

Тема 1.5 Оценка результатов деятельности организации

Методы оценки персонала организации



Стандартные



Нестандартные

Аттестация персонала

Аттестация персонала - кадровые мероприятия, призванные оценить соответствие уровня труда, качеств и потенциала личности требованиям выполняемой деятельности. (ст.8,9,68 ТК РФ)

Главная задача – выявить потенциальную возможность персонала. По результатам аттестации либо отправить на обучение, либо наградить.

Виды аттестации

1. Очередная аттестация
2. Аттестация по истечению испытательного срока
3. Аттестация при продвижении по службе
4. Аттестация при переводе в другое структурное подразделение

Методы проведения аттестации

- Ранжирование
- Классификация
- Шкала оценок
- Метод открытой аттестации

Этапы проведения аттестации

- Подготовительный
- Проведение
- Подведение итогов

Анализ результатов аттестации

Оценка труда:

- выявление работников, не удовлетворяющих стандартам труда;
- выявление работников, удовлетворяющих стандартам труда;
- выявление работников, существенно превышающих стандарты труда.

Оценка персонала:

- диагностика уровня развития профессионально важных качеств;
- сопоставление индивидуальных результатов со стандартными требованиями работы (по уровням и специфике должностей);
- выявление сотрудников с отклоняющимися от стандартов качествами;

Оформление аттестации работников

«Положение об аттестации», - должны быть ознакомлены работники

Круг работников подлежащих аттестации выбирается работодателем (не подлежат аттестации те работники, чей труд не требует спец. подготовки)

От аттестации освобождены некоторые сотрудники работающие менее года

Периодичность аттестации для разных категорий может быть разной

За месяц до проведения необходимо ознакомить работника под роспись

Право выбора формы аттестации остается за работодателем

Состав документов

Приказ о создании аттестационной комиссии

График проведения аттестации

Отзыв (представление)

Протокол

Аттестационный лист

Приказ об утверждении итогов аттестации