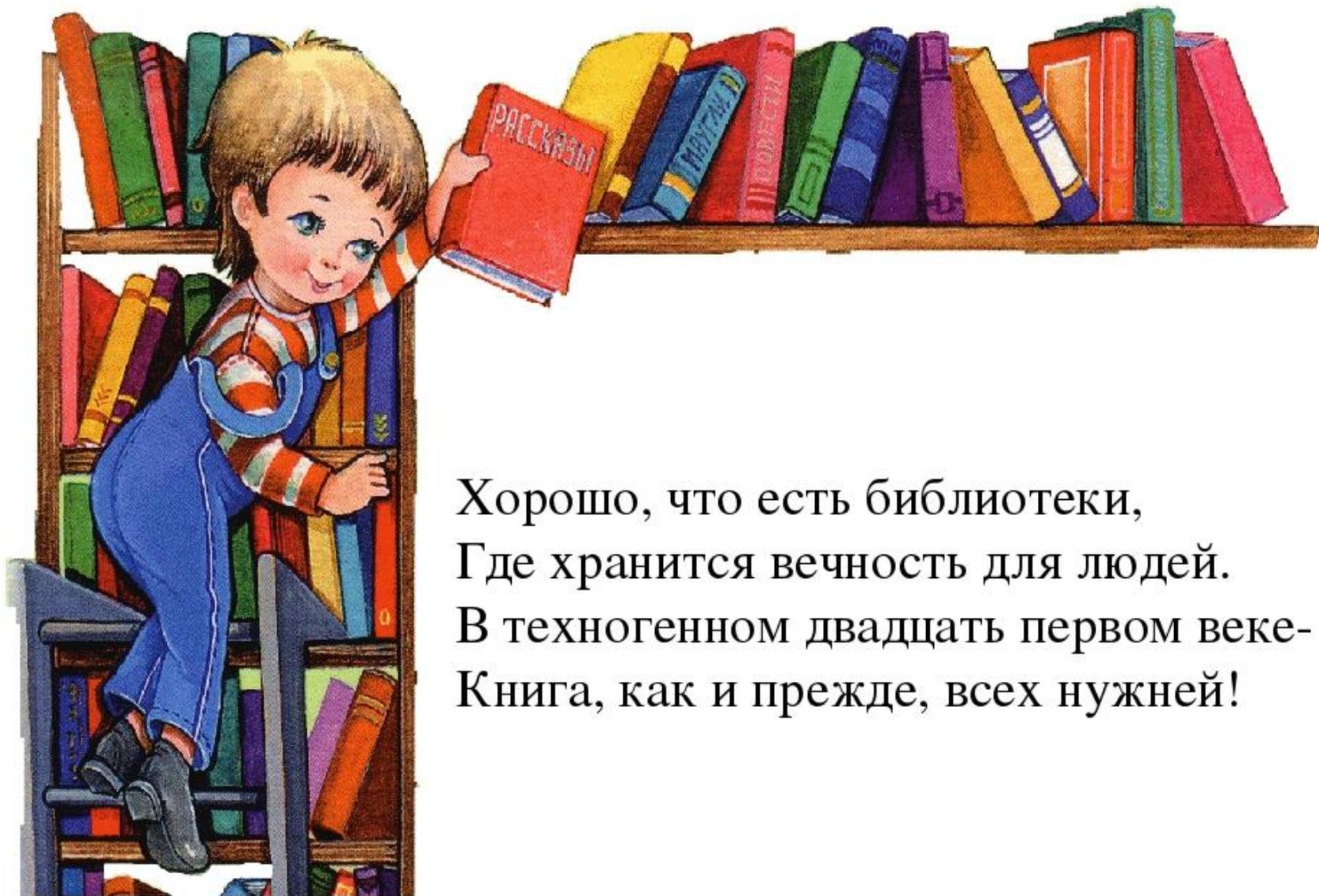


Мастерство тому дается, кто весь делу отдаётся



Тематические выставки





Хорошо, что есть библиотеки,
Где хранится вечность для людей.
В техногенном двадцать первом веке-
Книга, как и прежде, всех нужней!



Книга - лучший друг ты мой,
Мне так радостно с тобой!
Я люблю тебя читать,
Думать, мыслить и мечтать!

МЫ ЖДЕМ ВАС!